



## Formulário de Aprovação de Curso e Autorização da Oferta

# PROJETO PEDAGÓGICO DE CURSO

## Formação Continuada em Empreendedorismo na Prática

### PARTE 1 – IDENTIFICAÇÃO

#### I – DADOS DA INSTITUIÇÃO

##### **Instituto Federal de Santa Catarina - IFSC**

Instituído pela Lei n 11.892 de 29 de dezembro de 2008.

Reitoria: Rua 14 de Julho, 150 – Coqueiros – Florianópolis – Santa Catarina – Brasil –  
CEP 88.075-010 Fone: +55 (48) 3877-9000 – CNPJ: 11.402.887/0001-60

#### II – DADOS DO CAMPUS PROPONENTE

**1. Câmpus:** Avançado São Lourenço do Oeste

**2. Endereço e Telefone do Câmpus:**

Rua Aderbal Ramos da Silva, 486 – Progresso

São Lourenço do Oeste – SC

Fones: (49)3344-8495 - (49)3344-8493 - (49)98858-1782 (Whatsapp)

**2.1. Complemento:**

Não Se Aplica (NSA)

**2.2. Departamento:**

Departamento de Ensino Pesquisa e Extensão (DEPE)

#### III – DADOS DOS RESPONSÁVEIS PELO PPC

**3. Chefe DEPE:**

Daiana Schmidt, [daiana.schmidt@ifsc.edu.br](mailto:daiana.schmidt@ifsc.edu.br), [depe.slo@ifsc.edu.br](mailto:depe.slo@ifsc.edu.br) (49)3344-8495

**4. Nome do(s) responsável(is) pelo PPC e contatos:**

Celso Bergmaier: [celso.bergmaier@ifsc.edu.br](mailto:celso.bergmaier@ifsc.edu.br)

Gabriel Mathias Ferrari: [gabriel.ferrari@ifsc.edu.br](mailto:gabriel.ferrari@ifsc.edu.br)

Marília Ribas Machado: [marilia.ribas@ifsc.edu.br](mailto:marilia.ribas@ifsc.edu.br)

**5. Aprovação no Campus:**

Resolução do colegiado do Câmpus Avançado São Lourenço do Oeste N° 25 de 27 de outubro de 2021.



## PARTE 2 – PPC

### IV – DADOS DO CURSO

**6. Nome do curso:**

Formação Continuada em Empreendedorismo na Prática.

**7. Eixo tecnológico:**

Gestão e Negócios.

**8. Modalidade:**

Presencial.

**9. Carga horária total do curso:**

60 horas.

**10. Regime de matrícula:**

Matrícula seriada (matrícula por bloco de UC em cada semestre letivo), conforme RDP.

**11. Forma de ingresso:**

Sorteio público.

**12. Objetivos do curso:**

Capacitar o/a (s) estudante (s) para a criação, gerenciamento e promoção de produtos artesanais e de pequenos negócios.

**13. Perfil profissional do egresso:**

O/a egresso/a do curso deve demonstrar competências e habilidades que o tornam apto a empreender e desenvolver suas práticas empreendedoras de forma profissionalizada o tornando capaz de tomar decisões que envolvam o gerenciamento de pequenos negócios.

O/a egresso/a do curso também deverá ser capaz de compreender o ambiente e o mercado no qual está inserido, adotando atitudes empreendedoras objetivando autonomia e independência.

**14. Competências gerais do egresso:**

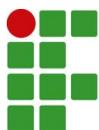
1. Compreender o processo de gestão de um pequeno negócio;
2. Conhecer as funções administrativas;
3. Conhecer como se dá a gestão de caixa;
4. Aperfeiçoar formas de melhorar a postura profissional;
5. Compreender os princípios do associativismo;
6. Compreender e empregar técnicas de negociação;
7. Assimilar o potencial mercadológico das feiras e eventos comerciais.

**15. Áreas/campo de atuação do egresso:**

O/a egresso/a do curso poderá atuar como empreendedor, realizando a gestão de pequenos negócios e, também, através dos conceitos compreendidos no decorrer do curso, atuando de forma autônoma quando no exercício do intraempreendedorismo.

