

INSTITUTO FEDERAL
SANTA CATARINA

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA

COLEGIADO DO CÂMPUS JARAGUÁ DO SUL

**DÉCIMA TERCEIRA REUNIÃO ORDINÁRIA DO
COLEGIADO CÂMPUS JARAGUÁ DO SUL 2013-2015, REALIZADA EM 19/11/2014**

Aos dezanove dias do mês de Novembro de dois mil e quatorze, às dezoito horas e trinta e cinco minutos, na Sala B-06 do Bloco "B", reuniram-se os Membros do Colegiado do IFSC Câmpus Jaraguá do Sul 2013-2015, para a décima terceira Reunião Ordinária: * Erci Schoenfelder – Presidente do Colegiado do Câmpus; * Carlos Eduardo Raulino – Chefe do Departamento de Administração; * os Representantes dos Servidores Docentes: Jean Raphael Zimmermann Houllou e Julio Eduardo Bortolini; * as Representantes dos Técnicos Administrativos em Educação: Ivana Boettcher e Rosemery Weidauer Rachor; e * as Representantes dos Discentes: Bruna Gabriela da Silva e Sarah Orthmann Tavernard de Alencar, esta última, com participação parcial até às 20h. O Servidor Bruno Augusto Dias teve participação parcial nesta reunião. Presidente Erci Schoenfelder repassou a informação de que os Servidores: Anjeéri Luiz Sadzinski, Catia Regina Barp Machado e Kély Cristina Zimmermann enviaram e-mail ou justificaram pessoalmente os motivos de sua ausência na presente reunião. Também informou que nesta data, a Diretora do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão – Neli de Lemos encontra-se em Capacitação na Reitoria em Florianópolis. O Presidente iniciou a reunião conforme a segunda e última pauta enviada por e-mail em 18/11/2014 (**Anexo 01**). **I – EXPEDIENTE:** * **Posse das Representantes dos Discentes no Colegiado do Câmpus Jaraguá do Sul 2013-2015: Elizabeth da Silva Nascimento Wachsmann e Sarah Orthmann Tavernard de Alencar:** Presidente Erci Schoenfelder agradeceu a presença dos membros e fez a leitura da Portaria Interna nº 126/14 de 19/11/2014 (**Anexo 02**), a qual designa os Membros Titulares da Representatividade dos Discentes, a partir desta data até Julho/2015: Elizabeth da Silva Nascimento Wachsmann e Sarah Orthmann Tavernard de Alencar. Neste ato, ocorreu a nomeação presencial da Discente Sarah Orthmann Tavernard de Alencar, a qual recebeu do Presidente as boas vindas no Colegiado do Câmpus. Faltou a assinatura neste documento da Discente Elizabeth da Silva Nascimento Wachsmann, cujo procedimento será realizado nos próximos dias. * **Atas das Reuniões do Colegiado do Câmpus de 10/09/2014 e 16/09/2014 – assinaturas faltantes e * Ata da Reunião Ordinária do Colegiado do Câmpus de 22/10/2014 – coletânea das assinaturas:** Os respectivos documentos foram circulando no transcorrer da reunião, para a coletânea das assinaturas faltantes. Aproveitando a oportunidade, Servidora Ivana Boettcher solicitou a colaboração dos membros do Colegiado do Câmpus quanto aos e-mails que são encaminhados previamente para leitura, alterações, complementações e/ou melhorias redacionais das atas, como também, evidenciou que os e-mails de aviso para a(s) assinatura(s) na(s) ata(s) sejam priorizados e atendidos. A mesma informou que nos últimos tempos, têm-se onerado tempo e ocasionado retrabalhos (envio de quatro a cinco e-mails como lembretes aos membros responsáveis), solicitando assinatura(s) nas atas, e, conseqüentemente atrasando a postagem dos respectivos documentos no site do Câmpus, em virtude da não colaboração de membro(s) do Colegiado do Câmpus. A mesma solicitou a gentileza, de que cada membro assuma o seu compromisso de fazer a leitura da ata, contribuir com as alterações redacionais e respeite os prazos sugeridos para as promoções de melhorias na(s) prévia(s) das atas, como também, o cumprimento das datas para a(s) assinatura(s) na(s) mesma(s). * **Apresentação da Portaria Interna de Revogação do membro Representante Discente João Haroldo de Souza Filho no Colegiado do Câmpus Jaraguá do Sul 2013-2015:** Presidente Erci Schoenfelder informou que foi emitida a Portaria Interna nº 123/14 de 18/11/2014 (**Anexo 03**), revogando o nome do Representante do Segmento dos Discentes João Haroldo de Souza Filho, em virtude do mesmo de ter concluído em 31/10/2014 o Curso Técnico em Malharia do IFSC Câmpus Jaraguá do Sul. * **Informações das Portarias de Dispensa e Designação publicadas no Diário Oficial da União: Infraestrutura e Curso Técnico de Malharia e Vestuário:** Presidente Erci Schoenfelder informou que conforme

4227 Sarah D. B. Bruna

Anexo 04 foram publicadas as "Portarias de Dispensa" dos Servidores Claus Henrique Janssen – Coordenadoria de Infraestrutura e Edilson Bóries Tarachucky – Coordenadoria do Curso Técnico de Malharia e Vestuário, como também, a "Portaria de Designação" do Servidor Paulo Rodrigo Didoni Demitto da Coordenadoria do Curso Técnico de Malharia e Vestuário. ** Informações sobre a portaria no Diário Oficial da União da Coordenadoria de Produção e Design de Moda:* Aproveitando a oportunidade, Presidente Erci Schoenfelder informou que conforme resultado do último processo eleitoral, a Servidora Ariela Porto continuará com o mesmo número da última portaria publicada no Diário Oficial da União, conforme **Anexo 05**. ** Informações sobre a publicação das portarias da Reitoria dos Servidores: Laryssa Tarachucky, Cleyton Murilo Ribas e Jean Raphael Zimmermann Houllou:* Conforme documentos do **Anexo 6**, Presidente Erci Schoenfelder informou sobre a publicação das respectivas portarias. Segundo estes documentos, o afastamento integral do Servidor Jean Raphael Zimmermann Houllou, foi aprovado no período de 02/02/2015 a 30/11/2015. Servidora Ivana Boettcher lembrou que em virtude deste afastamento integral, o mesmo deverá ser substituído como Membro Titular dos Docentes no Colegiado do Câmpus, pelo Servidor Anjeéri Luiz Sadzinski, que conforme Portaria Interna nº 049/2013 de 18/07/2013, o respectivo é o 1º Suplente eleito para este segmento. Quanto ao afastamento do país do Servidor Cleyton Murilo Ribas, todos os membros já estavam cientes de que no período de 14/03/2015 a 30/01/2016 o mesmo estará participando do Doutorado Sanduíche na Université de Paris I Pantheon-Sorbonne em Paris – França. De acordo com a Portaria nº 2.582 de 06/11/2014 foi comunicado que a Reitora autorizou e assinou a Licença para Capacitação da Servidora Laryssa Tarachucky, no transcorrer de 02/01/2015 a 01/04/2015, cujo assunto já foi tratado na Reunião Ordinária do Colegiado do Câmpus de 22/10/2014 (primeiro assunto do item II – Ordem do Dia). Presidente Erci Schoenfelder também informou que foi realizada consulta prévia jurídica sobre o assunto em pauta e o mesmo está dentro dos trâmites legais. Com esta notícia, Docente Julio Eduardo Bortolini informou que esta solicitação não tinha sido aprovada "ad referendum" pelos membros do Colegiado do Câmpus. Docente Julio Eduardo Bortolini e a Discente Sarah Orthmann Tavernard de Alencar manifestaram sua abstenção em relação a publicação desta portaria. No transcorrer da reunião foi exposta até possibilidade de solicitar revogação da mesma. Diante do exposto, Servidora Ivana Boettcher lembrou que todos os membros receberam a prévia da respectiva ata em 13/11/2014 (Anexo7) e que o respectivo Servidor não tinha contribuído com nenhuma sugestão de alteração na prévia desta ata, inclusive no ato desta reunião (19/11/2014) em que o assunto estava sendo tratado, este documento estava devidamente rubricado e assinado pelo mesmo. Aproveitando o ensejo, Servidora Ivana Boettcher pediu licença e fez a leitura que tratou deste assunto na Reunião Ordinária do Colegiado do Câmpus de 22/10/2014: **"II – ORDEM DO DIA: * Requerimento de Licença para Capacitação no período de três meses (de 02/01/2015 a 31/03/2015) da Servidora Laryssa Tarachucky:** A respectiva Servidora solicitou licença para o período supra mencionado, cuja sugestão de datas foram analisadas em consenso com a Coordenadoria da Biblioteca, com o intuito de que esse setor possa continuar prestando o melhor atendimento à comunidade, uma vez que neste ínterim a Servidora Ana Carolina Zunino da Roza estará retornando de seu período de Licença Maternidade. No transcorrer destes meses, a Servidora Laryssa Tarachucky objetiva continuar o desenvolvimento e a conclusão de sua Dissertação do Curso de Mestrado na área de Design e Expressão Gráfica da UFSC. A mesma lembrou aos membros que esteve afastada nos seguintes semestres: 2013/1, 2013/2 e 2014/1 para cursar as disciplinas presenciais e realizar suas pesquisas nos Laboratórios da UFSC e voltou neste semestre (2014/2), para auxiliar no suprimento das necessidades de atendimento da Biblioteca. O processo de Requerimento de Licença para Capacitação circulou entre os membros do Colegiado para conhecimento e análise. Servidor Docente Julio Eduardo Bortolini sugeriu à Servidora para que verifique junto à UFSC os critérios adotados pela respectiva instituição sobre a questão do vínculo até o dia 04/03/2015 e/ou a postergação de seu Curso de Mestrado após esta data, pois a solicitação de Licença para Capacitação estender-se-á até o dia 31/03/2015. Servidora Kély Cristina Zimmermann questionou sobre a legalidade da Servidora Laryssa Tarachucky solicitar esta licença, uma vez que teve direito aos períodos de afastamentos nos semestres

122H. Sarah D. y B. J. v. J. J.

anteriores para cursar Mestrado. Diante do exposto, a Servidora interessada informou que o afastamento é um benefício e a capacitação é um direito, uma vez que trabalha há 10 anos no IFSC e nunca solicitou a "Licença para Capacitação". Frente às observações elencadas, os membros do Colegiado aprovaram "ad referendum" a solicitação, se a mesma estiver de acordo com os princípios legais, conforme consulta jurídica do IFSC, que será realizada pelo Presidente Erci Schoenfelder." Diante do exposto, Servidora Ivana Boettcher salientou sobre a incumbência de cada membro do Colegiado do Câmpus de realizar as leituras das atas conforme os prazos propostos, com o intuito de que possam ser realizados os demais encaminhamentos organizacionais. Também Docente Julio Eduardo Bortolini e a Discente Sarah Orthmann Tavernard de Alencar evidenciaram suas dúvidas se esta liberação de capacitação solicitada pela Servidora Laryssa Tarachucky é do interesse da instituição. O respectivo Servidor aproveitou a oportunidade e pesquisou/leu sobre a Resolução nº 08/2013/CDP do IFSC (**Anexo 8**). Os membros do Colegiado perceberam que conforme os devidos trâmites estão dentro da legalidade. Destaca-se a seguir partes desta Resolução: " Art. 1º O servidor poderá, atendidos os interesses institucionais, usufruir de licença para capacitação a cada 5 (cinco) anos de efetivo exercício, podendo afastar-se do exercício do cargo efetivo, com a respectiva remuneração, por até 3 (três) meses, para participar de evento de capacitação. Parágrafo único – Entende-se por capacitação o processo permanente e deliberado de aprendizagem, com o propósito de contribuir para o desenvolvimento de competências institucionais por meio do desenvolvimento de competências individuais. Art. 2º Para fins desta resolução, serão considerados para requerer a licença para capacitação os seguintes eventos: [...] elaboração de dissertação de mestrado ou tese de doutorado e trabalho final de curso de graduação e especialização; [...]. Sobre o assunto em discussão, Docente Julio Eduardo Bortolini e a Discente Sarah Orthmann Tavernard de Alencar também manifestaram preocupação sobre a prestação de serviços da Biblioteca. Foi sugerido que seja lembrado do que foi acordado no respectivo setor, conforme detalhado na ata de 22/10/2014: "A respectiva Servidora solicitou licença para o período supra mencionado, cuja sugestão de datas foram analisadas em consenso com a Coordenadoria da Biblioteca, com o intuito de que esse setor possa continuar prestando o melhor atendimento à comunidade, uma vez que neste íterim a Servidora Ana Carolina Zunino da Roza estará retornando de seu período de Licença Maternidade." Presidente Erci Schoenfelder informou que estão sendo realizados estudos a nível de SETEC, sobre a viabilidade futura de ser disponibilizado "Substituto" em caso de necessidade de afastamento para os Servidores Técnicos Administrativos em Educação. Docente Julio Eduardo Bortolini e a Discente Sarah Orthmann Tavernard de Alencar questionaram se o Curso de Mestrado na área de Design e Expressão Gráfica que a Servidora Laryssa Tarachucky está cursando, é realmente interesse da instituição, uma vez que a mesma é Assistente em Administração. Com as observações evidenciadas pelos respectivos membros do Colegiado, Servidora Ivana Boettcher solicitou autorização para falar e como Especialista em Gestão de Pessoas evidenciou a seguinte reflexão: "No mundo globalizado que vivemos, em que as informações, inovações e tendências são voláteis e mutantes a cada momento, faz-se necessário que cada profissional, independente se atua no segmento público ou privado, precisa ampliar a sua visão e os seus horizontes relacionados a vida profissional. Não podemos como profissionais, limitar e/ou fechar o nosso foco, sem ter a intenção de ampliá-lo, ou então simplesmente rotular conceitos, sem oportunizar mudanças ou melhorias para os mesmos. Precisamos valorizar em nossa vida profissional as "multifuncionalidades". Quanto mais multifuncionalidades um profissional tiver, melhor será para a instituição ou a organização a qual o mesmo trabalha. A Servidora citou como exemplos: - sua experiência profissional no passado como Professora e atualmente como Administradora; - o colega Servidor Jean Raphael Zimmermann Houllou que é Docente em História e também graduado em Direito. A mesma lembrou que cada Representante de seu segmento no Colegiado do Câmpus (Discente, Docente ou Técnico Administrativo em Educação), nas diferentes reuniões já contribuiu, contribui e poderá contribuir com suas "multifuncionalidades", além de suas atribuições/experiências no cotidiano profissional. Conforme a situação da colega Servidora Laryssa Tarachucky – Assistente em Administração, que trabalha há mais de 10 anos no IFSC Câmpus Jaraguá do Sul, Ivana Boettcher

