

QUARTA REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO CÂMPUS JARAGUÁ DO SUL 2013-2015, REALIZADA EM 13/11/2013

Aos treze dias do mês de Novembro de dois mil e treze, às dezoito horas e trinta minutos (na segunda e última chamada), na Sala A-10 do Bloco "A", reuniram-se os Membros do Colegiado do IFSC Câmpus Jaraguá do Sul 2013-2015, para a quarta Reunião Ordinária: * Erci Schoenfelder – Presidente do Colegiado; * *os Representantes dos Servidores Docentes*: Catia Regina Barp Machado, Jean Raphael Zimmermann Houllou e Julio Eduardo Bortolini; * *as Representantes dos Técnicos Administrativos em Educação*: Ivana Boettcher e Kély Cristina Zimmermann; * *os Representantes dos Discentes*: Bruna Gabriela da Silva, Caroline Lava e Kleuber Rei Marques e, * *o Representante da Sociedade Civil*: Sr. Lurici Antonieto da Empresa SICOTEX Indústria Têxtil. A reunião também contou com a presença do Servidor Joel Stryhalski. Presidente Erci Schoenfelder agradeceu a participação de todos os presentes. Respeitando a pauta encaminhada por e-mail a todos os membros (**Anexo 1**), o mesmo iniciou a reunião. - **I. EXPEDIENTE**: * **Saudação, apresentação e acolhimento ao Representante da Sociedade Civil no Colegiado do Câmpus - Lurici Antonieto da Empresa SICOTEX Indústria Têxtil**: Presidente Erci Schoenfelder apresentou o Representante da Sociedade Civil acima mencionado e lhe desejou as boas vindas ao Colegiado do Câmpus Jaraguá do Sul 2013-2015. Sr. Lurici Antonieto aproveitou o ensejo, compartilhou que foi ex-aluno e Professor Substituto da área de Malharia do nosso Câmpus, na época CEFET, é especialista em teares e atualmente presta serviços para as indústrias têxteis. Ele espera juntamente com os demais membros do Colegiado, auxiliar nos diferentes processos de tomadas de decisões para a promoção de melhorias no IFSC Câmpus Jaraguá do Sul, como também, objetiva contribuir com suas experiências pessoais/profissionais e com o seu convívio no meio social. * **Ata da Terceira Reunião Ordinária do Colegiado do Câmpus de 10/10/2013**: Faltavam nesta ata as assinaturas do Servidor Docente Julio Eduardo Bortolini e do Discente Kleuber Rei Marques, cujos membros a assinaram antes do início da reunião. No momento em que este assunto entrou pauta, a ata estava devidamente organizada, aprovada e assinada. * **Justificativas de ausências de alguns membros do Colegiado**: Presidente Erci Schoenfelder justificou a ausência da Chefe do Depto. Ensino, Pesquisa e Extensão – Neli de Lemos por motivo de férias, das Servidoras: Rejane Maria Silva Graciosa em virtude de Atestado Médico e Rosemery Weidauer Rachor pelo fato de ter agendado uma viagem particular. Também esteve ausente da reunião, o Chefe do Depto. de Administração – Carlos Eduardo Raulino, que está gradativamente adaptando-se ao trabalho, após o seu procedimento cirúrgico. * **Informação sobre o resultado da eleição da Coordenadoria de Pesquisa e Extensão**: O Presidente informou que foi homologado nesta data, a eleição da Coordenadoria de Pesquisa e Extensão, cujo candidato Julio Eduardo Bortolini foi eleito com 92%, do total de 50 votos apurados. A Direção Geral tomará as devidas providências para o encaminhamento da publicação da Portaria no Diário Oficial da União. * **Publicações das informações, atas e anexos do Colegiado 2013-2015 no site do Câmpus** – link http://www.jaragua.ifsc.edu.br/campus/index.php?option=com_content&view=article&id=98&Itemid=136: Foi informado aos presentes que encontram-se neste endereço eletrônico, no site do Câmpus Jaraguá do Sul, as informações referentes aos membros integrantes do Colegiado do Câmpus 2013-2015, como também, estão sendo postadas gradativamente as respectivas atas na pasta/link 2013. * **Informação sobre a publicação no Diário Oficial da União de 11/11/2013 – Portaria nº 2037 de 07/11/2013 referente a Servidora Kelly Machado Pinho Alflen (Anexo 02)**: Presidente Erci Schoenfelder leu a respectiva portaria publicada no DOU. Segundo a respectiva publicação a Reitora Maria Clara Kaschny Schneider declara vago o referido cargo. Informou que para a decisão do ato desta publicação, foi realizado por um longo período todo um acompanhamento de

Caroline Lora

[Assinatura]

[Assinatura]

[Assinatura]

[Assinatura]

[Assinatura]

