

## Plano e Relatório Semestral de Atividades Docentes: Relatório 2018/1

Dados Cadastrais	
<b>Campus:</b>	São Miguel do Oeste
<b>Nome:</b>	Felipe Cintra Nunes Braga
<b>Siape:</b>	2561301
<b>Regime de trabalho:</b>	40 horas DE
<b>Efetivo:</b>	Sim - Em estágio probatório
<b>Afastamento:</b>	Não
<b>Área principal de atuação:</b>	ADMINISTRAÇÃO
<b>Titulação:</b>	Mestre

RESUMO - CH TOTAL: 40			
Atividade	CH	Atividade	CH
1. Atividades de Ensino	22.2	4. Gestão e Representação	10.9
2. Atividades de Pesquisa	4	5. Atividades de Capacitação	0.5
3. Atividades de Extensão	2.4		

1. Atividades de ensino								
1.1 Aulas								
Tipo de oferta	Bolsa?	Tipo de curso	Curso	Componente curricular	Nova?	Nº aulas	Duração (min)	CH
Periódica	Não	Técnico	Curso Técnico Concomitante em Agropecuária	Associativismo e Gestão da Propriedade Rural	Sim	40	55	2
Periódica	Não	Técnico	Curso Técnico Integrado em Agropecuária	Associativismo e Gestão da Propriedade Rural	Sim	40	55	2
Periódica	Não	FIC	FIC Gestão de Microempreendimentos Empresariais e de Economia Solidária	Gestão de Microempreendimentos Empresariais e de Economia Solidária	Sim	40	55	2
Periódica	Não	FIC	FIC Marketing e Vendas para Pequenos Negócios	Marketing e Vendas para Pequenos Negócios	Sim	45	55	2.25
Periódica	Não	FIC	FIC Economia e Finanças Pessoais	Economia e Finanças Pessoais	Sim	15	55	0.75

**Subtotal: 9.00**

Resumo das atividades: 1.1 Aulas
Turmas atendidas em conformidade com o planejamento em detalhamento de datas e conteúdo que pode ser conferido no SIGAA.

1.2 Atividades de organização de ensino	
Atividade	CH
Atividades de organização de ensino	9

**Subtotal: 9.00**

Resumo das atividades: 1.2 Atividades de organização de ensino
Atividades de organização de ensino realizadas em conformidade com o planejamento.

1.3 Atividades apoio ao ensino		
Tipo	Estudantes envolvidos	CH
Atendimento extra-classe a discentes		2

Reuniões pedagógicas (área, curso, departamento)		2
Participação em banca de trabalho de conclusão de curso (técnico, graduação e especialização)	Pablo Pelle Delpino Leoquian Zorzo Wronski José Tavares Bastos Neto Zancanaro	0.2

**Subtotal: 4.20**

### Resumo das atividades: 1.3 Atividades de apoio ao ensino

Atendendo à CH de referência da Resolução CEPE 64/2014, para o atendimento extraclasse a discentes foram alocadas 2h semanas às quartas-feiras, sendo pontualmente alterado esse horário em função de demais compromissos escolares e/ou de feriados, conforme pode ser conferido na agenda zimbra do docente. O docente realizou, também, atendimento aos alunos por e-mail ao longo de todo o semestre, tendo trocado centenas de mensagens de orientação e esclarecimento.

O docente participou de uma reunião pedagógica geral do câmpus no dia 05/02 (4h); Reunião Geral do Câmpus no dia 08/02 (4h); Reunião sobre práticas interdisciplinares no dia 09/02 (4h); Reunião de recepção aos pais no dia 07/03 (4h); Assembléia Geral do Câmpus no dia 16/03 (4h); Reunião da área de administração nos dias 20/03, 18/04 e 25/04 (12h); Oficina do PAT no dia 09/05 (4h). O docente também participou de diversas outras pequenas reuniões com seus pares de área e com gestores do câmpus - com vistas a planejamento de ofertas futuras, dentre outros assuntos - razão pela qual mantém o registro de 2h semanais médias, conforme CH de referência da Resolução CEPE 64/2014.

