



INSTITUTO FEDERAL
SANTA CATARINA

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA
CAMPUS AVANÇADO XANXERÊ

LÍNGUA INGLESA – NÍVEL BÁSICO II

Projeto Pedagógico do Curso de Formação Inicial e Continuada

Xanxerê, Maio de 2012

PRESIDENTE DA REPÚBLICA

Dilma Vana Rousseff

MINISTRO DA EDUCAÇÃO

Aloízio Mercadante

SECRETÁRIO DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

Eliezer Moreira Pacheco

REITOR DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA

Maria Clara Kaschny Schneider

PRÓ-REITORA DE ENSINO

Daniela de Carvalho Carrelas

PRÓ-REITORA DE ADMINISTRAÇÃO

Elisa Flemming Luz

PRÓ-REITORA DE EXTENSÃO E RELAÇÕES EXTERNAS

Golberi de Salvador Ferreira

PRÓ-REITORA DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO

Mário de Noronha Neto

PRÓ-REITOR DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

Andrei Zwetsch Cavalheiro

DIRETORA GERAL DO CAMPUS AVANÇADO XANXERÊ

Margarida Hahn

SUMÁRIO

1 Dados da Instituição.....	4
2 Dados gerais do curso.....	4
3 Justificativa.....	5
4 Objetivo geral.....	5
4.1 Objetivo geral.....	5
4.2 Objetivos específicos.....	5
5 Público alvo.....	6
6 Perfil profissional e área de Atuação.....	6
7 Pré-requisito e mecanismo de acesso ao curso.....	6
8 Matriz curricular.....	6
9 Componentes curriculares.....	7
10 Avaliação de processo de ensino e aprendizagem.....	8
11 Quadro dos docentes envolvidos com o curso.....	9
12 Bibliografia.....	9
13 Instalações e ambientes físicos.....	9
14 Modelo de certificado para o curso FIC.....	10

1 Dados da Instituição

Instituto Federal de Santa Catarina – Campus Avançado Xanxerê

CNPJ	11.402.2887/0017-28
Razão Social	Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Santa Catarina / Campus Avançado de Xanxerê
Esfera Administrativa	Educação Federal
Endereço	Rua Euclides Hack, 1603 – Bairro Veneza
Cidade/UF/CEP	Xanxerê – SC - 89820-000
Telefone/Fax	49 3441-7900
Responsável pelo curso e e-mail de contato	Liane Beatriz Gerhardt liane@ifsc.edu.br
Site da Instituição	www.ifsc.edu.br

2 Dados gerais do curso

Nome do curso	Língua Inglesa – Nível Básico II
Eixo tecnológico	Apoio educacional
Características do curso	Formação Inicial <input type="checkbox"/>
	Formação Continuada <input checked="" type="checkbox"/>
	PROEJA Ensino Fundamental <input type="checkbox"/>
	PROEJA Ensino Médio <input type="checkbox"/>
Forma de oferta	Presencial
Número de vagas por turma	20 vagas
Frequência da oferta	Semestral
Carga horária total	40 horas
Periodicidade das aulas	Semanal
Turno e horário das aulas	Turma vespertino: 15h às 17h Turma noturno: 19h às 21h

Local das aulas	IF-SC - Campus Avançado Xanxerê, rua Euclides Hack, 1603 – Bairro Veneza.
-----------------	---

3 Justificativa

Com o processo de globalização, a língua inglesa deixou de representar somente as culturas dos povos falantes de Inglês como língua materna para representar a comunicação mundial. Esse fato fica evidente quando observamos que para cada falante nativo de língua inglesa, temos vários falantes da língua estrangeiros. A partir daí, a aprendizagem desse idioma passa a significar acesso à informação e, conseqüentemente, cidadania.

4 Objetivos do Curso

4.1 Objetivo geral

Oferecer um curso de inglês que permita o desenvolvimento das habilidades de compreensão e produção oral e escrita, tendo em vista a finalização do nível básico de conhecimento.

