

Plano e Relatório Semestral de Atividades Docentes: Relatório 2018/1

Dados Cadastrais	
Campus:	Palhoça - Bilíngue
Nome:	Bruna Crescencio Neves
Siape:	1083990
Regime de trabalho:	40 horas DE
Efetivo:	Sim - Em estágio probatório
Afastamento:	Não
Área principal de atuação:	PORTUGUÊS
Titulação:	Doutor

RESUMO - CH TOTAL: 40			
Atividade	CH	Atividade	CH
1. Atividades de Ensino	27	4. Gestão e Representação	10
2. Atividades de Pesquisa	0	5. Atividades de Capacitação	0
3. Atividades de Extensão	3		

1. Atividades de ensino								
1.1 Aulas								
Tipo de oferta	Bolsa?	Tipo de curso	Curso	Componente curricular	Nova?	Nº aulas	Duração (min)	CH
Periódica	Não	FIC	Português como segunda língua 3	Português como segunda língua 3	Sim	60	55	3
Periódica	Não	Graduação	Pedagogia Bilíngue (Libras/Português)	Práticas de Alfabetização e Letramento I	Sim	80	55	4
Periódica	Não	Graduação	Produção Multimídia	Português como segunda língua	Não	40	55	2
Periódica	Não	Graduação	Pedagogia Bilíngue	Produção Textual I	Não	40	55	2

Subtotal: 11.00

Resumo das atividades: 1.1 Aulas
As aulas ocorreram dentro da normalidade.
Tivemos a primeira experiência com o novo FIC de Português como segunda língua para surdos e a divisão das turmas por níveis impactou positivamente no desenvolvimento das aulas, pois conseguimos desenvolver práticas pedagógicas que atenderam às necessidades da turma como um todo.

1.2 Atividades de organização de ensino	
Atividade	CH
Atividades de organização de ensino	10

Subtotal: 10.00

Resumo das atividades: 1.2 Atividades de organização de ensino
As atividades de organização de ensino ocorreram dentro da normalidade e foram destinadas ao planejamento das aulas apresentadas acima e às atividades de apoio ao ensino.

1.3 Atividades apoio ao ensino		
Tipo	Estudantes envolvidos	CH
Atendimento a aluno em pendência, sem constituição de turma	Taynara Andrade Lopes - CV4A	1

Atendimento a aluno em pendência, sem constituição de turma	Thalis Henrique Mattos Mondadori, Brenda de Souza Adriano e Luan de Oliveira Guerra	1
Atendimento a aluno em pendência, sem constituição de turma	Amanda Lino Salasario	1
Atendimento extra-classe a discentes		1
Reuniões pedagógicas (área, curso, departamento)		2

Subtotal: 6.00

Resumo das atividades: 1.3 Atividades de apoio ao ensino

No que se refere ao atendimento de alunos em pendência, as experiências foram bem diferentes em cada situação. A aluna Taynara Andrade Lopes não frequentou grande parte das aulas de pendência e não realizou as atividades solicitadas. Em várias conversas com a aluna, ela relatou problemas de saúde e dificuldade em comparecer ao IFSC por questões particulares. A aluna reprovou na pendência e está ciente da necessidade de refazer a disciplina no próximo semestre.

O outro grupo de pendência era formado pelos alunos Thalis Henrique, Marcelo Cristiano Cardoso e Luan de Oliveira Guerra e somente o aluno Thalis foi aprovado. Os outros dois discentes compareceram nas atividades, mas não realizaram os trabalhos ao longo do semestre.

A pendência realizada com a aluna Amanda Lino Salasario ocorreu dentro da normalidade. A aluna teve frequência e desenvolveu as atividades ao longo do semestre.

O atendimento extra-classe a discentes foi realizado, especialmente, aos alunos surdos do curso superior de Pedagogia Bilingue e Tecnologia em Produção Multimídia. Em vários momentos, esses alunos procuraram o atendimento extra-classe para esclarecimento de conteúdos relacionados à disciplina e auxílio para leitura de textos de outras disciplinas.

Durante o semestre, estive presente nas reuniões dos cursos e do Conselho de Gestão. Além dessas, participei de várias reuniões referentes ao PAT - 2019.

2. Atividades de Pesquisa (não informado)

Resumo das atividades: 2. Atividades de Pesquisa

Nada consta.

3. Atividades de Extensão

Atividade	Título da extensão	Aluno(s)	Doc. aprovação	CH
Coordenação de programas e projetos de extensão internos ou externos aprovados na instituição de acordo com resolução específica vigente	Língua Portuguesa como segunda língua: práticas de leitura e escrita		Aprovado com recursos por edital externo - 10 meses Fevereiro a Dezembro	3

Subtotal: 3.00

Resumo das atividades: 3. Atividades de Extensão

O projeto está sendo desenvolvido dentro do que foi previsto.

