

RSAD - Relatório Semestral de Atividades Docentes: 2014/2

Dados Cadastrais	
Campus:	São Miguel do Oeste
Nome:	Noeli Moreira
Regime de trabalho:	40 horas DE
Efetivo:	Sim - Em estágio probatório
Afastamento:	Não
Área principal de atuação:	ARTES VISUAIS
Titulação:	Especialista

RESUMO - CH TOTAL: 40			
Atividade	CH	Atividade	CH
1. Ensino	8.59	4. Administração e Representação	26.42
2. Didático pedagógicas	4.19	5. Complementares	0.8
3. Pesquisa e Extensão	0	6. Capacitação	0

1. Atividades de ensino				
1.1 Aulas				
Curso	Componente Curricular	Duração Aula (Minutos)	Número de aulas no semestre	CH Semanal Calculada
Curso Integrado em Agroindústria	ARTES	55	20	1.00

Subtotal: 1

Resumo das atividades: 1.1 Aulas
Aulas ministradas conforme planejado.

1.2 Aulas de componentes curriculares novas				
Curso	Componente Curricular	Duração Aula (Minutos)	Número de aulas no semestre	CH Semanal Calculada
Mulheres Sim	Conhecimento histórico cultural	55	6	0.38
Mulheres Sim	Geração de renda	55	18	1.13
PROEJA/FIC Costura básica-SMO	Artes	55	30	1.88

Subtotal: 3.39

Resumo das atividades: 1.2 Aulas Novas
Aulas ministradas conforme planejado.

1.3 Atividades não incluídas acima - com atendimento de alunos		
Tipo	Informações adicionais	CH Semanal
Atendimento extra-classe a discentes		2
	Aulas preparatórias para o ENEM	0.2
	Ensaio do Grupo de Teatro Corda Bamba: Alunos do curso integrado, vários módulos.	2

Subtotal: 4.2

Resumo das atividades: 1.3 Atividades não incluídas acima - com atendimento de alunos
Atividades realizadas conforme planejamento.
Ensaio do Grupo de Teatro Corda Bamba: jogos dramáticos, escolha de textos, organização de roteiros, cenários e figurinos, com apresentações no Câmpus de São Miguel do Oeste, Câmpus avançado de São Lourenço e na comunidade.
Aulas de preparação para ENEM aos alunos do 8º módulo do Curso Integrado em Agroindústria, num total de 4h.

2. Atividade didático pedagógicas

Atividade	CH Semanal
Atividade didático pedagógicas	2.19
Reuniões Pedagógicas	2.00

Subtotal: 4.19

Resumo das atividades: 2. Atividade didático pedagógicas

Planejamento das atividades dos componentes curriculares específicos para cada turma escolar.

Participação nas reuniões pedagógicas organizadas pelo Núcleo Pedagógico do Câmpus.

Organização do FERCAN interno(Festival da canção estudantil do município), com alunos de diversos cursos do câmpus, evento da Secretaria Regional do Estado.

Oficinas introdução a animação com a confecção de brinquedos ópticos, Poéticas do olhar: ensaio de fotografia, ministradas na SNCT aos alunos visitantes. Apresentação de documentários em Desenvolvimento Social, realizados pelos alunos do 2º ano do curso Integrado em Agroindústria para os alunos e comunidade visitante.

3. Pesquisa e Extensão

3.1 Pesquisa (não informado)

Resumo das atividades: 3.1 Pesquisa

Nada consta.

3.2 Extensão (não informado)

Resumo das atividades: 3.2 Extensão

Nada consta.

4. Atividades Administrativas e de Representação

4.1 Administração

Portaria	Função	CD/FG	CH Semanal
Portaria interna nº 94/2014	Laboratório de Artes	Nenhum	2
Portaria nº 295	Chefe do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão	CD4	20.42

Subtotal: 22.42

Resumo das atividades: 4.1 Administração

Organização do Laboratório de Artes.

Todas as atividades referentes a chefia do DEPE foram realizadas com êxito. Entre todas, cito:

Planejamento das atividades internas com a gestão.

Reuniões gerais e de departamentos: CERE, Pesquisa, Relações externas, PRONATEC, coordenações, áreas, informes DEPE e DAM.

Planejamento, PAT.

Participação em reuniões da reitoria em Florianópolis e São José.

Assistência aos departamentos ligados ao DEPE: Biblioteca, Registro acadêmico, Secretaria, Núcleo pedagógico, Docentes e Coordenadores.

Planilha POCV: organização e preenchimento, reuniões, web-conferência.

Estudo de documentação: RDP, Resolução 13, Resoluções CEPE.

Preenchimento de planilhas: CEPE, Ingresso, solicitação de docentes substitutos e temporários. Homologação de férias dos servidores ligados ao departamento.

Avaliação de estágios probatórios.

Participação em bancas para escolha de docentes temporários e substitutos.

Atendimento aos pais (reuniões), alunos, comunidade externa e dirigentes (autoridades). Atendimento aos servidores.

Participação em reuniões externas: GERED, CRAS, secretaria de cultura, Prefeitura.

Avaliações de estágio probatório.

Visitas as turmas.

Reuniões do colegiado do câmpus.

Participação nos conselhos de classe, aulas inaugurais, formaturas.

Planejamento e organização do calendário acadêmico do Câmpus.

Auxílio na organização de eventos como: SNTC, encerramento letivo, homenagens diversas, Desfile de 7 de setembro.

4.2 Gts e Comissões

Portaria	Nome do GT/Comissão	CH Semanal
Nº 48/2014	GT para regulamentação do uso dos espaços físicos no Câmpus.	2
35/14 DG	NAPNE	2

Subtotal: 4

Resumo das atividades: 4.2 Gts e Comissões

Participação nas reuniões do GT "espaços físicos" e NAPNE, conforme planejado.

4.3 Representação (não informado)

Resumo das atividades: 4.3 Representação

Nada consta.

5. Atividades Complementares

Título	Objetivos	IN nº 08/2011	CH Semanal
Edital Didascálico/IFSC-Florianópolis	Participar do 13º Didascálico.	Não	0.8

Subtotal: 0.8

Resumo das atividades: 5. Atividades Complementares

Participação no Didascálico, conforme o planejamento.

Realização de palestra, aula inaugural das turmas Mulheres Mil no município de Maravilha, com carga horária de total de 3h.

Organização, auxílio e acompanhamento na Feira de Economia Solidária na SNCT e na abertura do Natal (evento do município), com as turmas do programa Mulheres MIL e Mulheres SIM.

Acompanhamento aos alunos nas seguintes viagens:

Mulheres MIL e Mulheres SIM à feira das flores em Joinville/SC;

Alunos do curso integrado em Agroindústria 2ºano à Porto Alegre: Visita a PUC e ao MARGS.

Auxílio ao processo de Concurso Público 2014 do IFSC, em Chapecó.

Participação em bancas do concurso público do IFSC 2014, na disciplina de Química.

Participação do SEPEI, acompanhando alunos nas apresentações.

Participação da abertura e de alguns jogos do JIFSC.

6. Capacitação (não informado)

Resumo das atividades: 6. Capacitação

Participação ao Fórum do EJA em Gaspar/ SC.

Informações sobre avaliação do relatório

Aprovado pela chefia em 20/03/2015 19:36:47

Avaliador: noeli.moreira

Informações sobre preenchimento do relatório

Preenchimento inicial	Última alteração
02/03/2015 11:33:25	04/03/2015 22:10:51