**16. Certificação do Egresso:**

Formação Continuada em Empreendedorismo na Prática.



## V – ESTRUTURA CURRICULAR DO CURSO

### 17. Matriz curricular:

| Componente Curricular                          | CH Ead*  | CH Total  |
|--|----------|-----------|
| Empreendedorismo e Gestão de Pequenos Negócios | 0        | 60        |
| <b>Carga Horária Total</b>                     | <b>0</b> | <b>60</b> |

### 18. Componentes curriculares:

|   |                       |                                    |                    |
|---|-----------------------|------------------------------------|--------------------|
| <b>Unidade Curricular:</b> Empreendedorismo e Gestão de Pequenos Negócios   |                       | <b>CH Total*: 60</b>               | <b>Semestre: 1</b> |
| <b>CH EaD*: 0</b>   | <b>CH Prática*: 0</b> | <b>CH com Divisão de Turma*: 0</b> |                    |
| <b>Objetivos:</b><br>Capacitar os estudantes para a criação, gerenciamento e promoção de produtos artesanais e de pequenos negócios.  |                       |                                    |                    |
| <b>Conteúdos:</b><br><ol style="list-style-type: none"><li>1. Funções básicas da Administração;</li><li>2. Noções básicas de empreendedorismo;</li><li>3. Definição de metas e objetivos;</li><li>4. Estratégias de marketing.</li><li>5. Gestão do tempo;</li><li>6. Cálculos de custos de produção;</li><li>7. Fluxo de caixa;</li><li>8. Conceitos de associativismo;</li><li>9. Relações interpessoais e postura profissional.</li></ol>  |                       |                                    |                    |
| <b>Metodologia de Abordagem:</b><br>A metodologia, tanto para ensino como para avaliação, será fundamentada nos conteúdos a serem trabalhados no decorrer da formação que serão orientadas por explicações teóricas, interações com os estudantes e demonstrações de aplicação prática.<br>As aulas serão ministradas em salas de aula, podendo o ambiente virtual de aprendizagem (AVEA) ser utilizado para disponibilização do material referente aos temas abordados em sala, bem como material complementar. Esses materiais podem ser em formato de textos e vídeos produzidos pelos próprios professores do curso, permitindo o acesso ao conteúdo pelos estudantes mesmo após as aulas presenciais.<br>A educação ambiental e aspectos éticos estará presente de forma transversal, ao se compor de exemplos que trazem o tema como possível temática na aplicação da gestão de pequenos negócios buscando sempre observar estas questões no que tange as relações entre as pessoas envolvidas na sociedade, em seu negócio e o meio ambiente. |                       |                                    |                    |



### **Bibliografias:**

#### **Bibliografia Básica**

DORNELAS, José et al. **Criação de novos negócios:** empreendedorismo para o século 21. 2. ed. rev. e atual. São Paulo: Campus/Elsevier, 2014.

DORNELAS, José Carlos Assis. **Empreendedorismo:** transformando ideias em negócios. 7. ed. São Paulo: Empreende, 2018.

ESCARLATE, Luiz Felipe. **Aprender a empreender.** Brasília, DF: SEBRAE, 2010.

#### **Bibliografia Complementar**

DORNELAS, José Carlos Assis. **Plano de negócios:** seu guia definitivo: o passo a passo para você planejar e criar um negócio de sucesso. 2. ed. rev. atual. São Paulo: Empreende, 2016.

ROSA, Cláudio Afrânio. **Como elaborar um plano de negócios.** Brasília, DF: SEBRAE, 2013.

### **19. Certificações intermediárias**

Não se aplica (NSA).

### **20. Estágio curricular supervisionado**

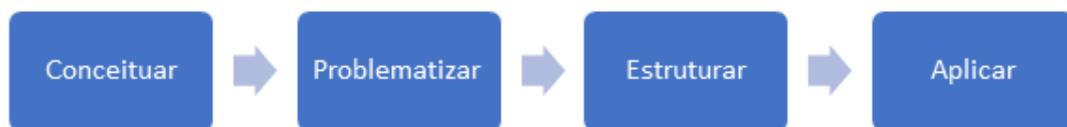
Este curso não prevê a possibilidade de realização de estágio (obrigatório e não obrigatório).

