

Plano e Relatório Semestral de Atividades Docentes: Relatório 2021-2

| Dados Cadastrais | |
|-----------------------------------|----------------------------|
| Campus: | Florianópolis - Continente |
| Nome: | Jane Petry Da Rosa |
| Siape: | 1814811 |
| Regime de trabalho: | 40 horas DE |
| Efetivo: | Sim |
| Afastamento: | Não |
| Área principal de atuação: | EVENTOS |
| Titulação: | Doutor |

| RESUMO - CH TOTAL: 40 | | | |
|---------------------------|----|------------------------------|----|
| Atividade | CH | Atividade | CH |
| 1. Atividades de Ensino | 21 | 4. Gestão e Representação | 15 |
| 2. Atividades de Pesquisa | 0 | 5. Atividades de Capacitação | 0 |
| 3. Atividades de Extensão | 4 | | |

| 1. Atividades de ensino | | | | | | | | |
|-------------------------|--------|---------------|-----------|-----------------------|-------|----------|---------------|----|
| 1.1 Aulas | | | | | | | | |
| Tipo de oferta | Bolsa? | Tipo de curso | Curso | Componente curricular | Nova? | Nº aulas | Duração (min) | CH |
| Periódica | Não | Técnico | Eventos | Tipos de Eventos | Não | 80 | 60 | 4 |
| Periódica | Não | Graduação | Hotelaria | Eventos na Hotelaria | Não | 40 | 60 | 2 |

Subtotal: 6.00

| Resumo das atividades: 1.1 Aulas | |
|---|--|
| Tipos de Eventos - As aulas foram ministradas conforme planejado. Fizemos quatro encontros presenciais e os demais em ANP, todos com aulas síncronas. | |
| Eventos na Hotelaria - As aulas foram ministradas conforme planejado, sendo 9 aulas síncronas e 1 aula assíncrona. | |
| Em razão da solicitação da turma de eventos para que o conteúdo "projetos" fosse trabalhado novamente e de maneira presencial, estarei dando aulas nos dias 28, 29 e 30/03, carga horária de ensino e organização de ensino não prevista na PSAD 2021/2 - 12h ensino e 12h de preparação. | |
| Gostaria de saber se tal carga horária poderá ser alocada no semestre 2022/2 ou compensada de outra maneira, uma vez que a CH de 2022/1 já está no limite. | |

| 1.2 Atividades de organização de ensino | |
|---|----|
| Atividade | CH |
| Atividades de organização de ensino | 6 |

Subtotal: 6.00

| Resumo das atividades: 1.2 Atividades de organização de ensino | |
|--|--|
| As atividades também foram realizadas conforme planejado | |

| 1.3 Atividades apoio ao ensino | | |
|---|---|----|
| Tipo | Estudantes envolvidos | CH |
| Orientação de trabalho de conclusão de curso (graduação, especialização, mestrado, doutorado) | Orientação de TCC da estudante Cediane Santos da Rosa Orientação de TCC da estudante Ana Patrícia Silva dos Passos | 2 |
| Reuniões pedagógicas (área, curso, departamento) | Reuniões da área de eventos | 2 |
| Atendimento extraclasse | Atendimento Extra-classe dos estudantes dos cursos de eventos e hotelaria | 4 |

| | | |
|---|---|---|
| Participação em banca de trabalho de conclusão de curso | Sem confirmação até o momento, mas tenho participado de bancas com bastante regularidade. | 1 |
|---|---|---|

Subtotal: 9.00

Resumo das atividades: 1.3 Atividades de apoio ao ensino

Orientações de TCC - A estudante Ana Patrícia prorrogou o desenvolvimento do TCC para o semestre 2022/1. No lugar dela orientei o estudante de Gastronomia Guilherme Alexandre dos Santos que realizou a defesa no dia 22/02/22. A orientação da estudante Cediane Santos da Rosa foi realizada e a defesa ocorreu no dia 03/03/22.

Gostaria de destacar que a CH de 1h semanal por estudante é pouco em função das demandas dos estudantes, que chegam com muitas dificuldades a este momento, principalmente quando o atendimento é realizado a distância. Fiz reuniões semanais com ambos, inclusive em janeiro e ainda tive que me dedicar a correções quinzenais pois os textos iniciais eram bastante frágeis.

