

Plano e Relatório Semestral de Atividades Docentes: 2015/2

Dados Cadastrais	
Campus:	Florianópolis
Departamento:	Departamento Acadêmico Saúde e Serviços
Nome:	Adriano Heis
Regime de trabalho:	40 horas DE
Efetivo:	Sim
Afastamento:	Não
Área principal de atuação:	INFORMÁTICA
Titulação:	Mestre

RESUMO - CH TOTAL: 40			
Atividade	CH	Atividade	CH
1. Atividades de Ensino	14.65	4. Gestão e Representação	25.35
2. Atividades de Pesquisa	0	5. Atividades de Capacitação	0
3. Atividades de Extensão	0		

1. Atividades de ensino

1.1 Aulas

Tipo de oferta	Bolsa?	Tipo de curso	Curso	Componente curricular	Nova?	Nº aulas	Duração (min)	CH
Periódica	Não	Técnico	Técnico em Informática	Gestão da Tecnologia da Informação	Não	40	55	2
Periódica	Não	Graduação	Tecnólogo em Gestão da Tecnologia da Informação	Qualidade de Software	Não	36	55	1.8

Subtotal: 3.80

Resumo das atividades: 1.1 Aulas

Planejamento, preparação e execução das aulas nas unidades relacionadas acima.

Aulas práticas em laboratório de informática.

Comparecimento as reuniões de cada curso.

Unidade de Sistemas Operacionais Windows assumida para fechamento da mesma.

Não prevista anteriormente no PSAD. Para isso, outras atividades foram suspensas para atender a solicitação da coordenação do curso.

Acompanhamento em viagem dos alunos do curso Técnico em informática e Superior em Gestão da Tecnologia da Informação para a 12ª

Conferência Latino-americana de software livre realizada em Foz do Iguaçu-Pr no período de 14 a 16 de outubro de 2015. Data da viagem dia 13/10 e retorno dia 17/10 de 2015.

1.2 Atividades de organização de ensino

Atividade	CH
Atividades de organização de ensino	2.85

Subtotal: 2.85

Resumo das atividades: 1.2 Atividades de organização de ensino

Planejamento, preparação e execução das aulas nas unidades relacionadas.

1.3 Atividades apoio ao ensino

Tipo	Estudantes envolvidos	CH
Atendimento extra-classe a discentes	Unidades curriculares relacionadas no PSAD.	2
Reuniões pedagógicas (área, curso, departamento)	Curso Técnico em Informática e CST GTI.	2

Orientação de trabalho de conclusão de curso (técnico, graduação, especialização)	Vanildo Santos - GTI - Título do TCC: Protegendo-se de ameaças a integridade e segurança dos dados e	2
Orientação de trabalho de conclusão de curso (técnico, graduação, especialização)	Jean Cesar Beltrame - GTI - Título do TCC: Projeto de um roteador móvel para internet.	1
Orientação de trabalho de conclusão de curso (técnico, graduação, especialização)	Bruno Jaime Nascimento - GTI - Título do TCC: Utilizando recursos webconferencia no moodle	1

Subtotal: 8.00

Resumo das atividades: 1.3 Atividades de apoio ao ensino

Atendimento a alunas das unidades curriculares relacionadas no PSAD.

Participação das reuniões pedagógicas.

Orientação de TCC dos alunos:

- Jean Cesar Beltrame
- Vanildo Santos

O discente Bruno Jaime Nascimento deixou a orientação do seu trabalho para o semestre 2016.1. A carga horária prevista foi realocada para as atividades da Coordenação de Pós-Graduação, Pesquisa e Extensão.

2. Atividades de Pesquisa (não informado)

Resumo das atividades: 2. Atividades de Pesquisa

Nada consta.

3. Atividades de Extensão (não informado)

Resumo das atividades: 3. Atividades de Extensão

Nada consta.