[Assinatura]

especialistas do SIASS. O mesmo também informou que para esta vaga será por enquanto contratado um Professor Substituto, pois está em trâmite de estudos, se esta função de Intérprete de Libras, deverá ser considerada como Docente ou como Técnico Administrativo. Profº Jean Raphael Zimmermann Houllou ressaltou que o Curso de Licenciatura em Ciências da Natureza com Habilitação em Física necessita de um Docente de Libras. Por sua vez, Profº Julio Eduardo Bortolini salientou que existe uma significativa diferença entre Docente de Libras e Intérprete de Libras. Diante do exposto, manifestou-se preocupação para que esta futura possibilidade de alteração não traga problemas para o processo educativo no Câmpus Jaraguá do Sul. *** Aprovação e divulgação do Calendário Acadêmico 2014 do Câmpus Jaraguá do Sul – link para acesso:** <http://www.ifsc.edu.br/ensino/calendario> **(Anexo 3):** Encontra-se à disposição neste endereço eletrônico a aprovação pela Pró-Reitoria de Ensino do respectivo Calendário Acadêmico. Foi informado que no próximo ano, os Jogos de Integração realizados pelo nosso Câmpus, não poderão mais acontecer aos domingos. *** Pendências documentais: Regulamento para uso de Veículos Oficiais (para alterações) e Regulamento Capacitação dos Servidores (no aguardo do parecer jurídico da Reitoria):** Até o momento não recebemos o retorno sobre os documentos relacionados a estes assuntos correspondentes sobre a ata de 10/10/2013. Assim que a Direção Geral obtiver um retorno, os mesmos serão inclusos na pauta da(s) próxima(s) Reunião(ões) Ordinária(s) do Colegiado. *** Pendência de contato com a Secretaria Municipal de Educação referente a possibilidade de participação/representatividade do IFSC no Conselho Municipal de Educação:** Presidente Erci Schoenfelder encaminhará documento verificando a respectiva possibilidade de participação. **II. ORDEM DO DIA: * Grupo de Trabalho "Vagas para Docente(s)" – Informações sobre as respostas recebidas do e-mail encaminhado pela Direção Geral sobre este assunto (futuros encaminhamentos):** Em 14/10/2013 foi encaminhado para todos os Docentes pela Direção Geral um e-mail referente "Representatividade para GT "Vaga(s) para Docente(s)", conforme **Anexo 4**. Das subdivisões organizadas, recebeu-se respostas apenas dos seguintes Representantes: - Chefe do Depto. de Ensino, Pesquisa e Extensão – Neli de Lemos; - Representante do Curso de Ensino Médio – Técnico em Química (Modalidade Integrado): Clodoaldo Machado; - Representante do Curso de Licenciatura em Ciências da Natureza com Habilitação em Física: Jaison Vieira da Maia; - Representante da Área das Ciências Matemáticas e Naturais (Matemática/Informática, Química, Física, Matemática): Julio Eduardo Bortolini; - Representante da Área das Ciências Humanas (Pedagogia, Filosofia, História, Sociologia e Geografia: Valmor Luiz Frantz. Até o momento não há representantes: - do Curso Técnico de Malharia e Vestuário; - do Curso Técnico de Produção e Design de Moda; - das Áreas: Linguagens (Português, Comunicação Técnica), Ciências Biológicas (Biologia), Ciências Médicas e da Saúde (Educação Física); Ciências Socialmente Aplicável (Gestão Empresarial). Diante do exposto, ficou decidido que a Direção Geral deverá novamente encaminhar um e-mail para estes segmentos e estabelecer o prazo até 20/11/2013 para indicar seus representantes. Os membros do Colegiado do Câmpus agendaram a data de 26/11/2013 (terça-feira), às 18h, na Sala de Reuniões do Bloco Administrativo, para realizar a primeira reunião com o respectivo Grupo de Trabalho. *** Solicitação para Continuidade de Afastamento da Docente Vivian Andreata Los para cursar Mestrado em Educação na FURB – Blumenau:** Professora Vivian está solicitando seis meses de afastamento. Esta situação de afastamento disponibiliza para o Câmpus uma vaga de Professor Substituto. *** Solicitação para Continuidade de Afastamento do Docente Joel Stryhalski para Cursar Doutorado em Ciência e Engenharia de Materiais na UDESC – Joinville:** Professor Joel já está 01 ano afastado e está solicitando mais um ano de afastamento, situação que disponibiliza também para o Câmpus a vaga de Professor Substituto. Sobre os dois últimos assuntos supra mencionados, Profª Cátia Regina Barp Machado questionou qual o tempo disponibilizado de Professor Substituto para os Docentes que quiserem cursar Mestrado ou Doutorado? Com a participação em editais lançados pelo IFSC para este fins, tem-se à disposição para cursar Mestrado Professor Substituto para 01 ano de afastamento e para cursar Doutorado disponibiliza-se Professor Substituto para 02 anos. Em casos de excessão poderá haver entre a equipe de trabalho uma co-participação para assumir as atribuições pedagógicas e alcançar a meta proposta de conclusão do

