

## Plano e Relatório Semestral de Atividades Docentes: Relatório 2021-2

Dados Cadastrais	
<b>Campus:</b>	Xanxerê
<b>Nome:</b>	Marcelo Andre Toso
<b>Siape:</b>	1333591
<b>Regime de trabalho:</b>	40 horas DE
<b>Efetivo:</b>	Sim
<b>Afastamento:</b>	Não
<b>Área principal de atuação:</b>	MECÂNICA
<b>Titulação:</b>	Doutor

RESUMO - CH TOTAL: 40			
Atividade	CH	Atividade	CH
1. Atividades de Ensino	12	4. Gestão e Representação	27.5
2. Atividades de Pesquisa	0.5	5. Atividades de Capacitação	0
3. Atividades de Extensão	0		

### 1. Atividades de ensino

#### 1.1 Aulas

Tipo de oferta	Bolsa?	Tipo de curso	Curso	Componente curricular	Nova?	Nº aulas	Duração (min)	CH
Periódica	Não	Graduação	Engenharia Mecânica	Mecânica dos Sólidos II	Não	80	60	4

Subtotal: 4.00

#### Resumo das atividades: 1.1 Aulas

A grande maioria das aulas da Unidade Curricular foram ministradas através de Atividades Não Presenciais (ANP) em função da Pandemia Covid-19. Para mediação e acompanhamento do processo de ensino-aprendizagem utilizaram-se, ferramentas do Google Meet e SIGAA. Realizaram-se aulas de modo síncrono e assíncrono, além da utilização de vídeos, imagens, slides, exercícios, leituras complementares entre outros. A carga horária semestral da disciplina foi cumprida de modo integral assim como o conteúdo programático. No final de 2021 e início de 2022 foram realizadas aulas presenciais da UC.

#### 1.2 Atividades de organização de ensino

Atividade	CH
Atividades de organização de ensino	4

Subtotal: 4.00

#### Resumo das atividades: 1.2 Atividades de organização de ensino

Nas atividades de organização de ensino foram preparadas aulas teóricas e simulação de práticas. Destaca-se a necessidade de dedicar um tempo maior na preparação das aulas remotas (slides mais detalhados, gravação e edição de vídeos etc.)

#### 1.3 Atividades apoio ao ensino

Tipo	Estudantes envolvidos	CH
Atendimento extraclasse		1
Reuniões pedagógicas (área, curso, departamento)		2
Orientação de trabalho de conclusão de curso (graduação, especialização, mestrado, doutorado)	Jhou Trampusch	1

Subtotal: 4.00

#### Resumo das atividades: 1.3 Atividades de apoio ao ensino

As atividades de atendimento aos discentes ocorreram por e-mail, Whatsapp, Google Meet e SIGAA. A participação em Reuniões Pedagógicas também ocorreu remotamente, com carga horária superior a indicada. As reuniões foram realizadas na presencialidade a partir de 2022. Atividades de orientação do TCC do discente concentraram-se no final do semestre letivo, com reuniões remotas e presenciais.

## 2. Atividades de Pesquisa

Atividade	Título da pesquisa	Aluno(s)	Doc. aprovação	CH
Participação em projetos de pesquisa internos ou externos aprovados na instituição de acordo com resolução específica vigente	Extensometria na Verificação de Esforços em Membros de Trelças	Mateus Makoski	PIXXE2351-2019	0.5

**Subtotal: 0.50**

### Resumo das atividades: 2. Atividades de Pesquisa

Ocorreram leituras sobre o tema e debate com os coordenadores do projeto de pesquisa. Há necessidade de avançarmos no projeto para atender os objetivos propostos.

## 3. Atividades de Extensão (não informado)

### Resumo das atividades: 3. Atividades de Extensão

Nada consta.

## 4. Atividades de Gestão e Representação

### 4.1 Gestão

Portaria	Função	CD/FG/FCC	CH
Portaria do(a) Reitor(a) N° 1530, de 29 de abril de 2020	Portaria do(a) Reitor(a) N° 1530, de 29 de abril de 2020	CD4	16.5

**Subtotal: 16.50**

### Resumo das atividades: 4.1 Gestão

As atividades de gestão ocorreram remotamente e em alguns casos presencialmente no Câmpus. No final de 2021 e início de 2022 as atividades foram desenvolvidas na presencialidade.

