



REGULAMENTO GERAL DO TRABALHO DE CONCLUSÃO DO CURSO SUPERIOR DE TECNOLOGIA EM GESTÃO DE TURISMO (TCC- CSTGESTUR)

CAPÍTULO I

Do Conceito, dos Princípios, das Finalidades e dos Objetivos do TCC:

Art. 1º - O Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) do curso superior de Tecnologia em Gestão de Turismo do campus Florianópolis-Continente define-se como sendo um trabalho de iniciação à pesquisa científica, elaborada pelo acadêmico regularmente matriculado no componente curricular TCC. A aprovação do TCC é condição obrigatória para a conclusão do curso e apresenta as seguintes características:

- I. Resulta de uma pesquisa científica orientada;
- II. É um trabalho escrito, elaborado e apresentado no formato de artigo científico, o qual deve estar adequado às normas da ABNT específicas para textos acadêmicos;
- III. É apresentado oralmente para uma banca avaliadora.

Art. 2º - O TCC tem como princípios e finalidades:

- I. Fazer parte do desenvolvimento de conhecimentos, de soluções tecnológicas e de informações voltadas para o desenvolvimento da instituição de ensino, ou de instituições da área profissional.

Art. 3º - São objetivos do TCC:

- I. Oportunizar ao acadêmico a iniciação à pesquisa.
- II. Estimular o espírito investigativo e, prioritariamente, a construção do conhecimento de forma individual ou coletiva.
- III. Aprimorar a capacidade de produção escrita acadêmica e de interpretação crítica.
- IV. Desenvolver a capacidade de aplicação, de forma integrada, dos conhecimentos filosóficos, científicos e tecnológicos adquiridos durante o curso, por meio da pesquisa.
- V. Desenvolver a capacidade de planejamento e de disciplina para identificar, analisar e implementar abordagens, assim como proposições e possíveis soluções para situações reais sociais, ambientais e/ou tecnológicos na área do curso.
- VI. Garantir a abordagem científica de temas relacionados à prática profissional, inserida



na dinâmica da realidade local, regional, nacional e internacional.

CAPÍTULO II

Da Obrigatoriedade:

Art. 4º - O TCC é requisito obrigatório para conclusão do curso conforme Projeto Pedagógico do Curso.

CAPÍTULO III

Da Realização:

Art.5º - O TCC deverá ser desenvolvido de forma individual após a conclusão com êxito de todos os componentes previstos até a quinta fase do curso.

Art.6 º - Para o desenvolvimento do Trabalho de Conclusão de Curso, o acadêmico deve seguir as etapas abaixo descritas:

- I. Apresentar o Projeto de TCC, conforme anexo I deste regimento, ao professor orientador, na primeira semana letiva do semestre, para obtenção do seu aceite.
- II. Elaborar o trabalho escrito e entregar três cópias a serem avaliadas por uma banca, conforme modelo de artigo completo (anexo V).
- III. Apresentar o Trabalho de Conclusão de Curso para a banca examinadora, em sessão pública.
- IV. Realizar as revisões propostas pela banca avaliadora e acordadas com o professor orientador.
- V. O artigo poderá ser submetido com vistas à publicação, a critério do orientador. Em caso de indicação para publicação, o comprovante deverá ser entregue ao coordenador do curso juntamente com a versão final do artigo.

CAPÍTULO IV

Da Estrutura Organizacional do Trabalho de Conclusão de Curso:

Art. 7º - A estrutura organizacional do Trabalho de Conclusão de Curso é composta de:

- I. Coordenador do curso;
- II. Professores Orientadores de TCC;
- IV. Acadêmicos do Componente Curricular TCC.



SEÇÃO I

Do Coordenador de Trabalho de Conclusão de Curso:

Art. 8º - O Coordenador de Curso no Trabalho de Conclusão de Curso terá as seguintes atribuições:

- I. Assegurar a legalidade do processo do Trabalho de Conclusão de Curso.
- II. Participar da elaboração ou alterações do Regimento de Trabalho de Conclusão de Curso.
- III. Divulgar, através do site institucional, calendário de apresentação dos TCC.
- IV. Compor as bancas examinadoras juntamente com os professores orientadores.
- V. Propor, quando necessário, revisões deste regimento.