Caroline Lora



222











curso. Os processos destes dois Docentes foram circulando pelos membros do Colegiado para conhecimento/análise e os mesmos foram aprovados por unanimidade. * **Solicitação para Continuidade de Afastamento da Assistente em Administração Laryssa Tarachucky para cursar o Mestrado na área de Design e Expressão Gráfica na UFSC – Florianópolis:** O respectivo processo de solicitação também circulou entre os membros do Colegiado do Câmpus. Como a Servidora é Técnico Administrativo em Educação, foi informado que a sua função não gera vaga para Substituto. A Servidora Kély Cristina Zimmermann informou que futuramente estuda-se a possibilidade de ser elaborado no IFSC um documento com o intuito de gerar vaga(s) de substituto(s) para os Técnicos Administrativos. Servidora Laryssa Tarachucky está um ano afastada para participar deste Curso de Mestrado em Florianópolis. Percebeu-se neste processo que a Coordenadoria do Setor a qual a Servidora exerceu as suas funções, manifestou parecer favorável para o seu afastamento. Prof^o Julio Eduardo Bortolini ressaltou que é de suma importância a qualificação, mas manifestou preocupação se futuramente haverá possibilidade(s) de abrir precedente(s) para outros Servidores Técnicos Administrativos (para ficar tanto tempo em afastamento), portanto, faz-se necessário tomar cuidado para não utilizar “dois pesos e duas medidas”. Também foram elencados os seguintes fatores: a falta que faz esta Servidora no atendimento da Biblioteca, como também a não apresentação das disciplinas cursadas e de suas respectivas cargas horárias no processo de documentos que foi analisado. Diante do exposto, Presidente Erci Schoenfelder informou que provavelmente quando a Servidora retornar ao Câmpus, a mesma trabalhará junto ao Setor de Projetos. Em respeito aos Servidores Técnicos Administrativos do Câmpus que se afastaram ou estão afastados por um ano ou menos para cursar Mestrado, no momento, o Colegiado do Câmpus aprova por um período de seis meses a solicitação acima mencionada (até Julho/2014), para concluir as disciplinas presenciais / o trabalho nos Laboratórios da UFSC e sugere que nos seis meses restantes (período do desenvolvimento descritivo do Trabalho de Monografia), que a mesma retorne a sua rotina normal de trabalho no Câmpus. * **Solicitação de Alteração de Regime de Trabalho da Docente Vera Lúcia Oliveira de Aguiar:** Presidente Erci Schoenfelder informou que a respectiva Servidora por muitos anos trabalha 40 horas semanais, sem Dedicação Exclusiva (DE). Diante do exposto, atualmente a mesma está solicitando 40 horas semanais de trabalho com Dedicação exclusiva. Foi informado que um Docente Dedicação Exclusiva, ocupa no banco de vagas do controle da Pró-Reitoria de Ensino o total de 1,62. Com a atual vaga da Docente, já é considerado 1,00. O Câmpus Jaraguá do Sul tem o saldo atual de 1,91 e se for autorizada esta alteração para Docente Dedicação Exclusiva (será descontado do saldo 0,62) e ficará um saldo de 1,29. Sugeriu-se a possibilidade de solicitar a aprovação da Reitoria de 0,62, sem o desconto do banco de vagas do Câmpus. Se houver esta possibilidade, viabilizará a situação para o Câmpus. O assunto será consultado com o Departamento de Gestão de Pessoas da Reitoria. Ficou decidido o seguinte encaminhamento: se não houver movimentação no banco de vagas, os membros do Colegiado aprovam e, se houver interferência no banco de vagas, o processo será enviado para o GT Vagas para Docentes. **III. INFORMAÇÕES GERAIS:** * **Portaria nº 2032/2013 da Reitoria de 06/11/2013 – Informações referentes ao trabalho entre o período de festas no final de ano e horário diferenciado de funcionamento do IFSC entre 23/12/2013 a 31/01/2014 (Anexo 5):** Presidente Erci Schoenfelder leu a respectiva portaria e informou que no período de 23/12/2013 a 03/01/2013 ocorrerá trabalho de plantão entre os setores, conforme combinado antecipadamente com a sua Chefia Imediata e autorizado pela Direção Geral. * **Execução/andamento das obras/reformas pela Empresa SIFRA:** Presidente Erci Schoenfelder informou que a respectiva empresa iniciou as obras no Câmpus Jaraguá do Sul nos Laboratórios dos Blocos H4 e H5. * **FEMUSC:** No transcorrer do período de 17/01/2014 a 03/02/2014 o Câmpus Jaraguá do Sul estará cedendo suas dependências para alojar alunos bolsistas que participarão deste evento no município de Jaraguá do Sul. Direção Geral encaminhou ofício conforme **Anexo 6.** * **Outros:** Conforme contato prévio com o Secretário da Fundação Municipal de Esportes, no transcorrer do ano de 2014 o Câmpus Jaraguá do Sul terá à sua disposição o Ginásio de Esportes Arthur Müller, para desenvolver as aulas da unidade curricular de Educação Física do Curso de Ensino Médio Técnico em Química (Modalidade Integrado), duas ou três manhãs por

Caroline Lora



122




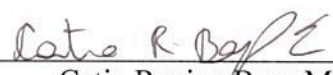
Bn 

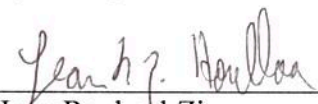


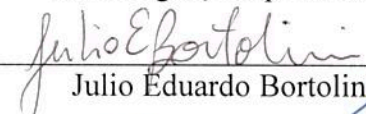


semana. * **Para agendamento:** próxima Reunião Ordinária do Colegiado do Câmpus – 11/12/2013 (quarta-feira), às 18h15min, na Sala A-10. A reunião encerrou-se por volta das 20h30min pelo Presidente Erci Schoenfelder e eu, Ivana Boettcher, redigi a respectiva ata que está aprovada e abaixo assinada pelos membros participantes.