7.22/17
Sarah O.
Ruy
Bom
A

lembrou que a respectiva Servidora no transcorrer deste tempo de trabalho no Câmpus teve muitas oportunidades de contribuir e agregar valor em suas atribuições do cargo de Assistente em Administração, com as suas experiências multifuncionais como "Arquiteta" e, nos últimos tempos, como "Mestranda em Design e Expressão Gráfica". Ela tem participado em diversos trabalhos de melhorias institucionais. O IFSC Câmpus Jaraguá do Sul só teve e tem a ganhar com a valorização das diferentes multifuncionalidades que cada Servidor poderá colocar em prática em sua vida profissional!" Após estas observações elencadas pela Servidora Ivana Boettcher, ninguém mais se manifestou para solicitar a revogação da Portaria nº 2.582 de 06/11/2014 emitida pela Reitora, que autoriza a Licença Capacitação da Servidora Laryssa Tarachucky. Como manteve-se silêncio, prosseguiu-se a reunião com o próximo assunto da pauta. * **Informações sobre o andamento dos processos de publicações das portarias das Coordenadorias de Suporte Tecnológico e Napne:** Presidente Erci Schoenfelder informou que foram realizados os devidos encaminhamentos documentais à Reitoria em 29/10/2014 e estão sendo aguardados os trâmites finais da Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional e da Diretoria Executiva do IFSC, para a futura publicação das portarias no Diário Oficial da União das Coordenadorias de Suporte Tecnológico e Napne. * **Futuro processo eleitoral para a Coordenadoria do Núcleo Pedagógico:** Foi salientado que no momento o IFSC Câmpus Jaraguá do Sul tem em aberto duas Coordenadorias: Núcleo Pedagógico – FG1 e Infraestrutura – FG2. Presidente Erci Schoenfelder compartilhou que a Servidora Kély Cristina Zimmermann solicitou a viabilidade de lançar o edital de eleição para a Coordenadoria do Núcleo Pedagógico, somente no início do ano que vem, uma vez que as Servidoras deste Setor já estão com a sua rotina profissional e familiar comprometidas para os dias que se restam neste final do ano de 2014. Diante do exposto, os membros do Colegiado do Câmpus decidiram que a partir de Fevereiro/2015 será lançado um novo Edital de Eleições para as Coordenadorias de Núcleo Pedagógico e Infraestrutura. Sugeriu-se que os membros da última Comissão Eleitoral sejam consultados, sobre a viabilidade de organizar o processo eleitoral supra citado no início do ano de 2015. * **Pronatec: informações referentes aos anos de 2014 e 2015:** Presidente Erci Schoenfelder informou que aproximadamente 500 Discentes do Pronatec concluíram os cursos ofertados no IFSC Câmpus Jaraguá do Sul. Chefe do Departamento de Administração – Carlos Eduardo Raulino informou que no início do ano de 2014 o Câmpus Jaraguá do Sul auxiliou com recursos financeiros aos cursos do Pronatec, que foram devidamente devolvidos ao Câmpus no transcorrer do ano. Foi lembrado que todos os cursos ofertados pelo Pronatec, estão de acordo com o Catálogo do MEC. Coordenador Adjunto do Pronatec do IFSC Câmpus Jaraguá do Sul, Servidor Docente Paulo Giancesini realizou pactuações para o ano de 2015 com 1.035 vagas previstas, conforme informações a seguir: - **Prefeitura Municipal de Jaraguá do Sul (Total - 720 vagas):** Operador de Computador (120 vagas), Auxiliar Administrativo (120 vagas), Costureiro (120 vagas), Mecânico de Máquina de Costura (90 vagas), Desenhista de Moda (60 vagas), Estampador de Tecidos (30 vagas), Reciclador (30 vagas), Mulheres Mil – Operador de Computador (30 vagas), Mulheres Mil – Reciclador (30 vagas), Mulheres Mil – Maquiador (30 vagas), Mulheres Mil - Manicure e Pedicure (30 vagas), Assistente de Planejamento e Controle de Produção (30 vagas); - **Prefeitura Municipal de Corupá (Total – 140 vagas):** Operador de Computador (60 vagas), Mecânico de Máquina de Costura (50 vagas), Assistente de Planejamento e Controle de Produção (30 vagas); - **Prefeitura Municipal de Schroeder (Total – 115 vagas):** Desenhista de Moda (30 vagas), Mecânico de Máquina de Costura (25 vagas), Mulheres Mil – Manicure e Pedicure (30 vagas), Assistente de Planejamento e Controle de Produção (30 vagas); - **Prefeitura Municipal de Guaramirim (Total – 30 vagas):** Assistente de Planejamento e Controle de Produção (30 vagas); - **Prefeitura Municipal de Massaranduba:** Assistente de Planejamento e Controle de Produção (30 vagas). **Observação:** Estas 1.035 vagas serão devidamente analisadas pelos Ministérios da Educação, do Trabalho e da Agricultura, e, somente durante o ano de 2015 ter-se-á conhecimento de quantas vagas realmente serão aprovadas. II – **ORDEM DO DIA:** * **Requerimento de Continuidade de Afastamento para Pós-Graduação do Servidor Julio Eduardo Bortolini para cursar Mestrado em "Educação em Ciências e em Matemática" na Universidade Federal do Paraná, no período de Fevereiro/2015 a Julho/2015:** Circulou entre os membros do Colegiado do

Sarah B.
122N
Ruy
Bruz
Q

Câmpus o processo de afastamento parcial (20 horas/semanais), conforme informações supra citadas, que foi devidamente autorizada pela sua Chefia Imediata – Jaison Vieira da Maia – Coordenadoria do Curso de Licenciatura em Ciências da Natureza com Habilitação em Física, em 18/11/2014 (**Anexo 9**). Docente Julio Eduardo Bortonini informou que participou do edital do IFSC e seu afastamento parcial não dará direito a Docente Substituto. Após a análise processual e informações complementares, os membros do Colegiado do Câmpus aprovaram por unanimidade a respectiva solicitação. * **Solicitação de Licença para tratar de interesses particulares da Servidora Emmanoela Mardula, a partir de 04/03/2015, pelo período de dois anos:** Presidente Erci Schoenfelder repassou aos membros o respectivo processo de solicitação para análise, pois segundo o mesmo, a licença solicitada sem remuneração é um direito da Servidora, previsto na Lei nº 8.112/90. Foi informado que neste íterim, Servidora Emmanoela Mardula continuará os estudos no Curso Superior de Moda na UDESC - Florianópolis, que será de grande valia para o aprimoramento de suas atribuições funcionais como Técnica de Laboratório no IFSC. Conforme **Anexo 10**, as equipe de trabalho do Curso Técnico de Produção e Design de Moda manifestou-se favorável à solicitação supra citada, como também comprometeu-se em auxiliar no transcorrer da ausência da respectiva profissional. Diante do exposto, os membros do Colegiado do Câmpus aprovaram por unanimidade a solicitação. Após esta decisão, Servidora Rosemary Weidauer Rachor manifestou sua opinião frente as diferentes aprovações que vêm sendo realizadas pelos membros do Colegiado do Câmpus, quanto às solicitações de afastamentos. A mesma salientou que na sua opinião deveriam haver critérios para serem analisados/avaliados estes processos de tomadas de decisões. Complementando o assunto, Discente Sarah Orthmann Tavernard de Alencar sugere a possibilidade de ser implantado um "Plano de Qualificação no IFSC Câmpus Jaraguá do Sul". A respectiva Discente também mencionou a importância da presença dos interessados nas reuniões do Colegiado do Câmpus, para solicitar os afastamentos. Para complementar a discussão, Docente Julio Eduardo Bortolini leu o Artigo 91 e o Parágrafo Único da Lei nº 8.112/90: "*Art. 91. A critério da Administração, poderão ser concedidas ao servidor ocupante de cargo efetivo, desde que não esteja em estágio probatório, licenças para o trato de assuntos particulares pelo prazo de até três anos consecutivos, sem remuneração. Parágrafo único. A licença poderá ser interrompida, a qualquer tempo, a pedido do servidor ou no interesse do serviço.*" * **Consulta referente "Solicitação de Alteração do Regime de Trabalho – Docente (para 40 horas semanais de trabalho com dedicação exclusiva às atividades de ensino)" da Servidora Vera Lúcia Oliveira de Aguiar:** De modo consultivo, Presidente Erci Schoenfelder informou aos membros do Colegiado do Câmpus sobre o interesse da respectiva Servidora Docente em solicitar 40 horas/semanais com "Dedicação Exclusiva". Docente Jean Raphael Zimmermann Houllou evidenciou que a instituição só tem a ganhar com esta dedicação exclusiva, pois a Servidora Docente poderá dedicar-se mais em suas atribuições funcionais. Diante do exposto, a mesma precisará organizar os documentos da respectiva solicitação e realizar os devidos encaminhamentos aos setores responsáveis. Conforme o aval dos membros do Colegiado, foram inclusos na pauta desta reunião os seguintes assuntos: * **Requerimento de Continuidade de Afastamento para Pós-Graduação – Doutorado em Literatura na UFSC – Florianópolis do Servidor Docente Selomar Claudio Borges, no período de Fevereiro/2015 a Dezembro/2015:** Atualmente o respectivo Docente trabalha 40 horas semanais, com Dedicação Exclusiva e encontra-se com baixa carga horária na unidade curricular de "Espanhol". O mesmo está solicitando afastamento parcial de 20 horas/semanais. De acordo com os pareceres das Chefias Imediatas (**Anexo 11**) e decisão dos membros do Colegiado, o afastamento foi aprovado por unanimidade por todos os presentes, desde que seja devidamente preenchido no formulário o período de afastamento: Fevereiro/2015 a Dezembro/2015. * **Comunicado da Solicitação de Redistribuição ao Colégio Militar de Curitiba do Servidor Docente Bruno Augusto Dias:** Presidente Erci Schoenfelder informou sobre o andamento do processo da respectiva solicitação de redistribuição e que encontra-se no Departamento de Gestão de Pessoas do IFSC o código de vaga enviado pelo Colégio Militar de Curitiba – PR. No parecer do processo a Coordenadoria de Ensino Médio – Técnico em Química (Modalidade Integrado) menciona: "*Esta Coordenação é favorável a redistribuição do Servidor, tendo em vistas as justificativas*

f 12/11
Sarah O.
Bruno
Ry

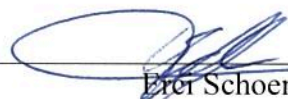
apresentadas e mediante a utilização do código de vaga disponibilizado pelo Colégio Militar de Curitiba para imediata nomeação na mesma área. É imprescindível a utilização do código de vaga na mesma área do Prof. Bruno Dias." Os membros do Colegiado do Câmpus manifestaram preocupação se há Docente(s) à disposição em Concursos Públicos que encontram-se em vigência.

