



INSTITUTO FEDERAL
SANTA CATARINA

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

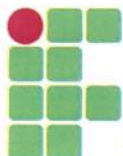
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA

CAMPUS JARAGUÁ DO SUL

Ata da Reunião Ordinária do Colegiado do Campus Jaraguá do Sul, realizada no dia 03/11/2011

Aos três dias do mês de novembro de dois mil e onze, às dezoito horas e trinta minutos, no Bloco A, sala A10, em Reunião Ordinária, reuniram-se os membros do Colegiado do Campus do IF-SC Campus Jaraguá do Sul para tratar da seguinte pauta: **1. Informes ; 2. Calendário Acadêmico 3. Datas das reuniões ordinárias ; 4. FIC-PRONATEC curso de Modelagem; 5. Planilha distribuição aulas (apresentação da Chefia de Ensino).** Estavam presentes os seguintes membros: o Diretor Geral Emerson José Soares – Presidente; os representantes dos servidores Docentes: Anne Cristine Rutsatz Bartz e Clodoaldo Machado; os representantes dos servidores Técnicos Administrativos em Educação: Carlos Eduardo Raulino, Jair Nunes e Neli de Lemos; o representante dos Discentes: Odirlei Marcelo Alflen. **Encaminhamentos:** a) O Diretor Emerson iniciou a reunião com os informes gerais: falou sobre o evento ocorrido no domingo dia 30/10/11 (Jogos de Integração) e lembrou que os servidores que participaram e registraram o horário na folha de presença, poderão tirar folga em outro momento. Informou que participou da reunião do Colegiado de Dirigentes, no qual tratou-se a seguinte pauta: aprovação da ata anterior; reposição da greve dos servidores técnicos, pois mesmo com o acordo feito entre o Sindicato e a Reitoria, foi recebido do MEC orientações para que os dias de greve sejam recuperados; insalubridade virá resolução em vinte dias; orçamento, avaliação de desempenho; compras; todos os diretores deverão fazer prestação de contas; os diretores dos campi devem encaminhar para a Reitoria a indicação do articulador para o processo de planejamento 2012. No Campus Jaraguá do Sul continuará sendo a servidora Vanessa de Oliveira. O Campus Jaraguá do Sul receberá de orçamento para o ano de 2012 o valor de R\$ 2.132.503,00 (dois milhões cento e trinta e dois mil e quinhentos e três reais). Em 2012 ainda o Campus receberá uma rubrica específica para resolução de problemas com o sistema de informação (infraestrutura e internet) no valor de R\$112.238,00 (cento e doze mil duzentos e trinta e oito reais). A avaliação de desempenho continuará sendo feita pela sistema. Na data de hoje, o professor Jair da Reitoria, esteve conversando com nossos alunos sobre as oportunidades de intercâmbio. O representante dos alunos Odirlei informou que no dia 03/11/11 foi criado no Campus o Grêmio Estudantil para os alunos do Ensino Médio. **2. Calendário Acadêmico:** somente os Técnicos Administrativos enviaram sugestão do calendário acadêmico, que consta como sugestão: a reposição das aulas (greve) do curso têxtil nos primeiros dias do mês de fevereiro, o início das aulas para o dia 13/02/12, dias 07,08,09 e 10/02 atividades pedagógicas, como também foram sugeridas datas para a capacitação pedagógica no decorrer do ano letivo, tendo o cuidado para serem em dias alternados (estas conforme a necessidade poderão serem trocadas), final do primeiro semestre dia 06/07/12, dias 09 e 10/07 conselho de classe, 11 a 20/07 férias docentes. O retorno dia 23/07/12 e início do 2º semestre dia 26/07/12, finalizando no dia 19/12/12. A proposta apresentada foi aprovada, com a ressalva de encaminhar para o Colegiado de Ensino sobre as aulas que caem nas sextas-feiras e que será feriado. Foi incluído no calendário o desfile de 25 de julho (comemoração do aniversário de Jaraguá do Sul) e o desfile Cívico de 07 de setembro, estes dias por serem feriados ficará livre a compensação aos servidores que participarem. **3. Datas das reuniões ordinárias:** O presidente do colegiado relembra a todos os presentes sobre a troca de e-mails ocorrida na última semana, a qual questionava sobre as datas das reuniões ordinárias do colegiado do campus, devido ao início do 2º semestre do ano letivo quando estava previsto uma reunião no dia 27/07 a mesma não ocorreu, sendo transferida para o dia 04/08, nessa reunião foi marcada a reunião do dia 06/10 e a próxima foi para o dia 03/11. Ficou decidido que as reuniões irão continuar nas quartas-feiras, sendo que a nova reunião do colegiado ficou agendada para o dia 14/12. O período de transição entre a direção atual e a direção eleita terá início no dia 31/10 e as reuniões ocorrerão nas sextas-feiras. **4. FIC-PRONATEC curso de Modelagem:** o colegiado ficou com



INSTITUTO FEDERAL
SANTA CATARINA

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

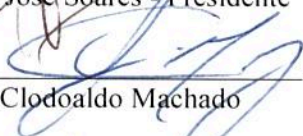
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA

CAMPUS JARAGUÁ DO SUL

dúvidas de como serão os procedimentos para a realização das atividades do PRONATEC, com relação a carga horária do professor, se a mesma ocorrerá dentro das 40h ou deverá ser fora do horário de trabalho. Com relação aos técnicos que irão ministrar as aulas nos cursos, Neli sugeriu que deveriam ser consultados os técnicos administrativos do Campus para saber qual deles tem interesse em participar dos projetos, visto que o técnico não poderá ministrar aulas no período da carga horária. Assim como os docentes deverão preencher primeiramente a carga horária de atividades docente. O projeto não foi aprovado, devido não se ter clareza quanto ao horário dos técnicos e docentes, a direção do Campus irá solicitar que sejam feitas as alterações no projeto, nos pontos que surgiram dúvidas e encaminhará via e-mail aos membros do colegiado para aprovação. **5. Planilha distribuição aulas (apresentação da Chefia de Ensino):** a planilha foi feita e apresentada pela servidora Neli. Ficou combinado com o colegiado que nos próximos dias os coordenadores dos cursos deverão realizar um trabalho de conferência e aprimoramento da planilha, a fim de tornar a mesma um instrumento fundamental para a decisão de vagas para docentes. O trabalho será coordenado pela servidora Neli, que em conjunto com os Coordenadores devem aprimorar a planilha e incluir o número de docentes de cada área, calculando-se então a carga horária de cada área em função do número de docentes do quadro. Já em relação a Vaga de Docente o Diretor descreveu que está em aberto 1 vaga para contratação de um professor 40 horas, mas sem Dedicção Exclusiva. Após discussão e no entendimento de que é melhor a contratação de um professor com DE e que a planilha precisa ser concluída, ficou decidido pela não indicação da área para esta vaga. Não havendo mais nada a tratar foi encerrada a reunião pelo presidente do colegiado.


Anne Cristine Rutsatz Bartz

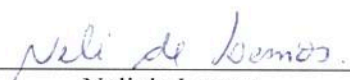

Emerson José Soares - Presidente


Clodoaldo Machado


Ronaldo Rodrigues


Carlos Eduardo Raulino


Jair Nunes


Neli de Lemos


Odirlei Marcelo Alflen