Erci Schoenfelder
-Presidente do Colegiado do Câmpus Jaraguá do Sul-

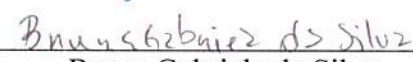

Catia Regina Barp Machado

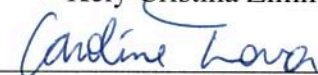

Jean Raphael Zimmermann Houllou



Julio Eduardo Bortolini

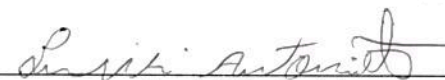

Ivana Boettcher


Kely Cristina Zimmermann


Bruna Gabriela da Silva


Caroline Lava


Kleuber Rei Marques


Lurici Antonieto

ANEXO 1

Zimbra

direcao.jaragua@ifsc.edu.br

13/11 - REUNIÃO ORDINÁRIA COLEGIADO CÂMPUS JARAGUÁ DO SUL

De : direcao jaragua <direcao.jaragua@ifsc.edu.br> Ter, 12 de Nov de 2013 18:01
Assunto : 13/11 - REUNIÃO ORDINÁRIA COLEGIADO CÂMPUS JARAGUÁ DO SUL

Para : bg lok <bg_lok@hotmail.com>, KLEUBER REI MARQUES <kleuber.r@aluno.ifsc.edu.br>, Kleuber Rei Marques <kleuberrei@gmail.com>, carollava96@gmail.com, emanuelaagrein@gmail.com, ayane ks <ayane.ks@hotmail.com>, johar sf <johar.sf@gmail.com>, Julio Eduardo Bortolini <jbortolini@ifsc.edu.br>, jean raphael <jean.raaphael@ifsc.edu.br>, Catia Regina Barp Machado <catia.machado@ifsc.edu.br>, anjeeri <anjeeri@ifsc.edu.br>, Elisangela Manarim <emanarim@ifsc.edu.br>, vandres <vandres@ifsc.edu.br>, ivana <ivana@ifsc.edu.br>, rosemary <rosemary@ifsc.edu.br>, Rejane Graciosa <rejane@ifsc.edu.br>, Ledir Ribeiro <lribeiro@ifsc.edu.br>, kely <kely@ifsc.edu.br>, vanessa <vanessa@ifsc.edu.br>, erci <erci@ifsc.edu.br>, Neli de Lemos <theneli@ifsc.edu.br>, Carlos Raulino <raulino@ifsc.edu.br>, sicutextextil@yahoo.com.br

Cc : todos docente jaragua <todos.docente.jaragua@ifsc.edu.br>, todos tae jaragua <todos.tae.jaragua@ifsc.edu.br>

Prezados Membros do Colegiado Câmpus Jaraguá do Sul:

Convoco a todos para participar da Quarta Reunião Ordinária do Colegiado Câmpus Jaraguá do Sul que acontecerá no:

Dia: 13 de novembro de 2013 (quarta-feira);
Horário: 18h15min (1ª Chamada) e 18h30min (Última Chamada);
Local: Sala A-10 - Bloco "A"

Pauta:

- I. EXPEDIENTE
- * Saudação, apresentação e acolhimento ao Representante da Sociedade Civil no Colegiado do Câmpus: Lurici Antonieto da Empresa SICOTEX IndústriaTêxtil;
- * Ata da Terceira Reunião Ordinária do Colegiado de 10/10/2013;
- * Justificativas de ausências de alguns membros do Colegiado;
- * Informação sobre o resultado da eleição da Coordenadoria de Pesquisa e Inovação;

- * Publicações das informações, atas e anexos do Colegiado 2013-2015 no site do Câmpus - link: http://www.jaragua.ifsc.edu.br/campus/index.php?option=com_content&view=article&id=98&Itemid=136
- * Informação sobre a publicação no Diário Oficial da União de 11/11/2013 - Portaria nº 2037 de 07/11/2013 referente a Servidora Kelly Machado Pinho Alflen;
- * Aprovação e divulgação do Calendário Acadêmico 2014 do Câmpus Jaraguá do Sul - link para acesso: <http://www.ifsc.edu.br/ensino/calendario> ;
- * Pendências documentais: Regulamento para uso de Veículos Oficiais (para alterações) e Regulamento Capacitação dos Servidores (no aguardo do parecer jurídico da Reitoria);
- * Pendência de contato com a Secretaria Municipal de Educação referente a possibilidade de participação/representatividade do IFSC no Conselho Municipal de Educação.

- II. ORDEM DO DIA

- * Grupo de Trabalho "Vagas para Docente(s)" - Informações sobre as respostas recebidas do e-mail encaminhado pela Direção Geral a respeito do respectivo assunto (futuros encaminhamentos);
- * Solicitação para Continuidade de Afastamento da Docente Vivian Andreatta Los para cursar o Mestrado em Educação na FURB - Blumenau;
- * Solicitação para Continuidade de Afastamento da Assistente em Administração Laryssa Tarachucky para cursar o Mestrado na área de Design e Expressão Gráfica na UFSC - Florianópolis;
- * Solicitação para Continuidade de Afastamento do Docente Joel Stryhalski para cursar Doutorado em Ciência e Engenharia de Materiais na UDESC - Joinville;
- * Solicitação de Alteração de Regime de Trabalho da Docente Vera Lúcia Oliveira de Aguiar.

- III. INFORMAÇÕES GERAIS

- * Portaria nº 2032/2013 da Reitoria de 06/11/2013 - Informações referentes ao trabalho entre o período de festas no final de ano e horário diferenciado de funcionamento do IFSC entre 23/12/2013 a 31/01/2014;
- * Execução/andamento das obras/reformas pela Empresa SIFRA;
- * Para agendamento: próxima Reunião Ordinária do Colegiado do Câmpus - 11/12/2013 (quarta-feira), às 18h15min, na Sala A-10.

Atenciosamente

Erci Schoenfelder

-Presidente do Colegiado Câmpus Jaraguá do Sul-

ANEXO 2



DESIGNAR, com efeitos a partir de 01 de outubro de 2013, o servidor abaixo relacionado, pertencente ao Quadro Permanente deste Instituto Federal, para exercer a Função Comissionada de Coordenador de Curso - FCC, integrante da Estrutura Administrativa deste Campus, conforme especificado a seguir.