## **VI – METODOLOGIA E AVALIAÇÃO**

### **21. Metodologia de desenvolvimento pedagógico do curso:**

A metodologia utilizada nas aulas do curso será a seguinte: conceituar, problematizar, estruturar e aplicar (Figura 1).

Figura 1 – Metodologia do curso.



Fonte: Elaborada pelos autores.

O curso será organizado nesta dinâmica (conceituar, problematizar, estruturar e aplicar), e se dará conforme a progressão dos conteúdos, os quais está estruturado em cinco módulos (blocos de conteúdos) (Figura 2).

No primeiro momento, serão discutidos com os estudantes os conhecimentos relativos a formação profissional, composto por técnicas específicas da área de atuação e desempenho da profissão levando em consideração princípios e valores (ética profissional, relacionamento interpessoal, trabalho em equipe, leitura e interpretação de informações técnicas).

Em ato contínuo, serão feitas indagações e problematizações com o intuito de questionar as situações vivenciadas pelos estudantes que estão em alguma medida vivenciando problemas ou dificuldades em suas atividades.

Na sequência, será realizada a estruturação/coordenação dos conhecimentos discutidos. Após as problemáticas apresentadas pelos estudantes, os professores contextualizarão os conteúdos buscando vincular as realidades aos módulos trabalhados em cada aula.

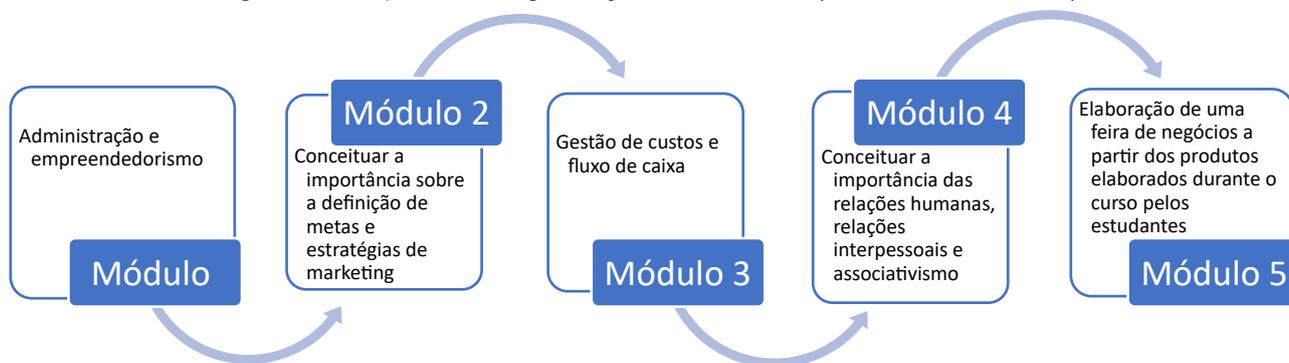
A aplicação do conhecimento desenvolvido ao longo das etapas anteriores ocorrerá em dois momentos. O primeiro momento dar-se-á na realização de atividades ou dinâmicas realizadas em sala durante os encontros presenciais, e o segundo momento de aplicação dos conhecimentos dar-se-á a partir da organização de uma feira de negócios (para fins pedagógicos). Nesta feira, cada estudante poderá apresentar um produto elaborado com base nos conceitos assimilados no decorrer do curso. Além disso, o terá a oportunidade de descrever sua utilidade e/ou aplicação, como o produto é elaborado, os materiais utilizados, custos de produção e estratégias de comercialização do produto. Espera-se que o estudante desenvolva um produto que possa ser considerado inovador.

As atividades práticas que integram o projeto pedagógico têm como intuito contribuir para que a relação entre teoria e prática esteja presente em todo o percurso formativo. São momentos estratégicos em que o estudante constrói conhecimentos e experiências por meio de atividades que buscam reproduzir situações reais e contextualizadas na vida profissional.