Entre as atividades da Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Xanxerê, destacam-se:

- Organização calendário acadêmico frente as ANPs;
- Organização de horários das aulas;
- Realização de reuniões pedagógicas;
- Participação no processo de contratação de professores substitutos;
- Participação no planejamento (PAT);
- Participação na elaboração do Plano de Desenvolvimento de Pessoas (PDP);
- Elaboração e Acompanhamento do Plano Semanal de Atividades docentes (professores substitutos);
- Elaboração e Acompanhamento do Plano de Trabalho Setorial (servidores TAEs);
- Avaliação e submissão de PPCs;
- Organização e Participação em Conselho de Classe;
- Organização e Participação reunião pais/responsáveis;
- Ambientação de novos servidores (professores substitutos);
- Representação da Direção quando necessário: reunião do CODIR, rotinas do campus entre outras, quando necessário;
- Respostas a Auditorias e Ouvidorias.
- Orientação aos professores para preenchimento do PRSAD. Avaliação do PRSAD em conjunto com a comissão avaliadora composta pela Chefe DEPE, Assessoria DEPE, coordenadores de cursos, coordenador de pesquisa e coordenador de extensão e relações externas.

Houveram atividades específicas de representação nos fóruns específicos da área, pela Chefia DEPE, por exemplo a participação no Conselho Municipal de Ciência, Tecnologia e Inovação (CMCTI).

#### 4.2 Designação

Portaria	Designação	CH
Portaria da Direção-Geral do Câmpus Xanxerê N° 130, de 6 de dezembro de 2019	Responsável pelo Laboratório de Máquinas Térmicas e Vibrações	2
Portaria da Direção-Geral do Câmpus Xanxerê N° 37 de 30 de março de 2021.	Membro da Comissão de Acompanhamento das Ações de Permanência e Êxito (CAPE) do câmpus Xanxerê	2
Portaria da Direção-Geral do Câmpus Xanxerê N° 61 de 24 de maio de 2021	Comissão Local de Contingência para Enfrentamento da Pandemia COVID-19	2
Portaria da Direção-Geral do Câmpus Xanxerê N° 112 de 24 de setembro de 2021	Designar os servidores abaixo relacionados para comporem o Grupo de Trabalho - GT para organização da Semana Nacional de Ciência e Tecnologia - SNCT de 2021	2
Portaria da Direção-Geral do Câmpus Xanxerê N° 121 de 26 de outubro de 2021	Comissão Institucional de Formaturas 2021 do Câmpus Xanxerê.	1

**Subtotal: 9.00**

#### Resumo das atividades: 4.2 Designação

As atividades de responsabilidade do Laboratório de Máquinas Térmicas e Vibrações ocorreram remotamente e presencialmente.

A Comissão de Acompanhamento das Ações de Permanência e Êxito (CAPE) realizou algumas reuniões e enviou informações para a Reitoria respondendo questionários sobre as atividades realizadas.

Quanto a Comissão Local de Contingência para Enfrentamento da COVID-19 - Câmpus Xanxerê, diversas reuniões foram realizadas até a aprovação do Plano Local de Contingência no Colegiado do Câmpus Xanxerê, assim como organização do campus para o retorno a presencialidade.

A SNCT foi realizada com uma grande quantidade de atividades, contemplando toda comunidade do IFSC, o evento foi realizado remotamente.

Formaturas realizadas remotamente em 2021, via goole meet.

#### 4.3 Representação

Tipo	Portaria	Representação	CH
Colegiados dos Campi	Portaria da Direção-Geral do Câmpus Xanxerê N° 86 de 27 de julho de 2021	Membro Nato - Chefe do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Xanxerê	1
Representações externas	Portaria do(a) Reitor(a) N° 1306, de 5 de maio de 2021	Representante do IFSC no Conselho Municipal de Ciência, Tecnologia e Inovação de Xanxerê/SC - CMCTI	1

**Subtotal: 2.00**

#### Resumo das atividades: 4.3 Representação

As atividades de representação foram desenvolvidas ao longo do semestre apresentando resultados satisfatórios.

O Conselho Municipal de Ciência, Tecnologia e Inovação (CMCTI) incorporado à Diretoria de Transparência e Controle Social, realizou reuniões virtuais e presenciais ao longo de 2021.

#### 5. Capacitação (não informado)

#### Resumo das atividades: 5. Capacitação

O docente participou de palestras sobre o tema de Atividades Não Presenciais (ANPs) realizadas pelo CONSUP, CODIR, CERFEAD e Semana Pedagógica do Câmpus Xanxerê

#### PARECER CONCLUSIVO

Aprovado pela chefia em 31/03/2022 09:28:47

Avaliador: depe.xxe

#### Informações sobre preenchimento do relatório

Preenchimento inicial	Última alteração
13/01/2022 13:16:00	06/02/2022 20:22:08