SERVIDOR		CARGO DE CONFIANÇA	
Matrícula SIAPE	NOME	CÓDIGO	DENOMINAÇÃO
1286387	Marcus Vinicius de Faria Oliveira	498.346.064-00	FUC-001
1941609	Mary Land de Brito Silva	007.381.464-47	FUC-001
2504469	Jean Francisco Gomes da Silva	026.172.494-09	FUC-001

LERSON FERNANDO DOS SANTOS MAIA

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO DE JANEIRO

PORTARIAS DE 4 DE NOVEMBRO DE 2013

O Reitor do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio de Janeiro nomeado pela Portaria do Ministério da Educação nº. 347 de 29 de março de 2010, publicada no Diário Oficial da União de 30 de março de 2010, no uso de suas atribuições regimentais e tendo em vista o disposto no Memorando nº. SEE2/2013, resolve:

Nº 1.385 - 1. Exonerar a pedido, a partir de 01/11/2013, o servidor FERNANDO ANTONIO MIRANDA SEPULVEDA, Matrícula SIAPE nº. 361512, CPF nº. 594.562.217-68, ocupante do cargo de Administrador do Quadro Permanente da Universidade Federal do Rio de Janeiro, da função de Diretor da Diretoria de Licitação, Compras, Orçamento e Finanças, código CD.3, subordinada à Pró-Reitoria de Administração, Planejamento e Desenvolvimento Institucional; 2. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, ressalvado o disposto no item 1.

O Reitor do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio de Janeiro nomeado pela Portaria do Ministério da Educação nº. 347 de 29 de março de 2010, publicada no Diário Oficial da União de 30 de março de 2010, no uso de suas atribuições regimentais e tendo em vista o disposto no Memorando nº. 106/2013 DGCSG, resolve:

Nº 1.386 - 1. Exonerar, a pedido, a servidora CAROLINE DUARTE LOPES DE BORBOREMA, Matrícula SIAPE nº. 1.574.335, CPF: 055.149.777-73, ocupante do cargo Técnico em Assuntos Educacionais do Quadro Permanente do Instituto Federal do Rio de Janeiro, da função de Diretor da Diretoria de Administração, código CD.4, subordinada à Diretoria-Geral do Campus São Gonçalo; 2. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Nº 1.387 - 1. Dispensar o servidor TIAGO DOS SANTOS GRION, Matrícula SIAPE nº. 1673342, CPF nº. 104.791.177-99, ocupante do cargo de Assistente em Administração do Quadro Permanente do Instituto Federal do Rio de Janeiro, da função de Coordenador da Coordenação de Licitações e Contratos, código FG.01, subordinada à Diretoria de Administração/Campus São Gonçalo; 2. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Nº 1.388 - 1. Nomear o servidor TIAGO DOS SANTOS GRION, Matrícula SIAPE nº. 1673342, CPF nº. 104.791.177-99, ocupante do cargo de Assistente em Administração do Quadro Permanente do Instituto Federal do Rio de Janeiro, para a função de Diretor da Diretoria de Administração, código CD.4, subordinada à Diretoria-Geral do Campus São Gonçalo; 2. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

O Reitor do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio de Janeiro nomeado pela Portaria do Ministério da Educação nº. 347 de 29 de março de 2010, publicada no Diário Oficial da União de 30 de março de 2010, no uso de suas atribuições regimentais e tendo em vista o disposto no Processo nº. 23270.000919/2013-41, resolve:

Nº 1.389 - 1. Designar a servidora MARIA EMILIA ALFANO BARBOSA, Matrícula SIAPE nº. 1807271, CPF nº. 853.627.947-87, ocupante do cargo de Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico do Quadro Permanente do Instituto Federal do Rio de Janeiro, para a função de Coordenador da Coordenação de Extensão, código FG.1, subordinada à Diretoria de Ensino do Campus Engenheiro Paulo de Frontin;

2. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

FERNANDO CESAR PIMENTEL GUSMÃO

PORTARIAS DE 6 DE NOVEMBRO DE 2013

O Reitor do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio de Janeiro nomeado pela Portaria do Ministério da Educação nº. 347 de 29 de março de 2010, publicada no Diário Oficial da União de 30 de março de 2010, no uso de suas atribuições regimentais e tendo em vista o disposto no Memorando nº. 040/2013/PROAD/RT, resolve:

Nº 1.390 - 1. Dispensar a servidora ANA CAROLINA DE AZEVEDO PUGLIESE, Matrícula SIAPE nº. 1824593, CPF nº. 099.332.977-24, ocupante do cargo de Administrador do Quadro Permanente do Instituto Federal do Rio de Janeiro, da função de Coordenador da Coordenação de Licitações e Contratos, código FG.01, subordinada à Diretoria Adjunta de Administração/DLCOF; 2. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Nº 1.391 - 1. Designar a servidora ANA CAROLINA DE AZEVEDO PUGLIESE, Matrícula SIAPE nº. 1824593, CPF nº. 099.332.977-24, ocupante do cargo de Administrador do Quadro Permanente do Instituto Federal do Rio de Janeiro, para a função de Coordenador da Coordenação-Geral de Administração de Materiais, código FG.1, subordinada à Diretoria Adjunta de Administração/DLCOF; 2. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Nº 1.392 - 1. Designar a servidora VANESSA DE OLIVEIRA, Matrícula SIAPE nº. 1577516, CPF nº. 084.769.257-43, ocupante do cargo de Assistente em Administração do Quadro Permanente do Instituto Federal do Rio de Janeiro, para a função de Coordenador da Coordenação de Licitações e Contratos, código FG.01, subordinada à Diretoria Adjunta de Administração/DLCOF; 2. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