SEÇÃO II

Dos Professores Orientadores:

Art. 9º - O Professor Orientador de Trabalho de Conclusão de Curso terá as seguintes atribuições:

- I. Conhecer e respeitar as determinações deste regulamento.
- II. Aceitar quantidade de orientandos, conforme necessidade do Curso e sua disponibilidade de carga horária.
- III. Registrar a pesquisa do TCC no plano semestral de atividades (PSAD).
- IV. Orientar o acadêmico durante todo o processo de construção do TCC.
- V. Possibilitar a sistematização do processo do TCC de modo que o orientando demonstre o seu conhecimento teórico e sua capacidade de observação, bem como de sistematização das experiências vivenciadas.
- VI. Sugerir bibliografias de acordo com as necessidades evidenciadas pelos orientandos.
- VII. Responsabilizar-se pela orientação dos acadêmicos nas atividades de TCC, desde o projeto até as correções sugeridas pela Banca Examinadora.

Parágrafo primeiro: O professor que decidir desistir da orientação durante o processo deverá comunicar e justificar a decisão através de memorando ou e-mail institucional para o coordenador do curso.

Parágrafo segundo: Em casos de necessidade de coorientador, o vínculo deverá ser oficializado e as atribuições serão acordadas com o orientador.



SEÇÃO III

Do Acadêmico / Orientando:

Art. 10º - É considerado orientando o acadêmico regularmente matriculado no Componente Curricular de TCC do Curso Superior de Tecnologia em Gestão de Turismo.

Parágrafo único - O orientando obriga-se ao cumprimento do Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) na forma deste Regimento.

Art. 11º - São obrigações do acadêmico orientando:

- I. Conhecer e respeitar as determinações deste regimento.
- II. Apresentar ao professor orientador o Projeto de Pesquisa, o qual deve emitir o Termo de Aceite de Orientação (conforme anexo VI) para que a matrícula no Componente Curricular TCC possa ser efetivada.
- III. Apresentar ao Professor Orientador todo o material de acompanhamento e o trabalho final dentro dos prazos acordados nas reuniões de orientação.
- IV. Comunicar ao Professor Orientador situações que ocorram durante o processo de TCC e que necessitem de sua interferência para salvaguardar a qualidade do processo de ensino/aprendizagem.
- V. Cumprir com assiduidade o cronograma das atividades do TCC.
- VI. Desenvolver as atividades de TCC, observando procedimentos éticos e morais, respeitando o sigilo das Instituições.
- VII. Participar dos encontros agendados com o Professor Orientador de TCC no dia e horário previamente definidos, para o bom desenvolvimento das atividades de planejamento, acompanhamento e avaliação do processo.
- VIII. Entregar ao professor orientador de TCC 03 (três) vias do trabalho final, encadernadas em espiral, 5 (cinco) dias úteis antes da defesa para avaliação da Banca Examinadora.
- IX. Submeter-se aos processos de avaliação estabelecidos neste Regimento conforme anexo II.
- X. Efetuar as correções sugeridas pela Banca Examinadora e entregar para a Coordenação do Curso a versão final do TCC: uma impressa, uma em versão digital nos formatos .doc, .docx, .odt; e uma em .pdf na Biblioteca do Campus.

Parágrafo Único: Casos excepcionais deverão ser formalizados à coordenação e serão apreciados pelo Colegiado do Curso.



CAPÍTULO V

Das Bancas Examinadoras:

Art. 12º - O Trabalho de Conclusão de Curso, depois de concluído e aceito pelo orientador, será encaminhado para avaliação, em sessão pública, perante uma Banca Examinadora.

Art. 13º - A Banca Examinadora será constituída por, no mínimo, 3 (três) professores: o presidente (Orientador do TCC), 01 (um) professor vinculado ao curso e 1 (um) professor do curso ou externo. Essa banca poderá ter um quarto membro, sendo o coorientador, ou um profissional da área sugerido pelo Professor orientador e referendado pela coordenação do curso.

Parágrafo Primeiro - O Presidente da Banca Examinadora será o professor orientador do TCC.

