

Plano e Relatório Semestral de Atividades Docentes: Relatório 2021-2

Dados Cadastrais	
Campus:	Itajaí
Nome:	Renata Costella Acauan
Siape:	1496921
Regime de trabalho:	40 horas DE
Efetivo:	Sim
Afastamento:	Não
Área principal de atuação:	PESCA E AQUICULTURA
Titulação:	Doutor

RESUMO - CH TOTAL: 40			
Atividade	CH	Atividade	CH
1. Atividades de Ensino	26.4	4. Gestão e Representação	13.1
2. Atividades de Pesquisa	0.5	5. Atividades de Capacitação	0
3. Atividades de Extensão	0		

1. Atividades de ensino								
1.1 Aulas								
Tipo de oferta	Bolsa?	Tipo de curso	Curso	Componente curricular	Nova?	Nº aulas	Duração (min)	CH
Periódica	Não	Técnico	Integrado em Recursos Pesqueiros	Introdução aos Recursos Pesqueiros	Não	40	60	2
Periódica	Não	Técnico	Integrado em Recursos Pesqueiros	Novas Oportunidades para Aquicultura	Não	40	60	2
Periódica	Não	Técnico	Integrado em Recursos Pesqueiros	Química 3 (Química e Qualidade da Água)	Não	60	60	3
Periódica	Não	Pós-Graduação	Ciências Marinhas Aplicadas ao Ensino	Gerenciamento Costeiro	Não	32	60	1.6
Periódica	Não	Técnico	Integrado em Recursos Pesqueiros	Beneficiamento do Pescado	Não	30	60	1.5
Periódica	Não	Pós-Graduação	Ciências Marinhas Aplicadas ao Ensino	Gerenciamento Costeiro	Não	12	60	0.6

Subtotal: 10.70

Resumo das atividades: 1.1 Aulas

As Unidades Curriculares (UCs) foram ministradas em sua integralidade, inicialmente por meio de Atividades Não Presenciais (ANPs), e posteriormente com aulas presenciais, conforme normativa do IFSC para cada fase de retorno presencial. As aulas foram desenvolvidas conforme metodologias previstas nos

planos de ensino e PPCs dos cursos, realizando-se adaptações para o formato não presencial. Foram utilizadas as seguintes ferramentas (conforme descrição detalhadas nos planos de ensino no SIGAA):

- aulas expositivas dialogadas (em sala e por meio de plataforma virtual google meet)
- aulas com participação de convidados externos (por meio da plataforma virtual google meet)
- aulas integradas com outras UCs
- saídas a campo e práticas de laboratório (presenciais)
- visitas virtuais (saídas a campo virtuais, por meio da plataforma virtual google meet)
- vídeo-aulas
- orientação de atividades de forma assíncrona (e-mail, WhatsApp, google meet)

Como estratégias de avaliação foram utilizados os instrumentos descritos nos planos de ensino (desenvolvimento de tarefas e exercícios, avaliações em formulários on line, relatórios de atividades, apresentações orais, participação nas atividades, apresentações orais, relatório de práticas)

Algumas UCs foram desenvolvidas de forma integrada com outros docentes, conforme planejamento inicial, o que tornou-se de fundamental importância para o contexto das ANPs e também do retorno presencial, contribuindo para a melhor qualidade das aulas e cumprimento dos objetivos das UCs.

Na UC de gerenciamento costeiro (pós graduação em ciências marinhas aplicadas ao ensino) foi ministrada uma Carga horária extra (12h) para atendimento de alunos que entraram em chamadas posteriores, quando a UC já estava bem adiantada, sendo os registros realizados no Diário de Classe da turma.

1.2 Atividades de organização de ensino

Atividade	CH
Atividades de organização de ensino	10.7

Subtotal: 10.70

Resumo das atividades: 1.2 Atividades de organização de ensino

Foram realizadas as atividades de organização do ensino para o cumprimento das ações previstas de ensino, incluindo: preparação de aulas, elaboração de materiais didáticos diversos, elaboração de avaliações, pesquisas bibliográficas, planejamento de aulas integradas, aulas práticas, saídas a campo (com outros colegas), e das demais aulas, trocas de experiências com colegas para uma abordagem integrada. Muitas vezes foi necessária uma carga-horária maior na semana para a preparação das atividades, especialmente quando envolvia ações integradas e práticas.

1.3 Atividades apoio ao ensino

Tipo	Estudantes envolvidos	CH
Atendimento extraclasse		2
Reuniões pedagógicas (área, curso, departamento)		2
Supervisão e orientação direta de estágio	Maria Fernanda Alcantara e Matias Scolaro	1

Subtotal: 5.00

Resumo das atividades: 1.3 Atividades de apoio ao ensino

Foram realizados atendimentos extra-classe aos docentes nos horários previstos e além destes, sempre que necessário, atendendo ainda aos pais de alunos, especialmente nos casos dos cursos integrados. Nos atendimentos eram realizados exercícios, realizadas revisões, resolução de dúvidas, muitas vezes utilizando-se estratégias diferenciadas para facilitar o aprendizado.