O docente participou de banca de trabalho de conclusão de curso intitulado "Saúde e qualidade de vida de trabalhadores de agroindústrias de São Miguel do Oeste" no dia 26/06.

Alunos: Pablo Pelle Delpino; Leoquian Zorzo Wronski; José Tavares Bastos Neto Zancanaro.

## 2. Atividades de Pesquisa

Atividade	Título da pesquisa	Aluno(s)	Doc. aprovação	CH
Elaboração e submissão de projetos para agências de fomento, para editais internos e externos ou em parceria com instituições externas	Proposta de um observatório socioeconômico para a educação profissional e tecnológica em Santa Catarina	A selecionar, após submissão	A submeter no semestre 2018.2	2
Elaboração e submissão de resumos expandidos, artigos científicos em Anais de eventos e periódicos com ISSN	Divulgação de Informações dos cursos superiores nos sites das IFES de Santa Catarina	Não se aplica	A submeter até o final do mês de julho	2

**Subtotal: 4.00**

### Resumo das atividades: 2. Atividades de Pesquisa

As atividades inicialmente previstas não foram realizadas pelo docente em razão da designação para função administrativa (Projetos: "Estimativa de impacto econômico de eventual duplicação da BR-282" e "Estudo de demanda potencial para oferta de cursos de educação profissional e tecnológica pelo Câmpus São Miguel do Oeste do IFSC").

O docente, porém, iniciou a redação de projeto de pesquisa denominado "Proposta de um observatório socioeconômico para a educação profissional e tecnológica em Santa Catarina", o qual pretende submeter para aprovação no segundo semestre de 2018.

O docente também está concluindo a redação de artigo científico denominado "Divulgação de Informações dos cursos superiores nos sites das IFES de Santa Catarina", devendo submetê-lo até o final do mês de julho para apresentação e publicação no XII Congresso Norte-Nordeste de Pesquisa e Inovação (Connepi).

Para ambas as atividades foi realizada alocação da carga horária de referência da Resolução CEPE 64/2014.

### 3. Atividades de Extensão

Atividade	Título da extensão	Aluno(s)	Doc. aprovação	CH
Participação em ações de extensão	Conhecendo o que é empreendedorismo	Não se aplica	Aguardando registro.	0.2
Participação em programas e projetos internos ou externos aprovados na instituição de acordo com a resolução específica vigente	Plantando saúde no hospital regional Terezinha Gaio Basso	Não se aplica	Submetido no Edital de Fluxo Contínuo. Aprovado sob nº PJ257-2018.	0.2
Elaboração e submissão de projetos e programas para editais internos e externos ou em parceria com instituições externas	Escritório Modelo de Consultorias	Não se aplica	Submetido no Edital PROEX/04 e não aprovado.	1
Elaboração e submissão de projetos e programas para editais internos e externos ou em parceria com instituições externas	Desenvolvendo lideranças comunitárias por meio da criação simulada de uma ONG – organização não governamental	Não se aplica	Submetido no Edital de Fluxo Contínuo. Aprovado sob nº PJ278-2018.	1

**Subtotal: 2.40**

#### Resumo das atividades: 3. Atividades de Extensão

A atividade de coordenação inicialmente prevista para o projeto "Escritório Modelo de Consultorias" não foi realizada em virtude do projeto não ter sido aprovado no edital de fomento ao qual foi submetido. Por essa razão, o trabalho do docente em relação a esse projeto foi alterado para "Elaboração e submissão".

O docente elaborou, submeteu e teve aprovado, porém, projeto não previsto inicialmente, denominado "Desenvolvendo lideranças comunitárias por meio da criação simulada de uma ONG – organização não governamental" (PJ278-2018). A aprovação ocorreu apenas no final do semestre, razão pela qual faz-se a alocação apenas como "Elaboração e submissão" haja vista que o principal trabalho de coordenação irá ocorrer no próximo semestre.

