

## Plano e Relatório Semestral de Atividades Docentes: Relatório 2022-1

Dados Cadastrais	
<b>Campus:</b>	Florianópolis - Continente
<b>Nome:</b>	Risolete Maria Hellmann
<b>Siape:</b>	1811741
<b>Regime de trabalho:</b>	40 horas DE
<b>Efetivo:</b>	Sim
<b>Afastamento:</b>	Não
<b>Área principal de atuação:</b>	PORTUGUÊS
<b>Titulação:</b>	Doutor

RESUMO - CH TOTAL: 40			
Atividade	CH	Atividade	CH
1. Atividades de Ensino	27.04	4. Gestão e Representação	9.96
2. Atividades de Pesquisa	3	5. Atividades de Capacitação	0
3. Atividades de Extensão	0		

1. Atividades de ensino								
1.1 Aulas								
Tipo de oferta	Bolsa?	Tipo de curso	Curso	Componente curricular	Nova?	Nº aulas	Duração (min)	CH
Periódica	Não	Graduação	CST em Gestão de Turismo	Linguagem e Comunicação	Não	60	60	3
Periódica	Não	Técnico	Guia de Turismo	Linguagem e Comunicação 1	Não	40	60	2
Periódica	Não	Técnico	Nutrição	Linguagem Aplicada à Nutrição	Não	40	60	2
Periódica	Não	Técnico	Cozinha (vespertino)	Linguagem e Comunicação	Não	40	60	2
Periódica	Não	Técnico	Cozinha (noturno)	Linguagem e Comunicação	Não	40	60	2

**Subtotal: 11.00**

Resumo das atividades: 1.1 Aulas
As atividades de ensino planejadas foram realizadas integralmente dentro do semestre: aulas teóricas, atividades práticas e avaliações conforme planos de ensino apresentados, bem como foram realizados os registros no sistema de informação digital e os documentos impressos foram entregues à Instituição. Atividades de produção textual e seminários em grupos em todos os cursos aconteceram conforme previsto nos planos.

1.2 Atividades de organização de ensino	
Atividade	CH
Atividades de organização de ensino	11

**Subtotal: 11.00**

Resumo das atividades: 1.2 Atividades de organização de ensino
--

Elaborei todos os planos de ensino e os apresentei no primeiro dia de aula, assim como, todos foram postados no SIGAA e disponibilizados aos discentes.

Todas as aulas foram planejadas com antecedência.

Ao longo do semestre foram feitos alguns ajustes conforme o rendimento dos discentes, para que todos pudessem acompanhar todas as atividades.

Elaborei diversos materiais didáticos digitais e impressos, entre eles:

textos informativos, slides, exercícios, filmes de atividades práticas de alunos, textos didáticos com orientações para produzir diversos gêneros textuais conforme as turmas: artigo resumo, resenha na turma de curso superior, relatórios de pesquisa e textos informativos em turmas dos cursos técnicos. Todos os materiais didáticos foram postados no SIGAA e ficaram disponíveis para os alunos durante todo o semestre.

Este tempo também foi utilizado para correções de gêneros textuais produzidos pelos alunos, como: relatórios de pesquisa bibliográfica, artigos científicos, textos de análise de discurso, entre outras produções textuais. Os artigos científicos e relatórios de pesquisa foram corrigidos a cada etapa durante o semestre e, no final, houve nova correção do texto completo.

Ainda preparei atividades domiciliares para alunos afastados por motivos médicos com o objetivo de recuperar e avaliar conteúdos planejados.

### 1.3 Atividades apoio ao ensino

Tipo	Estudantes envolvidos	CH
Atendimento extraclasse	Todos os discentes das cinco turmas	2
Orientação de trabalho de conclusão de curso (graduação, especialização, mestrado, doutorado)	Alberto Simões	2
Reuniões pedagógicas (área, curso, departamento)		1
Participação em banca de trabalho de conclusão de curso	Alunos a confirmar	0.04

**Subtotal: 5.04**

### Resumo das atividades: 1.3 Atividades de apoio ao ensino

Foram atendidos alunos de todos os cursos em que atuei, tanto no horário de AEC, quanto em outros horários quando havia necessidade por parte dos alunos, principalmente aqueles com dificuldades de letramento, ou os que faltaram as aulas regulares por motivos particulares. Os grupos de pesquisa do curso de Gestão de Turismo foram atendidos no horário de AEC para orientações no andamento das pesquisas e produção dos artigos. Participei de todas as reuniões pedagógicas (conselhos de classe intermediários e finais, reuniões da área de linguagem, reuniões da direção geral e reuniões para avaliação do Curso Superior de Gestão de Turismo.

Oriei a pesquisa e a produção do artigo do aluno Alberto Simões, o qual defendeu seu Trabalho de Conclusão de Curso Superior em Tecnologia em Gestão de Turismo e foi aprovado em Banca.

Participei das bancas de defesa de Trabalho de Conclusão de Curso dos seguintes alunos/formandos do CST em gestão de Turismo: Kellen Meirelles, Eveling Vargas dos Santos e Ana Laura Gonçalves.

Além do previsto no planejamento, ainda atuei na orientação do estágio não obrigatório da aluna do CST em Gestão de Turismo Micheli Eduarda Closs.

