



Relatório Final Execução Plano de Gestão de Logística Sustentável 2015/2016

Câmpus Palhoça Bilingue

Dezembro/2016



Instruções para preenchimento deste relatório:

- Responder o questionário sobre o funcionamento da comissão local;
- As comissões deverão preencher a coluna “Relatos” nos quadros abaixo, onde deverão **relatar detalhadamente** a situação de cada ação: como foi ou está sendo realizada, etapas da realização, setores e demais envolvidos, obstáculos encontrados.
- Caso alguma ação não tenha sido realizada/iniciada favor descrever o porquê, as providências solicitadas à gestão do câmpus e, em especial, a previsão de início (como, por exemplo, inclusão no PAT do ano seguinte);
- Anexar a este documento - em cada subprograma - elementos relacionados às realizações das ações: fotos, registros jornalísticos, banners, atas, documentos, planilhas e outros;



1) Questionário sobre funcionamento da Comissão Local PLS:

1. Portaria(s) que nomeia/altera a Comissão Local:

-Portaria 30/2016

2. Coordenador (nome / setor e cargo no IFSC):

- Edimara Lucia Rupolo - Professora de Geografia

3. Membros (nome / setor e cargo no IFSC):

- Edimara Lucia Rupolo

- Marcela Motta Drechsel

- Gigi Anne Horbatiuk Sedor

- Karina Zaia Machado Raizer

- Samanta Coelho de Freitas

- Alexandre Silveira de Souza

- Paolla Santiago da Silva

- Paula Ramos de Mello

Obs. A comissão teve uma reunião em 19/08/2016 onde a mesma foi redefinida, passando a ter como coordenador Alexandre Silveira de Souza e entrada dos membros Elanir da Rosa e Maria Helena. Essas alterações não foram oficializadas em portaria.

4. Qual a periodicidade das reuniões da comissão e quantas foram realizadas em 2016?

- As reuniões foram planejadas para serem quinzenais e até início de outubro o planejamento se manteve. Em novembro a escola foi ocupada pelos alunos e, somado a outras paralisações, o calendário de reuniões foi prejudicado.

Durante a paralisação tivemos uma reunião com os alunos na qual foram discutidas e propostas oficinas e outras ações. Achemos interessante relatar pois foi uma manifestação sustentável partindo dos alunos para a comissão.

5. Qual a metodologia adotada pela Comissão Local para execução/acompanhamento de cada subprograma? (P.ex: cada subprograma fica sob responsabilidade de XX membros ou setores; o subprograma xxx foi desenvolvido com o apoio de projetos de pesquisa/extensão...)

- As ações foram realizadas pelos membros do grupo conforme afinidade com o tema e disponibilidade de carga horária, assim como de acordo com os cargos/funções.

6. O PLS - Plano de Gestão de Logística Sustentável é conhecido pelos servidores e alunos? Como foi apresentado/divulgado?

- Não é conhecido, não apresentamos.

7. A gestão do câmpus apoia e/ou atua na realização das ações? Como é este apoio e/ou atuação?

- A gestão apoia e atua na realização das ações. A chefe do Departamento de Administração, sra. Elanir da Rosa, participa como membro da comissão. A chefe DEPE facilita e articula os encaminhamentos em relação a comissão.

8. As ações são realizadas com participação de alunos? Como ocorre esta participação?

- Sim, várias ações são realizadas com participação dos alunos, muitas como atividade



de ensino e outras de extensão.

9. Em caso de comissões inativas ou com pouca atividade, quais as soluções buscadas?

- Nossa comissão é bastante ativa, teve pouca atividade nos meses de novembro e dezembro devido a ocupação do câmpus pelos alunos e outros acontecimentos, tais como a obra do câmpus(todo o piso do campus está sendo substituído).

10. Além do PLS - Plano de Gestão de Logística Sustentável - foi usado outro documento norteador das ações a serem trabalhadas?

- Não.