Os recursos pedagógicos utilizados neste curso se darão de forma presencial, os exemplos e as atividades serão pensadas em formas práticas e aplicadas de ensino, tais como metodologias ativas e aplicações para a realidade dos estudantes, o ambiente virtual de aprendizagem será utilizado para fins de acompanhamento dos estudantes e para disponibilização de materiais que serão utilizados em sala de aula bem como para estudos complementares.

Figura 2 – Esquema de organização dos módulos (blocos de conteúdos) de ensino.



Fonte: Elaborada pelos autores.

## 22. Avaliação da aprendizagem:

Serão seguidas as orientações dispostas no Regulamento Didático Pedagógico (RDP), aprovado pela Resolução CONSUP nº 20, de 25 de junho de 2018. Conforme o art. 35 do RDP, a avaliação da aprendizagem terá como parâmetros os princípios do Projeto Pedagógico Institucional (PPI) e o perfil de conclusão do curso definido no PPC. A avaliação dos aspectos qualitativos compreende o diagnóstico, a orientação e a reorientação do processo de ensino e aprendizagem visando à construção dos conhecimentos.

Seguindo a estrutura de atividades descritas na seção anterior, os principais instrumentos avaliativos do curso serão a participação dos alunos nas atividades/dinâmicas propostas pelos professores

A avaliação será realizada de forma processual e contínua, avaliando criatividade, organização, iniciativa dos estudantes durante o processo de ensino e aprendizagem e durante a execução das atividades/dinâmicas. Parte da avaliação será a partir da elaboração da feira de negócios.

Os registros das avaliações serão feitos através de nota no diário de classe. Em consonância com o art. 41 do RDP o resultado da avaliação final será registrado por valores inteiros de 0 (zero) a 10 (dez). O resultado mínimo para aprovação em um componente curricular é 6 (seis).

A recuperação das notas será oportunizada aos estudantes que não atingirem o conceito mínimo na unidade curricular, configurando-se na revisita das atividades pedagógicas, tendo em vista o desenvolvimento das competências.

## 23. Critérios de aproveitamento de conhecimentos e experiências anteriores:

O curso não possibilita o aproveitamento de conhecimentos e experiências anteriores para validação de unidade curricular.

## 24. Atendimento ao Discente:

O curso prevê, em programa sistemático, o atendimento ao discente, com recursos como: atendimento extraclasse, ferramentas virtuais de interação com colegas e docentes, apoio da equipe multiprofissional, NAED, e demais estratégias de permanência e êxito.

É assegurado aos estudantes público-alvo da Educação Especial o Atendimento Educacional Especializado (AEE), que terá por objetivo identificar, elaborar e organizar recursos pedagógicos acessíveis e recursos de Tecnologia Assistiva que contribuam com a minimização das barreiras físicas, atitudinais, educacionais, comunicacionais e outras que possam interferir na plena participação nas atividades educacionais e sociais.



**25. Atividade em EaD:**

Não se aplica (NSA)

**26. Equipe multidisciplinar:**

Não se aplica (NSA)

**26.1. Atividades de tutoria:**

Não se aplica (NSA)

**26.2. Material didático institucional:**

Não se aplica (NSA)

**26.3 Mecanismos de interação entre docentes, tutores e estudantes:**

Não se aplica (NSA)