O Reitor do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio de Janeiro nomeado pela Portaria do Ministério da Educação nº. 347 de 29 de março de 2010, publicada no Diário Oficial da União de 30 de março de 2010, no uso de suas atribuições regimentais e tendo em vista o disposto no Processo nº. 23277.000133/2013-64, resolve:

Nº 1.393 - 1. Dispensar a partir de 01 de novembro de 2013 a servidora FERNANDA DE MELO LIMA, Matrícula SIAPE nº. 2.558.566, CPF: 094.544.367-67, ocupante do cargo de Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico do Quadro Permanente do Instituto Federal do Rio de Janeiro, da função de Coordenador da Coordenação de Extensão, código FG.02, subordinada à Diretoria de Desenvolvimento do Ensino/Campus São Gonçalo; 2. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, ressalvado o disposto no item 1.

O Reitor do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio de Janeiro nomeado pela Portaria do Ministério da Educação nº. 347 de 29 de março de 2010, publicada no Diário Oficial da União de 30 de março de 2010, no uso de suas atribuições regimentais e tendo em vista o disposto no Memorando nº. 039/2013/PROAD/RT, resolve:

Nº 1.394 - 1. Designar o servidor MOACIR DE SOUZA ROMEIRO, Matrícula SIAPE nº. 1739266, CPF nº. 056.960.017-00, ocupante do cargo de Assistente em Administração do Quadro Permanente do Instituto Federal do Rio de Janeiro, para a função de Coordenador da Coordenação-Geral de Patrimônio, código FG.2, subordinada à Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional; 2. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

O Reitor do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio de Janeiro nomeado pela Portaria do Ministério da Educação nº. 347 de 29 de março de 2010, publicada no Diário Oficial da União de 30 de março de 2010, no uso de suas atribuições regimentais e considerando o Edital nº. 083/11, publicado no D.O.U. de 12 de dezembro de 2011 e sua classificação final homologada através do Edital nº. 045/2012, publicado no D.O.U. de 13 de junho de 2012, resolve:

Nº 1.395 - 1. Nomear nos termos do artigo 9º inciso I da Lei 8.112/90, LEONARDO DE SOUZA CAMPOS para o cargo de Assistente em Administração do Quadro Permanente do Instituto Federal do Rio de Janeiro, classe "D I", nível 1, em regime de quarenta horas semanais, código de vaga nº. 812774; 2. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

FERNANDO CESAR PIMENTEL GUSMÃO

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA

PORTARIAS DE 6 DE NOVEMBRO DE 2013

O Reitor do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Roraima - IFRR, no uso de suas atribuições legais, resolve:

Nº 1.656 - Dispensar a servidora KEILA SAMIAS DA SILVA, ocupante Assistente em Administração, nº. 693.222-34, da função de Coordenadora da Coordenação de Cadastro e Pagamento, FG-02, subordinada à Diretoria de Gestão de Pessoas da Reitoria.

Nº 1.657 - Designar os servidores, abaixo relacionados, para exercer as respectivas funções.
- KEILA SAMIAS DA SILVA, ocupante do cargo Assistente em Administração, CPF nº. 693.222-34, para exercer a função de Coordenadora de Cadastro, FG-01, subordinada à Diretoria de Gestão de Pessoas da Reitoria.

- LUIZ ARAÚJO DE LIRA, ocupante do cargo Assistente em Administração, CPF nº. 074.860.222-49, para exercer a função de Coordenador de Pagamento, FG-01, subordinado à Diretoria de Gestão de Pessoas da Reitoria.

SANDRA MARA DE PAULA DIAS BOTELHO
Em exercício

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA

PORTARIA Nº 2.037, DE 7 DE NOVEMBRO DE 2013

A Reitora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, resolve:

I - Conceder aposentadoria por invalidez permanente, com proventos proporcionais, conforme processo nº. 23292.001083/2013-44, a servidora KELLY MACHADO PINHO ALFLEN, matrícula SIAPE nº. 2476769, ocupante do cargo de Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, Classe D II, Nível 02, em regime de trabalho de Dedicação Exclusiva, integrante do Quadro de Pessoal do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Santa Catarina, com fundamento no Art. 40, § 1º, inciso I da Constituição Federal de 1988, com redação dada pela EC nº. 41/2003.

II - Declarar vago o referido cargo.

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA SUDESTE DE MINAS GERAIS CAMPUS BARBACENA

PORTARIAS DE 8 DE NOVEMBRO DE 2013

O DIRETOR GERAL DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE MINAS GERAIS - CAMPUS BARBACENA, nomeado pela Portaria nº. 500, de 17 de maio de 2013, publicada no D.O.U. nº. 96, de 21 de maio de 2013, Seção 2, Página 22, no uso da competência delegada pela Portaria nº. 206, de 29 de março de 2010, publicada no D.O.U. nº. 65, de 07 de abril de 2010, Seção 2, Página 18, e, observada a Lei nº. 11.892, de 29 de dezembro de 2008, resolve:

Nº 601 - Dispensar, a partir de 01 de novembro de 2013, o servidor MARINHO BORTOLUCCI, matrícula SIAPE nº. 0054012, ocupante do cargo de Administrador, Nível de Classificação "E", Nível de Capacitação "4", Padrão de Vencimento "16, da função de Coordenador de Relações Institucionais, deste Instituto - Câmpus Barbacena.