11. No seu campus a Sustentabilidade é entendida como valor de gestão, de acordo com o previsto no PDI do IFSC? Comente sua resposta.

-Sim, a sustentabilidade é preocupação constante nas rotinas diárias do câmpus, sendo sendo levado em consideração em toda pauta de discussão.



Subprograma 1:

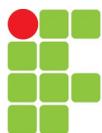
DESTINO CERTO

Objetivo principal: Efetuar o gerenciamento dos resíduos sólidos gerados no IFSC conforme legislação vigente.

Proposta	Ações	Relatos
Diagnóstico da geração dos resíduos e dos passivos ambientais existentes	Inventariando os resíduos gerados em todas as atividades da instituição, (classificação e quantificação), por meio de uma análise pontual.	Atividade não realizada.
	Verificando a existência de passivos ambientais, classificando e quantificando se encontrados.	Foram separadas as lâmpadas, dado destino apropriado a elas. - verificado a existência de resíduos nos laboratórios, porém constatamos que não está tendo produção dos mesmos até o momento.
Implementação da padronização dos resíduos	Observando os locais geradores e adequando os recipientes conforme padronização institucional.	Residuários organizados. Servidores, alunos e comunidade foram orientados sobre a utilização.
Implantação da coleta seletiva local	Adotando procedimentos de segregação, coleta e armazenamento dos resíduos gerados no IFSC viabilizando a reutilização e/ou destinação final, sob conformidade legal.	Não há coleta seletiva pública no município de Palhoça. Não há resíduos tóxicos sendo produzidos no campus, com exceção das lâmpadas. Entramos em contato com a ATMR - Associação dos Trabalhadores de Materiais Recicláveis, Resíduos Sólidos e Orgânicos de Palhoça e não manifestaram interesse em coletar até o momento.
Destinação final adequada dos resíduos gerados e dos passivos ambientais existentes	Viabilizando a destinação final, em conformidade legal, dos resíduos gerados e passivos ambientais existentes.	Relatado no item anterior.
Monitoramento dos resíduos gerados no IFSC	Acompanhando o andamento das ações de gerenciamento, ajustando quando necessário.	Não há acompanhamento, com exceção das lâmpadas, que são descartadas aproximadamente a cada 2 meses.

Foi realizada alguma ação relacionada ao objetivo principal deste subprograma que não consta nas ações previstas?

- Foi feita uma coleta de resíduos na área de proteção permanente localizada nos fundos do campus.



Subprograma 2:

ÁGUA NA MEDIDA

Objetivo principal: Valorizar os recursos hídricos utilizados no IFSC.

Proposta	Ações	Relatos
Diagnóstico do uso da água	Levantando a origem, o consumo e a destinação da água utilizada.	Atendido.
	Fixando cartaz informativo no acesso local principal.	Afixados cartazes nos banheiros.
Racionalização do consumo de água	Substituindo ou regulando as válvulas de descarga nos banheiros;	Todas as descargas são reguladas periodicamente pelo zelador.
	Realizando instalação de arejadores nas torneiras e chuveiros;	Na sala de convivência e na sala dos terceirizados foram colocados arejadores nas pias.
	Substituindo as torneiras convencionais por torneiras com temporizador ou sensor.	Todos as torneiras de banheiro do campus possuem temporizador.
Revisão das instalações hidráulicas	Realizando um diagnóstico do estado das instalações hidráulicas, encaminhando para execução as correções necessárias.	Foram realizados diagnósticos das instalações hidráulicas, constatado alguns problemas na caixa d'água e em torneiras dos banheiros. As torneiras com problemas foram removidas e quando possível substituídas. A caixa d'água foi reparada, porém sua vida útil está prejudicada.
Manutenção periódica de instalações hidráulicas	Monitorando, periodicamente, a situação das instalações Hidráulicas.	É feito monitoramento mensal pelo zelador.
Diagnóstico dos efluentes	Caracterizando os efluentes gerados nas dependências do IFSC e apontando as oportunidades de melhoria	Não são gerados efluentes tóxicos no campus. Os efluentes sanitários são interligados à estação de tratamento da Pedra Branca.
Monitoramento do consumo da água	Acompanhando o consumo, a utilização e o tratamento dos efluentes	O consumo é acompanhado e medido pelo fiscal do contrato da SAMAE, que lança mensalmente no programa Esplanada Sustentável.