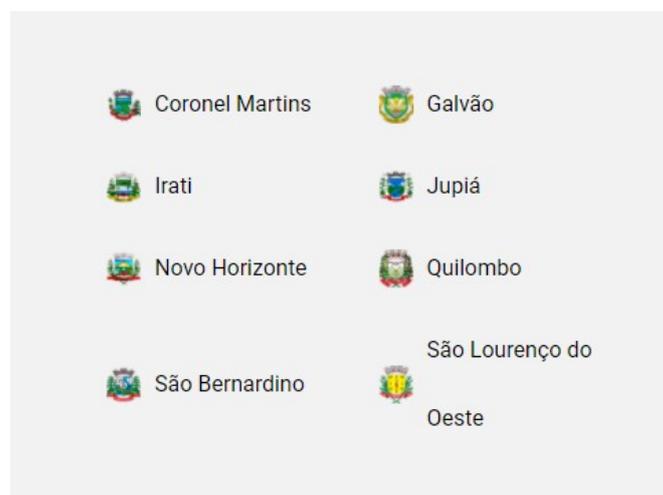
## PARTE 3 – AUTORIZAÇÃO DA OFERTA

### VII – OFERTA NO CAMPUS

**27. Justificativa para oferta neste câmpus:**

Com uma população estimada em mais de 24 mil habitantes (IBGE, 2021), São Lourenço do Oeste está situada geograficamente na região Noroeste de Santa Catarina e faz parte da Associação dos Municípios do Noroeste Catarinense (AMNoroeste) (Figura 3), composta também pelos municípios de Coronel Martins, Galvão, Jupiá, Novo Horizonte, São Bernardino, Quilombo, Irati, totalizando 48 mil habitantes (AMNOROESTE, 2021). Além dos municípios da AMNoroeste, o IFSC - Câmpus São Lourenço do Oeste também atende estudantes de Campo Erê (SC) e Vitorino (PR).

Figura 3 - Municípios que compõem a região AMNoroeste.



Fonte: Adaptada de AMNOROESTE (2020).



Em 2021, o IFSC Câmpus São Lourenço do Oeste firmou um termo de cooperação técnica com o município de São Lourenço do Oeste (processo nº 23292. no 23292.021794/2021-92 termo de cooperação técnica nº 34/2021/AT-GAB), onde uma das metas do plano de trabalho deste instrumento trata da oferta de 180 vagas em cursos de qualificação profissional para comunidade, cujo objetivo é ampliar a oferta de vagas nos três eixo tecnológicos de atuação do câmpus.

O presente projeto pedagógico de curso tem como objetivo a qualificação de pessoas para que possam abrir ou gerenciar pequenos empreendimentos cujo foco é a Economia Criativa, que por sua vez é um importante segmento para geração de riquezas e oportunidades.

O SEBRAE aponta que em 2019, 53,4 milhões de brasileiros estiveram à frente de alguma atividade empreendedora, sendo que o Brasil Ocupa 4ª Posição com maior índice de empreendedores iniciais, empreendimentos estes que possuem até 3,5 anos de existência.

As consequências econômicas decorrentes da pandemia do coronavírus, tendem a estimular ainda mais a criação de novos negócios, principalmente dos pequenos negócios, portanto, a oferta do presente curso pretende auxiliar no processo de orientação e gestão destes empreendedores.

Nesse contexto, o câmpus São Lourenço do Oeste tem recebido demandas em diversas ocasiões para trabalhar com o público que busca aperfeiçoar-se na gestão dos negócios.

#### **Referências:**

AMNOROESTE. **AMNoroeste**, 2020. Página Inicial. Disponível em: <https://www.amnoroeste.org.br/index/municipios-regiao/codMapaltem/140861>. Acesso em: 06 out. 2020.

SEBRAE. Brasil deve atingir marca histórica de empreendedorismo em 2020. Disponível em: <https://www.agenciasebrae.com.br/sites/asn/uf/NA/brasil-deve-atingir-marca-historica-de-empreendedorismo-em-2020,d9c76d10f3e92710VgnVCM1000004c00210aRCRD>. Acesso em: 25 out. 2021.

#### **28. Itinerário formativo no contexto da oferta/câmpus:**

Este curso articula-se com o Eixo Tecnológico de Gestão e Negócios presente no câmpus. Cursos de formação inicial e continuada (FICs) neste eixo estão previstos no plano de oferta de cursos e vagas (POCV) do câmpus, constante no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) do IFSC 2020-2024.

Neste eixo tecnológico, o câmpus já oferta diversos cursos FICs e os cursos Técnicos em Administração e em Logística, além de possuir previsão de verticalização para a oferta de curso superior.

#### **29. Público-alvo na cidade/região:**

O curso se destina às pessoas que almejam atuar como empreendedor, realizando a gestão de pequenos negócios. Pessoas que conseguem identificar problemas gerenciais e que gostariam de solucioná-los através dos conhecimentos e práticas adquiridas no curso.