Nº 602 - Designar, a partir de 01 de novembro de 2013, o servidor DAVID GORINI DA FONSECA, matrícula SIAPE nº. 1890158, ocupante do cargo de Professor de Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, Classe "D III, Nível "02", para a função de Coordenador de Relações Institucionais, deste Instituto - Câmpus Barbacena.

JOSÉ ALEXANDRINO FILHO

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA SUL-RIO-GRANDENSE

PORTARIA Nº 2.815, DE 8 DE NOVEMBRO DE 2013

O reitor do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Sul-rio-grandense, no uso de suas atribuições legais; Considerando Projeto Internacional 273/2013; Considerando Memorando nº. 38/PPG em Educação, de 06/11/2013, resolve

Tornar sem efeito a Portaria nº. 2697, de 24/10/2013, publicada no D.O.U. de 28/10/2013, seção 2 página 15.

MARCELO BENDER MACHADO

ANEXO 3



CALENDÁRIO ACADÊMICO 2014
CÂMPUS JARAGUÁ DO SUL

	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q								
JANEIRO		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31						
FEVEREIRO					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29					
MARÇO																																						
ABRIL	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31							
MAIO			1	2**	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31					
JUNHO					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20**	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30				
JULHO	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31							
AGOSTO				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31				
SETEMBRO								1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
OUTUBRO																																						
NOVEMBRO			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31					
DEZEMBRO																																						

LEGENDA

Data limite para o início e término do semestre letivo
Atividades pedagógicas e administrativas, sem atividades acadêmicas/ Conselhos de Classe
Férias docentes
Feriados
Recessos - Dia 5/02 recesso * - até as 12h
Desfile 07 de Setembro em Comemoração aos 20 anos do Campus Jaraguá do Sul (não é dia Letivo)

EVENTOS

29/Mar	Jogos de Integração
22/Nov	Jogos de Integração
CAPACITAÇÃO PEDAGÓGICA	
28 a 30/01	Matrícula de 1ª chamada técnicos e graduação
03 e 04/Fev	Capacitação Pedagógica
04 e 05/Fev	Matrícula de 2ª chamada técnicos e graduação
19/Mar	Reunião Pedagógica com Cursos e dia Letivo/ Capacitação Manhã - aulas normais tarde e noite
22 a 25/Abr	Conselho de Classe Participativo
29/Abr	Reunião Pedagógica com Cursos e dia Letivo/ Capacitação Tarde - aulas normais manhã e tarde
29/Mai	Reunião Pedagógica com Cursos e dia Letivo/ Capacitação Noite - aulas normais manhã e tarde
21e 22/jul	Capacitação Pedagógica
20/Ago	Reunião Pedagógica
23/Set	Reunião Pedagógica
01 a 03/10	Conselho de Classe Participativo
23/Out	Reunião Pedagógica

FERIADOS - 2014

01/Jan	- Confraternização universal
04/Mar	- Carnaval
05/Mar	- Quarta-feira de Cinzas (até 14h)*
18/Abr	- Paixão de Cristo
21/Abr	- Dia de Tiradentes
25/Jul	- Aniversário de Jaraguá do Sul
01/Mai	- Dia do trabalho
19/Jun	- Corpus Christi
07/Set	- Independência do Brasil
12/Out	- Nsa. Sra. Aparecida
28/Out	- Dia do servidor público
02/Nov	- Finados
15/Nov	- Proclamação da República
25/Dez	- Natal

ANEXO 4

Zimbra

direcao.jaragua@ifsc.edu.br

REPRESENTATIVIDADE PARA GT "VAGAS PARA DOCENTE(S)"**De :** direcao.jaragua <direcao.jaragua@ifsc.edu.br>

Seg, 14 de Out de 2013 18:07

Assunto : REPRESENTATIVIDADE PARA GT "VAGAS PARA DOCENTE(S)"**Para :** todos.docente.jaragua
<todos.docente.jaragua@ifsc.edu.br>

Prezado(a) Docente:

Conforme assunto encaminhado para a pauta da Reunião Ordinária do Colegiado Câmpus Jaraguá do Sul em 10/10/2013: "Grupo de Trabalho "Vagas para Docente(s) - formação/constituição)", vimos por meio deste, informá-los que a criação do respectivo Grupo de Trabalho foi encaminhada para votação aos Membros do Colegiado Câmpus Jaraguá do Sul e aprovada por unanimidade. Este GT será composto por 8 (oito) Servidores e terá por incumbência elaborar e apresentar critérios/metodologia que poderão ser futuramente adotados nos processos de tomadas de decisões quanto a necessidade da(s) vaga(s) de Docente(s) para o IFSC Câmpus Jaraguá do Sul. Este documento quando concluído, será apresentado e analisado pelos pares e passará para apreciação/encaminhamento/votação dos membros do Colegiado do Câmpus. Quanto a formação/constituição do respectivo Grupo de Trabalho, foi organizada a seguinte subdivisão:

- Chefe do Depto. Ensino, Pesquisa Extensão;
- 04 Docentes Representantes das Áreas Específicas (- Curso de Ensino Médio - Técnico em Química (Integrado); - Cursos Técnicos Subsequentes: Malharia/Vestuário e Produção e Design de Moda; - Curso de Licenciatura em Ciências da Natureza com Habilitação em Física)
- Obs.: Poderão participar desta representatividade: - a Coordenadoria do Curso ou um Docente indicado pelo Curso;
- 01 Docente Representante da Área das Ciências Matemáticas e Naturais (Matemática/Informática, Química, Física, Matemática);
- 01 Docente Representante das Áreas: Linguagens e Artes (Português, Comunicação Técnica), Ciências Biológicas (Biologia); Ciências Médicas e da Saúde (Educação Física); Ciências Socialmente Aplicável (Gestão Empresarial);
- 01 Docente Representante da Área das Ciências Humanas (Pedagogia, Filosofia, História, Sociologia e Geografia).