Parágrafo Segundo – Os membros da banca serão definidos pelo professor orientador, juntamente com as sugestões do coordenador de curso.

Parágrafo terceiro- As defesas do TCC perante as bancas serão registradas através de atas conforme anexo IV.

Art. 14º - O Coordenador de Curso divulgará, através de publicação no site oficial da instituição e mural, o cronograma de apresentações do TCC, com antecedência mínima de 5 (cinco) dias, as seguintes informações:

- I. Nome do Acadêmico;
- II. Título do TCC;
- III. Os nomes dos membros da Banca Examinadora;
- IV. Local, data e horário da defesa.

Art. 15º - As alterações nas datas estabelecidas no calendário de defesa somente ocorrerão por motivos justificados, mediante requerimento formal no prazo de 48 horas anterior à data da defesa, para parecer do Coordenador de Curso.

Art. 16º - O termo de aptidão para a banca (anexo III), deverá ser entregue à Coordenação de Curso, assinada pelo aluno e professor orientador com no mínimo 15 dias de



antecedência para a data de início das defesas de TCC.

Art. 17º - Os membros da Banca Examinadora terão o prazo de 5 (cinco) dias, a contar da data de sua designação e da entrega dos trabalhos, para a respectiva avaliação.

Art. 18º - O tempo de duração da Banca de avaliação dos TCC será em torno de 1 (uma) hora, sendo entre 20 (vinte) a 30 (trinta) minutos de exposição oral pelo acadêmico e 20 (vinte) para arguição da Banca Examinadora. Na sequência, deverá ser preenchida a Ata da Banca com a referida nota de 0 (zero) a 10 (dez).

Parágrafo Primeiro: Ao final da defesa do TCC para a banca examinadora, será divulgada publicamente a condição de APROVADO ou NÃO APROVADO no TCC, sendo que a nota será repassada posteriormente apenas para o aluno.

Parágrafo segundo: Estará aprovado o aluno que obtiver sua média final do TCC maior ou igual a 6 (seis).

Parágrafo terceiro: As revisões e alterações sugeridas pela Banca, bem como o prazo de entrega para a Coordenação do Curso a versão final impressa e a versão digital nos formatos .doc, .docx, .odt e em .pdf e na Biblioteca do Campus deverá acontecer, no máximo, até cinco dias antes do encerramento do semestre letivo. A entrega do TCC revisado é condição obrigatória para a colação de grau.

CAPÍTULO VI

Das Disposições Gerais:

Art. 19º - Não haverá, a qualquer título ou pretexto, convalidação ou dispensa do Unidade Curricular de TCC, pelo seu caráter de componente único e obrigatório para a integralização do curso.

Art. 20º - Os resumos dos TCC serão disponibilizados no repositório do IFSC pela biblioteca do Campus.

Art. 21º - Os casos omissos serão analisados pelo Colegiado do Curso.

Art. 22º - Este Regulamento entra em vigor na data de sua aprovação pelo Colegiado do Curso Superior de Tecnologia em Gestão de Turismo.

Florianópolis, 30 de abril de 2020.



ANEXO I – MODELO DE PROJETO DO TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO – TCC

TÍTULO (centralizado e em negrito)

Nome do Pesquisador

Nome do(a) Orientador(a)

1 INTRODUÇÃO

Na introdução deve-se fazer uma **abordagem do tema** (preferencialmente do geral para o particular) de forma concisa, coerente e coesa. O que se pretende estudar? Para isso, pode-se:

- valer de estudos anteriores já realizados sobre a temática;
- apontar lacuna teórica e/ou de dados aplicados à prática profissional;
- se a pesquisa anterior se referir a alguma região diversa daquela em que se pretende estudar, ou empresa similar ao turismo contextualizar a temática, ou seja, fazer referência à região e/ou empreendimento de seu estudo.

A introdução deve finalizar com a **questão problema**: uma pergunta, direta ou indireta que não seja facilmente respondida, ou seja, algo que será respondido com os resultados de sua pesquisa.

Observações:

- É importante estabelecer a coesão entre a abordagem do tema e a questão problema.
- Podem ser usadas citações - preferencialmente indiretas - na introdução.