4.2 Objetivos específicos

- Completar o nível básico de desenvolvimento da estrutura da língua inglesa;
- Comunicar empregando as estruturas, o vocabulário e o nível de aprendizagem do curso;
- Usar os sons específicos da língua em questão;
- Compreender questões culturais relevantes para a aprendizagem da língua.

5 Público-Alvo

Este curso de língua inglesa destina-se, preferencialmente, a pessoas da comunidade em geral, que participaram das edições anteriores do referido curso e demais interessados na aprendizagem da língua inglesa como língua estrangeira que tenham comprovação de 80 horas de curso de língua inglesa como língua estrangeira em cursos livres.

6 Perfil Profissional e Áreas de Atuação

O perfil desejado após 120 horas de curso, completadas ao final deste curso, considerando que é uma continuidade de duas edições anteriores ou, então, de estudos realizados em outros espaços, é de ter um aluno apto a comunicar-se nas habilidades de produção e compreensão oral e escrita em final de nível básico, apto a iniciar os estudos de nível intermediário da língua em questão.

7 Pré-requisito e mecanismo de acesso ao curso

Serão atendidos, preferencialmente, alunos de escolas públicas e comunidade em geral que participaram das edições anteriores do referido curso e demais interessados que comprovem 80 horas de curso de língua inglesa em cursos livres.

A seleção será feita por meio de questionário sócio-econômico, dando preferência aos candidatos que participaram das edições anteriores do referido curso.

8 Matriz curricular

O Curso de Língua Inglesa – Nível Básico II está organizado em 1 (uma) unidade curricular de 40 horas.

Disciplinas	Carga horária
Língua Inglesa – Nível Básico II	40

9 Componente Curricular

Unidade Curricular	Língua Inglesa – Nível Básico II
Carga Horária:	40 h
COMPETÊNCIAS E HABILIDADES	
<ul style="list-style-type: none">• Compreender e transmitir informações sobre o cotidiano em inglês nos tempos verbais simples (presente, passado e futuro);• Ler e escrever textos em gêneros diversos, considerando o nível básico de conhecimento da língua inglesa e o contexto do aluno;• Identificar e produzir sons específicos da língua inglesa;• Expressar-se com desenvoltura em diferentes formas em língua inglesa.	
CONHECIMENTO	
<ul style="list-style-type: none">• Tenses – present, past and future• Present tenses• Past tenses• Quantity – some and any, something, anyone, nobody, everywhere, a few, a little, a lot of• Verb patterns• Future intentions• Comparatives and superlatives• Present perfect and past simple• Tense review• Time and conditional clauses• Estudo das vogais, ditongos e consoantes• Representação fonética dos sons – spelling• consoantes fricativas interdentais /θ/ e /ð/, o "th" do inglês, e sua equivalência (ou não) no português.	
ATITUDES	
<ul style="list-style-type: none">• Ser assíduo e pontual;• Ouvir com atenção as explicações do professor;	

- Demonstrar interesse e iniciativa nas atividades sugeridas.

BIBLIOGRAFIA

Básica

SOARS, LIZ & JOHN. **American Headway 1**. Oxford: Oxford University Press, 2001.

SWAN, Michael; WALTER Catherine. **The Good Grammar Book**. Oxford: Oxford University Press, 2001.

Complementar

AVERY P.; EHRLICH, S. **Teaching American English Pronunciation**. Oxford: Oxford University Press, 1997.

CUNNINGHAM, Sarah; MOOR, Peter. **Elementary New Headway pronunciation course**. Oxford: Oxford University Press, 2002.

10 Avaliação do processo de ensino e aprendizagem

A avaliação é uma etapa integrante do trabalho educativo, terá caráter diagnóstico e processual visando o replanejamento das ações, no sentido de qualificar o processo de ensinar e aprender. Os objetivos a alcançar, explícitos nas competências, habilidades e atitudes (perfil do egresso) são os critérios definidores do processo de avaliação.