Foram realizadas reuniões pedagógicas e de área, abordando acompanhamento de alunos, das aulas, planejamento de ações, discussão de assuntos relacionados aos cursos, formação pedagógica.

Supervisão de estágio dos alunos do curso técnico em Recursos Pesqueiros realizado no Oceanic Aquarium, conforme Termo de Compromisso de Estágio - N.º: 117888 e N.º: 293064.

2. Atividades de Pesquisa

Atividade	Título da pesquisa	Aluno(s)	Doc. aprovação	CH
Participação em projetos de pesquisa internos ou externos aprovados na instituição de acordo com resolução específica vigente	Técnicas de manutenção aplicadas a docagem de embarcações de pequeno porte.		EDITAL Nº38/2021/PROPII - CÂMPUS ITAJAÍ PIITJ2455-2021	0.5

Subtotal: 0.50

Resumo das atividades: 2. Atividades de Pesquisa

Auxílio na elaboração da proposta já aprovada e iniciada; participação na execução das primeiras ações previstas.

3. Atividades de Extensão (não informado)

Resumo das atividades: 3. Atividades de Extensão

Nada consta.

4. Atividades de Gestão e Representação

4.1 Gestão

Portaria	Função	CD/FG/FCC	CH
Portaria do(a) Reitor(a) Nº 586, de 7 de fevereiro de 2020	Coordenadora do CNPMar do Câmpus Itajaí do IFSC	FG2	10

Subtotal: 10.00

Resumo das atividades: 4.1 Gestão

Foram realizadas as atividades relativas às atribuições da Coordenação do CNPMar, de forma presencial e por meio das plataformas e ferramentas virtuais. Destacam-se as seguintes ações:

- Encaminhamento de documentação dos estágios e dos alunos para finalização do curso de Pescador Especializado à Delegacia da Capitania dos Portos/Marinha de Itajaí (DEL-Itajaí), para fins de recebimento da Caderneta de Inscrição e Registro na Categoria PEP (CIR-PEP).
- Constituição de um Grupo de Trabalho para estudo sobre viabilidade de cursos na região de Bombinhas/Porto Belo
- Atendimento aos alunos, ex-alunos, comunidade externa, público-alvo dos cursos, e servidores.
- Orientação aos alunos que haviam sido matriculados na turma de curso POP que teve o edital cancelado devido ao início das ANPs
- Participação em reuniões e palestras conforme demanda recebida pela coordenação
- Verificação da viabilidade de adequação de PPCs ou novos PPCs
- Organização de informações e providências para abertura de edital de duas turmas do curso POP, incluindo envio de documentos à Delegacia da Capitania dos Portos/Marinha de Itajaí (DEL-Itajaí)
- Auxílio aos candidatos para inscrição no curso POP (inclusive no período de férias docentes, período em que as inscrições estavam abertas)
- Contato com candidatos selecionados para o curso POP em cada chamada
- Auxílio aos candidatos para matrículas no curso POP (sendo de fundamental importância, visto a dificuldade que a maioria do público-alvo apresenta para realizar estas ações no formato utilizado pelo IFSC).

4.2 Designação (não informado)

Resumo das atividades: 4.2 Designação

Nada consta.

4.3 Representação

Tipo	Portaria	Representação	CH
------	----------	---------------	----

Colegiados dos Campi	Portaria da Direção-Geral do Câmpus Itajaí N° 87 de 18 de junho de 2021	Colegiado de Ensino, Pesquisa e Extensão no Câmpus Itajaí do IFSC	0.5
Grupos de trabalho, comitês e comissões internas ou externas, inclusive científicas	Portaria da Direção-Geral do Câmpus Itajaí N° 31 de 15 de março de 2021	Reformulação PPC do Curso de Pós-graduação em Ciências Marinhas Aplicadas ao Ensino,	1.3
Grupos de trabalho, comitês e comissões internas ou externas, inclusive científicas	Portaria da Direção-Geral do Câmpus Itajaí N° 98 de 14 de julho de 2021	Comissão Reformulação Curso Técnico Recursos Pesqueiros, até 2 h semanais, semestre 2021-2	1.3

Subtotal: 3.10

Resumo das atividades: 4.3 Representação

Participação nas reuniões dos referidos colegiados e comissões; realização de demandas solicitadas, pesquisa e elaboração de ementas para PPCs, ações diversas nos grupos de trabalho.

5. Capacitação (não informado)

Resumo das atividades: 5. Capacitação

Nada consta.

PARECER CONCLUSIVO

Aprovado pela chefia em 18/04/2022 11:45:37

Avaliador: ana.schmidt - APROVADO: O relatório semestral de atividades docente está de acordo com as normas institucionais vigentes.

Informações sobre preenchimento do relatório

Preenchimento inicial	Última alteração
13/01/2022 13:16:04	18/04/2022 08:32:14