

Plano e Relatório Semestral de Atividades Docentes: Relatório 2019-1

Dados Cadastrais	
Campus:	Canoinhas
Nome:	Marlon Mulhbauer
Siape:	2289873
Regime de trabalho:	40 horas DE
Efetivo:	Sim
Afastamento:	Não
Área principal de atuação:	ALIMENTOS
Titulação:	Mestre

RESUMO - CH TOTAL: 40			
Atividade	CH	Atividade	CH
1. Atividades de Ensino	30	4. Gestão e Representação	10
2. Atividades de Pesquisa	0	5. Atividades de Capacitação	0
3. Atividades de Extensão	0		

1. Atividades de ensino								
1.1 Aulas								
Tipo de oferta	Bolsa?	Tipo de curso	Curso	Componente curricular	Nova?	Nº aulas	Duração (min)	CH
Periódica	Não	Técnico	Ensino Médio Integrado em Alimentos	Matemática I	Não	60	55	3
Periódica	Não	Técnico	Ensino Médio Integrado em Edificações	Matemática I	Não	60	55	3
Periódica	Não	Técnico	Ensino Médio Integrado em Alimentos	Matemática III	Sim	40	55	2
Periódica	Não	Técnico	Ensino Médio Integrado em Edificações	Matemática III	Sim	40	55	2
Periódica	Não	Graduação	Bacharelado em Agronomia	Matemática	Sim	80	55	4

Subtotal: 14.00

Resumo das atividades: 1.1 Aulas
As aulas decorreram de maneira correta, obedecendo aos horários e, nas demandas necessárias, tendo aulas no sábado para complementação de carga horária.

1.2 Atividades de organização de ensino	
Atividade	CH
Atividades de organização de ensino	10

Subtotal: 10.00

Resumo das atividades: 1.2 Atividades de organização de ensino
O horário para a organização das atividades de ensino foram satisfatórias nesse semestre.

1.3 Atividades apoio ao ensino		
Tipo	Estudantes envolvidos	CH
Atendimento extra-classe a discentes	-	2

Orientação e supervisão de monitores e bolsistas	Orientação de Monitora para Disciplina de Matemática, com a discente Charlene Martins de Farias, aprovada de acordo com o Edital PROEN/DIREN 03/2018	2
Atendimento a aluno em pendência, sem constituição de turma	Isabela Maisa Miczwa	1
Reuniões pedagógicas (área, curso, departamento)	Reuniões de Cursos Integrados ao Ensino Médio e Superior em Agronomia	1

Subtotal: 6.00

Resumo das atividades: 1.3 Atividades de apoio ao ensino

A procura de alunos para atendimento extraclasse foi maior que nos semestres anteriores, principalmente em razão da turma nova, de Agronomia. Participei das reuniões pedagógicas e de curso que não eram concomitantes a horários de aulas.

Participei de reunião de coordenadores até minha saída da CERE.

Orientei bolsista, voluntários e monitores de projetos nos quais estava envolvido.

Em relação à aluna em pendência, sempre estive disponível para atendê-la, mesmo ela não comparecendo (esse problema já está registrado na coordenação pedagógica).

2. Atividades de Pesquisa (não informado)

Resumo das atividades: 2. Atividades de Pesquisa

Após minha saída da Coordenação de Extensão e Relações Externas, voltei a escrever projetos de Pesquisa e Extensão, para concorrer em editais no segundo semestre.

3. Atividades de Extensão (não informado)

Resumo das atividades: 3. Atividades de Extensão

Após minha saída da Coordenação de Extensão e Relações Externas, voltei a escrever projetos de Pesquisa e Extensão, para concorrer em editais no segundo semestre.

4. Atividades de Gestão e Representação

4.1 Gestão

Portaria	Função	CD/FG/FCC	CH
Portari 873, 22/03/2018	Coordenadoria de Extensão e Relações Externas	FG2	10

Subtotal: 10.00

Resumo das atividades: 4.1 Gestão

Desenvolvi minhas atividades de Extensão até dia 03/05/2019.

Até esse período, continuei o trabalho de organizar ações, divulgar editais, participar de reuniões e auxiliar servidores e alunos a respeito dessa área. Mesmo após esse período, ainda mantenho contato com o novo coordenador para auxiliá-lo nesse processo de transição de função, no que tange a Sistema SIGAA-Extensão, Mídias sociais, empenhos para divulgação e outros assuntos pertinentes a essa coordenação.

4.2 Designação (não informado)

Resumo das atividades: 4.2 Designação

Nada a declarar

4.3 Representação (não informado)

Resumo das atividades: 4.3 Representação

Nada a declarar

5. Capacitação (não informado)

Resumo das atividades: 5. Capacitação

Nada a declarar

PARECER CONCLUSIVO

Aprovado pela chefia em 31/07/2019 14:54:28

Avaliador: andreia.hoepers

Informações sobre preenchimento do relatório

Preenchimento inicial

09/01/2019 22:10:46

Última alteração

02/07/2019 13:14:42