#### **30. Início da oferta:**

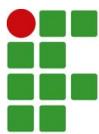
2022/1

#### **31. Frequência da oferta:**

Conforme a demanda; a qualquer tempo.

#### **32. Periodicidade das aulas:**

Uma vez por semana.



### 33. Local das aulas:

Como trata-se de um curso presencial todas as atividades serão realizadas nas dependências do IFSC Câmpus Avançado São Lourenço do Oeste.

### 34. Turno de funcionamento, turmas e número de vagas:

| Semestre letivo | Turmas | Turno      | Vagas | Total de Vagas |
|-----------------|--------|------------|-------|----------------|
| Qualquer        | 1      | Vespertino | 40    | 40             |

#### 34.1. Justificativa para oferta de vagas inferior a 40.

Não Se Aplica (NSA).

### 35. Pré-requisito de acesso ao curso:

Idade igual ou superior a 14 anos e ensino fundamental incompleto.

### 36. Instalações e equipamentos:

Para a oferta do curso há disponibilidade de uma sala de aula com 40 lugares, projetor multimídia, mesa do professor e quadro branco. Também, para momentos específicos que exijam o uso de computador o câmpus possui 3 laboratórios de informática, com capacidade para atender 40 estudantes e acesso à internet. Para atendimento aos alunos o câmpus possui a secretaria e registro acadêmico, o setor pedagógico e o NAE, área de convivência para discentes e refeitório para discentes. A biblioteca possui um acervo compatível com as demandas bibliográficas do curso.

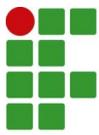
### 37. Corpo docente e técnico-administrativo necessário para funcionamento do curso:

| DOCENTE                 |               |                    |
|-------------------------|---------------|--------------------|
| Nome                    | Área          | Regime de Trabalho |
| Alex Restelli           | Administração | 40 DE              |
| Celso Bergmaier *       | Administração | 40 DE              |
| Gabriel Mathias Ferrari | Administração | 40 DE              |
| João Eduardo Linhares   | Administração | 40 DE              |
| Luiz Alberto Vicari     | Administração | 40 DE              |
| Mariene Peres Morona    | Administração | 40 DE              |

\* Docente lotado no Câmpus São Carlos, com cessão parcial de 20 horas para o Câmpus Avançado São Lourenço do Oeste.

| TÉCNICO ADMINISTRATIVO EM EDUCAÇÃO |                                  |
|------------------------------------|----------------------------------|
| Nome                               | Cargo                            |
| Daiane de Fátima Wagner Kunzler    | Pedagoga                         |
| Daniel Amaro de Vasconcelos        | Assistente de Alunos             |
| Diogo Elias Tártaro                | Assistente de Alunos             |
| Fabiano Gonçalves Matos            | Técnico em TI                    |
| Oséias Teles Silva                 | Auxiliar em Administração        |
| Daniel Felipe Moraes Schaurich     | Auxiliar em Administração        |
| Daniela Bernardi                   | Assistente em Administração      |
| Maíra Sevegnani                    | Técnico em Assuntos Educacionais |
| Talila Gracieli Vieira             | Intérprete de Libras             |

O câmpus Avançado São Lourenço do Oeste conta, ainda, com a tutoria do câmpus São Miguel do Oeste, com apoio dos setores: Coordenadoria de Registro Acadêmico, Coordenadoria Pedagógica, Coordenadoria de Gestão de Pessoas, Coordenadoria de Compras e Finanças e Biblioteca, conforme atribuições definidas no regimento interno, aprovado pela Resolução CONSUP nº 33, de 25 de novembro de



**INSTITUTO FEDERAL**  
Santa Catarina

Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
**INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA**

2019.

**Instituto Federal de Santa Catarina – Reitoria**

Rua: 14 de julho, 150 | Coqueiros | Florianópolis /SC | CEP: 88.075-010  
Fone: (48) 3877-9000 | [www.ifsc.edu.br](http://www.ifsc.edu.br) | CNPJ 11.402.887/0001-60