O registro, para fins de documentos acadêmicos, será efetivado ao final do curso, apontando a situação do aluno no que se refere à constituição da aprendizagem e utilizando-se os seguintes conceitos:

O registro, para fins de documentos acadêmicos, será efetivado ao final do curso, apontando a situação do aluno no que se refere à constituição da aprendizagem e utilizando-se os seguintes conceitos:

E – Excelente, P – Proficiente, S- Suficiente e I – Insuficiente.

Os três primeiros conceitos são de aprovação. Ao final do Curso os alunos serão considerados Aptos ou não Aptos.

A - (Apto): quando o aluno tiver concluído com êxito as atividades propostas e tiver frequência superior a 75% durante o curso.

NA - (Não Apto): quando o aluno não tiver concluído com êxito as atividades propostas ou não tiver obtido a frequência mínima necessária.

11 Quadro dos Docentes envolvidos com o curso

Unidade Curricular	Professor	Graduação	Titulação	Regime
Língua Inglesa – Nível Básico II	Liane Beatriz Gerhardt	Letras	Doutora	DE

12 Bibliografia

CELCE-MURCIA, M. et.al. **Teaching pronunciation**: a reference for teacher of English to speakers of other languages. New York: C. U. P., 1996.

MURPHY, Raymond. **Essential Grammar in Use**. Cambridge: Cambridge University Press, 1995.

SOARS, LIZ & JOHN. **American Headway 1**. Oxford: Oxford University Press, 2001.

Oxford English Minidictionary. New York: Oxford University Press, 2010.

13 Instalações e ambientes físicos/Equipamentos, utensílios e materiais

Infraestrutura e Recursos Materiais	Quantidade	Detalhamento
1. Sala de aula	4	40 (Quarenta) cadeiras universitárias, 1 (uma) mesa e cadeira para o professor, quadro branco, tela para projeção, 1(um) micro computador.
2. Laboratório de Informática	1	40 microcomputadores para os alunos ligados a rede (internet), 1 (uma) mesa e cadeira para o professor, quadro branco, tela para projeção, projetor de multimídia, 1(um) micro-computador ligado a rede (internet).

Incluem-se neste item toda infraestrutura do Campus Avançado de Xanxerê, como Biblioteca, Coordenadoria Pedagógica, estacionamento, auditório, internet, entre outros.

14 Modelo de Certificado para cursos FIC

REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA
Lei nº 11.892, de 29/12/2008, publicada no D.O.U. Em 30/12/2008

CERTIFICADO DE CONCLUSÃO DO CURSO DE FORMAÇÃO CONTINUADA____

O Diretor Geral do Campus Avançado de Xanxerê do Instituto Federal de Santa Catarina confere a:

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Filho(a) de **XXXXXXXXXXXX** e de **XXXXXXXXXXXX**
Natural de **XXXXXXX – XX**, nascido em **XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**
O Certificado de Formação (INCIAL OU CONTINUADA) em Língua Inglesa – Nível Básico II.
Fundamentação Legal: Lei no 9.394 de 20/12/96;
Lei nº 11.892, de 29 de dezembro de 2008.

__(Cidade)__, ___ de _____ de 20__

Diretor Geral do Campus _____
Portaria nº XXXX
Publicada no D.O.U em ____

Titular do Certificado

Coordenador de registro acadêmico do
Campus _____

PERFIL DE ATUAÇÃO PROFISSIONAL

DESCREVER O PERFIL DE ATUAÇÃO PROFISSIONAL

MATRIZ CURRICULAR

Matriz Curricular	Carga horária
Língua Inglesa – Nível Básico II	40

Ministério da Educação
Secretaria da Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de
Santa Catarina

Emitido por: em/.../20....

Certificado registrado sob o nº _____, livro _____,
Folha _____.

Registrado por: _____

em ___/___/___.