O docente realizou ação de extensão denominada "Conhecendo o que é empreendedorismo" (aguardando registro), que consistiu em palestra/oficina ministrada para jovens rurais inserida em curso da Epagri e participa como colaborador do projeto "Plantando saúde no hospital regional Terezinha Gaio Basso" (PJ257-2018).

Em razão do limite de alocação no PSAD, foram registradas cargas horárias ajustadas no presente relatório.

### 4. Atividades de Gestão e Representação

#### 4.1 Gestão

Portaria	Função	CD/FG/FCC	CH
Portaria da Reitoria nº 1.115/2018	Assessor da pró-reitoria de Desenvolvimento Institucional	FG1	8.4

**Subtotal: 8.40**

#### Resumo das atividades: 4.1 Gestão

Docente atua desde 20/04 em função de gestão (Assessor da pró-reitoria de Desenvolvimento Institucional - FG-1), simultaneamente às atividades pedagógicas desenvolvidas no câmpus. Neste período, o docente atuou aproximadamente 16h semanais na função administrativa, em 11 semanas. Em razão da limitação de registro no PSAD, CH lançada de forma ajustada.

#### 4.2 Designação

Portaria	Designação	CH
----------	------------	----

Portaria da direção-geral do câmpus São Miguel do Oeste nº 267 de 4 de janeiro de 2018.	Comissão de Elaboração de PPC de Curso PROEJA FIC na área de Ciências Agrárias	0.5
Portaria da direção-geral do câmpus São Miguel do Oeste nº 17 de 19 de fevereiro de 2018.	Coordenação e organização dos VII Jogos Internos do Câmpus São Miguel do Oeste	0.5
Portaria da direção-geral do câmpus São Miguel do Oeste nº 90 de 4 de abril de 2018.	Comissão de Ingresso	0.5
Portaria da direção-geral do câmpus São Miguel do Oeste nº 119 de 28 de maio de 2018.	Comissão de Gestão do Conhecimento	0.5
Portaria da direção-geral do câmpus São Miguel do Oeste nº 115 de 25 de maio de 2018.	Comissão para organização da Festa Junina 2018	0.5

**Subtotal: 2.50**

### Resumo das atividades: 4.2 Designação

A atividade de participação no GT Assessoria Técnica para Empreendimentos sustentáveis não ocorreu.

A atuação nas demais comissões previstas no PSAD ocorreu conforme planejamento, tendo as etapas dos Jogos Internos sido realizadas nos dias 24/3 e 14/4.

Além das atividades já previstas quando da elaboração do PSAD 2018.1, o docente foi designado para atuar na Comissão de Ingresso - 2h semanais entre 4 de abril e 20 de julho (Portaria nº 90/2018/DG/SMO); Comissão de Gestão do Conhecimento - 2h semanais desde 28 de maio (Portaria nº 119/2018/DG/SMO) e; na Comissão para organização da Festa Junina 2018 (Portaria nº 115/2018/DG/SMO) - 2h semanais de 16 de maio até 10 de julho.

Em razão do limite de alocação no PSAD, foram registradas cargas horárias ajustadas no presente relatório.

### 4.3 Representação (não informado)

#### Resumo das atividades: 4.3 Representação

Nada consta.

### 5. Capacitação

Título	Portaria	Tema	CH
Treinamento em serviço	Não se aplica	Portal do Docente no SIGAA - Turma 1-2018	0.5

**Subtotal: 0.50**

### Resumo das atividades: 5. Capacitação

O treinamento no SIGAA foi realizado, conforme planejado (curso de 20h). Em razão da limitação de alocação no PSAD, apresenta-se CH ajustada.

### Informações sobre avaliação do planejamento

Aprovado pela chefia em 02/08/2018 10:59:46

Avaliador: tahis.bau

Informações sobre preenchimento do plano	
<b>Preenchimento inicial</b>	<b>Última alteração</b>
02/03/2018 17:09:51	10/07/2018 11:57:53