* **Orçamento 2015 (Anexo 12):** O Chefe do Departamento de Administração – Carlos Eduardo Raulino apresentou a previsão de "Orçamento 2015" e informou que o valor total para o IFSC Câmpus Jaraguá do Sul é de R\$ 2.561.190,57. O mesmo informou que em Março/2015, se necessário, será possível fazer alterações no respectivo orçamento. Qualquer esclarecimento de dúvidas ou sugestões, o mesmo coloca-se à disposição dos Servidores.

* **PAT – Plano Anual de Trabalho 2015 do IFSC Câmpus Jaraguá do Sul (Anexo 13):** O Chefe do Departamento de Administração - Carlos Eduardo Raulino entregou para todos os membros do Colegiado a cópia do "Relatório do PAT 2015". O mesmo informou que estes são os projetos que foram cadastrados no sistema de "Planejamento" da Reitoria no transcorrer do ano. Alguns membros do Colegiado, questionaram sobre a indicação do "projeto 06JAR-PO702/15 – FUNTEX / Fundação Jaraguense de Apoio Laboratorial para Estudos Têxteis e de Confecção", que já havia sido tratado na Reunião Ordinária do Colegiado do Câmpus de 16/09/2014. Também os membros solicitaram outros esclarecimentos, que foram gradativamente esclarecidos pelo Chefe do Departamento de Administração – Carlos Eduardo Raulino. Em virtude da ausência da Servidora Edlúcia Martins Almeida, responsável pelo cadastramento do "PAT 2015 do IFSC Câmpus Jaraguá do Sul", sugeriu-se que seja agendada uma reunião para a próxima segunda-feira (24/11/2014), às 13h, no Auditório do Bloco Administrativo com todos os Servidores e membros do Colegiado do Câmpus.

III – INFORMAÇÕES GERAIS: * **Informes sobre a Reunião do Colégio de Dirigentes de 17/11/2014:** Presidente Erci Schoenfelder informou que será publicada nos próximos dias uma portaria da Reitoria sobre a jornada de trabalho dos Servidores do IFSC no período de 22/12/2014 a 30/01/2015, de segundas as quintas-feiras, das 13h às 19h e às sextas-feiras, das 08h às 14h, como também, serão repassadas algumas orientações referentes as possibilidades de compensações nas semanas entre as festividades de Natal e Ano Novo. * **Informações sobre o andamento do processo de reativação do Grêmio Estudantil do IFSC Câmpus Jaraguá do Sul:** Presidente Erci Schoenfelder informou que recebeu um ofício do Grêmio Estudantil e que serão tomadas as devidas providências para mobilizar este espaço físico para atendimento à comunidade estudantil.

* **Informações sobre as reformas dos banheiros dos Blocos "A" e "D":** O início destas reformas está previsto para o dia 24/11/2014 e deverá se estender até o final de Janeiro/2015. Não havendo nada mais a tratar, a reunião foi encerrada às 21h10min pelo Presidente Erci Schoenfelder e eu, Ivana Boettcher, lavrei a presente ata, que será lida e aprovada pelos Membros do Colegiado presentes.



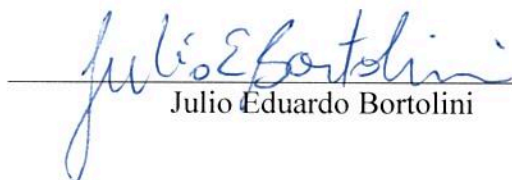
Erci Schoenfelder

-Presidente do Colegiado do Câmpus Jaraguá do Sul-

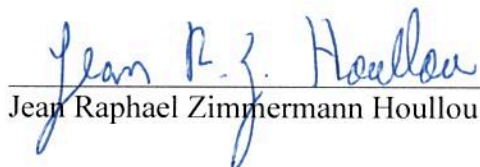


Carlos Eduardo Raulino

-Chefe do Departamento de Administração-



Julio Eduardo Bortolini



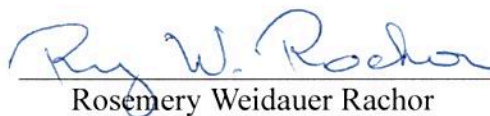
Jean Raphael Zimmermann Houllou

Sarah B.




Ivana Boettcher

Ivana Boettcher


Rosemary Weidauer Rachor

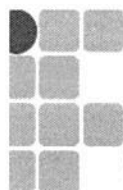
Rosemary Weidauer Rachor


Bruna Gabriela da Silva

Bruna Gabriela da Silva


Sarah Orthmann Tavernard de Alencar

Sarah Orthmann Tavernard de Alencar



INSTITUTO FEDERAL
SANTA CATARINA

Folha 07 da Ata do Colegiado do Câmpus Jaraguá do Sul de 19/11/2014

CÂMPUS JARAGUÁ DO SUL

Av. Getúlio Vargas, 830

Centro Jaraguá do Sul-SC

CEP:89251-000

Fone: (47) 3276-8700

www.ifsc.edu.br

direcao.jaragua@ifsc.edu.br

ANEXO 01

Zimbra

direcao.jaragua@ifsc.edu.br

**CONVOCAÇÃO E PAUTA DA REUNIÃO COLEGIADO CÂMPUS DE 19/11/2014
(QUARTA-FEIRA)**

De : direcao jaragua
<direcao.jaragua@ifsc.edu.br>

Ter, 18 de nov de 2014 18:54

 3 anexos

Assunto : CONVOCAÇÃO E PAUTA DA REUNIÃO
COLEGIADO CÂMPUS DE 19/11/2014
(QUARTA-FEIRA)

Para : ERCI SCHOENFELDER <erci@ifsc.edu.br>,
Neli de Lemos <theneli@ifsc.edu.br>,
Raulino <raulino@ifsc.edu.br>, Ivana
Boettcher <ivana@ifsc.edu.br>, rosemary
<rosemary@ifsc.edu.br>, Kély C.
Zimmermann <kely@ifsc.edu.br>, vanessa
<vanessa@ifsc.edu.br>, Prof. Julio E.
Bortolini <jbortolini@ifsc.edu.br>, jean
raphael <jean.raaphael@ifsc.edu.br>, Catia
Regina Barp Machado
<catia.machado@ifsc.edu.br>, anjeeri
<anjeeri@ifsc.edu.br>, Elisangela Manarim
<emanarim@ifsc.edu.br>, Vandr  Stein
<vandres@ifsc.edu.br>, bg lok
<bg_lok@hotmail.com>, sarah o
<sarah.o@aluno.ifsc.edu.br>, elizabeth w
<elizabeth.w@aluno.ifsc.edu.br>,
sicotextextil@yahoo.com.br

Cc : João H.S.Filho <johar.sf@gmail.com>,
todos.tae.jaragua
<todos.tae.jaragua@listas.ifsc.edu.br>,
todos.docente.jaragua
<todos.docente.jaragua@listas.ifsc.edu.br>

Prezados Membros do Colegiado Câmpus Jaraguá do Sul:

Convoco os membros para participar da Reunião Ordinária do
Colegiado Câmpus Jaraguá do Sul que acontecerá no:

Dia: 19 de novembro (quarta-feira);
Horário: 18h15min (1  chamada) e às 18h30min ( ltima chamada);
Local: Sala B-06 - Bloco "B" (Antigo Auditório).

Pauta:

- I. EXPEDIENTE

* Posse das Representantes dos Discentes no Colegiado do Câmpus

Jaraguá do Sul 2013-2015: Elizabeth da Silva Nascimento Wachsmann e Sarah Orthmann Tavernard de Alencar;

* Atas das Reuniões do Colegiado do Câmpus de 10/09/2014 e 16/09/2014 - assinaturas faltantes;

* Ata da Reunião Ordinária do Colegiado do Câmpus de 22/10/2014 (anexo) - coletânea das assinaturas;

* Apresentação da Portaria Interna de Revogação do membro Representante Discente João Haroldo de Souza Filho no Colegiado do Câmpus Jaraguá do Sul 2013-2015;

* Informações das Portarias de Dispensa e Designação publicadas no Diário Oficial da União: Infraestrutura e Curso Técnico de Malharia e Vestuário;

* Informações sobre a portaria no Diário Oficial da União da Coordenadoria de Produção e Design de Moda;

* Informações sobre a publicação das portarias da Reitoria dos Servidores: Laryssa Tarachucky, Cleyton Murilo Ribas e Jean Raphael Zimmermann Houllou;

* Informações sobre o andamento dos processos de publicações das portarias das Coordenadorias de Suporte Tecnológico e Napne;

* Futuro processo eleitoral para a Coordenadoria de Núcleo Pedagógico;

* Pronatec: informações referentes ao ano de 2014 e 2015.

- II. ORDEM DO DIA

* Requerimento de Continuidade de Afastamento para Pós-Graduação do Servidor Julio Eduardo Bortolini para cursar Mestrado em "Educação em Ciências e em Matemática" na Universidade Federal do Paraná, no período de Fevereiro/2015 a Julho/2015;

* Solicitação de Licença para tratar de interesses particulares da Servidora Emanoela Mardula, a partir de 04/03/2015, pelo período de dois anos;

* Consulta referente "Solicitação de Alteração do Regime de Trabalho - Docente (para 40 horas semanais de trabalho com dedicação exclusiva às atividades de ensino)" da Servidora Vera Lúcia Oliveira de Aguiar;

* PAT - Plano Anual de Trabalho 2015 do IFSC Câmpus Jaraguá do Sul;

* Orçamento 2015 (anexo).

- III. INFORMAÇÕES GERAIS

* Informes sobre a Reunião do Colégio de Dirigentes de 17/11/2014;

* Informações sobre o andamento do processo de reativação do Grêmio Estudantil do IFSC Câmpus Jaraguá do Sul;

* Informações sobre as reformas dos banheiros dos Blocos "A" e "D".

Lembrete: Se por uma eventualidade, um dos membros titulares não tiver condições de participar da reunião, favor contatar com antecedência o(a/s) suplente de sua representatividade, informando também ao e-mail da Direção Geral.

Contando com a sua presença, desde já agradeço.

Atenciosamente

Erci Schoenfelder

-Presidente do Colegiado Câmpus Jaraguá do Sul-



ANEXOS DA PRÉVIA ATA 22OUT2014.rar

10 MB



Conif 2015.ods

20 KB



ATA COLEGIADO 22OUT2014.odt

104 KB

ANEXO 02



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA
CÂMPUS JARAGUÁ DO SUL

Portaria Interna nº 126/14

Jaraguá do Sul, 19 de novembro de 2014.

O Diretor Geral do Câmpus Jaraguá do Sul, do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais

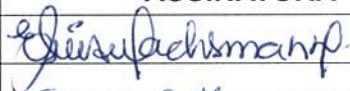

RESOLVE:

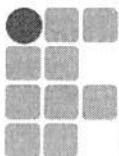
DESIGNAR os Membros Titulares da Representatividade dos Discentes abaixo relacionados no Colegiado do Câmpus Jaraguá do Sul, com o objetivo de que assumam o compromisso de desempenhar as funções que lhe competem a partir desta data até Julho/2015.

Dê-se ciência e cumpra-se.


Epi Schoenfelder
Diretor Geral do Câmpus Jaraguá do Sul
Portaria nº 2123 de 22/12/2011
Instituto Federal de Santa Catarina - IFSC

Cientes:

| REPRESENTANTES DOS DISCENTES | | |
|------------------------------|---|--|
| | NOME | ASSINATURA |
| 2º TITULAR | Elizabeth da Silva Nascimento Wachsmann |  |
| 3º TITULAR | Sarah Orthmann Tavernard de Alencar |  |



INSTITUTO FEDERAL
SANTA CATARINA

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA
CAMPUS JARAGUÁ DO SUL

Edital 01/2014 – Homologação do Resultado

Eleição para novos membros do Colegiado do Campus Jaraguá do Sul

A Comissão Eleitoral para escolha dos novos membros discentes do Colegiado do Campus do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Santa Catarina - Campus Jaraguá do Sul, designada pelo Colegiado do Campus Jaraguá do Sul, diante de suas atribuições resolve homologar a inscrição dos candidatos, conforme o quadro a seguir:

| Discentes |
|---|
| Elizabeth da Silva Nascimento Wachsmann |
| Sarah Orthmann Tavernard de Alencar |

Sem mais para o momento.