2 OBJETIVOS

2.1 Objetivo Geral:

Para que realizar a pesquisa? Para tanto, usar uma frase iniciada por verbos no infinitivo de sentido abrangente. O objetivo deve estar diretamente relacionado à questão problema e abranger todos os específicos.

2.2 Objetivos Específicos:

Que procedimentos fará para alcançar o objetivo geral? Para isso, iniciar cada objetivo com verbos (no infinitivo) de sentido específico.



3 JUSTIFICATIVA

A justificativa de responder a questões como: por que realizar a pesquisa? qual a importância da pesquisa? que valores os resultados vão agregar para a formação acadêmica e/ou formação profissional, ou ainda para os empreendimentos hoteleiros?

2 REFERENCIAL TEÓRICO

O projeto deve situar a pesquisa a ser realizada dentro dos principais marcos teóricos que delimitam a questão problema. Para isso, pode-se fazer quantas subdivisões forem necessárias. Os fundamentos teóricos devem servir posteriormente como base para análise dos resultados obtidos nesta pesquisa.

2.1 ...

2.2

3 PROCEDIMENTOS METODOLÓGICOS

Nas palavras de Pradanov *et al.* (2013, p. 126):

A investigação científica depende de um conjunto de procedimentos intelectuais e técnicos para que seus objetivos sejam atingidos: os métodos científicos. Método científico é o conjunto de processos ou operações mentais que devemos empregar na investigação. É a linha de raciocínio adotada no processo de pesquisa.

Para tanto, é necessário descrever como a pesquisa será realizada. A clareza deste design da pesquisa é fundamental para executá-la com eficácia e eficiência.

3.1 Delineamento da Pesquisa

Descreve-se, de forma concisa: qual a natureza da pesquisa (aplicada ou básica); qual a lógica filosófica a ser seguida (indutivo, dedutivo, dialético, hipotético-dedutivo, ou fenomenológico); qual a prática quanto ao objetivo do estudo (exploratório, descritivo e/ou explicativo); qual o procedimento técnico (pesquisa bibliográfica, documental, de campo, estudo de caso, entre outras); e qual a forma de abordagem dos dados levantados (qualitativa e/ou quantitativa). Para tanto, deve-se conceituar os principais critérios conforme a teoria estabelece.



3.2 População e Amostra

Descrever qual a população da pesquisa (quantificar quando possível os empreendimentos hoteleiros, sua tipologia e/ou os colaboradores selecionados como respondentes ou entrevistados). Se for usar uma amostra dessa população, deve-se classificar o tipo de amostra (probabilística ou não-probabilística) e explicar os procedimentos para calcular/selecionar a amostra.

3.3 Instrumento de Coleta

Entre os principais instrumentos de levantamento de dados, podem ser usados:

- Fichamentos de pesquisa bibliográfica.
- Questionário com perguntas abertas e/ou fechadas (apontar o número de questões);
- Entrevista (estruturada, semiestruturada, ou não estruturada);
- Roteiro (*Check list*) de observações a serem realizadas *in loco* pelo pesquisador.

3.4 Procedimento de Coleta

Descrever onde, quando e como serão aplicados os instrumentos.

3.5 Procedimentos de Análise dos Dados

Descrever como será feita a tabulação dos dados, assim como eles serão analisados.

4 CRONOGRAMA

Item/Fase	Julho ou Fevereiro	Agosto ou Março	Setembro ou Abril	Outubro ou Maio	Novembro ou Junho	Dezembro ou Julho
Revisão bibliográfica						
Elaboração do instrumento de pesquisa						
Coleta de dados						
Tabulação dos dados						
Redação da introdução, do referencial teórico e da metodologia.						
Descrição e análise dos dados.						
Redação final, revisão linguística; formatação conforme normas ABNT						
Entrega trabalho final						
Defesa do TCC						



Florianópolis, _____ de _____ de 20 ____ .