Diante do exposto, sugerimos que as partes entrem em contato/consenso quanto a indicação do(a/s) Representante(s) e encaminhem a respectiva informação para este endereço eletrônico, até o dia 17/10/2013 (quinta-feira), às 17h, para que possam ser tomadas as devidas providências.

Contando com a sua colaboração, desde já agradecemos.

Atenciosamente

Erci Schoenfelder
-Diretor Geral do IFSC Câmpus Jaraguá do Sul-

ANEXO 5



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA

Portaria nº 2032

06/11/2013

A Reitora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais;

CONSIDERANDO o Ofício-Circular nº 10/2013/SEGEP/MP, de 22 de outubro de 2012, encaminhado pela Secretaria de Gestão Pública;

CONSIDERANDO a necessidade de racionalizar o consumo de energia elétrica, água, serviços de telefonia e outros;

CONSIDERANDO o período de férias acadêmicas em todo o IFSC;

CONSIDERANDO o interesse público de compatibilizar a jornada de trabalho do IFSC com a dos órgãos públicos federais, estaduais e municipais, que adotam igualmente, horário especial de verão;

RESOLVE:

I - RECOMENDAR aos gestores dos câmpus e Reitoria, com o objetivo de permitir que os servidores do IFSC comemorem as “Festas de Final de Ano”, a organização do funcionamento dos setores de forma a se revezarem em turmas nas duas semanas comemorativas, sendo a primeira de 23 a 27 de dezembro de 2013, e a segunda de 30 de dezembro de 2013 a 03 de janeiro de 2014, preservando os serviços essenciais, em especial o atendimento ao público.

II - ESTABELECE a jornada de trabalho dos servidores, de segunda a quinta-feira, das 13 às 19 horas e, as sextas-feiras, das 8 às 14 horas, entre os dias 23 de dezembro 2013 e 31 de janeiro de 2014, sendo vetada, neste período, a compensação de que trata o item 3 abaixo;

III - DETERMINAR que a compensação do horário disposto no item 1, deverá ser realizada entre os dias 11 de Novembro de 2013 e 01 de março de 2014, no máximo em 2 (duas) horas por dia ou aos sábados, devendo haver rigor no cumprimento da compensação e no controle de frequência usual dos servidores por parte dos gestores dos campi e da Reitoria;

IV - DEFINIR que a compensação do horário disposto no item 2, será efetuada no exercício de 2014, atendendo às necessidades de serviço, sob o acompanhamento da chefia imediata.

Dê-se ciência e
Cumpra-se.

Maria Clara Kaschny Schneider
Reitora do IFSC

ANEXO 6



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA
DIREÇÃO GERAL DO CÂMPUS JARAGUÁ DO SUL

OFÍCIO n°. 059/2013- DG-CJS

Jaraguá do Sul, 05 de novembro de 2013.

Destinatário: Ariane Raizer

Instituto Festival de Música de Santa Catarina

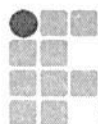
Ref.: Alojamento para o Festival de Música de Santa Catarina – FEMUSC 2014

Prezada Senhora:

Conforme reunião realizada 18/10/2013 (sexta-feira), referente ao alojamento para os alunos bolsistas participantes do evento supra citado, no período de **17/01/2014 a 03/02/2014**, prestamos as seguintes informações:

- Temos disponíveis 08 salas de aula com condicionadores de ar splitters e 02 banheiros coletivos com chuveiro elétrico;
 - Será possível atender no máximo 80 pessoas, de preferência do sexo feminino;
 - Faz-se necessário disponibilizar 04 (quatro) dias antes (13/01/2014 – segunda-feira), os nomes dos visitantes, para conhecimento e controle dos vigilantes, como também a informação do dia e horário de chegada dos mesmos;
 - Não poderá haver a entrada de pessoas estranhas no Câmpus, isto é, que não estejam cadastradas na lista entregue aos Vigilantes;
 - Os portões da instituição serão abertos diariamente às 6h e fechados à 01 hora da madrugada. Solicitamos que os respectivos horários sejam respeitados;
 - É proibido o consumo de bebidas alcoólicas nas dependências da instituição;
 - Não será permitida a utilização das dependências do Bloco Administrativo do Câmpus.
- Contando com a sua compreensão e colaboração, colocamo-nos à disposição.

Atenciosamente



INSTITUTO FEDERAL
SANTA CATARINA


Erci Schoenfelder
Diretor Geral do Câmpus Jaraguá do Sul
Portaria nº 2123 de 22/12/2011
Instituto Federal de Santa Catarina - IFSC

CAMPUS JARAGUÁ DO SUL
Av. Getúlio Vargas, 830
Centro Jaraguá do Sul-SC
CEP:89251-000
Fone: (47) 3276-8705
direcao.jaragua@ifsc.edu.br