

Plano e Relatório Semestral de Atividades Docentes: Relatório 2016/1

Dados Cadastrais	
Campus:	Florianópolis - Continente
Nome:	Liz Cristina Camargo Ribas
Regime de trabalho:	40 horas DE
Efetivo:	Sim
Afastamento:	Não
Área principal de atuação:	AMBIENTAL
Titulação:	Mestre

RESUMO - CH TOTAL: 40			
Atividade	CH	Atividade	CH
1. Atividades de Ensino	23	4. Gestão e Representação	9
2. Atividades de Pesquisa	0	5. Atividades de Capacitação	0
3. Atividades de Extensão	8		

1. Atividades de ensino								
1.1 Aulas								
Tipo de oferta	Bolsa?	Tipo de curso	Curso	Componente curricular	Nova?	Nº aulas	Duração (min)	CH
Periódica	Não	Técnico	Guia de Turismo - Regional SC (Módulo 2)	Ecossistemas Regionais	Não	36	55	1.8
Periódica	Não	Técnico	PROEJA Técnico em Guia de Turismo (Mód.III)	Ciências da Natureza e o Mundo do Trabalho II	Sim	72	55	3.6
Periódica	Não	FIC	Bartender	Responsabilidade Ambiental	Não	18	55	0.9
Periódica	Não	Técnico	Gastronomia (I)	Alimentação e Sustentabilidade	Não	36	55	1.8
Periódica	Não	Técnico	PROEJA Técnico em Guia de Turismo	Turma de pendência em Ciências da Natureza e o Mundo do Trabalho I	Não	36	55	1.8

Subtotal: 9.90

Resumo das atividades: 1.1 Aulas
Praticamente todas as aulas foram executadas conforme o previsto, cumprindo o plano de ensino e as atividades previstas.
Apenas a Turma de Pendência do PROEJA Técnico em Guia de Turismo foi trabalhada com 30 aulas, e não 36, em função do início da turma com matrícula. Enfatiza-se que a carga não ministrada (6h + planejamento) foi utilizada para participação no Colegiado do Curso Superior de Tecnologia em Gastronomia (pois fui incluída em portaria e participei, mas não dispunha de CH).

1.2 Atividades de organização de ensino	
Atividade	CH
Atividades de organização de ensino	8.32

Subtotal: 8.32

Resumo das atividades: 1.2 Atividades de organização de ensino
Atividades de planejamento executadas: estruturação de aulas e avaliações; correções; articulação de visitas técnicas, etc.

1.3 Atividades apoio ao ensino		
Tipo	Estudantes envolvidos	CH

Atendimento extra-classe a discentes		2
Reuniões pedagógicas (área, curso, departamento)	Planejamento integrado	0.3
Reuniões pedagógicas (área, curso, departamento)	Conselhos de classe	1
Orientação e supervisão de monitores e bolsistas	Supervisão de estagiário da compostagem & execução do processo seletivo (organização+banca)	1.48

Subtotal: 4.78

Resumo das atividades: 1.3 Atividades de apoio ao ensino

Atendimentos aos alunos realizados em todas as semanas previstas (muitas vezes com 2h e 30min de duração por semana).

Participação em todas as reuniões pedagógicas que não chocavam com sala de aula.

Processo de seleção do bolsista da compostagem executado, bem como supervisionamento do mesmo.

2. Atividades de Pesquisa (não informado)

Resumo das atividades: 2. Atividades de Pesquisa

Nada consta.

3. Atividades de Extensão

Atividade	Título da extensão	Aluno(s)	Doc. aprovação	CH
Coordenação de programas e projetos de extensão internos ou externos aprovados na instituição de acordo com resolução específica vigente	Desenvolvimento de produto de extensão para identificação e valorização gastronômica de peixes locais	Franciele Oliveira Dias	SIGProj N°: 210043.1055.186868. 23062015	6
Orientação de bolsistas ou voluntários nos projetos aprovados pela Instituição	Desenvolvimento de produto de extensão para identificação e valorização gastronômica de peixes locais	Franciele Oliveira Dias	SIGProj N°: 210043.1055.186868. 23062015	2

Subtotal: 8.00

Resumo das atividades: 3. Atividades de Extensão

Atividades do projeto de extensão executadas, inclusive com uma carga horária semanal muito maior do que a prevista (aproximadamente 15h/semana).