Foi realizada alguma ação relacionada ao objetivo principal deste subprograma que não consta nas ações previstas?

- Não tivemos ações extras.



Subprograma 3:

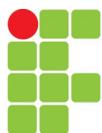
RACIONALIZE SUA ENERGIA

Objetivo principal: Racionalizar o consumo de energia

Proposta	Ações	Relatos
Diagnóstico das fontes de energia utilizadas no campus	Levantando a origem e o volume da energia elétrica consumida	É realizado comparativo mensal do volume consumido.
	Levantando os tipos de combustível e volume consumidos pela frota local	Só é utilizado Diesel pela frota do câmpus. O consumo dos veículos está dentro do padrão de consumo informado pela fábrica.
	Fixando cartaz informativo no acesso local principal.	Foram afixados cartazes em todas as salas solicitando o desligamento das luzes e do ar-condicionado após o uso, assim como foram feitos vários comunicados por e-mail aos servidores.
Diagnóstico da potência instalada	Inventariando a potência elétrica de todos os equipamentos do câmpus em funcionamento.	Não foi realizado.
Programa de substituição de equipamentos e de frota	Elaborando um programa que planeje a substituição dos equipamentos com baixa eficiência energética por outros mais modernos com base nos resultados do diagnóstico de potência instalada	O campus é novo, não possuindo equipamentos com baixa eficiência energética.
Programa de manutenção da frota com revisão periódica	Monitorando periodicamente as condições mecânicas, enfatizando o rendimento.	Existe um controle de frota, realizado pelo fiscal de frota, acompanhando as condições mecânicas e rendimento dos veículos.
Redimensionamento da potência contratada	Recalculando semestralmente o pico de potência de consumo adequado	Foi redimensionado no segundo semestre de 2016.

Foi realizada alguma ação relacionada ao objetivo principal deste subprograma que não consta nas ações previstas?

- Orientações internas em reuniões pedagógicas e administrativas, além de e-mails.



Subprograma 4:

AMBIENTES + SAUDÁVEIS

Objetivo principal: Adequar as instalações existentes, criar novos espaços e promover atividades físicas e de integração, visando a melhoria da qualidade de vida no ambiente de trabalho.

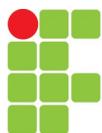
Proposta	Ações	Relatos
Espaço do servidor / Ambiente coletivo de convivência	Reservando espaço/sala para instalação de copa e/ou área de convivência para utilização dos servidores.	Plenamente atendido desde 2013.
	Adquirindo mobiliário confortável para o espaço de convivência (ex.: pufes, mesas, sofás etc.)	Sim. Plenamente atendido.
Calendário anual de atividades de integração	Organizando a promoção de atividades culturais e artísticas voltadas para a integração dos servidores;	Em 2016/1 eram comemorados os aniversariantes do mês, porém não se teve continuidade no segundo semestre.
Programa de prevenção à ocorrência de acidentes de trabalho	Adequando os ambientes de trabalho às normas de segurança do trabalho vigentes;	As normas são observadas e cumpridas.
	Elaborando guias dos procedimentos de segurança, sempre que os ambientes e as atividades o exigirem;	Não foram elaborados até o momento.
	Fornecendo e exigindo a utilização dos EPI (Equipamentos de Proteção Individual).	É exigido dos funcionários terceirizados a utilização de EPIs conforme sua função. Nos laboratórios são utilizados materiais de proteção, como óculos, luvas e guarda-pós, conforme a necessidade da atividade.
Ergonomia no trabalho	Realizando análise ergonômica do trabalho (avaliando mobiliário, equipamentos e operações);	Não realizado.
	Elaborando um relatório de recomendações das adequações a serem adotadas.	Não realizado.
Avaliação da satisfação dos servidores em relação ao ambiente de trabalho	Elaborando instrumento específico para levantamento da satisfação dos servidores quanto ao ambiente de trabalho	Não realizado.
Programa de qualidade do ar	Utilizando filtros em equipamentos emissores de substâncias voláteis;	O único equipamento que possuímos é uma capela no laboratório de química, que não está instalada.



