

PSAD - Plano Semestral de Atividades Docentes: 2014/2

Dados Cadastrais	
Campus:	Florianópolis - Continente
Nome:	Jane Petry Da Rosa
Regime de trabalho:	40 horas DE
Efetivo:	Sim
Afastamento:	Não
Área principal de atuação:	EVENTOS
Titulação:	Mestre

RESUMO - CH TOTAL: 40			
Atividade	CH	Atividade	CH
1. Ensino	8.8	4. Administração e Representação	18
2. Didático pedagógicas	3.9	5. Complementares	7.3
3. Pesquisa e Extensão	0	6. Capacitação	2

1. Atividades de ensino

1.1 Aulas

Curso	Componente Curricular	Duração Aula (Minutos)	Número de aulas no semestre	CH Semanal Calculada
FIC Organização de Eventos Sociais	Gestão de Eventos Sociais	55	75	3.75
Técnico em Eventos - Módulo 2	Operacionalização de Eventos - PI	55	16	0.80

Subtotal: 4.55

1.2 Aulas de componentes curriculares novas

Curso	Componente Curricular	Duração Aula (Minutos)	Número de aulas no semestre	CH Semanal Calculada
Técnico em Eventos - Módulo 2	Tipos de Eventos	55	36	2.25

Subtotal: 2.25

1.3 Atividades não incluídas acima - com atendimento de alunos

Tipo	Informações adicionais	CH Semanal
Atendimento extra-classe a discentes		2

Subtotal: 2

2. Atividade didático pedagógicas

Atividade	CH Semanal
Atividade didático pedagógicas	3.4
Reuniões Pedagógicas	0.50

Subtotal: 3.9

3. Pesquisa e Extensão

3.1 Pesquisa (não informado)

3.2 Extensão (não informado)

4. Atividades Administrativas e de Representação

4.1 Administração

Portaria	Função	CD/FG	CH Semanal
218, DOU 12/02/2014	Coordenação dos Cursos de Eventos e dos FICs Línguas Estrangeiras	FG1	16
CFC 60, de 20/08/2013	Articuladora da Área de Eventos	Nenhum	2

Subtotal: 18

4.2 Gts e Comissões (não informado)

4.3 Representação (não informado)

5. Atividades Complementares

Título	Objetivos	IN nº 08/2011	CH Semanal
Formatura dos Cursos Técnicos	Organizar a formatura dos Cursos Técnicos	Não	2
Reunião com a Direção Geral	Tratar de assuntos de interesse do Campus	Não	0.3
Semana Nacional de Ciência e Tecnologia 2014	Organizar a participação da turma de eventos na atividade	Não	1
Elaboração de Material Didático	Elaborar Material Didático para organização de um livro	Não	2
Especificação e orçamentação	Elaborar especificação e orçamentos de equipamentos e materiais para o Centro de Eventos do Campus	Não	2

Subtotal: 7.3

6. Capacitação

Título	Portaria	Tema, área ou título da pesquisa	CH Semanal
Formação Continuada		A ser definido pelo DEPE	0.4
Formação Continuada		Participação no I congresso de Organizadores de Eventos Sociais de Santa Catarina	0.8
Formação Continuada		Participação no Eventos Brasil - 26 Congresso de Empresas e Profissionais de Eventos	0.8

Subtotal: 2

Informações sobre avaliação do planejamento

Aprovado pela chefia em 08/09/2014 18:29:55

Avaliador: luiz.cabral - Aprovado

Informações sobre preenchimento do plano

Preenchimento inicial	Última alteração
21/08/2014 20:06:27	08/09/2014 18:29:02