Camila Geremias França
Presidente da Comissão Eleitoral

Bruna Gabriela da Silva
Membro da Comissão Eleitoral

Jaraguá do Sul, 29 de outubro de 2014.

ANEXO 03



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA
CÂMPUS JARAGUÁ DO SUL

Portaria Interna nº 123/14

Jaraguá do Sul, 18 de novembro de 2014.

O Diretor Geral do Câmpus Jaraguá do Sul, do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais

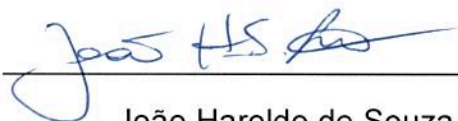
RESOLVE:

REVOGAR o nome do Representante do Segmento dos Discentes, **João Haroldo de Souza Filho**, conforme Portaria nº 049/2013 de 18/07/2013, pelo fato do mesmo ter concluído em 31/10/2014 o Curso Técnico em Malharia do IFSC Câmpus Jaraguá do Sul.

Dê-se ciência e cumpra-se.


Eric Schoenfelder
Diretor Geral do Câmpus Jaraguá do Sul
Portaria nº 2123 de 22/12/2011
Instituto Federal de Santa Catarina - IFSC

Ciente:



João Haroldo de Souza Filho

ANEXO 04



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA

##ATO PORTARIAS DE 05 DE NOVEMBRO DE 2014.

##TEX A Reitora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, resolve:

Nº 2.549 – Dispensar o servidor **CLAUS HENRIQUE JANSSEN**, ocupante do cargo de Assistente em Administração, CPF nº 549.773.989-04, Matrícula SIAPE nº 1458700, da função de Coordenador de Infraestrutura, do Câmpus Jaraguá do Sul, código FG2, para a qual foi designado pela Portaria nº 1189, de 10/07/2013.

Nº 2.550 – Declarar a vacância do cargo de Analista de Tecnologia da Informação, Classe E, Nível 405, deste Instituto Federal, com lotação na Reitoria, por motivo de posse em outro cargo público inacumulável do servidor **VINÍCIUS TEIXEIRA COELHO**, matrícula SIAPE nº 1652436, CPF nº 051671579-86, de acordo com o artigo 33, inciso VIII, da Lei nº 8.112/90, a partir de 04/11/2014.

Nº 2.565 – Dispensar o servidor **EDILSON BÓRIES TARACHUCKY**, ocupante do cargo de Professor de Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, CPF nº 607.711.199-68, Matrícula SIAPE nº 2194040, da função de Coordenador do Curso Técnico de Malharia e Vestuário, do Câmpus Jaraguá do Sul, código FCC, para a qual foi designado pela Portaria nº 1747, de 24/09/2014.

Nº 2.566 – Designar o servidor **PAULO RODRIGO DIDONI DEMITTO**, ocupante do cargo de Professor de Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, CPF nº 006.312.339-89, Matrícula SIAPE nº 1586502, para a função de Coordenador o Curso Técnico de Malharia e Vestuário, do Câmpus Jaraguá do Sul, código FCC.

##ASS MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER

ANEXO 05

FCC's
das Coordenadorias
de Cursos
Emitida em 24/09/2013



36

ISSN 1677-7050

Diário Oficial da União - Seção 2

Nº 186, quarta-feira, 25 de setembro de 2013

Nº 1.738 - Designar o servidor ANTÔNIO PEREIRA CÂNDIDO, ocupante do cargo de Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, CPF nº 305708329-34, Matrícula SIAPE nº 0278109, para a função de Coordenador do Curso Superior de Tecnologia em Gestão da Tecnologia da Informação do Câmpus Florianópolis do IFSC, Código FCC.

Nº 1.739 - Designar a servidora MICHELLE SARTORI, ocupante do cargo de Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, CPF nº 018100039-38, Matrícula SIAPE nº 1896874, para a função de Coordenadora do Curso Técnico em Hospedagem do Câmpus Garopaba do IFSC, Código FCC.

Nº 1.740 - Designar o servidor YURI LOPES ADIB SALOMÃO, ocupante do cargo de Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, CPF nº 013968237-60, Matrícula SIAPE nº 1893038, da função de Coordenador Acadêmico da Área de Mecânica do Câmpus Gaspar do IFSC, Código FG2, para a qual fora designado pela portaria nº 150 de 13/02/2013, publicada no DOU em 14/02/2013.

Nº 1.741 - Designar o servidor YURI LOPES ADIB SALOMÃO, ocupante do cargo de Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, CPF nº 013968237-60, Matrícula SIAPE nº 1893038, para a função de Coordenador do Curso Técnico Integrado em Química do Câmpus Gaspar do IFSC, Código FCC.

Nº 1.742 - Designar o servidor DÉLCIO LUÍS DEMARCHI, ocupante do cargo de Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, CPF nº 041157849-97, Matrícula SIAPE nº 1867356, da função de Coordenador Acadêmico da Área de Mecânica do Câmpus Geraldo Werninghaus do IFSC, Código FG1, para a qual fora designado pela portaria nº 146 de 13/02/2013, publicada no DOU em 14/02/2013.

Nº 1.743 - Designar o servidor DÉLCIO LUÍS DEMARCHI, ocupante do cargo de Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, CPF nº 041157849-97, Matrícula SIAPE nº 1867356, para a função de Coordenador do Curso Técnico em Mecânica Industrial do Câmpus Jaraguá do Sul - Geraldo Werninghaus do IFSC, Código FCC.

Nº 1.744 - Designar o servidor STÉLIO JACOMO STORTI, ocupante do cargo de Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, CPF nº 529251889-15, Matrícula SIAPE nº 1791551, da função de Coordenador do Curso Superior de Tecnologia em Fabricação Mecânica do Câmpus Jaraguá do Sul - Geraldo Werninghaus do IFSC, Código FG2, para a qual fora designado pela portaria nº 274 de 28/02/2013, publicada no DOU em 01/03/2013.

Nº 1.745 - Designar o servidor STÉLIO JACOMO STORTI, ocupante do cargo de Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, CPF nº 529251889-15, Matrícula SIAPE nº 1791551, para a função de Coordenador do Curso de Tecnologia em Fabricação Mecânica do Câmpus Jaraguá do Sul - Geraldo Werninghaus do IFSC, Código FCC.

Nº 1.746 - Designar o servidor EDILSON BÓRIES TARACHUCKY, ocupante do cargo de Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, CPF nº 607711199-68, Matrícula SIAPE nº 2194040, da função de Coordenador Acadêmico do Câmpus Jaraguá do Sul do IFSC, Código FG1, para a qual fora designado pela portaria nº 809 de 29/06/2012, publicada no DOU em 02/07/2012.

Nº 1.747 - Designar o servidor EDILSON BÓRIES TARACHUCKY, ocupante do cargo de Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, CPF nº 607711199-68, Matrícula SIAPE nº 2194040, para a função de Coordenador do Curso Técnico de Malharia e Vestuário do Câmpus Jaraguá do Sul do IFSC, Código FCC.

Nº 1.748 - Designar a servidora ARIELA PORTO, ocupante do cargo de Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, CPF nº 007191920-13, Matrícula SIAPE nº 1869791, da função de Coordenadora Acadêmica do Curso de Produção e Design de Moda do Câmpus Jaraguá do Sul do IFSC, Código FG1, para a qual fora designado pela portaria nº 1467 de 27/11/2012, publicada no DOU em 28/11/2012.

Nº 1.749 - Designar, a servidora ARIELA PORTO, ocupante do cargo de Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, CPF nº 007191920-13, Matrícula SIAPE nº 1869791, para a função de Coordenadora do Curso Técnico em Produção e Design de Moda do Câmpus Jaraguá do Sul do IFSC, Código FCC.

Nº 1.750 - Designar o servidor CLODOALDO MACHADO, ocupante do cargo de Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, CPF nº 887479569-68, Matrícula SIAPE nº 1814692, da função de Coordenador do Ensino Médio - Técnico em Química, Modalidade Integrado do Câmpus Jaraguá do Sul do IFSC, código FG1, para a qual fora designado pela portaria nº 101 de 31/01/2013, publicada no DOU em 01/02/2013.

Nº 1.751 - Designar o servidor CLODOALDO MACHADO, ocupante do cargo de Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, CPF nº 887479569-68, Matrícula SIAPE nº 1814692, para a função de Coordenador do Ensino Médio - Técnico em Química, Modalidade Integrado do Câmpus Jaraguá do Sul do IFSC, código FCC.

Nº 1.752 - Designar o servidor RODRIGO LUÍS DA ROCHA, ocupante do cargo de Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, CPF nº 035024459-66, Matrícula SIAPE nº 1499733, da função de Coordenador de Licenciatura em Física do Câmpus Jaraguá do Sul do IFSC, Código FG1, para a qual fora designado pela portaria nº 692 de 05/06/2012, publicada no DOU em 06/06/2012.

Nº 1.753 - Designar, o servidor RODRIGO LUÍS DA ROCHA, ocupante do cargo de Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, CPF nº 035024459-66, Matrícula SIAPE nº 1499733, para a função de Coordenador de Licenciatura em Ciências da Natureza com Habilitação em Física do Câmpus Jaraguá do Sul do IFSC, Código FCC.

Nº 1.754 - Designar, o servidor LUÍS SÉRGIO BARROS MARQUES, ocupante do cargo de Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, CPF nº 391153483-34, Matrícula SIAPE nº 2307402, para a função de Coordenador do Curso Superior de Tecnologia em Mecatrônica Industrial do Câmpus Joinville do IFSC, Código FCC.

Nº 1.755 - Designar, o servidor JORGE CUNHA, ocupante do cargo de Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, CPF nº 623077709-68, Matrícula SIAPE nº 1850592, para a função de Coordenador do Curso Superior de Tecnologia em Gestão Hospitalar do Câmpus Joinville do IFSC, Código FCC.

Nº 1.756 - Designar a servidora JOSIANE STEIL SIEWERT, ocupante do cargo de Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, CPF nº 029187139-96, Matrícula SIAPE nº 1646098, da função de Coordenadora da Área de Saúde e Serviços do Câmpus Joinville do IFSC, Código FG2, para a qual fora designada pela portaria nº 93 de 20/01/2012, publicada no DOU em 23/01/2012.

Nº 1.757 - Designar, a servidora JOSIANE STEIL SIEWERT, ocupante do cargo de Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, CPF nº 029187139-96, Matrícula SIAPE nº 1646098, para a função de Coordenadora do Curso Técnico em Enfermagem do Câmpus Joinville do IFSC, Código FCC.

Nº 1.758 - Designar a servidora RENATA DA SILVA KRUSSE, ocupante do cargo de Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, CPF nº 343270960-91, Matrícula SIAPE nº 1193235, para a função de Coordenadora do Curso de Produção de Materiais Didáticos Bilingue - Libras/Português do Câmpus Palhoça-Bilingue do IFSC, código FCC.

Nº 1.759 - Designar o servidor FÁBIO IRINEU DA SILVA, ocupante do cargo de Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, CPF nº 019939049-56, Matrícula SIAPE nº 2331599, para a função de Coordenador do Curso de Interpretação em Libras do Câmpus Palhoça-Bilingue do IFSC, código FCC.

Nº 1.760 - Designar o servidor DIEGO ALBINO MARTINS, ocupante do cargo de Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, CPF nº 014249000-85, Matrícula SIAPE nº 182280-3, para a função de Coordenador do Curso Técnico em Agroecologia Concomitante ao Ensino Médio do Câmpus São Miguel do Oeste do IFSC, código FCC.

Nº 1.761 - Designar a servidora PATRÍCIA FERNANDA SCHONS, ocupante do cargo de Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, CPF nº 007618020-45, Matrícula SIAPE nº 1845497, para a função de Coordenadora da Área de Produção Alimentícia do Câmpus São Miguel do Oeste do IFSC, Código FG2, para a qual fora designada pela portaria nº 1669 de 16/12/2012, publicada no DOU em 17/12/2012.

Nº 1.762 - Designar a servidora PATRÍCIA FERNANDA SCHONS, ocupante do cargo de Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, CPF nº 007618020-45, Matrícula SIAPE nº 1845497, para a função de Coordenadora do Curso Técnico em Agroindústria Concomitante ao Ensino Médio do Câmpus São Miguel do Oeste do IFSC, Código FCC.

