

## Plano e Relatório Semestral de Atividades Docentes: Relatório 2021-2

Dados Cadastrais	
<b>Campus:</b>	Criciúma
<b>Nome:</b>	Bazilio Manoel De Andrade Filho
<b>Siape:</b>	1163978
<b>Regime de trabalho:</b>	40 horas DE
<b>Efetivo:</b>	Sim
<b>Afastamento:</b>	Não
<b>Área principal de atuação:</b>	MATEMÁTICA
<b>Titulação:</b>	Doutor

RESUMO - CH TOTAL: 40			
Atividade	CH	Atividade	CH
1. Atividades de Ensino	26	4. Gestão e Representação	14
2. Atividades de Pesquisa	0	5. Atividades de Capacitação	0
3. Atividades de Extensão	0		

1. Atividades de ensino								
1.1 Aulas								
Tipo de oferta	Bolsa?	Tipo de curso	Curso	Componente curricular	Nova?	Nº aulas	Duração (min)	CH
Periódica	Não	Técnico	Integrado em Química	Matemática	Não	80	60	4
Periódica	Não	Graduação	Engenharia Civil	Cálculo I	Não	80	60	4
Periódica	Não	Graduação	Engenharia Mecatrônica	Cálculo I	Não	80	60	4
Periódica	Não	FIC	Formação Continuada em Planejamento, orientação, escrita e avaliação de projetos em Feiras de Matemática	Formação Continuada em Planejamento, orientação, escrita e avaliação de projetos em Feiras de Matemática	Não	20	60	1

Subtotal: 13.00

Resumo das atividades: 1.1 Aulas
Atividades desenvolvidas conforme o previsto no plano de ensino, considerando o período de ANP. Foi utilizado a plataforma Google Meet para aulas síncronas e, em alguns momentos, foram realizadas aulas assíncronas, com vídeo aulas gravados pelo docente. Os momentos assíncronos foram utilizados para complementar o conteúdo trabalhado de forma síncrona.
Além disso, acompanhei as atividades do curso FIC "Os processos de escrita do professor que ensina matemática", ofertado em parceria com a Sociedade Brasileira de Matemática.

1.2 Atividades de organização de ensino	
Atividade	CH
Atividades de organização de ensino	9

Subtotal: 9.00

Resumo das atividades: 1.2 Atividades de organização de ensino
Essa carga horária foi utilizada para planejamento dos momentos síncronos e assíncronos. Neste segundo caso houve uma maior necessidade de carga horária, dada a necessidade de planejamento, gravação e edição da aula, quando dos momentos assíncronos.

1.3 Atividades apoio ao ensino		
Tipo	Estudantes envolvidos	CH

Atendimento extraclasse	Estudantes matriculados nas UCs ministradas no semestre	2
Reuniões pedagógicas (área, curso, departamento)	Reuniões dos cursos Técnico Integrado em Química e Engenharias Civil e Mecatrônica	1
Orientação e supervisão de monitores e bolsistas	Orientação de bolsista de monitoria (chamada interna 01/2021)	1

**Subtotal: 4.00**

### Resumo das atividades: 1.3 Atividades de apoio ao ensino

Em relação ao atendimento extraclasse, se fez necessário uma carga horária superior à prevista, dado o contexto da pandemia. Os atendimentos foram realizados mediante agendamento, utilizando a plataforma Google Meet. Além disso, dúvidas eram sanadas via WhatsApp/e-mail.

Em relação às reuniões pedagógicas, participei de reuniões de cursos, conselhos de classe, entre outras, de acordo com convocações/convites recebidos.

Quanto à orientação e supervisão dos bolsistas de monitoria, acompanhei os monitores das UCs do ensino superior.

## 2. Atividades de Pesquisa (não informado)

### Resumo das atividades: 2. Atividades de Pesquisa

Não há.

## 3. Atividades de Extensão (não informado)

### Resumo das atividades: 3. Atividades de Extensão

Não há.

## 4. Atividades de Gestão e Representação

### 4.1 Gestão

Portaria	Função	CD/FG/FCC	CH
Portaria nº 2583, de 30 de julho de 2020	Assessor do Depto de Ensino, Pesquisa e Extensão	FG2	12

**Subtotal: 12.00**

### Resumo das atividades: 4.1 Gestão

Atividades desenvolvidas conforme previsto, a partir das demandas que surgiram ao longo do semestre no DEPE. Tais como:

Organização do horário docente;

Participação na recepção de alunos;

Acompanhamento do edital de monitoria;

Participação na Comissão Local de Contingência ao COVID-19 (-Portaria 114-2020).

Atendimento à comunidade, por meio de e-mail/whatsapp;

Participação da CONAE municipal e regional. Na etapa municipal, além de participar como representante do câmpus, atuei na comissão organizadora.

Representação do câmpus no Fórum de Educação de Criciúma, como suplente do Ensino Superior.

### 4.2 Designação

Portaria	Designação	CH
Portaria do(a) Reitor(a) N° 539, de 23 de fevereiro de 2021	Fiscais de Contrato do "Projeto Autonomia social e econômica: gerando renda e valorizando o trabalho feminino", Referente ao TED 14/2020 (SEI 1618046) da Secretaria Nacional de Política para Mulheres	0.2
Portaria da Direção-Geral do Câmpus Criciúma N° 1, de 27 de janeiro de 2021	Equipe de Apoio dos Pregoeiros do Câmpus Criciúma do IFSC.	0.2

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Criciúma N° 174, de 23 de agosto de 2021	Equipe de Planejamento de Licitação, para a elaboração do processo de aquisição de alimentos para o Programa Nacional de Alimentação Escolar - PNAE, do Câmpus Criciúma do IFSC.	0.2
Portaria da Direção-Geral do Câmpus Criciúma N° 175, de 23 de agosto de 2021	Equipe de Planejamento de Licitação, para a elaboração do processo de aquisição de alimentos para o Programa de Aquisição de Alimentos - PAA, do Câmpus Criciúma do IFSC.	0.2
Portaria da Direção-Geral do Câmpus Criciúma N° 31, de 9 de abril de 2021	Comissão de Organização do Projeto de Educação de Jovens e Adultos em Parceria com a Comunidade, do Câmpus Criciúma	1.2

**Subtotal: 2.00**

#### Resumo das atividades: 4.2 Designação

Atuei nas portarias acima, conforme demanda. Em relação às comissões abaixo:

Comissão de Organização do Projeto de Educação de Jovens e Adultos em Parceria com a Comunidade, do Câmpus Criciúma: atuei na implantação e articulação

do curso que está sendo ofertado em parceria com a Secretaria de Estado da Educação e com o Departamento de Administração Prisional: Curso de Qualificação

Profissional em Pintor de obras imobiliárias integrado ao Ensino Fundamental – EJA-EPT (PROEJA). Ainda nas demandas desta portaria, supervisionei as atividades do tutor do curso.

Além das portarias acima, participei, como presidente, da banca de seleção de professor substituto (área matemática) - Portaria 238-2021. As atividades desta portaria foram desenvolvidas conforme edital.

#### 4.3 Representação (não informado)

##### Resumo das atividades: 4.3 Representação

Nada consta.

#### 5. Capacitação (não informado)

##### Resumo das atividades: 5. Capacitação

Nada consta.

#### PARECER CONCLUSIVO

Aprovado pela chefia em 01/04/2022 17:43:38

Avaliador: niguelfme.arruda

#### Informações sobre preenchimento do relatório

Preenchimento inicial	Última alteração
13/01/2022 13:16:02	02/02/2022 09:54:07