	Caracterizando microbiologicamente a qualidade do ar das dependências do IFSC, apontando as oportunidades de melhoria;	Não realizado em 2016.
	Promovendo manutenção regular dos aparelhos condicionadores de ar.	Os aparelhos de ar-condicionado estão cobertos pelo contrato de manutenção preventiva e corretiva 22/2016r, sendo mensal a revisão.
Espaço verde	Organizando espaço com flora, preferencialmente nativa, de forma a reforçar a integração da comunidade acadêmica com o ambiente natural.	Foi realizada ação de plantio de mudas e árvores no campus, com a participação de alunos e servidores. As mudas foram obtidas no horto municipal. Em paralelo a esta ação, está em desenvolvimento uma horta vertical nos corredores de acesso ao campus.

Foi realizada alguma ação relacionada ao objetivo principal deste subprograma que não consta nas ações previstas?

- Somente as ações citadas na proposta espaço verde acima.



Subprograma 5:

CONSTRUÇÕES + LIMPAS

Objetivo principal: Adotar critérios sustentáveis nas contratações de obras e serviços de engenharia

Proposta	Ações	Relatos
Diagnóstico de serviços de engenharia e materiais utilizados	Inventariando, com base no planejamento de obras e serviços de engenharia, todos os serviços que serão contratados e os materiais que serão necessários para tais serviços considerando o biênio 2015-2016	Em 2015 passamos a ter um engenheiro no quadro de servidores do campus, ficando responsável pelas obras. Ele realizou inventário dos materiais de reformas e manutenções desde então.
Incorporação de critérios de sustentabilidade nos serviços de engenharia e materiais utilizados	Alterando as especificações e requisitos técnicos constantes nos editais de contratação de projetos e serviços de engenharia, incorporando diretrizes de sustentabilidade que maximizem a eficiência, minimizem o impacto ambiental e melhorem a qualidade de vida	Os editais estão sendo aprimorados para atender as necessidades de sustentabilidade.
Programa de gestão de resíduos de construção civil	Estabelecendo obrigatoriedade de encaminhamento ambientalmente correto por parte das empresas contratadas para realizar obras e serviços de engenharia, mensurando o quantitativo de resíduos gerados nas obras do IFSC	Tais normas estão sendo adicionadas as minutas de contratos, para que futuramente entrem em vigor.
Classificação de soluções de sustentabilidade nas construções	Elaborando padrão institucional de etiquetagem e classificação de soluções de sustentabilidade para edificações, com base em certificações nacionais internacionais existentes.	Ainda não realizamos obras no câmpus que não estejam nas garantias da construção do prédio.
Etiquetagem institucional de edificações	Classificando cada edificação existente e fixar, na entrada de cada prédio, a classificação obtida.	Ainda não realizamos obras no câmpus que não estejam nas garantias da construção do prédio.
Programa de reformas nas edificações existentes	Elaborando projetos para execução de retrofits sustentáveis com base em estudo das oportunidades de	Não executado.



	melhoria das edificações existentes	
--	-------------------------------------	--

Foi realizada alguma ação relacionada ao objetivo principal deste subprograma que não consta nas ações previstas?

-Não.