4. Atividades de Gestão e Representação

4.1 Gestão

Portaria	Função	CD/FG/FCC	CH
Portaria nº 2.868 de 03/12/2014, publicada no DOU nº 235 de 04/12/2014, Seção 2, página 17	Coordenador de Pós-Graduação, Pesquisa e Inovação do Câmpus Florianópolis	FG4	9.35

Subtotal: 9.35

Resumo das atividades: 4.1 Gestão

Coordenador de Pós-Graduação, Pesquisa e Inovação do Campus Florianópolis

- Articular a pesquisa às atividades de ensino e extensão.
- Prospectar as possibilidades de parcerias para pesquisa e inovação.
- Acompanhar e divulgar as oportunidades de fomento para pesquisa
- Elaborar editais vinculados à PROPPI cumprindo o manual de procedimentos da pesquisa.
- Analisar a viabilidade de execução do projeto e emitir pareceres.
- Manter os dados das pesquisas atualizados e preencher os relatórios semestrais da PROPPI.
- Mapear as competências e infraestrutura em pesquisa do Câmpus.
- Propor ações e infraestrutura em pesquisa do Câmpus.
- Propor ações e programas de pesquisa e inovação.
- Fomentar a realização de eventos de pesquisa.
- Divulgar e orientar programas e editais de pesquisa e inovação do IFSC.
- Contribuir no planejamento do Câmpus, bem como na elaboração do orçamento anual.
- Divulgar os resultados das pesquisas desenvolvidas no Câmpus.
- Fortalecer e acompanhar os grupos de pesquisa do Câmpus.
- Apoiar e fortalecer a pós-graduação.
- Promover a articulação com o núcleo de inovação tecnológica (NIT).
- Fomentar a participação discente nos projetos de pesquisa.
- Participação das reuniões da Diretoria de Pesquisa e Extensão e junto a direção do Câmpus

4.2 Designação

Portaria	Designação	CH
Portaria nº 092, de 24 de março de 2015.	Responsável pelo laboratório 2 - Sistemas Operacionais do DASS.	4

Subtotal: 4.00

Resumo das atividades: 4.2 Designação

Organização e planejamento do laboratório 2.

4.3 Representação

Tipo	Portaria	Representação	CH
------	----------	---------------	----

Colegiados dos Campi	Termo de posse datado de 12 de março de 2015	Membro suplente do colegiado do Campus Florianópolis	2
Grupos de trabalho, comitês e comissões internas ou externas, inclusive científicas	Portaria nº 156, de 15 de maio de 2015.	GT - para elaboração de Projeto de mestrado Profissional em Inovação tecnológica.	2
Grupos de trabalho, comitês e comissões internas ou externas, inclusive científicas	Portaria nº 203, de 06 de agosto de 2015.	GT - para manutenção e gerenciamento do Moodle por departamento acadêmico.	2
Outro	Portaria nº180, de 26 de junho de 2015	Conselho de Pós-Graduação do Câmpus Florianópolis	2
Outro	Portaria nº181, de 26 de junho de 2015	Conselho de Pesquisa e Extensão do Câmpus Florianópolis	2
Grupos de trabalho, comitês e comissões internas ou externas, inclusive científicas	Portaria nº 2476, de 13 de agosto de 2015.	Membro ad hoc da CPPD, para fins de análise dos processos de Reconhecimento de Saberes e Competência	2

Subtotal: 12.00

Resumo das atividades: 4.3 Representação

Colegiado do Câmpus

Participação e acompanhamento das reuniões do colegiado do campus Florianópolis hora como titula hora como suplente.

GT - para elaboração de Projeto de mestrado Profissional em Inovação tecnológica

Participação e acompanhamento das reuniões.

GT - para manutenção e gerenciamento do Moodle por departamento acadêmico.

Manutenção e gerenciamento do novo moodle do Câmpus, versão 2.9.

Orientar e planejar juntamente com os demais membros do GT, um representante de cada departamento acadêmico, da migração e implantação do novo ambiente.

Conselho de Pós-Graduação do Câmpus Florianópolis

Participação e acompanhamento das reuniões do conselho de Pós-Graduação.

Conselho de Pesquisa e Extensão do Câmpus Florianópolis

Participação e acompanhamento das reuniões

Membro ad hoc da CPPD, para fins de análise dos processos de Reconhecimento de Saberes e Competência

Verificar a forma do processo físico e digital da solicitação de RSC dos servidores antes de encaminhar para a banca para análise de mérito.

Orientar os servidores em relação aos processos que não estão de acordo apontando as falhas encontradas.

5. Capacitação (não informado)

Resumo das atividades: 5. Capacitação

Nada consta.

Informações sobre avaliação do planejamento

Aprovado pela chefia em 13/04/2016 16:51:46

Avaliador: jorge

Informações sobre preenchimento do plano

Preenchimento inicial

06/08/2015 17:02:58

Última alteração

03/04/2016 21:43:20