

Plano e Relatório Semestral de Atividades Docentes: Relatório 2017/2

Dados Cadastrais	
Campus:	Gaspar
Nome:	Paulo Guilherme Da Silva Stahnke
Siape:	1893036
Regime de trabalho:	40 horas DE
Efetivo:	Sim
Afastamento:	Não
Área principal de atuação:	ADMINISTRAÇÃO
Titulação:	Mestre

RESUMO - CH TOTAL: 40			
Atividade	CH	Atividade	CH
1. Atividades de Ensino	32	4. Gestão e Representação	4
2. Atividades de Pesquisa	0	5. Atividades de Capacitação	0
3. Atividades de Extensão	4		

1. Atividades de ensino								
1.1 Aulas								
Tipo de oferta	Bolsa?	Tipo de curso	Curso	Componente curricular	Nova?	Nº aulas	Duração (min)	CH
Periódica	Não	FIC	PROEJA	Fundamentos da Administração	Sim	40	55	2
Periódica	Não	Técnico	Técnico em Administração Subsequente ao Ensino Médio	Fundamentos da Administração	Não	60	55	3
Periódica	Não	Técnico	Técnico em Administração Subsequente ao Ensino Médio	Administração da Produção e Logística	Sim	100	55	5
Periódica	Não	Graduação	Superior Tecnológico em Processos Gerenciais	Gestão Social e Economia Solidária	Não	80	55	4

Subtotal: 14.00

Resumo das atividades: 1.1 Aulas
De acordo com o programado.

1.2 Atividades de organização de ensino	
Atividade	CH
Atividades de organização de ensino	12.25

Subtotal: 12.25

Resumo das atividades: 1.2 Atividades de organização de ensino
De acordo com o programado.

1.3 Atividades apoio ao ensino		
Tipo	Estudantes envolvidos	CH
Reuniões pedagógicas (área, curso, departamento)		1

Atendimento extra-classe a discentes		2
Orientação de trabalho de conclusão de curso (técnico, graduação, especialização)		1
Supervisão e orientação direta de estágio	Cézar Júnior de Almeida, Karina Novaski Fagundes, Ivete Bianchini de Paula	1.75

Subtotal: 5.75

Resumo das atividades: 1.3 Atividades de apoio ao ensino

De acordo com o programado.

2. Atividades de Pesquisa (não informado)

Resumo das atividades: 2. Atividades de Pesquisa

De acordo com o programado.

3. Atividades de Extensão

Atividade	Título da extensão	Aluno(s)	Doc. aprovação	CH
Coordenação de programas e projetos de extensão internos ou externos aprovados na instituição de acordo com resolução específica vigente	Nós da Arte 2017	Em desenvolvimento	PJ259-2017	3
Participação em programas e projetos internos ou externos aprovados na instituição de acordo com a resolução específica vigente	Quintais saúde e cidadania: (re)construindo espaços e saberes	Aguardando aprovação dos departamentos	PJxxx-2017	1

Subtotal: 4.00

Resumo das atividades: 3. Atividades de Extensão

De acordo com o programado. Projeto encerrado no dia 30/09/2017.

4. Atividades de Gestão e Representação

4.1 Gestão (não informado)

Resumo das atividades: 4.1 Gestão

Nada consta.

4.2 Designação

Portaria	Designação	CH
Portaria 074/2017	Chefe de Laboratório de Gestão e Negócios	2

Subtotal: 2.00

Resumo das atividades: 4.2 Designação

Nada consta.

4.3 Representação

Tipo	Portaria	Representação	CH
Grupos de trabalho, comitês e comissões internas ou externas, inclusive científicas	Portaria 074/2017	GT Eventos	2

Subtotal: 2.00

Resumo das atividades: 4.3 Representação

De acordo com o programado.

5. Capacitação (não informado)

Resumo das atividades: 5. Capacitação

AFASTAMENTO PARA CAPACITAÇÃO REALIZADO: Portaria: 2341, de 18 de agosto de 2017. 1º Curso: Gestão Escolar - 60 horas (Data de início: 25/09/2017, Data de término: 24/10/2017); 2º Curso: Gestão Escolar Democrática - 60 horas (Data de início: 25/10/2017, Data de término: 23/11/2017); 3º Curso: A Nova Gestão Pública: Profissionalismo no Serviço Público (Data de início: 23/11/2017, Data de término: 22/12/2017).

Informações sobre avaliação do planejamento

Aprovado pela chefia em 22/02/2018 15:02:46

Avaliador: glaucia.tenfen

Informações sobre preenchimento do plano

Preenchimento inicial

03/07/2017 20:58:49

Última alteração

21/02/2018 15:46:41