Subprograma 6:

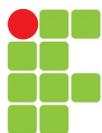
CONTRATAÇÕES INTELIGENTES

Objetivo principal: Adotar critérios de sustentabilidade nas aquisições de materiais e contratações de serviços.

Proposta	Ações	Relatos
Padronização institucional de materiais e serviços contratados	Capacitando comissões por grupo de material/serviço contratado;	Os servidores do departamento de compras participam das capacitações oferecidas pela reitoria.
	Racionalizando a diversidade dos materiais/serviços contratados, a partir dos casos de uso.	Sempre observado.
Inserção de critérios de sustentabilidade	Utilizando os Guias Práticos de Compras Sustentáveis existentes (ex.: NAJ/SP, MPOG etc.), alterar/reespecificar os materiais padronizados, estabelecendo critérios que contemplem a sustentabilidade nas contratações de serviços e materiais.	São observados.
Compras compartilhadas	Articulando com outras Instituições Públicas, contratações conjuntas que diminuam os custos licitatórios e possam obter maior economia de escala.	É realizado intercampus mas não com outras instituições, em âmbito local(Câmpus PHB).

Foi realizada alguma ação relacionada ao objetivo principal deste subprograma que não consta nas ações previstas?

- Não.



Subprograma 7:

SABER +

Objetivo principal: Capacitar e sensibilizar a comunidade interna para temas de relevância quanto à logística sustentável.

Proposta	Ações	Relatos
IFSC Sustentável na internet	Desenvolvendo conteúdo para criação de uma sessão destinada ao IFSC Sustentável no Portal do IFSC na internet.	Estão sendo desenvolvidos vídeos informativos bilíngues sobre as doenças transmitidas por mosquitos, mas não há uma sessão sobre sustentabilidade no site do campus.
Agenda Sustentável do IFSC	Sintetizando, no espaço do IFSC Sustentável na Internet, todos os eventos promovidos pelo IFSC que trabalhem a temática da sustentabilidade.	Não realizado.
Formação continuada de servidores para implantação do PLS - Representantes	Realizando uma capacitação central com todos os representantes dos câmpus na Comissão Central do IFSC Sustentável, que contemple os pontos principais a serem trabalhados no âmbito do PLS	Não realizado.
	Multiplicando os ensinamentos e orientações gerais para sobre os pontos principais a serem trabalhados no âmbito do PLS, em conformidade com a capacitação dos representantes na Comissão Central. Essa formação deve contemplar tanto servidores bem como colaboradores terceirizados e as representações estudantis ou, quando possível, um número ainda maior de alunos.	Foram realizadas ações pontuais sobre os subprogramas, mas não sobre o programa na íntegra.
Seminários Regionais de Logística Sustentável	Realizando seminários bianuais regionais para as instituições públicas com duração de um dia. O evento servirá como espaço para capacitação e troca de experiências entre os diferentes câmpus de uma região.	O campus PHB não participou deste encontro.
Seminário Estadual de Logística Sustentável	Organizando um evento bianual estadual, com caráter técnico científico e duração de dois dias. O evento servirá como	Não realizado.

	espaço de definição de agenda/objetivos interinstitucional.	
Programa de sensibilização	Desenvolver estratégias educativas e informativas padronizadas para apoiar a implementação de cada programa, incluindo o desenvolvimento de lembretes e peças de divulgação que suportem a transformação de hábitos.	Foram feitas algumas ações sobre os programas já mencionados.

Foi realizada alguma ação relacionada ao objetivo principal deste subprograma que não consta nas ações previstas?

- Não



Foto 1: Lixeiras no hall



Foto 2: Terreno com lago localizado nos fundos do câmpus PHB, onde a comissão promoveu uma ação de limpeza de resíduos sólidos.



Foto 3: Mural da Sustentabilidade no Hall.



Foto 4: Armazenamento de óleo de cozinha, coletados e utilizados em ações no ano de 2016 para fazer sabão.



Foto 5: Sabão produzido no campus a partir de óleo de cozinha reciclado.