

Plano e Relatório Semestral de Atividades Docentes: Relatório 2018/1

Dados Cadastrais	
Campus:	Caçador
Nome:	Daiane de Lourdes Toledo
Siape:	1866739
Regime de trabalho:	40 horas DE
Efetivo:	Sim
Afastamento:	Não
Área principal de atuação:	ADMINISTRAÇÃO
Titulação:	Mestre

RESUMO - CH TOTAL: 40			
Atividade	CH	Atividade	CH
1. Atividades de Ensino	32	4. Gestão e Representação	5
2. Atividades de Pesquisa	0	5. Atividades de Capacitação	0
3. Atividades de Extensão	3		

1. Atividades de ensino								
1.1 Aulas								
Tipo de oferta	Bolsa?	Tipo de curso	Curso	Componente curricular	Nova?	Nº aulas	Duração (min)	CH
Periódica	Não	Técnico	Técnico Subsequente em Administração	Administração de Marketing	Sim	80	55	4
Periódica	Não	Técnico	Técnico Integrado em Administração	Administração Estratégica e de Marketing	Sim	40	55	2
Periódica	Não	Graduação	Curso Superior de Tecnologia em Sistemas de Informação	Fundamentos de Marketing e Negócios	Sim	40	55	2
Periódica	Não	FIC	FIC de Vendedor	Comportamento do Consumidor	Sim	20	55	1
Periódica	Não	FIC	Curso de Extensão de Costura - Edital de Fluxo Contínuo	Curso de Extensão de Costura	Sim	60	55	3

Subtotal: 12.00

Resumo das atividades: 1.1 Aulas
Todas as atividades de ensino planejadas foram cumpridas adequadamente conforme as cargas horárias de cada Unidade Curricular.
Dentre as atividades de ensino, além das aulas planejadas e com a finalidade de ajuste de carga horária, ministrei Curso de Extensão de Costura, aprovado pelo Edital de Fluxo Contínuo 2018, com carga horária de ensino de 60 horas - diretamente em sala com os participantes do curso.
Além destas, desempenhei atividades de organização e auxílio na instalação do laboratório de costura no Céu das Artes – bairro Martello.

1.2 Atividades de organização de ensino	
Atividade	CH
Atividades de organização de ensino	12

Subtotal: 12.00

Resumo das atividades: 1.2 Atividades de organização de ensino
--

Para dar conta da preparação das aulas e demais atividades do curso de extensão foi necessária a utilização de carga horária para a preparação das aulas, organização dos materiais e do laboratório de costura, considerando a inexistência de técnico de laboratório de costura no câmpus no momento.

1.3 Atividades apoio ao ensino

Tipo	Estudantes envolvidos	CH
Atendimento extra-classe a discentes	Atendimento aos alunos.	2
Coorientação de trabalho de conclusão de curso, dissertação ou tese (técnico, graduação, especialização, mestrado, doutorado)	Coorientação de TCC do Curso Superior de Tecnologia em Design de Moda - Câmpus Gaspar. Acadêmica: Sabrina Helena Planca	1
Orientação de trabalho de conclusão de curso (técnico, graduação, especialização)	Orientação de TCC do Curso Superior de Tecnologia em Design de Moda - Câmpus Gaspar. Acadêmica: Arianne Regina da Silva Mori	1
Orientação de trabalho de conclusão de curso (técnico, graduação, especialização)	Orientação de TCC de alunos do Curso Técnico em Administração. Alunos: ARIANE PRISCILA BUSATO DOS SANTOS, PATRÍCIA ZARDO e LUCIANO JARDEL DA SILVA.	2
Reuniões pedagógicas (área, curso, departamento)	Reuniões pedagógicas e de área.	2

Subtotal: 8.00

Resumo das atividades: 1.3 Atividades de apoio ao ensino

- Os atendimentos extra-classe ocorreram de maneira adequada, conforme o planejado.
- As atividades referentes à reuniões ocorreram conforme o planejado, dentro do cronograma organizado pelo câmpus. Os alunos ARIANE PRISCILA BUSATO DOS SANTOS, PATRÍCIA ZARDO e LUCIANO JARDEL DA SILVA foram aprovados em seus TCCs.
- As atividades de orientação e coorientação ocorreram adequadamente, conforme o cronograma das UCs de TCC e de Projeto de Moda Livre (câmpus Gaspar). As alunas Arianne Regina da Silva Mori e Sabrina Helena Planca obtiveram aprovação.