Professor (a)
Coordenador (a) do Curso Superior de Tecnologia em Gestão de Turismo

Professor (a)
Orientador do Projeto

Acadêmico (a)

PARECER DO PROFESSOR AVALIADOR I	PARECER DO PROFESSOR AVALIADOR II



ANEXO II – AVALIAÇÃO DO TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO – TCC

APRESENTAÇÃO TCC				
Data:		Horário início:		Horário final:
Título:				
Acadêmico:				

APRESENTAÇÃO ESCRITA DO TCC			
N.º	Item	Detalhamento	Nota
1	Adequação do título	O título condiz com o trabalho apresentado?	
2	Apresentação do Texto	O texto é claro, objetivo, usa linguagem correta e apresenta uma abordagem sequencial lógica.	
3	Normas ABNT e formatação básica	O artigo atende às normas da ABNT do tocante a citações e referências. Atende ao número de 15 a 25 páginas, fonte Times New Roman 12, espaçamento 1,5. Margens 2,5cm	
4	Relevância do Tema	Está alinhado aos objetivos do estudo e com as competências do Perfil Profissional de Conclusão do Curso. Indica a contribuição da proposta para o conhecimento e para a sociedade. Em que sentido a execução de tal proposta irá subsidiar o conhecimento já existente e a sociedade de maneira geral ou específica.	
5	Dimensão da Pesquisa (Problema e Objetivo)	O problema está bem delimitado e existe coerência com os objetivos.	
6	Fundamentação	São apresentados os conhecimentos existentes que oferecem a sustentação conceitual ao tema do trabalho. O referencial teórico é atualizado, alinhado e coerente com o problema proposto. A citação das fontes é realizada de forma adequada. Foram utilizados periódicos para embasamento teórico e discussão.	
7	Procedimentos	O método utilizado para o desenvolvimento do	



	Metodológicos	trabalho é bem definido e adequado ao problema, com etapas claramente definidas.	
8	Apresentação e discussão dos resultados	Apresenta os dados coletados e o tratamento destes dados, evidenciando os resultados aos objetivos propostos. Com apoio do referencial teórico consultado, dá-se significado aos resultados obtidos. Os resultados, discussão e conclusões apresentam coerência entre si e com o problema proposto.	
9	Referências	Foram relacionadas todas as fontes de informação mencionadas ao longo do trabalho de acordo com as normas da ABNT.	
10	Relevância do estudo	O estudo é relevante e tem possibilidade de publicação	
AVALIAÇÃO DA APRESENTAÇÃO ESCRITA DO TRABALHO DE CONCLUSÃO DO CURSO 1) Na defesa oral do TCC, os professores da banca devem utilizar o tempo para debates decorrentes dos conteúdos e poderá alertar o discente quanto à necessidade de fazer correções gramaticais e de uso de normas da ABNT, deixando, porém, as menções específicas às falhas por escrito. 2) Atribuir nota de 0 (zero) a 10 (dez) para cada item, somá-los e dividi-los por 10 (dez).			
COMENTÁRIOS			
APRESENTAÇÃO ORAL			
N.º	Descrição	Critérios	Nota
01	Clareza na comunicação	Desenvoltura, emprego de linguagem adequada e capacidade de síntese. Uso de recursos audiovisuais corretos e coerentes.	
02	Objetividade e adequação do conteúdo ao tempo previsto para a apresentação	Seleção adequada e sequência lógica das informações na apresentação. A apresentação Oral do trabalho deve acontecer dentro do tempo previsto.	
03	Domínio do tema	Domínio do assunto, segurança, justificativa da escolha do tema, relevância e foco do tema proposto.	



04	Respostas às arguições da banca	Compreende, demonstra segurança e conhecimento e responde às questões levantadas pela Banca Examinadora.	
AVALIAÇÃO DA APRESENTAÇÃO ORAL DO TRABALHO DE CONCLUSÃO DO CURSO: Atribuir nota de 0 (zero) a 10 (dez) para cada item, somá-los e dividi-los por 4 (quatro).			
COMENTÁRIOS			
AVALIAÇÃO FINAL: O trabalho escrito e a apresentação oral serão valorados, respectivamente, em 70% para o trabalho escrito e 30% para a apresentação oral. Nota final: Nota trabalho escrito x 0,7 + Nota apresentação oral x 0,3			

Assinatura dos Membros da Banca:

1. Nome _____

Assinatura: _____

2. Nome _____

Assinatura: _____

3. Nome _____

Assinatura: _____

4. Nome _____

Assinatura: _____

Assinatura do(s) Acadêmico(s):

1. Nome _____

Assinatura: _____



ANEXO III – TERMO DE APTIDÃO PARA A BANCA

Eu, Professor(a) _____, orientador do aluno _____, regularmente matriculado no Componente Curricular de TCC do Curso Superior de Tecnologia em Gestão de Turismo do Câmpus Florianópolis-Continente do Instituto Federal de Santa Catarina, considero que o referido acadêmico está apto a defesa pública de seu TCC intitulado _____.