Nº 1.763 - Designar a servidora LUCIANA SENTER, ocupante do cargo de Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, CPF nº 005707629-44, Matrícula SIAPE nº 1845705, para a função de Coordenadora do Curso Técnico em Agroindústria do Câmpus Xanxerê do IFSC, Código FCC.

Nº 1.764 - Designar o servidor LUIZ LOPES LEMOS JUNIOR, ocupante do cargo de Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, CPF nº 246877708-51, Matrícula SIAPE nº 1875802, para a função de Coordenador do Curso Técnico em Fabricação Mecânica do Câmpus Xanxerê do IFSC, Código FCC.

Nº 1.765 - Designar o servidor LUIZ ROBERTO CIDRAL, ocupante do cargo de Assistente em Administração, CPF nº 657619449-87, Matrícula SIAPE nº 1823927, da função de Coordenador de Processos e Normas da Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional do IFSC, Código FG1, para a qual fora designado pela portaria nº 85 de 26/01/2011, publicada no DOU em 27/01/2011, a partir de 16/09/2013.

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER

RETIFICAÇÃO

Na portaria de nomeação nº 1.637 do IFSC de 19/09/2013, publicada no DOU em 20/09/2013 onde se lê: "PAULO ALFONSO PIEKER", leia-se: PAULO ALFONSO PEIKER".

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO

PORTARIA Nº 4.741, DE 20 DE SETEMBRO DE 2013

O REITOR DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista a Portaria nº 404, de 23 de abril de 2009 e a Portaria nº 446, de 20 de abril de 2011, ambas do Ministro de Estado da Educação, combinado com o art. 95 da Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990, o art. 2º do Decreto nº 1.387, de 07 de fevereiro de 1995 e considerando o que consta do Processo nº 23305.001730/2013-21, de 13/08/2013, resolve:

AUTORIZAR o afastamento do País do(a) servidor WELINGTON SANTOS RAMOS, ocupante do cargo de Professor de Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, Classe D-III-02, no período de 28/09/2013 a 05/10/2013, para participar do XXIX Congresso Internacional Latino Americano de Sociologia na Associação Latinoamericana de Sociologia (ALAS) - Universidad de Chile, em Santiago, Chile, com ônus (artigo 1º, V, do Decreto nº 1.387, de 07/02/95).

EDUARDO ANTONIO MODENA

PORTARIA Nº 4.742, DE 23 DE SETEMBRO DE 2013

O REITOR DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista a Portaria nº 404, de 23 de abril de 2009 e a Portaria nº 446, de 20 de abril de 2011, ambas do Ministro de Estado da Educação, combinado com o art. 95 da Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990, o art. 2º do Decreto nº 1.387, de 07 de fevereiro de 1995 e considerando o que consta do Processo nº 23305.002246/2013-10, de 09/09/2013, resolve:

AUTORIZAR o afastamento do País do(a) servidor ANDRÉ CONSTANTINO DA SILVA, ocupante do cargo de Professor de Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, Classe D 3, Nível 02, no período de 27/09/2013 a 06/10/2013, para participar do(a) 7th International Conference on Mobile Ubiquitous Computing, Systems, Services and Technologies em Porto, Portugal, com ônus (artigo 1º, V, do Decreto nº 1.387, de 07/02/95).

EDUARDO ANTONIO MODENA

PORTARIA Nº 4.757, DE 24 DE SETEMBRO DE 2013

O REITOR DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO, no uso de suas atribuições legais, e considerando o que consta do Protocolado nº 23435.500348/2013-11, resolve:

DESIGNAR, a pedido, o servidor DIEGO FERREIRA DOS SANTOS, ocupante do cargo de Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, pertencente ao Quadro Permanente deste IFSP, da Função Gratificada de Coordenador de Área - Informática (FG-2) do Campus Piracicaba, a partir de 25/09/2013.

EDUARDO ANTONIO MODENA

PORTARIA Nº 4.758, DE 24 DE SETEMBRO DE 2013

O REITOR DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO, no uso de suas atribuições legais, e considerando o que consta do Protocolado nº 23435.500349/2013-65, resolve:

DESIGNAR o servidor ANDERSON BELGAMO, ocupante do cargo de Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, pertencente ao Quadro Permanente deste IFSP, para a Função Gratificada de Coordenador de Área - Informática (FG-2) do Campus Piracicaba, a partir de 25/09/2013.

EDUARDO ANTONIO MODENA

PORTARIAS DE 24 DE SETEMBRO DE 2013

O REITOR DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO, no uso de suas atribuições legais, e considerando o que consta do Protocolado nº 23437.500459/2013-15, resolve:

Nº 4.759 - DISPENSAR, a pedido, o servidor ROVILSON DIAS DA SILVA, ocupante do cargo de Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, pertencente ao Quadro Permanente deste IFSP, da Função Gratificada de Coordenador de Área - Gestão de Negócios (FG-2) do Campus Suzano, a partir de 25/09/2013.

Nº 4.760 - DESIGNAR o servidor ENIO FERNANDES RODRIGUES, ocupante do cargo de Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, pertencente ao Quadro Permanente deste IFSP, para a Função Gratificada de Coordenador de Área - Gestão de Negócios (FG-2) do Campus Suzano, a partir de 25/09/2013.

EDUARDO ANTONIO MODENA

ANEXO 06



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA

Portaria nº 2.673, de 14 de novembro de 2014.

A REITORA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando a Lei Federal nº 8.112 de 11/12/1990, o Decreto Federal nº 5.707 de 23/02/2006 e a Resolução nº 19/2012/CDP;

Considerando o Memorando Eletrônico nº 86/2014 – ADGP-REI:

RESOLVE:

Conceder ao servidor **JEAN RAPHAEL ZIMMERMAN HOLLOU**, ocupante do cargo de Professor de Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, lotado no Câmpus Jaraguá do Sul, a Continuidade do Afastamento para Pós-Graduação (Doutorado em Ciências da Linguagem – UNISUL) alterando o regime de parcial para Integral, no período de 02/02/2015 a 30/11/2015.

MARIA CLARA KASCNHY SCHNEIDER



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA

##ATO PORTARIAS DE 13 DE NOVEMBRO DE 2014.

##TEX A Reitora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, resolve:

Nº 2.644 – Autorizar o afastamento do País do servidor GIOVANI CAVALHEIRO NOGUEIRA, ocupante do cargo de Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, Matrícula SIAPE nº 2491741, lotado no Câmpus Florianópolis, apresentar trabalho no Congresso Internacional de Enfermagem de Reabilitação - APER 2014 em Caldas da Rainha, Portugal, no período de 02/12/2014 a 08/12/2014, com ônus limitado e percepção de auxílio pesquisador.

Nº 2.645 – Autorizar o afastamento do País do servidor CLEYTON MURILO RIBAS, ocupante do cargo de Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, Matrícula SIAPE nº 1351941, lotado no Câmpus Jaraguá do Sul, para realização de doutorado sanduíche na Université de Paris I Pantheon-Sorbonne em Paris França no período de 14/03/2015 a 30/01/2016, com ônus limitado e financiamento pela CAPES.

Nº 2.647 – Autorizar o afastamento do País da servidora DEBORA MONTEIRO BRENTANO, ocupante do cargo de Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, Matrícula SIAPE nº 1561287, lotado no Câmpus Florianópolis, para realização de de pesquisa na Universidade de Wisconsin em Wisconsin Milwaukee nos Estados Unidos. no período de 17/11/2014 a 26/11/2014, com ônus limitado.

Nº 2.664 – Dispensar a servidora JULIANA VAMERLATI SANTOS, da função de Assessora da Pró-Reitoria de Extensão e Relações Externas, código FG-2, a qual foi designada pela Portaria nº 57, de 10/01/2012.

Nº 2.665 – Designar a servidora CRISTINA MISSAO BORILLE KUBA, ocupante do cargo de Assistente em Administração, CPF nº 739.033.450-91, Matrícula SIAPE nº 2061546, para a função de Assessora da Pró-Reitoria de Extensão e Relações Externas, código FG-2.

##ASS MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER

##ATO RETIFICAÇÃO

Na Portaria nº 1.010, de 23/05/2014, publicada no DOU nº 98, de 26/05/2014, Seção 2, p.26, referente ao afastamento do país da servidora Jaqueline de Fátima Cardoso:
Onde se lê: “10/08/2014 a 16/12/2014”;
Leia-se: “10/08/2014 a 01/01/2015”.

Na Portaria nº 1.742, de 30/07/2014, publicada no DOU nº 145, de 31/07/2014, Seção 2, p. 34, referente ao afastamento do país da servidora Fabiana Calçada de Lamare Leite:
Onde se lê: “23/08/2014 a 31/05/2015”;
Leia-se: “23/08/2014 a 09/07/2015”.

Na Portaria nº 1.629, de 18/07/2014, publicada no DOU nº 137, de 21/07/2014, Seção 2, p.31, referente ao afastamento do país do servidor Henri Carlo Belan:
Onde se lê: “05/08/2014 a 31/12/2014”;
Leia-se: “05/08/2014 a 09/03/2015”



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA

Portaria nº 2.627, de 10 de novembro de 2014.

A REITORA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando a Lei Federal nº 8.112 de 11/12/1990, o Decreto Federal nº 5.707 de 23/02/2006 e a Resolução nº 19/2012/CDP;

Considerando o Memorando Eletrônico nº 81/2014 – ADGP-REI:

RESOLVE:

Conceder ao servidor **CLEYTON MURILO RIBAS**, ocupante do cargo de Professor de Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, lotado no Câmpus Jaraguá do Sul, o Afastamento Integral para Pós-Graduação (Doutorado em Educação – UFSC), no período de 14/03/2015 a 31/01/2016.

MARIA CLARA KASCNHY SCHNEIDER



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA

Portaria nº 2.582, de 06 de novembro de 2014.

A REITORA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando a Lei Federal nº 8.112/90, a Lei Federal nº 9.567/97, o Decreto Federal nº 5.707/2006, o Decreto Federal nº 5.825/2006 e a Resolução nº 08/2013/CDP de 28/08/2013;

Considerando o Memorando Eletrônico nº 80/2014 – ADGP-REI

RESOLVE:

Conceder à servidora **LARYSSA TARACHUCKY**, ocupante do cargo de Assistente em Administração, lotada no Câmpus Jaraguá do Sul, a Licença para Capacitação, em face do serviço apurado no período de 13/06/2009 a 11/06/2014, concedendo 3 meses, no período de 02/01/2015 a 01/04/2015.

MARIA CLARA KASCNHY SCHNEIDER

ANEXO 07


Zimbra

direcao.jaragua@ifsc.edu.br

PRÉVIA DA ATA DA REUNIÃO COLEGIADO CÂMPUS DE 22/10/2014

De : direcao jaragua
<direcao.jaragua@ifsc.edu.br>

Qui, 13 de nov de 2014 20:27

 2 anexos

Assunto : PRÉVIA DA ATA DA REUNIÃO COLEGIADO
CÂMPUS DE 22/10/2014

Para : ERCI SCHOENFELDER <erci@ifsc.edu.br>, Neli de Lemos <theneli@ifsc.edu.br>, Carlos Raulino <raulino@ifsc.edu.br>, Ivana Boettcher <ivana@ifsc.edu.br>, rosemary <rosemary@ifsc.edu.br>, Kély C. Zimmermann <kely@ifsc.edu.br>, vanessa <vanessa@ifsc.edu.br>, Prof. Julio E. Bortolini <jbortolini@ifsc.edu.br>, jean raphael <jean.raaphael@ifsc.edu.br>, Catia Regina Barp Machado <catia.machado@ifsc.edu.br>, anjeeri <anjeeri@ifsc.edu.br>, Vandr  Stein <vandres@ifsc.edu.br>, bg lok <bg_lok@hotmail.com>, João H.S.Filho <johar.sf@gmail.com>, sicotextil@yahoo.com.br

Cc : todos.tae.jaragua
<todos.tae.jaragua@listas.ifsc.edu.br>, todos.docente.jaragua
<todos.docente.jaragua@listas.ifsc.edu.br>

Prezados Membros e Servidores:

Encaminhamos anexo a prévia da ata da Reunião Ordinária do Colegiado do Câmpus do dia 22/10/2014 para seu conhecimento e apreciação.

Por gentileza, se houver sugestões de alterações, complementações e melhorias, favor encaminhar as propostas em arquivo com extensão .odt com a fonte na COR AZUL, para este endereço eletr nico, até o dia 18/11/2014 (terça-feira), às 16h.

Contando com a sua colaboração, colocamo-nos   disposição e desde já agradecemos.

