

Plano e Relatório Semestral de Atividades Docentes: Relatório 2018/1

Dados Cadastrais	
Campus:	Garopaba
Nome:	Fabiana Besen Santos
Siape:	1667299
Regime de trabalho:	40 horas DE
Efetivo:	Sim
Afastamento:	Não
Área principal de atuação:	ADMINISTRAÇÃO
Titulação:	Doutor

RESUMO - CH TOTAL: 40			
Atividade	CH	Atividade	CH
1. Atividades de Ensino	23.5	4. Gestão e Representação	12
2. Atividades de Pesquisa	4	5. Atividades de Capacitação	0.5
3. Atividades de Extensão	0		

1. Atividades de ensino								
1.1 Aulas								
Tipo de oferta	Bolsa?	Tipo de curso	Curso	Componente curricular	Nova?	Nº aulas	Duração (min)	CH
Periódica	Não	Técnico	Técnico em Administração	Administração Financeira	Sim	60	55	3
Periódica	Não	Técnico	Técnico em Administração	Administração da Qualidade	Não	40	55	2
Periódica	Não	Técnico	Técnico em Restaurante e Bar	Empreendedorismo	Sim	40	55	2
Periódica	Não	Graduação	CST em Gestão Ambiental	Fundamentos de Gestão	Sim	40	55	2

Subtotal: 9.00

Resumo das atividades: 1.1 Aulas
As atividades de ensino foram realizadas conforme o plano de ensino. Apenas as visitas técnicas no Técnico em Administração não foram feitas devido ao grande número de atividades realizadas no campus, a greve dos caminhoneiros e Copa do Mundo.

1.2 Atividades de organização de ensino	
Atividade	CH
Atividades de organização de ensino	8.5

Subtotal: 8.50

Resumo das atividades: 1.2 Atividades de organização de ensino
As atividades de organização de ensino foram feitas conforme o planejamento.

1.3 Atividades apoio ao ensino		
Tipo	Estudantes envolvidos	CH
Atendimento extra-classe a discentes		2
Reuniões pedagógicas (área, curso, departamento)		2
Orientação de trabalho de conclusão de curso (técnico, graduação, especialização)	Danielle Regina Ullrich	2

Subtotal: 6.00

Resumo das atividades: 1.3 Atividades de apoio ao ensino

Reuniões com os docentes do integrado foram realizadas conforme planejamento, sendo com periodicidade mensal. Baixo nível de adesão por parte dos docentes.

Trabalho de conclusão de curso da orientanda Danielle e Dolores foram defendidos e aprovados neste semestre.

2. Atividades de Pesquisa

Atividade	Título da pesquisa	Aluno(s)	Doc. aprovação	CH
Coordenação de projetos de pesquisa internos ou externos aprovados na instituição de acordo com resolução específica vigente	COMO VAI A QUALIDADE NOS MEIOS DE HOSPEDAGEM E ALIMENTAÇÃO DE GAROPABA E IMBITUBA?	3 bolsitas a definir	EDITAL Nº 34/2017/PROPP/DAE - CHAMADA 2017.2	4

Subtotal: 4.00

Resumo das atividades: 2. Atividades de Pesquisa

As atividades de pesquisa foram realizadas conforme o cronograma. Uma bolsista desistiu durante o projeto, o que causou um atraso na coleta de dados. Neste semestre fez-se a coleta de dados, conforme o projeto, e iniciou-se a análise dos dados. O relatório será feito no próximo semestre.

Bolsistas: Leonardo (ADm 2016), Maria Antônia (Adm 2017) e Sarah (Adm 2016)

3. Atividades de Extensão (não informado)

Resumo das atividades: 3. Atividades de Extensão

Nada consta.

4. Atividades de Gestão e Representação

4.1 Gestão

Portaria	Função	CD/FG/FCC	CH
DOU n.52 de 16 de março de 2018	Coordenação do Curso Técnico em Administração	FCC	8

Subtotal: 8.00

Resumo das atividades: 4.1 Gestão

Atividades da coordenação: acompanhamento dos estudantes, análise e avaliação de requerimentos de estudantes, reuniões com docentes, planejamento da carga horária docente, orientação quanto ao preenchimento no SIGAA.

4.2 Designação

Portaria	Designação	CH
Portaria da Direção Geral do Campus Garopaba Nº 102, de 8 de outubro de 2017	Membro da criação do Hotel Tecnológico	1

Subtotal: 1.00

Resumo das atividades: 4.2 Designação

Finalizado os documentos iniciais do Hotel Tecnológico. Elaborada a primeira capacitação com oficinas de Canvas em algumas turmas do campus, incentivando a participação do Desafio IFSC Ideias Inovadoras.

4.3 Representação

Tipo	Portaria	Representação	CH
------	----------	---------------	----

Colegiado de Desenvolvimento de Pessoas (CDP/CPPD)	2855, de 16 de outubro de 2017	Membro colegiado CDP/ CPPD	3
---	-----------------------------------	----------------------------	---

Subtotal: 3.00

Resumo das atividades: 4.3 Representação

Participação das reuniões do CPD, análise e avaliação dos processos dos docentes enviados a CPPD (RSC, Classe Titular....)

5. Capacitação

Título	Portaria	Tema	CH
Curso de formação na modalidade presencial ou a distância	sem portaria	Capacitação como Avaliadora do INEP	0.5

Subtotal: 0.50

Resumo das atividades: 5. Capacitação

Realizada a capacitação para avaliadora de cursos do INEP, com aprovação.

Informações sobre avaliação do planejamento

Aprovado pela chefia em 08/08/2018 23:21:44

Avaliador: andre.moraes

Informações sobre preenchimento do plano

Preenchimento inicial	Última alteração
08/02/2018 21:42:33	10/07/2018 06:41:06