Para a composição da banca sugiro os professores* _____ e _____.

Florianópolis, ____ de _____ de 20____.

Professor Orientador

*No caso de membro da banca externo deverá ser anexado ao termo o certificado do curso especialização do mesmo.



ANEXO IV – ATA DA BANCA

Aos _____ dias do mês de _____ de 20____, com início às ____:____h e término às ____:____h no Campus Florianópolis-Continente do Instituto Federal de Santa Catarina, teve lugar a sessão pública da defesa do Trabalho de Conclusão de Curso de _____, intitulado _____,

para a obtenção do certificado de Tecnólogo em Gestão de Turismo . A Banca foi constituída pelos seguintes membros:

_____ – Orientador e Presidente da Banca;
_____ – Avaliador;
_____ – Avaliador.

O ato teve início com a apresentação da Banca pelo(a) Presidente, _____ que, a seguir, passou a palavra ao aluno para expor o seu trabalho. Na sequência, os componentes da banca fizeram suas arguições, que foram respondidas pelo aluno. Ao término da defesa, a banca, após deliberação sigilosa, atribuiu a seguinte nota: () - _____ e, à vista desses resultados, o Presidente declarou encerrada a defesa, com o candidato sendo _____, lavrando-se a presente ata que vai assinada pelos professores, membros da banca examinadora, e que será entregue à Coordenadoria do Curso.

Obs: _____

Florianópolis, ____ de _____ de 20____.

Presidente: _____ Ass.: _____

Avaliador: _____ Ass.: _____

Avaliador: _____ Ass.: _____



ANEXO V – Modelo de Artigo

TÍTULO DO ARTIGO (em negrito)

Nome(s) do(s) Autor(es)¹

RESUMO

O resumo deve conter aproximadamente 150 palavras e ser apresentado em espaçamento simples, em parágrafo único. Deve-se abordar no resumo o objetivo, procedimentos metodológicos, principais resultados e principais conclusões.

Palavras-chave: de três a cinco palavras, separadas por ponto-vírgula.

ABSTRACT

The abstract must have 150 words approximately. It must be presented in simple space. The abstract should contain the objectives, methodological procedures, main results and main conclusions.

Keywords: from three to five words, separated by dot-coma.

1 INTRODUÇÃO

Na introdução deve ser exposta a finalidade e os objetivos do trabalho de modo que o leitor tenha uma visão ampla do tema abordado. De modo geral, a introdução de um artigo deve apresentar em parágrafos subsequentes:

- a) Contextualização do tema abordado.
- b) Justificativas (importância) da pesquisa.
- c) Lacuna teórica existente ou necessidade de aplicação prática do objetivo.
- d) Objetivo geral da pesquisa.

- e) Alguns periódicos pedem que seja feito um parágrafo de fechamento com a estrutura do artigo em questão.

2 REFERENCIAL TEÓRICO

Trata-se de uma seleção crítica de conceitos e abordagens correlacionadas com o problema, com retrospectiva de várias publicações, estabelecendo um referencial teórico

¹ Descrever a qualificação do(s) autor(es) e a instituição de vinculação.

para dar suporte ao desenvolvimento do trabalho. Citações devem estar de acordo com as normas da ABNT.