2. Atividades de Pesquisa (não informado)

Resumo das atividades: 2. Atividades de Pesquisa

Nada consta.

3. Atividades de Extensão

Atividade	Título da extensão	Aluno(s)	Doc. aprovação	CH
Elaboração e submissão de projetos e programas para editais internos e externos ou em parceria com instituições externas	Desenvolvimento de Oficinas e Cursos de artesanato e costura para a comunidade. (Contrapartida da montagem do laboratório de costura em parceria com a Prefeitura Municipal)	Bolsista extensionista voluntário: Vithor Daniel Cruz;	Aprovado pelo - Edital 2018 -PROEX 02 - Fluxo Contínuo.	3

Subtotal: 3.00

Resumo das atividades: 3. Atividades de Extensão

- Participei do Grupo de Trabalho que desenvolveu a proposição do projeto para o Programa Mulheres SIM, fazendo a redação do projeto do curso de extensão "CURSO DE EXTENSÃO PARA O INCENTIVO A GERAÇÃO DE RENDA POR MEIO DA CONFECÇÃO DE BOLSAS E ACESSÓRIOS EM TECIDO" e também a redação do evento intitulado "FEIRA E MOSTRA DE TRABALHOS ARTESANAIS "RECONSTRUINDO SONHOS" – MULHERES SIM 2018/ CÂMPUS CAÇADOR" nos formatos exigidos. Os quais foram aprovados com financiamento para execução em 2018-02.

- Realizei o planejamento, a escrita e a execução de Curso de Extensão de Costura, totalizando 60 horas de atividades em sala de aula e mais 20 horas de preparação e coordenação de curso de extensão. O mesmo foi submetido e aprovado pelo Edital 2018_PROEX 02 - Fluxo Contínuo.

4. Atividades de Gestão e Representação

4.1 Gestão (não informado)

Resumo das atividades: 4.1 Gestão

Nada consta.

4.2 Designação (não informado)

Resumo das atividades: 4.2 Designação

- Participei de Banca avaliadora do Mediotec, designada pela portaria DG/Caçador nº76 de 5 de abril de 2018.

4.3 Representação

Tipo	Portaria	Representação	CH
Grupos de trabalho, comitês e comissões internas ou externas, inclusive científicas	Portaria nº16 de 27 de fevereiro de 2018.	Comissão de Organização dos jogos de integração do câmpus Caçador.	1
Grupos de trabalho, comitês e comissões internas ou externas, inclusive científicas	Portaria DG/Caçador nº35 de 1 de março de 2018	Organização e execução da Semana do Empreendedorismo.	4

Subtotal: 5.00

Resumo das atividades: 4.3 Representação

- Participei da Comissão da Semana do Empreendedorismo, que foi realizada entre os dias 12 a 14/06. Designada pela portaria DG/Caçador nº35 de 1 de março de 2018 que previu 4 horas de atividades semanais e não 2 horas como havia lançado no PSAD (retificado). As horas previstas na portaria foram necessárias para a plena organização e execução do evento.

- Participei da Comissão Organizadora dos Jogos Internos de Integração do IFSC Caçador. Designada pela portaria DG/ Caçador nº16 de 27 de fevereiro de 2018. As atividades planejadas pela comissão ocorreram normalmente no dia 18 de março de 2018.

5. Capacitação (não informado)

Resumo das atividades: 5. Capacitação

Nada consta.

Informações sobre avaliação do planejamento

Aprovado pela chefia em 12/07/2018 08:55:54

Avaliador: jaison.schneider

Informações sobre preenchimento do plano

Preenchimento inicial

05/02/2018 17:32:26

Última alteração

10/07/2018 14:51:04