Orientação da bolsista realizada, através de reuniões semanais.

Houve um pequeno atraso no cronograma do projeto, em função: de sua complexidade prática; da greve no início do segundo semestre de 2015 (com certa redução dos meses de execução), bem como da alteração do produto de extensão final previsto de um "livreto" para um livro com mais de 300 páginas.

4. Atividades de Gestão e Representação

4.1 Gestão (não informado)

Resumo das atividades: 4.1 Gestão

Nada consta.

4.2 Designação

Portaria	Designação	CH
Portaria 58/2013	Articuladora de área (Ambiental & Segurança)	2
Portaria 98/2015 e 33/2016	Integrante da Comissão de Gestão Socioambiental do Câmpus Florianópolis-Continente	2

Subtotal: 4.00

Resumo das atividades: 4.2 Designação

Reuniões de articulação de área realizadas, especialmente para auxílio do novo professor substituto (reuniões fixas realizadas: 22/03; 31/03 e 07/04, além de acompanhamentos processuais).

Enfatiza-se que parte dessa CH também foi utilizada para complementar a CH faltante (prevista em portaria), para participação nos GTs de Harmonização de PPCs.

4.3 Representação

Tipo	Portaria	Representação	CH
Grupos de trabalho, comitês e comissões internas ou externas, inclusive científicas	24/2016	GT para Harmonização/Alinhamentos de PPC do Curso Técnico em Cozinha	0.5
Grupos de trabalho, comitês e comissões internas ou externas, inclusive científicas	25/2016	GT para Harmonização/Alinhamentos de PPC do Curso Técnico em Panificação e Confeitaria	1
Grupos de trabalho, comitês e comissões internas ou externas, inclusive científicas	23/2016	GT para Harmonização/Alinhamentos de PPC do Curso Técnico em Guia de Turismo	1
Grupos de trabalho, comitês e comissões internas ou externas, inclusive científicas	27/2016	GT para Harmonização/Alinhamentos de PPC do Curso Técnico em Eventos	0.5
Colegiados dos Campi	37/2016	Colegiado do Curso Superior de Tecnologia em Gastronomia	0.5
Colegiados dos Campi	34/2016	Colegiado do Curso Superior de Tecnologia em Hotelaria	0.5
Representações externas	Ofício 1673/2014 - Reitoria/IFSC & Ofício 037/2014 - RESEX Pirajubaé/ICMBio & Portaria ICMBio CR9 4	Conselheira no Conselho Deliberativo da RESEX Marinha do Pirajubaé	1

Subtotal: 5.00

Resumo das atividades: 4.3 Representação

Atividades e reuniões dos GTs para harmonização e alinhamentos de PPCs realizadas.

Participações em reuniões dos colegiados (Hotelaria e Gastronomia) que não chocavam com atividades previstas previamente.

Observa-se que a CH prevista em cada GT e Colegiado era de 1h/semanal, conforme portaria, sendo parte da CH (2h/semana) foi subestimada (sendo utilizado em parte a CH da Articulação de Área para isso).

Representação no Conselho Deliberativo da RESEX Marinha do Pirajubaé (participação em reuniões & GT para desenvolvimento do turismo na RESEX).

5. Capacitação (não informado)

Resumo das atividades: 5. Capacitação

Nada consta.

Informações sobre avaliação do planejamento

Aprovado pela chefia em 15/08/2016 10:43:49

Avaliador: janeparisenti

Informações sobre preenchimento do plano

Preenchimento inicial	Última alteração
01/03/2016 20:14:56	19/07/2016 15:23:30