Atenciosamente

Ivana Boettcher
-Representante dos Técnicos Administrativos em Educação no
Colegiado do Câmpus-

— **PRÉVIA ATA COLEGIADO 22OUT2014.odt**
106 KB

— **ANEXOS DA PRÉVIA ATA 22OUT2014.pdf**
19 MB

ANEXO 08



RESOLUÇÃO Nº 08/2013/CDP

Florianópolis, 28 de agosto de 2013

A Presidente do Colegiado de Desenvolvimento de Pessoas do Instituto Federal de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Regimento Geral do IFSC e pelo Regimento Interno do Colegiado;

Considerando a legislação pertinente, a Lei Federal nº 8.112/90, a Lei Federal nº 9.567/97, o Decreto Federal nº 5.707/2006 e o Decreto Federal nº 5.825/2006;

Considerando a Nota Técnica nº 595/2009/COGES/DENOP/SRH/MP; (alterado pela Resolução nº 01/2014/CDP de 18/03/2014)

Considerando a necessidade de regulamentar os procedimentos para solicitação e concessão de licença para capacitação aos servidores do IFSC.

Resolve:

Art. 1º O servidor poderá, atendidos os interesses institucionais, usufruir de licença para capacitação a cada 5 (cinco) anos de efetivo exercício, podendo afastar-se do exercício do cargo efetivo, com a respectiva remuneração, por até 3 (três) meses, para participar de evento de capacitação.

Parágrafo único - Entende-se por capacitação o processo permanente e deliberado de aprendizagem, com o propósito de contribuir para o desenvolvimento de competências institucionais por meio do desenvolvimento de competências individuais.

Art. 2º Para fins desta resolução, serão considerados para requerer a licença para capacitação os seguintes eventos:

I – realização de cursos de capacitação profissional presenciais e a distância, com carga horária mínima de 60 horas para a licença de 1 mês, 120 horas para 2 meses e 180 horas para 3 meses;

II – elaboração de dissertação de mestrado ou tese de doutorado e trabalho final de curso de graduação e especialização;

III – intercâmbios;

IV – estágios.

§ 1º Os eventos de capacitação selecionados deverão contribuir para o desenvolvimento profissional do servidor e atender os interesses do IFSC, sendo compatíveis com o Plano de Qualificação Institucional.

§ 2º Não serão considerados para fins desta licença disciplinas de graduação e de pós-graduação.



§ 3º Os cursos referentes à licença para capacitação devem iniciar ou terminar durante o período da licença, respeitando a carga horária mínima mensal de 60 horas e a conclusão de no mínimo 50% da carga horária total no período da licença.

§ 4º Os intercâmbios e estágios deverão ocorrer integralmente durante o período da licença para capacitação.

§ 5º A carga horária exigida para cada período de licença poderá ser composta por mais de um curso de capacitação, desde que a carga horária mínima de cada um seja 20 horas.

Art. 3º A concessão da licença para capacitação fica condicionada ao planejamento interno da instituição, à oportunidade do afastamento e à relevância da capacitação para a instituição, com possibilidade de ser usufruída em períodos de 1 (um), 2 (dois) ou 3 (três) meses.

Parágrafo único – Nos casos de elaboração de tese, dissertação ou trabalho de conclusão de curso, o servidor poderá solicitar apenas uma licença para capacitação para cada nível de escolaridade, podendo escolher entre as opções de parcelamento, ou não, para cada pedido.

Art. 4º Durante a licença para capacitação o servidor poderá ser mantido no cargo de direção ou na função gratificada ocupada por ele, a critério da chefia imediata.

Art. 5º A licença para capacitação será concedida aos servidores que fizerem jus, após a expedição de Portaria, desde que no processo de solicitação protocolado no seu local de lotação constem os seguintes documentos:

I – requerimento padrão disponível na *intranet* do IFSC, devidamente preenchido;

II – termo de compromisso padrão disponível na *intranet* do IFSC, devidamente preenchido;

III – certidão de tempo de serviço para fins de Licença para Capacitação, emitida pela Coordenadoria de Gestão de Pessoas (CGP) do Câmpus / Coordenadoria de Controle Funcional da Reitoria;

IV – documento de comprovação de vínculo com a instituição promotora da capacitação:

§ 1º no caso de curso de capacitação profissional:

a) documento contendo o nome do evento de capacitação, a carga horária, a instituição promotora, o período e o local de realização.

b) documento que comprove a matrícula do servidor no evento de capacitação, ou a reserva de vaga para matrícula, quando a realização da capacitação estiver condicionada à aprovação da licença para capacitação.

§ 2º no caso de trabalho de conclusão de graduação ou pós-graduação:



a) documento confirmando a matrícula no curso, informando que o aluno encontra-se em fase de elaboração do trabalho final, dissertação ou tese.

§ 3º no caso de intercâmbios:

a) carta convite / aceite informando as atividades que serão desenvolvidas e o período de realização.

§ 4º no caso de estágios:

a) carta convite / aceite informando as atividades que serão desenvolvidas e o período de realização.

§ 5º Após a documentação ser protocolada, formará um processo a ser instruído pela CGP, analisado pela chefia imediata do servidor e pelo Diretor Geral do Câmpus/Pró-Reitor, e seguirá para manifestação final da DGP.

Art. 6º O processo de que trata o art. 5º deverá ser protocolado com, pelo menos, 45 (quarenta e cinco) dias de antecedência à realização do evento de capacitação.

Art. 7º O usufruto dos três meses de licença para capacitação ~~(integral ou parcelada)~~, correspondente ao respectivo quinquênio, ~~deverá ocorrer antes de completar o próximo quinquênio~~ deverá iniciar-se até o último dia anterior ao fechamento do quinquênio subsequente aquele no qual se adquiriu o direito, desde que o servidor usufrua a licença integralmente (período de três meses), não podendo ser parcelada, de modo que não reste parcela a ser gozada posteriormente.

Parágrafo Único: O usufruto dos três meses de licença para capacitação parcelada, correspondente ao respectivo quinquênio, deverá ocorrer antes de completar o próximo quinquênio." (alterado pela Resolução nº 01/2014/CDP de 18/03/2014)

Art. 8º O cômputo do interstício que possibilita licença para capacitação será efetuado em conformidade com o disposto nos artigos 101 e 102 da Lei nº 8.112/1990.

Parágrafo único – cada dia de falta injustificada ao serviço retardará em 1 (um) dia a concessão da licença.

Art. 9º Quando não for possível atender à solicitação do servidor, a chefia imediata deve justificar e apresentar, no processo, uma proposta de cronograma para a viabilização da licença, respeitando o prazo de vencimento do quinquênio vigente, quando houver tempo hábil.

Art. 10 Caso mais de um servidor de um mesmo setor solicite a concessão da licença para capacitação para o mesmo período, serão considerados como critérios de desempate, sucessivamente:

- I - o direito de usufruto do quinquênio vigente a mais tempo;
- II - maior nota na avaliação de desempenho vigente;
- III - maior tempo de efetivo exercício no IFSC;



- IV - maior tempo de efetivo exercício na rede federal de educação tecnológica;
- V - maior tempo de efetivo exercício no serviço público federal.

Art. 11 No prazo máximo de até 30 dias após o término da licença, o servidor deve entregar à CGP do Câmpus / Diretoria de Gestão de Pessoas da Reitoria documento que certifique a conclusão da atividade, que será arquivado no respectivo processo de licença para capacitação.

§ 1º O documento de certificação deve conter:

I - No caso de cursos de capacitação:

- a) o nome do servidor;
- b) o nome do evento de capacitação;
- c) o nome da instituição promotora com a assinatura de um responsável;
- d) o período de realização;
- e) a carga horária total;
- f) a data de expedição do documento.

II – No caso de elaboração de dissertação de mestrado ou tese de doutorado e trabalho final de curso de graduação e especialização: declaração do orientador do trabalho comprovando que a atividade proposta foi realizada.

III – No caso de intercâmbios: certificado ou declaração emitida pela instituição promotora, comprovando a realização do intercâmbio.

IV – No caso de estágios: certificado ou declaração emitida pela instituição promotora, comprovando a realização do estágio.

§ 2º Caso a atividade ainda não tenha sido concluída, deve ser apresentado um relatório das atividades realizadas no período e informada a data em que será concluída, ficando o servidor responsável por apresentar a certificação final para arquivo e fechamento do processo de licença para capacitação.

Art. 12 No caso de capacitações a serem realizadas no exterior, o servidor deve apresentar uma tradução simples, a ser validada pela Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (PROPPI), do documento de comprovação de vínculo com a instituição promotora da capacitação, junto aos documentos listados no artigo 5º, e do documento que certifique a conclusão da atividade, junto aos documentos listados no artigo 11. (artigo acrescentado pela Resolução nº 04/2014/CDP de 09/09/2014)

Art. 13 O acompanhamento do tempo de efetivo exercício que possibilita a licença para capacitação é de responsabilidade do servidor, podendo consultar a CGP do Câmpus / Coordenadoria de Controle Funcional da Reitoria para informações.

Art. 14 Caso o servidor, por motivo injustificado, não tenha concluído a atividade para a qual solicitou a licença para capacitação, estará sujeito às penalidades da lei.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA
COLEGIADO DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS

Art. 15 Os períodos de licença de que trata esta resolução não são acumuláveis.

Art. 16 Os casos omissos serão apreciados pelo Colegiado de Desenvolvimento de Pessoas.

Art. 17 Esta Resolução entra em vigor a partir de 30/09/2013.

Revoguem-se todas as disposições em contrário e a Deliberação nº 160/2010/CDP.

Publique-se e Cumpra-se.

Elisa Flemming Luz
Presidente

ANEXO 09

Nº do Protocolo: 23292.014235/2014-50 (SIPAC)

Interessado: Julio Eduardo Bortolini

TÍTULO FEDERAL

Assunto: Continuidade do afastamento (parcial) p/ pós-graduação (Mestrado)



PARECER/DATA

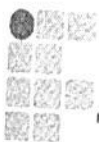
Encaminhe-se à Chefia Imediata para análise. (14/11/2014)

Murilo Teotônio da Silva
Coord. de Gestão de Pessoas
Port. nº 765 de 08/06/2011
IFSC - Campus Jaraguá do Sul

A coordenação da Licenciatura
concorda com a continuidade do
afastamento do servidor Julio E.
Bortolini, sempre condicionada a
não prejudicar as atividades de
ensino do curso.

Prof. Jaison Vieira da Maia
Coord. Lic. em Ciências de
Natureza hab. em Física
Port. 1915 de 21/10/13
IFSC - Câmpus Jaraguá do Sul

13/11/14



INSTITUTO FEDERAL
DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA
DE SANTA CATARINA

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA
COLEGIADO DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS



Ao Diretor Geral do Campus

REQUERIMENTO DE CONTINUIDADE DE AFASTAMENTO PARA PÓS-GRADUAÇÃO

| | | |
|---|---|--------------------------------------|
| REQUERENTE: JULIO EDUARDO BORTOLINI | | CAMPUS: JARAGUÁ DO SUL |
| CARGO: PROFESSOR | DATA DE INÍCIO DO EXERCÍCIO NO IFSC: 14/06/2010 | MATRÍCULA SIAPE: 1791468 |
| INFORMAÇÕES DO PROCESSO INICIAL DE AFASTAMENTO PARA PÓS-GRADUAÇÃO: Portaria nº: 857 de 07 de maio de 2014 Duração (meses): 3 (três) meses (23/04/2014 à 13/07/2014) | | |
| INFORMAÇÕES DE TODOS OS OUTROS PROCESSOS DE CONTINUIDADE DO AFASTAMENTO PARA PÓS-GRADUAÇÃO: Portaria nº: 1966 de 22 de agosto de 2014 Duração (meses): 4 (quatro) meses (22/agosto/2014 a 21/dezembro/2014). Portaria nº: Duração (meses): Portaria nº: Duração (meses): | | |
| TIPO DE PÓS-GRADUAÇÃO E DURAÇÃO DO AFASTAMENTO SOLICITADO NESTE PROCESSO: () ESPECIALIZAÇÃO (POR SEMESTRE LETIVO DO IFSC) () DOUTORADO (POR ANO LETIVO DO IFSC): Início: Término: Início: Término: (X) MESTRADO (POR SEMESTRE LETIVO DO IFSC) () PÓS-DOUTORADO (POR ANO LETIVO DO IFSC): Início: FEVEREIRO/2015 Término: JULHO/2015 Início: Término: | | |
| ÁREA DO CURSO: EDUCAÇÃO EM CIÊNCIAS E EM MATEMÁTICA | | |
| INSTITUIÇÃO: UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ – UFPR | | |
| PERÍODO DE DURAÇÃO TOTAL DO CURSO: INÍCIO: MARÇO/2014 TÉRMINO: MARÇO/2016 | | CIDADE DE REALIZAÇÃO: CURITIBA-PR |
| FORMA DE AFASTAMENTO: () INTEGRAL (X) PARCIAL Regime de Trabalho do servidor: 40h (DE) Carga Horária Semanal durante o afastamento: 20h | | |

Requer Continuidade do Afastamento para Pós-Graduação, de acordo com a Resolução nº 19/2012/CDP, a fim de dar continuidade ao referido curso.