Iniciamos o planejamento das atividades em março de 2018 e a partir do mês de abril, começamos a ministrar as oficinas do projeto no IFSC Câmpus Palhoça Bilingue e contamos com a participação de surdos da comunidade externa e alunos surdos do câmpus. As oficinas ocorreram quinzenalmente e abordaram temáticas diferentes, a partir da leitura de diversos textos. Em junho, iniciamos as oficinas na Associação de Surdos da Grande Florianópolis. No total, o projeto conta com a participação de 35 surdos. A equipe executora do projeto de extensão é formada pela professora de Língua Portuguesa Tatiane Reis, pela aluna bolsista Karin Schmitz e pelos técnicos Marcelo Freitas e Diego Urrutia. Todas as atividades realizadas até o presente momento foram gravadas e esse material será utilizado para elaboração de um documentário final do projeto.

4. Atividades de Gestão e Representação

4.1 Gestão

Portaria	Função	CD/FG/FCC	CH
----------	--------	-----------	----

Portaria do(a) Reitor(a) N° 278, de 1 de fevereiro de 2018	Coordenadora de Pesquisa, Pós-graduação e Inovação do Câmpus Palhoça Bilíngue	FG2	10
--	---	-----	----

Subtotal: 10.00

Resumo das atividades: 4.1 Gestão

Em um primeiro momento, fez-se necessário conhecer um pouco melhor as atividades relacionadas à pesquisa.

No primeiro semestre, foram desenvolvidas as seguintes ações:

- Divulgação dos editais e calendário da pesquisa;
- Elaboração e envio do relatório das atividades da pesquisa (2017/2) à Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação;
- Análise dos relatórios de pesquisa e prestação de contas referentes aos projetos desenvolvidos no segundo semestre de 2017;
- Emissão de declarações de pesquisa;
- Elaboração de projeto de capacitação para os servidores surdos a ser executado no segundo semestre de 2018;
- Organização e coordenação do Seminário de Educação Bilíngue do IFSC Palhoça Bilíngue em parceria com o Instituto Nacional de Educação de surdos (no item 4.2 será detalhado o desenvolvimento das atividades do grupo de trabalho do evento);
- Elaboração de projetos relacionados à pesquisa para o PAT 2019;
- Início da elaboração de edital interno de pesquisa a ser publicado no segundo semestre de 2018;
- Orientações quanto aos procedimentos de projetos de pesquisa realizados com servidores e dados do IFSC Palhoça Bilíngue.

4.2 Designação (não informado)

Resumo das atividades: 4.2 Designação

Após o início do semestre, foi criado o Grupo de Trabalho para organização do Seminário de Educação Bilíngue IFSC/INES com portaria da Direção-Geral do Câmpus Palhoça N° 9, de 8 de março de 2018. A carga horária destinada às atividades desse GT (2 horas) foi incluída nas 10 horas semanais dedicadas para a coordenação de pesquisa.

Nesse sentido, iniciamos a organização do evento em março de 2018 e realizamos algumas reuniões para definição da programação e atribuição das atividades como: equipe de interpretação, equipe de monitores, equipe de apoio técnico, entre outras. Assumi a coordenação do evento e realizei as seguintes atividades:

- Organização da programação;
- Contato com os palestrantes do evento;
- Reuniões do grupo de trabalho;
- Divulgação do evento;
- Monitoramento das inscrições pelo site do evento;
- Organização da escala dos intérpretes com o auxílio da servidores Regiane França;
- Organização do espaço físico para o evento com a colaboração dos servidores: Sônia Santos, Roberto Dutra Vargas, Renato Calixto, Fábio Silva, Marcelo de Freitas e Diego Urrutia;
- Recepção e organização dos materiais enviados pelo INES para distribuir no evento;
- Auxílio na reserva do hotel para os palestrantes;
- Organização da agenda do motorista para os dois dias de evento;
- Organização das pastas e materiais para o credenciamento;
- Credenciamento nos dois dias do evento;
- Organização das listas de presença;
- Conferência das listas de presença e envio da lista de participantes ao INES para emissão dos certificados.

O Seminário contou com a participação de alunos do Curso de Comunicação Visual e Pedagogia Bilíngue como monitores do evento. Além disso, gostaria de citar a participação e colaboração de alguns servidores do grupo de trabalho, dentre eles: Sônia Regina Oliveira Santos, Aline Miguel da Silva dos Santos, Simone Gonçalves de Lima da Silva, Saulo Zulmar Vieira, Tatiane Folchini dos Reis, Débora Casali, Regiane de Oliveira França, Daniela Saito, Carmem Cristina Beck e Fabrício Ramos.

4.3 Representação (não informado)

Resumo das atividades: 4.3 Representação

Nada consta.

5. Capacitação (não informado)

Resumo das atividades: 5. Capacitação

Nada consta.

Informações sobre avaliação do planejamento

Aprovado pela chefia em 07/08/2018 21:09:33

Avaliador: slima

Informações sobre preenchimento do plano

Preenchimento inicial	Última alteração
15/02/2018 16:54:53	10/07/2018 23:34:37