Reuniões e atendimentos ocorreram conforme planejado.

Participação em bancas - Participei das seguintes bancas:

Cediane Santos da Rosa - Orientadora

Guilherme Alexandre dos Santos - Orientadora

Hortencia Pereira da Silva - Membro

Dirceu de Castro - Membro

Marcelly Araujo da Costa - Membro

Rafaella da Silva Ferreira - Membro

2. Atividades de Pesquisa (não informado)

Resumo das atividades: 2. Atividades de Pesquisa

Apesar de não haver indicado nenhuma atividade relacionado à pesquisa, elaborei, submeti e apresentei artigo científico no Congresso da ANPTUR e submeti outros três artigos que foram aprovados em primeira análise (agora em fase de correção), pelas seguintes revistas: RBTUR, Anagramas e Services in Tourism Abroad.

3. Atividades de Extensão

| Atividade | Título da extensão | Aluno(s) | Doc. aprovação | CH |
|---|---|---|----------------|----|
| Participação em programas e projetos internos ou externos aprovados na Instituição de acordo com a resolução específica vigente | Congresso Brasileiro de Energia Solar | Prof. Samuel Luna de Abreu (IFSC - São José) | A confirmar | 2 |
| Participação em programas e projetos internos ou externos aprovados na Instituição de acordo com a resolução específica vigente | Gestão do Perfil do Instagram do Curso de Tecnologia em Gestão de Turismo, do Câmpus Florianópolis-Continente do IFSC: a rede social como ferramenta de comunicação e integração. | Profa. Fabiana Calçada de Lamare Leite Profa. Risolette Maria Hellmann | PJ278-2020 | 2 |

Subtotal: 4.00

Resumo das atividades: 3. Atividades de Extensão

Estamos desenvolvendo as atividades junto ao professor Samuel que é encarregado pelo Evento - Congresso Brasileiro de Energia Solar, que aconteceu de 23 a 27 de maio de 2022. As ações dizem respeito a participação dos alunos em atividades previstas pela empresa contratada para organizar o evento Attitude Promo

4. Atividades de Gestão e Representação

4.1 Gestão

| Portaria | Função | CD/FG/FCC | CH |
|---|----------------------------------|-----------|----|
| Portaria do(a) Reitor(a) N° 2687, de 13 de agosto de 2020 | Coordenadora do Curso de Eventos | FCC | 12 |

Subtotal: 12.00

Resumo das atividades: 4.1 Gestão

As atividades foram executadas conforme planejamento.

4.2 Designação

| Portaria | Designação | CH |
|--|--------------------------------|----|
| Portaria da Direção-Geral do Câmpus Florianópolis-Continente N° 50 de 20 de maio de 2021 | Articulação da área de eventos | 2 |

Subtotal: 2.00

Resumo das atividades: 4.2 Designação

As atividades foram realizadas conforme planejamento

4.3 Representação

| Tipo | Portaria | Representação | CH |
|------------------------------|--|--|----|
| Colegiado Acadêmico de Curso | Portaria da Direção-Geral do Câmpus Florianópolis-Continente N° 108, de 24 de novembro de 2020 | Colegiado do Curso Superior de Turismo | 1 |

Subtotal: 1.00

Resumo das atividades: 4.3 Representação

Embora tenha participado ativamente o NDE do Curso de Turismo, com várias reuniões nos meses de dezembro, fevereiro e março, minha portaria, nº 125 - Campus Continente, saiu apenas no dia 05 de novembro e não foi computada na PSAD. Já participei de algumas reuniões desde então, todas sem carga horária.

5. Capacitação (não informado)

Resumo das atividades: 5. Capacitação

Nada consta.

PARECER CONCLUSIVO

Aprovado pela chefia em 13/04/2022 19:00:42

Avaliador: Lucianep - Distribuição de CH de acordo com a resolução 26/2019/Consup e resolução cepe/100/2019.

Informações sobre preenchimento do relatório

| Preenchimento inicial | Última alteração |
|-----------------------|---------------------|
| 13/01/2022 13:16:17 | 18/03/2022 15:24:52 |