

## Plano e Relatório Semestral de Atividades Docentes: Relatório 2019-2

Dados Cadastrais	
<b>Campus:</b>	Palhoça - Bilíngue
<b>Nome:</b>	Bruna Crescencio Neves
<b>Siape:</b>	1083990
<b>Regime de trabalho:</b>	40 horas DE
<b>Efetivo:</b>	Sim
<b>Afastamento:</b>	Não
<b>Área principal de atuação:</b>	PORTUGUÊS
<b>Titulação:</b>	Doutor

RESUMO - CH TOTAL: 40			
Atividade	CH	Atividade	CH
1. Atividades de Ensino	24.05	4. Gestão e Representação	15.95
2. Atividades de Pesquisa	0	5. Atividades de Capacitação	0
3. Atividades de Extensão	0		

1. Atividades de ensino								
1.1 Aulas								
Tipo de oferta	Bolsa?	Tipo de curso	Curso	Componente curricular	Nova?	Nº aulas	Duração (min)	CH
Periódica	Não	FIC	FIC de Redação para surdos	Fic de Redação para surdos	Sim	48	55	2.4
Periódica	Não	Técnico	Curso Técnico Integrado em Comunicação Visual	Português VI	Sim	40	55	2
Periódica	Não	Técnico	Curso Técnico Integrado em Comunicação Visual	Português VIII	Sim	40	55	2
Periódica	Não	Graduação	Curso de Pedagogia Bilíngue	Aquisição da Linguagem	Não	60	55	3

Subtotal: 9.40

Resumo das atividades: 1.1 Aulas
Todas as aulas ocorreram conforme o planejamento inicial. A primeira oferta do curso FIC de Redação para surdos foi muito positiva, uma experiência gratificante que nos fez avaliar e perceber a necessidade de modificações para as futuras turmas.

1.2 Atividades de organização de ensino	
Atividade	CH
Atividades de organização de ensino	8.65

Subtotal: 8.65

Resumo das atividades: 1.2 Atividades de organização de ensino
As atividades de organização de ensino ocorreram dentro do que estava previsto.

1.3 Atividades apoio ao ensino		
Tipo	Estudantes envolvidos	CH
Atendimento a aluno em pendência, sem constituição de turma	FÉLIX MICKAEL FELIPPE	1
Atendimento a aluno em pendência, sem constituição de turma	LUAN DE OLIVEIRA GUERRA	1
Reuniões pedagógicas (área, curso, departamento)	Reunião pedagógica	2
Atendimento extraclasse	Atendimento extra-classe	2

**Subtotal: 6.00**

### Resumo das atividades: 1.3 Atividades de apoio ao ensino

As atividades de apoio ao ensino ocorreram normalmente. Os atendimentos aos alunos Félix e Luan foram realizados ao longo do semestre e os dois alunos obtiveram aprovação na pendência.

Os horários de reuniões pedagógicas foram dedicados aos cursos que estive envolvida no segundo semestre, principalmente, ao curso de Pedagogia Bilingue em razão da sua natureza interdisciplinar que gera maior necessidade de encontros entre os professores.

O atendimento extra-classe ocorreu nas segundas e quintas-feiras, das 17h30min às 18h30min. Os alunos da disciplina de Aquisição da Linguagem (Pedagogia Bilingue) foram os que mais procuraram o atendimento durante o segundo semestre.

### 2. Atividades de Pesquisa (não informado)

#### Resumo das atividades: 2. Atividades de Pesquisa

Nada consta.

### 3. Atividades de Extensão (não informado)

#### Resumo das atividades: 3. Atividades de Extensão

Nada consta.