Citação direta com mais de três linhas: deve ter destaque de 4cm do parágrafo. A fonte deve ser menor que o texto (Times New Roman, 11). O espaçamento entre linhas deve ser simples. Referenciar o autor antes ou depois da citação. (AUTOR, Ano, p.0)

Na citação direta com menos de três linhas, apresentada no corpo do parágrafo, devem ser usadas aspas e indicar Autor (Ano, p. 0), se antes, ou (AUTOR, ano, p.0) se depois. Quando a citação é indireta (ideia do autor, apresentada com palavras do pesquisador), deve-se mencionar Autor (ano). Para menções do autor no final do texto, citar autor dentro de parênteses (AUTOR, ano). Nunca se deve repetir a menção ao autor antes e depois concomitantemente.

Deve-se estar atento ao uso de quadros, tabelas e figuras. Cada um destes deve apresentar uma numeração sequencial, sendo que o título e a fonte devem aparecer na parte inferior, abaixo do quadro, tabela ou gráfico, separados por espaçamento simples. Cabe ressaltar a diferença entre estes três elementos:

- a) Quadro: Estrutura de linhas e colunas que contém informações em formato de texto.
- b) Tabela: Estrutura de linhas e colunas que contém números (pode conter também texto).

Item	Alunos
Marketing Hoteleiro	30
Metodologia da Pesquisa	30

Tabela 1: Alunos por disciplina
Fonte: IFSC, 2006.

- c) Figura: é um elemento gráfico que pode ser expresso em forma de diagrama, desenho ou imagem.

Os subtítulos, caso existam, devem ser apresentados como no exemplo a seguir:

2 TURISMO

2.2 História do Turismo

2.2.1 Tipos de Turismo

2.2.1.1 Legislação Específica



A revisão da literatura deve abranger publicações atualizadas (no mínimo dos últimos cinco anos) além dos autores clássicos.

Os periódicos têm dado muito valor ao levantamento de estudos empíricos que possam exemplificar na prática a teoria abordada. Relacionar estudos empíricos com temas e questões teóricas se torna requisito básico para a qualidade da revisão teórica do artigo.

Recomenda-se para o TCC, no mínimo, a citação de 15 fontes bibliográficas nacionais e internacionais, preferencialmente publicadas nos últimos 5 anos.

3 PROCEDIMENTOS METODOLÓGICOS

Toda pesquisa deve seguir rigor metodológico para ser considerada válida. Neste campo, o autor deve categorizar sua pesquisa, fundamentado na literatura especializada de metodologia científica.

De modo geral, os procedimentos metodológicos devem apresentar:

- a) Natureza de pesquisa.
- b) Variáveis e hipóteses de pesquisa (se houver): Lembre-se que toda a hipótese deve ser testada para ser validada.
- c) População, amostragem e amostra (se for pesquisa quantitativa).
- d) Universo da pesquisa (se for pesquisa qualitativa).
- e) Instrumento de coleta de dados.
- f) Procedimento de coleta de dados.
- g) Procedimento de análise dos dados: se houver tratamento estatístico, relatar a técnica utilizada para análise das variáveis.

4 RESULTADOS E DISCUSSÃO

Neste item devem ser apresentados os resultados dos dados coletados na pesquisa aplicada, podendo acompanhar recursos estatísticos, gráficos, tabelas e outros. Quando se tratar de Estudo de caso (ou multicasos), incluir também a caracterização da(s) organização(ões) selecionada(s).

Ao longo da apresentação dos resultados poderá ocorrer discussão com outras pesquisas já publicadas na literatura, não sendo necessário um tópico exclusivo para discussão.



5 CONCLUSÃO ou CONSIDERAÇÕES FINAIS

Apresentar um fechamento do assunto, demonstrando o alcance do objetivo proposto e as contribuições do artigo. Além disso, apresentar sugestões gerenciais (caso exista necessidade) e/ou sugestões para novos estudos acerca do tema pesquisado.

REFERÊNCIAS

Não numerar! Relacionar todas as publicações utilizadas (citadas) no decorrer do artigo. Atender as normas da ABNT, conforme a NBR 6023/2018.



ANEXO VI – TERMO DE ACEITE PARA ORIENTAÇÃO

Florianópolis, ____ de _____ de 20__.

Eu, _____, aceito orientar
o aluno _____, em seu
trabalho de conclusão de curso intitulado _____

Nome e assinatura do Aluno

Nome e assinatura do Orientador

* Incluir o nome do coorientador se tiver.

Coordenador(a) do Curso