

## Plano e Relatório Semestral de Atividades Docentes: 2015/2

[ Não há registro de avaliação deste plano ]

Dados Cadastrais	
<b>Campus:</b>	Canoinhas
<b>Nome:</b>	Marli da Silva Santos
<b>Regime de trabalho:</b>	40 horas DE
<b>Efetivo:</b>	Sim - Em estágio probatório
<b>Afastamento:</b>	Não
<b>Área principal de atuação:</b>	AGROINDÚSTRIA
<b>Titulação:</b>	Doutor

RESUMO - CH TOTAL: 40			
Atividade	CH	Atividade	CH
1. Atividades de Ensino	21.5	4. Gestão e Representação	0.5
2. Atividades de Pesquisa	8	5. Atividades de Capacitação	0
3. Atividades de Extensão	10		

### 1. Atividades de ensino

1.1 Aulas								
Tipo de oferta	Bolsa?	Tipo de curso	Curso	Componente curricular	Nova?	Nº aulas	Duração (min)	CH
Periódica	Não	Técnico	Agroindustria	Projeto Integrador	Não	40	55	2
Periódica	Não	Técnico	Agroindustria	Tecnologia de Matérias-Primas	Não	80	55	4
Periódica	Não	Técnico	Agroindustria	Gestão e legislação Ambiental	Não	40	55	2
Periódica	Não	Graduação	Tecnólogo em Alimentos	Estatística	Não	40	55	2

Subtotal: 10.00

### 1.2 Atividades de organização de ensino

Atividade	CH
Atividades de organização de ensino	7.5

Subtotal: 7.50

### 1.3 Atividades apoio ao ensino

Tipo	Estudantes envolvidos	CH
Atendimento extra-classe a discentes		2
Reuniões pedagógicas (área, curso, departamento)		2

Subtotal: 4.00

### 2. Atividades de Pesquisa

Atividade	Título da pesquisa	Aluno(s)	Doc. aprovação	CH
Elaboração e submissão de resumos expandidos, artigos científicos em Anais de eventos e periódicos com ISSN	Campomanesia xanthocarpa Berg como fonte de renda	xxxxxx	xxxxx	2
Elaboração e submissão de projetos para agências de fomento, para editais internos e externos ou em parceria com instituições externas	Avaliação da vida de prateleira da abóbora minimamente processada cabotia	xxxxxx	xxxxx	2

Elaboração e submissão de projetos para agências de fomento, para editais internos e externos ou em parceria com instituições externas	Fatores que afetam a implantação de SGA nas micro e pequenas empresas - alimentos no Município de	xxx	xxx	2
Orientação de bolsistas ou voluntários nos projetos aprovados pela Instituição	Abobora cabotia Minimamente processada	xxx	xxx	2

**Subtotal: 8.00**

### 3. Atividades de Extensão

Atividade	Título da extensão	Aluno(s)	Doc. aprovação	CH
Elaboração e submissão de projetos e programas para editais internos e externos ou em parceria com instituições externas	Abobora cabotia Minimamente Processada - Self life	xxx	xxx	2
	Elaboração de PPC Curso FIC processamento de	xxx	xxx	2
Elaboração e submissão de projetos e programas para editais internos e externos ou em parceria com instituições externas	Elaboração do PPC de curso Boas Práticas de Fabricação	xxx	xxx	2
	Desenvolvimento do Curso Processamento de frutas e hortaliças	xxx	xxx	2
Participação em ações de extensão	Desenvolvimento do Curso Boas Práticas de Fabricação	xxx	xxx	2

**Subtotal: 10.00**

### 4. Atividades de Gestão e Representação

#### 4.1 Gestão (não informado)

#### 4.2 Designação

Portaria	Designação	CH
divulgação de processo de seleção	xxxxxxxxxxxxx	0.25
Núcleo estruturante de curso	xxxxxxxxxxxxx	0.25

**Subtotal: 0.50**

#### 4.3 Representação (não informado)

### 5. Capacitação (não informado)

#### Informações sobre preenchimento do plano

Preenchimento inicial	Última alteração
14/10/2015 19:14:47	26/10/2015 21:43:07