

Plano e Relatório Semestral de Atividades Docentes: Relatório 2022-1

Dados Cadastrais	
Campus:	Gaspar
Nome:	Giane Carmem Alves de Carvalho
Siape:	1516025
Regime de trabalho:	40 horas DE
Efetivo:	Sim
Afastamento:	Não
Área principal de atuação:	SOCIOLOGIA
Titulação:	Doutor

RESUMO - CH TOTAL: 40			
Atividade	CH	Atividade	CH
1. Atividades de Ensino	32.3	4. Gestão e Representação	7.4
2. Atividades de Pesquisa	0.3	5. Atividades de Capacitação	0
3. Atividades de Extensão	0		

1. Atividades de ensino								
1.1 Aulas								
Tipo de oferta	Bolsa?	Tipo de curso	Curso	Componente curricular	Nova?	Nº aulas	Duração (min)	CH
Periódica	Não	Técnico	Curso Técnico Integrado em Química I	Sociologia	Não	40	60	2
Periódica	Não	Técnico	Curso Técnico Integrado em Química II	Sociologia	Não	40	60	2
Periódica	Não	Técnico	Curso Técnico Integrado em Química III	Sociologia	Não	40	60	2
Periódica	Não	Técnico	Curso Técnico Integrado em Informática IV	Sociologia	Não	40	60	2
Periódica	Não	Técnico	Curso Técnico Integrado em Informática V	Sociologia	Não	40	60	2
Periódica	Não	Graduação	Curso Técnico Integrado em Informática VI	Sociologia	Não	40	60	2
Periódica	Não	Graduação	Curso Superior em Processos Gerenciais	Ética e Sociedade	Não	40	60	2
Periódica	Não	Técnico	Curso Técnico Integrado em Química II	Sociologia II	Não	10	60	0.5

Subtotal: 14.50

Resumo das atividades: 1.1 Aulas
De acordo com o planejado, incluindo 10hs de aula relacionada as Pendências em Sociologia II.

1.2 Atividades de organização de ensino	
Atividade	CH
Atividades de organização de ensino	14.5

Subtotal: 14.50

Resumo das atividades: 1.2 Atividades de organização de ensino
De acordo com o planejado.

1.3 Atividades apoio ao ensino

Tipo	Estudantes envolvidos	CH
Reuniões pedagógicas (área, curso, departamento)		1
Atendimento extraclasse		1
Orientação de trabalho de conclusão de curso (graduação, especialização, mestrado, doutorado)	André Freitas Josiane Simão	1.3

Subtotal: 3.30

Resumo das atividades: 1.3 Atividades de apoio ao ensino

De acordo com o planejado.

2. Atividades de Pesquisa

Atividade	Título da pesquisa	Aluno(s)	Doc. aprovação	CH
Participação em projetos de pesquisa internos ou externos aprovados na instituição de acordo com resolução específica vigente	Atividades não presenciais no IFSC: uma pesquisa diagnóstica sobre métodos e técnicas de ensino no contexto da pandemia do COVID-19		Aprovado pelo Edital 01/2021/PROPI	0.3

Subtotal: 0.30

Resumo das atividades: 2. Atividades de Pesquisa

Devido o aguardo na liberação do comitê de ética a escrita do projeto está em andamento.

O grupo realizou reuniões para discutir o planejamento do projeto.

3. Atividades de Extensão (não informado)

Resumo das atividades: 3. Atividades de Extensão

Nada consta.

4. Atividades de Gestão e Representação

4.1 Gestão

Portaria	Função	CD/FG/FCC	CH
Portaria do(a) Reitor(a) n° 1636, de 9 de junho de 2022.	Coordenadora do curso Técnico Integrado em Informática.	FCC	2

Subtotal: 2.00

Resumo das atividades: 4.1 Gestão

Coordenação do Curso Técnico Integrado em Informática assumida a partir do dia 20 de junho de 2022.

4.2 Designação (não informado)

Resumo das atividades: 4.2 Designação

Nada consta.

4.3 Representação

Tipo	Portaria	Representação	CH
Colegiado de Desenvolvimento de Pessoas (CDP/CPD)	Portaria do Reitor de 9 de setembro de 2021.	Membra Titular no CDP e na CPPD.	4

Colegiado Acadêmico de Departamento	Resolução 22/2015/CCG, de 29 de outubro de 2015	Membra do colegiado de área da Formação Geral	1
Grupos de trabalho, comitês e comissões internas ou externas, inclusive científicas	Portaria da Direção-Geral do Câmpus Gaspar N° 254, de 8 de junho de 2022	Membra de Comissão de Inventário Eventual	0.4

Subtotal: 5.40

Resumo das atividades: 4.3 Representação

De acordo com o planejado.

- Participação como membro no CDP (Colegiado de Desenvolvimento de Pessoas);
- Participação como Secretária na CPPD (Comissão Permanente de Pessoal Docente) incluindo trabalhos de análise de forma de processos de RSC e Classe Titular, bem como, organização das reuniões e elaboração de súmulas de reuniões semanais da Comissão.
- Horas excedentes da Comissão de Inventário Eventual, trabalhadas no sábado utilizada para compensar os dias do recesso de final do ano de 2021.
- Horas extras de trabalho na Comissão de Formatura, utilizada integralmente para compensar os dias do recesso de final do ano de 2021.
- Treinamento esportivo para os Jogos Regionais de voleibol do JIFSC de 1 hora semanal.

5. Capacitação (não informado)

Resumo das atividades: 5. Capacitação

Nada consta.

PARECER CONCLUSIVO

Aprovado pela chefia em 14/09/2022 10:15:43

Avaliador: depe.gas - Em Atividades de Organização do Ensino, o(a) docente seguiu a RESOLUÇÃO CEPE/IFSC Nº 18 DE 10 DE MARÇO DE 2022, a qual flexibiliza limites de carga horária das atividades docentes para o ano letivo de 2020, 2021 e 2022 durante o período de suspensão e retorno das atividades presenciais devido à pandemia de Covid-19. Em atividades de Pesquisa, o(a) docente seguiu o §1º, do Art. 1º, da Res. CEPE 100/2019. As horas excedentes mencionadas pela docente foram realizadas para compensação do recesso de final de ano referente ao ano de 2021.

Informações sobre preenchimento do relatório

Preenchimento inicial	Última alteração
22/06/2022 14:19:38	13/09/2022 14:08:26