Declaro ter pleno conhecimento das normas que regem meu afastamento.

Data: 12/11/2014

Assinatura do Servidor

Documentação Obrigatória:

- 1- requerimento específico de continuidade do afastamento para pós-graduação, disponível na intranet do IFSC;
- 2- comprovante do resultado do edital, caso exista;
- 3- comprovante de frequência ou matrícula no curso;
- 4- cópia da portaria de concessão do afastamento inicial e de todas as portarias de continuidade, caso existam;
- 5- justificativa do servidor;
- 6- justificativa do orientador;
- 7- relatório periódico referente ao período anterior de afastamento, com a ciência da chefia imediata;
- 8- no caso da continuidade do afastamento para pós-graduação realizar-se no exterior, o requerimento de afastamento do país, disponível na intranet do IFSC, e documentação exigida para esse tipo de pedido.

Murilo Colombo da Silva
Coord. de Gestão de Pessoas
Port. nº 765 de 20/06/2011
IFSC - Campus Jaraguá do Sul

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
SETOR DE CIÊNCIAS EXATAS
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM EDUCAÇÃO EM CIÊNCIAS E EM MATEMÁTICA



DECLARAÇÃO

Declaro para os devidos fins e a quem possa interessar que **JULIO EDUARDO BORTOLINI**, portador do R.G. nº 3.378.194 - SSP/SC, é aluno regularmente matriculado no Curso de Mestrado do Programa de Pós-Graduação em Educação em Ciências e em Matemática da Universidade Federal do Paraná.

Por ser verdade, firmo a presente.

Curitiba, 13 de novembro de 2014.

A handwritten signature in ink, appearing to read 'Antonyhella Santini'.

Antonyhella Santini
Secretária - PPGECEM
Mat. 01795637-4





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO

RESULTADO FINAL DO EDITAL N° 35/2014/PROPP

Após a análise da documentação entregue pelos candidatos, e pontuando-se conforme os pressupostos do Edital n° 35/2014/PROPP, o Comitê do Edital definiu a classificação para fins de afastamento integral aos seguintes candidatos:

Candidatos classificados em ordem decrescente de pontuação, por Campus, para os níveis de mestrado e doutorado:

| NOME | CÂMPUS | INSTITUIÇÃO DE ENSINO PÓS-GRADUAÇÃO | NÍVEL | SUBSTITUTO* |
|---------------------------------------|---------------|--|-----------|-------------|
| ALINE HILSENDEGER PEREIRA DE OLIVEIRA | ARARANGUA | UNIVERSIDADE DO EXTREMO SUL CATARINENSE | DOCTORADO | SIM |
| CARISE ELISANE SCHMIDT | CHAPECÓ | UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ | DOCTORADO | SIM |
| ALFEN FERRERA DE SOUZA JUNIOR | CHAPECÓ | UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA | DOCTORADO | NÃO |
| RODRIGO SZPAK | CHAPECÓ | UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA | DOCTORADO | NÃO |
| RICARDO LUIZ ROMAN | CHAPECÓ | UNIVERSIDADE TECNOLÓGICA FEDERAL DO PARANÁ | MESTRADO | NÃO |
| VINICIUS RODRIGUES BORBA | CRICIÚMA | UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA | MESTRADO | SIM |
| LEANDRO ALMEIDA DA SILVA | CRICIÚMA | UNIVERSIDADE DO EXTREMO SUL CATARINENSE | MESTRADO | NÃO |
| LFE ELVIS SIQUEIRA DE OLIVEIRA | CRICIÚMA | UNIVERSIDADE DO EXTREMO SUL CATARINENSE | MESTRADO | NÃO |
| GILBERTO VALENTIM SILVA | FLORIANÓPOLIS | UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA | DOCTORADO | SIM |
| EVERTON LUIZ FERRET DOS SANTOS | FLORIANÓPOLIS | UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA | DOCTORADO | SIM |
| PATRICIA FERNANDA DOROW (SUBJUDICE*) | FLORIANÓPOLIS | UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA | DOCTORADO | SIM |
| UAÇAI VAZ LORENZETTI | FLORIANÓPOLIS | UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA | DOCTORADO | SIM |
| CÉSAR CORDEIRO VIEIRA | FLORIANÓPOLIS | UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA | DOCTORADO | SIM |
| LUCIANA DA ROSA ESPINDOLA | FLORIANÓPOLIS | UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO | DOCTORADO | SIM |
| ANELISE CRISTINE MACARI | FLORIANÓPOLIS | UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA | DOCTORADO | SIM |

IF-SC

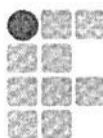
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO
RESULTADO FINAL DO EDITAL N° 35/2014/PROPP



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO

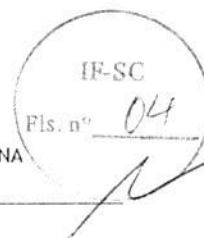
| | | | | |
|------------------------------------|--------------------------|--|-----------|-----|
| ROBINSON PIZZIO | FLORIANÓPOLIS | UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA | DOUTORADO | NÃO |
| DEISE ALBERTAZZI GONÇALVES | FLORIANÓPOLIS | UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA | DOUTORADO | NÃO |
| ANDRÉ PUEL | FLORIANÓPOLIS | UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA | DOUTORADO | NÃO |
| ROLANDO NUNES CORDOVA | FLORIANÓPOLIS | UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA | DOUTORADO | NÃO |
| FERNANDA RAMOS MACHADO | FLORIANÓPOLIS | UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA | DOUTORADO | NÃO |
| GRACA APARECIDA PRESTES SABADIN | FLORIANÓPOLIS | FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE REGIONAL DE BLUMENAU | MESTRADO | NÃO |
| PAULO ROBERTO WOLLINGER | FLORIANÓPOLIS | UNIVERSIDADE DE BRASÍLIA | DOUTORADO | NÃO |
| ELINETE ELIETE DE LIMA | FLORIANÓPOLIS-CONTINENTE | UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA | DOUTORADO | SIM |
| ANA KACIARA WILDNER | FLORIANÓPOLIS-CONTINENTE | UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA | DOUTORADO | NÃO |
| LUCIANE PATRICIA OLARI | FLORIANÓPOLIS-CONTINENTE | UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA | DOUTORADO | NÃO |
| CASSIANO BORGES DA FONSECA | FLORIANÓPOLIS-CONTINENTE | UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA | MESTRADO | NÃO |
| BRUNA DORABIALLO OLIVEIRA | FLORIANÓPOLIS-CONTINENTE | UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA | DOUTORADO | NÃO |
| VANESSA OECHSLER | GASPAR | UNIVERSIDADE ESTADUAL PAULISTA JÚLIO DE MESQUITA FILHO | DOUTORADO | SIM |
| GEANNINE CRISTINA FERREIRA MARTINS | GASPAR | UNIVERSIDADE DO ESTADO DE SANTA CATARINA | MESTRADO | NÃO |
| GERSON ULBRICHT | GERALDO WERNINGHAUS | UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ | DOUTORADO | SIM |
| EDSON SIDNEI MACIEL TEIXEIRA | GERALDO WERNINGHAUS | UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ | DOUTORADO | NÃO |
| JEAN RAPHAEL ZIMMERMANN HOULLLOU | JARAGUÁ DO SUL | UNIVERSIDADE DO SUL DE SANTA CATARINA | DOUTORADO | SIM |
| JULIO EDUARDO BORTOLINI | JARAGUÁ DO SUL | UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ | MESTRADO | NÃO |
| CLEYTON MURILO RIBAS | JARAGUÁ DO SUL | UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA | DOUTORADO | NÃO |
| ANNA GENY BATALHA KIPPEL | JOINVILLE | UNIVERSIDADE DA REGIÃO DE JOINVILLE | DOUTORADO | SIM |
| ANDRÉA HEIDEMANN | JOINVILLE | UNIVERSIDADE DO VALE DE JOINVILLE | DOUTORADO | SIM |
| JOSÉ CARLOS MARTINS | JOINVILLE | UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA | DOUTORADO | NÃO |

ANEXO 10



INSTITUTO FEDERAL
SANTA CATARINA

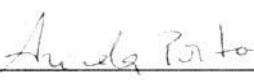
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA
CAMPUS JARAGUÁ DO SUL



DECLARAÇÃO

Após reunião realizada no dia 6 de novembro de 2014, onde a servidora Emmanoela Mardula apresentou sua solicitação de intenção de Licença sem remuneração para tratar de assuntos pessoais, o grupo de professores do Curso Técnico em Produção e Design de Moda, resolve manifestar-se favorável a solicitação da servidora acima citada, já que a mesma fará uso deste período para concluir sua Graduação em Moda, área em que atua como Técnica de Laboratório. Por entender que esta capacitação auxiliará muito em suas atividades, o grupo se compromete em cobrir suas atividades durante o período de licença, contando também com os bolsistas que atuam na área. O único ponto onde houve a discordância do grupo foi o fato de a licença ser sem remuneração, pois acreditamos que deveria ser considerada capacitação e por isso com remuneração. A reunião acima citada está registrada em ata.

Jaraguá do Sul, 13 de Novembro de 2014.


Ariela Porto
Coordenação Acadêmica de Moda

Ariela Porto
Coordenadora Acadêmica
Port. nº: 1.467 de 28/11/2012
IF-SC Campus Jaraguá do Sul

Diretor Geral do Campus Jaraguá do Sul

SOLICITAÇÃO DE LICENÇA PARA TRATAR DE INTERESSES PARTICULARES

Emanoela Mardula, ocupante do cargo de **Técnica de Laboratórios Área Têxtil/Moda** classe **D Padrão 204**, matrícula **SIAPE 1586400** do quadro de pessoal deste Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Santa Catarina, baseado no artigo 91 da Lei 8.112, de 11/12/90, venho mui respeitosamente requerer a V.Sª, Licença para Tratar de Interesses Particulares, a partir de **de março de 2015**, pelo período de **dois anos**.

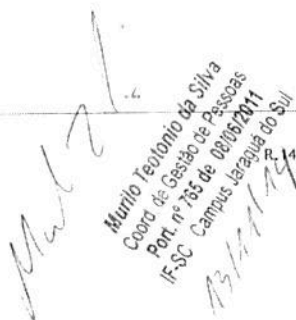
Pede deferimento.

Jaraguá do Sul, 13 de novembro de 2014.



Assinatura do Requerente

Telefone/Ramal: (47) 3084-0492



Murilo Teodoro da Silva
Coord. de Gestão de Pessoas
Port. nº 185 de 02/05/2011
IF-SC Campus Jaraguá do Sul

R. 14 de Julho, 150 - Enseada dos Marinheiros
Coqueiros - 88075-010 - Florianópolis/SC
Fone: (48) 3271-1400
www.ifsc.edu.br

ANEXO 11

Nº do Protocolo: 23292. 0.14070 /2014- 16

INSTITUTO FEDERAL

Interessado: Selomar Claudio Borges

Assunto: Continuidade afastamento PARCIAL - Doutorado

IFSC

Fls. nº

13

Murilo Teotonio da Silva
Coord. de Gestão de Pessoas

Port. nº 765 de 08/06/2011

IFSC - Campus Jaraguá do Sul

SETOR

PARECER/DATA

SP

Encaminhe-se à Chefia Imediata. (12/11/2014)

Técnico

Aprovado a Continuidade de Afastamento Parcial do Servidor Selomar Claudio Borges, conforme solicitação.

IFSC Campus Jaraguá do Sul
Portaria 2.566 de 05/11/2014
Coordenador Acadêmico
Paulo Rodrigo D. Demitto

Paulo Rodrigo D. Demitto
Coordenador Acadêmico
Portaria 2.566 de 05/11/2014
IFSC Campus Jaraguá do Sul

Técnico

A dedicação do Professor Selomar ao Curso em Química requer, neste momento, baixa carga horária de sala de aula e, portanto, é possível a continuidade do afastamento sem maiores prejuízos devido a solicitações no âmbito desta Coordenação.