### 4. Atividades de Gestão e Representação

#### 4.1 Gestão

Portaria	Função	CD/FG/FCC	CH
Portaria do(a) Reitor(a) N° 278, de 1 de fevereiro de 2018	Coordenação de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação do Câmpus Palhoça Bilingue	FG2	10

**Subtotal: 10.00**

#### Resumo das atividades: 4.1 Gestão

Divulgação dos editais de pesquisa da PROPPI e das agências de fomento junto aos servidores e discentes;

Incentivo aos servidores para que submetam propostas de pesquisa aos editais;

Oferta de orientação aos servidores para a elaboração de projetos adequados aos critérios dos editais, buscando que estabeleçam as relações entre pesquisa, ensino e extensão.

Acompanhamento dos projetos em desenvolvimento no câmpus através de conversas periódicas com os coordenadores dos projetos e da solicitação dos relatórios de pesquisa;

Recepção e acompanhamento de estudantes do IFSC e de outras instituições que estão desenvolvendo a coleta de dados para suas pesquisas no campus IFSC – PHB;

Apresentação e explicação das possibilidades de pesquisa no IFSC, editais e procedimentos adequados para a execução dos projetos de pesquisa aos novos servidores, respondendo as dúvidas que possam ter.

- Organização e coordenação do Fórum Estadual de Educação Bilingue organizado pelo IFSC Palhoça Bilingue;
- Organização de informações sobre a pesquisa para postagem na página instituição do IFSC Câmpus Palhoça Bilingue;
- Organização das pastas com os materiais impressos relacionados à pesquisa do ano de 2016 a 2019.

#### 4.2 Designação

Portaria	Designação	CH
A publicar	GT Ingresso	3
A publicar	GT Fórum de Educação Bilingue	2.95

**Subtotal: 5.95**

#### Resumo das atividades: 4.2 Designação

As atividades dos grupos de trabalho ocorreram dentro do que estava previsto.

No GT Ingresso (Portaria da Direção-Geral do Câmpus Palhoça N° 85, de 3 de outubro de 2019), minhas principais ações estiveram relacionadas às divulgações nas instituições de ensino de Palhoça e São José. Além disso, fizemos uma busca ativa dos possíveis ingressantes surdos para as turmas de Comunicação Visual 2020/1 e, após isso, o contato direto com os familiares e alunos para auxiliá-los nas inscrições e futuras matrículas. O resultado da campanha do ingresso executada pelo grupo foi bastante positiva, com um número expressivo de inscrições nos cursos ofertados para 2020/1.

NO GT Fórum de Educação Bilíngue (Portaria da Direção-Geral do Câmpus Palhoça N° 86, de 3 de outubro de 2019), estive envolvida diretamente no planejamento e organização de todo o evento. O Fórum ocorreu no dia 06 de novembro e contou com a participação de autoridades, profissionais da área da educação, acadêmicos, totalizando cerca de 200 pessoas. Tal evento tinha como objetivo refletir acerca das possibilidades de implementação da educação bilíngue para surdos em Santa Catarina.

Além disso, participei da Comissão de Organização da III Semana Acadêmica do Curso de Licenciatura em Pedagogia Bilíngue. Portaria da Direção-Geral do Câmpus Palhoça N° 92, de 17 de outubro de 2019.

Também fiz parte Banca avaliadora do processo seletivo Edital 33/2019 para contratação de Professor Substituto da área de Educação Física. Portaria da Direção-Geral do Câmpus Palhoça N° 122, de 10 de dezembro de 2019.

E passei a integrar o Núcleo Docente Estruturante do Curso de Pedagogia Bilíngue (Libras-Português)(Portaria da Direção-Geral do Câmpus Palhoça N° 40, de 27 de maio de 2019).

#### 4.3 Representação (não informado)

##### Resumo das atividades: 4.3 Representação

Nada consta.

#### 5. Capacitação (não informado)

##### Resumo das atividades: 5. Capacitação

Nada consta.

#### PARECER CONCLUSIVO

Aprovado pela chefia em 23/01/2020 10:24:34

Avaliador: slima

#### Informações sobre preenchimento do relatório

Preenchimento inicial	Última alteração
09/08/2019 17:37:36	19/12/2019 11:32:05