## 2. Atividades de Pesquisa

Atividade	Título da pesquisa	Aluno(s)	Doc. aprovação	CH
Elaboração e tradução de livros, cartilhas, boletins técnicos e manuais	Projeto de Pesquisa "Escritoras Brasileiras Esquecidas da História: o caso de Ana Luiza de Castro". Este projeto está vinculado ao Programa de Pós-Graduação em Estudos Literários, e ao Diretório de Pesquisas do CNPq, coordenado por Profª Dra. Constância Lima Duarte (UFMG).		Código 20221.11 - Campus Florianópolis-Continente	3

**Subtotal: 3.00**

## Resumo das atividades: 2. Atividades de Pesquisa

As atividades de pesquisa do Projeto de Pesquisa "Escritoras Brasileiras Esquecidas da História: o caso de Ana Luiza de Castro", vinculado ao Programa de Pós-Graduação em Estudos Literários, e ao Diretório de Pesquisas do CNPq, coordenado por Profª Dra. Constância Lima Duarte (UFMG), foram realizadas parcialmente, mas não concluídas integralmente, pois recebi uma solicitação de outro projeto de pesquisa a que estou vinculada para produzir um capítulo de um livro que será publicado em setembro de 2022.

Por essa maior urgência na entrega dos resultados da pesquisa, desenvolvi a pesquisa intitulada - Chrysanthème, Uma Mulher Intelectual do Seu Tempo - para o Projeto COLEÇÃO ESCRITORAS DO BRASIL, da Biblioteca do Senado Federal, ao qual estou vinculada. O capítulo do livro foi entregue conforme carta de aceite de 25 de julho de 2022 e será publicado no volume nº 09 da COLEÇÃO ESCRITORAS DO BRASIL, a ser lançado em setembro de 2022, pela editora do Senado Federal.

## 3. Atividades de Extensão (não informado)

### Resumo das atividades: 3. Atividades de Extensão

Nada consta.

## 4. Atividades de Gestão e Representação

### 4.1 Gestão

Portaria	Função	CD/FG/FCC	CH
Portaria do(a) Reitor(a) Nº 1591 de 7 de junho de 2022	Coordenação do CST em Gestão de Turismo (substituição no período de 27 de junho a 26 de julho de 2022.	FCC	5.5

**Subtotal: 5.50**

### Resumo das atividades: 4.1 Gestão

Atuei como coordenadora do CST em Gestão de Turismo no período de 27 de junho a 26 de julho de 2022, substituindo a Prof. Dra. Fabiana Calçada de Lamare Leite, conforme Portaria do(a) Reitor(a) Nº 1591 de 7 de junho de 2022.

Na função de coordenadora desempenhei todas as atribuições inerentes ao curso, entre elas atendimento às demandas dos discentes e docentes, conselhos de classe, defesas de TCC, consolidação de diários e TCCs, reuniões diversas, entre outras.

### 4.2 Designação

Portaria	Designação	CH
Portaria do(a) Reitor(a) Nº 116/2022	Assessoria à coordenação do CST em Gestão de Turismo no período de 04/04/22 a 26/06/22.	2.46

**Subtotal: 2.46**

### Resumo das atividades: 4.2 Designação

No período de 04/04/22 a 26/06/22 atuei na assessoria à coordenação do CST em Gestão de Turismo.

Principalmente no período em que o curso esteve sob avaliação do INEP, atuei, em tempo integral, no levantamento e organização dos documentos, preenchimento de formulários on line, conferência de dados, atendimento à comissão, entre outras tarefas. Ao longo do semestre contribui na organização de documentos do curso, bem como acompanhei as atividades da coordenadora para poder substituí-la no período de sua licença capacitação.

### 4.3 Representação

Tipo	Portaria	Representação	CH
------	----------	---------------	----

Colegiado Acadêmico de Curso	Portaria da Direção-Geral do Câmpus Florianópolis-Continente N° 36 de 13 de abril de 2022	Participação como membro efetivo do Colegiado do Curso Superior de Tecnologia em Gestão de Turismo.	1
Núcleo Docente Estruturante de Curso	Portaria da Direção-Geral do Câmpus Florianópolis-Continente N° 22 de 7 de abril de 2022	Participação como membro efetivo do NDE do Curso Superior de Tecnologia em Gestão de Turismo	1

**Subtotal: 2.00**

### Resumo das atividades: 4.3 Representação

Participei de todas as reuniões do NDE e contribui na revisão do PPC do Curso superior de Gestão em Turismo, entre outras atividades, conforme Portaria da Direção-Geral do Câmpus Florianópolis-Continente N° 22 de 7 de abril de 2022. Participei de todas as reuniões e atividades próprias do Colegiado do Curso Superior em Gestão do Turismo, conforme Portaria da Direção-Geral do Câmpus Florianópolis-Continente N° 36 de 13 de abril de 2022, inclusive as extraordinárias realizadas durante a avaliação INEP.

### 5. Capacitação (não informado)

#### Resumo das atividades: 5. Capacitação

Nada consta.

### PARECER CONCLUSIVO

Aprovado pela chefia em 19/09/2022 11:44:36

Avaliador: lucianep

### Informações sobre preenchimento do relatório

Preenchimento inicial	Última alteração
22/06/2022 14:19:38	16/09/2022 15:22:08