Prof. Clodoaldo Machado
Coord. EM - Técnico em Química
Portaria 101 de 31/01/2013
IFSC - Campus Jaraguá do Sul



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA
COLEGIADO DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS



Ao Diretor Geral do Campus

REQUERIMENTO DE CONTINUIDADE DE AFASTAMENTO PARA PÓS-GRADUAÇÃO

| | | |
|---|---|--|
| REQUERENTE: Selomar Claudio Borges | | CAMPUS: Jaraguá do Sul |
| CARGO: Professor | DATA DE INÍCIO DO EXERCÍCIO NO IFSC: 02/01/2014 | MATRÍCULA SIAPE: 2080247 |
| INFORMAÇÕES DO PROCESSO INICIAL DE DE AFASTAMENTO PARA PÓS-GRADUAÇÃO: | | |
| Portaria nº: 346 Duração (meses): 10 meses (de 24/02/2014 a 19/12/2014) | | |
| INFORMAÇÕES DE TODOS OS OUTROS PROCESSOS DE CONTINUIDADE DO AFASTAMENTO PARA PÓS-GRADUAÇÃO: | | |
| Portaria nº: Duração (meses): | | |
| Portaria nº: Duração (meses): | | |
| Portaria nº: Duração (meses): | | |
| TIPO DE PÓS-GRADUAÇÃO E DURAÇÃO DO AFASTAMENTO SOLICITADO NESTE PROCESSO: | | |
| <input type="checkbox"/> ESPECIALIZAÇÃO (POR SEMESTRE LETIVO DO IFSC) <input checked="" type="checkbox"/> DOUTORADO (POR ANO LETIVO DO IFSC): | | |
| Início: Término: Início: 2012 Término: 2016 | | |
| <input type="checkbox"/> MESTRADO (POR SEMESTRE LETIVO DO IFSC) <input type="checkbox"/> PÓS-DOUTORADO (POR ANO LETIVO DO IFSC): | | |
| Início: FEV/2015 Término: DEZ/2015 Início: Término: | | |
| ÁREA DO CURSO: Letras | | |
| INSTITUIÇÃO: Universidade Federal de Santa Catarina | | |
| PERÍODO DE DURAÇÃO TOTAL DO CURSO: | | CIDADE DE REALIZAÇÃO: Florianópolis - SC |
| INÍCIO: 2012 TÉRMINO: 2016 | | |
| FORMA DE AFASTAMENTO: | | |
| <input type="checkbox"/> INTEGRAL <input checked="" type="checkbox"/> PARCIAL | | |
| Regime de Trabalho do servidor: 40 h DF | | |
| Carga Horária Semanal durante o afastamento: 20 h | | |

Requer Continuidade do Afastamento para Pós-Graduação, de acordo com a Resolução nº 19/2012/CDP, a fim de dar continuidade ao referido curso.

Declaro ter pleno conhecimento das normas que regem meu afastamento.

Data: 12/11/2014

Assinatura do Servidor

Documentação Obrigatória:

- 1 - requerimento específico de continuidade do afastamento para pós-graduação, disponível na intranet do IFSC;
- 2 - comprovante do resultado do edital, caso exista;
- 3 - comprovante de frequência ou matrícula no curso;
- 4 - cópia da portaria de concessão do afastamento inicial e de todas as portarias de continuidade, caso existam;
- 5 - justificativa do servidor;
- 6 - justificativa do orientador;
- 7 - relatório periódico referente ao período anterior de afastamento, com a ciência da chefia imediata;
- 8 - no caso da continuidade do afastamento para pós-graduação realizar-se no exterior, o requerimento de afastamento do país, disponível na intranet do IFSC e a documentação exigida para esse tipo de pedido.

Murilo Teotônio da Silva
Coord. de Gestão de Pessoas
Port. nº 765 de 08/06/2014
IFSC - Campus Jaraguá do Sul



Universidade Federal de Santa Catarina
Pró-Reitoria de Pós-Graduação



Atestado de Matrícula

Atesto que o Sr. Selomar Claudio Borges, matrícula nº 201200223, é aluno regularmente matriculado no Programa de Pós-Graduação em Literatura, em nível de doutorado, até 13 de Dezembro de 2014.

Florianópolis, 7 de novembro de 2014.

atura@cce.ufsc.br

<http://www.literatura.ufsc.br/>

Tel: 37213790

A autenticidade desse documento pode ser verificada no endereço "<http://www.capg.ufsc.br/autenticidade>"
informando o seguinte código: 403047-40000000581917

SeTIC - Superintendência de Governança Eletrônica e Tecnologia da Informação e Comunicação

ANEXO 12

Anexo 2

| EMPRESA | Valor / ano (2014) |
|----------------------------------|--------------------|
| OI S.A. (Telefonia) | R\$ 5.760,00 |
| CLARO S.A. (Banda Larga) | R\$ 1.563,60 |
| CLARO S.A. (Telefonia Móvel) | R\$ 1.560,00 |
| CORREIOS (incluindo malote) | R\$ 1.248,00 |
| SAMAE – Água + Esgoto | R\$ 15.205,20 |
| MANUT. DE AR CONDICIONADO (M.O.) | R\$ 33.855,36 |
| EXPURGO (Dedetização) | R\$ 4.380,00 |
| MANUT. FROTA (Veículos) | R\$ 4.224,00 |
| COMBUSTÍVEL (ECO FROTA) | R\$ 43.987,32 |
| SEGURO DA FROTA | R\$ 10.200,00 |
| LAVAÇÃO (ECO FROTA) | R\$ 3.000,00 |
| CELESC | R\$ 57.552,01 |
| Instalação câmeras | R\$ 40.000,00 |

TOTAL R\$ 222.535,49

PAT 2015 R\$ 111.000,00

10,00% R\$ 33.353,55

| | |
|-------|----------------|
| TOTAL | R\$ 366.889,04 |
|-------|----------------|

Repactuações +/- 10.0000,00

Anexo 3

| EMPRESA | Valor / ano (2014) |
|-----------------------|--------------------|
| ADSERVI – Porteiro | R\$ 7.239,84 |
| ORBENK – Recepção | R\$ 29.963,28 |
| CANADENSE – Zelador | R\$ 45.070,20 |
| RW – Limpeza | R\$ 266.806,80 |
| ADSERVIG - Vigilantes | R\$ 332.815,20 |
| ADISERVI - Motorista | R\$ 53.349,96 |

TOTAL R\$ 735.245,28

Planilha1

| | | |
|--|-------------------------|---|
| 3.3.90.14 Diárias - Civil | R\$ 88.000,00 | |
| 3.3.90.18 Auxílio Financeiro a Estudantes | R\$ 78.576,90 | |
| 3.3.90.20 Auxílio Financeiro a Pesquisadores | R\$ 10.000,00 | |
| 3.3.90.30 Material de Consumo | R\$ 399.221,38 | |
| 3.3.90.33 Passagens e Despesas com Locomoção | R\$ 22.000,00 | |
| 3.3.90.36 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física | R\$ 63.000,00 | 1 |
| 3.3.90.39 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica | R\$ 413.577,74 | 2 |
| 3.3.90.37 Locação de Mão-de-Obra | R\$ 811.283,75 | 3 |
| 3.3.90.30.17 Material de Processamento de Dados | R\$ 20.000,00 | |
| 3.3.90.39.31 Locação de equipamentos de processamento de dados | R\$ 40.000,00 | 4 |
| 3.3.90.39.57 Serviços Técnicos Profissionais de T.I. | R\$ 1.000,00 | |
| Total Custeio | R\$ 1.946.659,77 | |
| 4.4.90.51 Obras e Instalações | R\$ 4.000,00 | |
| 4.4.90.52 Equipamentos e Material Permanente | R\$ 384.308,32 | |
| 4.4.90.52.35 Equipamentos de processamento de dados | R\$ 151.189,00 | 5 |
| Total Permanente | R\$ 539.497,32 | |
| 3.3.90.14 Diárias - Civil | R\$ 42.000,00 | |
| 3.3.90.33 Passagens e Despesas com Locomoção | R\$ 10.883,58 | |
| Total Custeio (Capacitação) | R\$ 75.033,48 | |
| Total Geral | R\$ 2.561.190,57 | |

1 – Estágios e Monitorias

2 – Outros serviços +Repactuações + PAT 2015 (anexo 2) + 10%

3 – Tabela anexo 3 (Valores 2014 + 10%)

4 – ALMAQ (Impressoras aluguel)

5 - PAT 2015 (Câmeras)

ANEXO 13

Relatório do PAT 2015

O Plano Anual de Trabalho – PAT 2015, tem por finalidade planejar as ações a serem realizadas em 2015 no Campus Jaraguá do Sul, para tanto com o planejamento estratégico do IFSC que compõe o 3 capítulo do PDI (Plano de Desenvolvimento Institucional), a elaboração se faz necessário de um Plano Anual de Trabalho (PAT) como documento norteador, promovendo ações que serão desenvolvidas visando o crescimento e ao atendimento as demandas atuais para o ano de referência 2015.

São vários projetos cadastrados, totalizando quatorze, que contemplam atividades para melhores práticas de ensino, como também a melhoria da infraestrutura física da unidade.

O Projeto 01JAR-P0301/15 – Hora de Trabalho Pedagógico Coletivo - Contemplará, atividades a serem desenvolvidas com servidores envolvidos com o ensino, buscando inovar a práticas de ensino e com isso contribuir no processo de ensino e aprendizagem do educando, melhorando as práticas pedagógicas realizadas em sala de aula, associando o conhecimento técnico ao pedagógico, ligadas ao processo educativo.

O Projeto 02JAR-P1101/15 – Reestruturação de Salas de Aula do Campus - Elaborar um estudo para estabelecer lay-out dos espaços necessários e a reestruturação das salas de aula existente, de modo a garantir que a infraestrutura física e tecnológica sejam adequada às ofertas e demandas do Campus.

O Projeto 03JAR-P1101/15 - Desenvolvimento do Projeto e Construção do Bloco F - Este projeto tem como vista garantir infraestrutura adequada pensando nos cursos previstos no PDCI, aprovados ou em fase de desenvolvimento e ajuste dos projetos de cursos.

O Projeto 04JAR-P1101/15 – Desenvolver Projeto para Construção de Bloco D - A estrutura física do Campus é antiga, tendo que passar por reformas frequentes, e com novas demandas e crescimento torna-se necessário a ampliação e readequação dos espaços físicos.

O Projeto 05JAR-P0102/15 - Bacharelado em Engenharia Têxtil - Na perspectiva Processos do Planejamento Estratégico do IFSC, para que possamos cumprir com a missão e na melhoria das técnicas inovadoras, buscando o ensino de

qualidade e no atendimento as metas propostas no PDI, identificou-se que na região há demanda para este curso e visando atender o que pede a Lei de criação do IFSC, no atendimento nas modalidades de ensino superior.

Projeto 06JAR-P0702/15 – FUNTEX / Fundação Jaraguaense de Apoio Laboratorial para Estudos Têxteis e de Confecção - Tem por objetivo a participação ativa do IFSC promovendo parcerias tanto na esfera pública como privada na busca de soluções tecnológicas e laboratoriais.

Projeto 07JAR-P0310/15 – Jogos de Integração - Projeto que já vem sendo desenvolvido no Campus a anos, sendo que em 2015 estará em sua XXVI Edição. Este projeto tem como objetivo a integração entre servidores, discentes e familiares, como também incentivar a comunidade escolar e familiares a prática de atividades físicas.

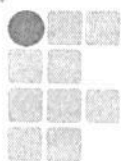
Projeto 08JAR-P0103/15 – Formatura dos Cursos Técnicos e Superiores – Projeto desenvolvido com o intuito de apresentar para a sociedade a formação oportunizada aos alunos, e socializar aos que concluirão com êxito o curso um momento de formalização confraternização entre comunidade escolar e sociedade.

Projeto 09JAR-P0102/15 – Ingresso 2015 – Organizar o processo de ingresso dando seriedade e cumprimentos das normatizações do certame, buscando também uma maior divulgação dos cursos ofertados e tornando o IFSC mais conhecido.

Projeto 10JAR-P0712/15 – Semana Nacional de Ciências e Tecnologia - este projeto tem como objeto através do eventos, oportunizar os pesquisadores a divulgação seus trabalhos.

Projeto 11JAR-C0102/15 – Dia do IFSC Campus JAR – Dia do Servidor – Apresentação de Orquestra e Coral do IFSC Campus JAR para fazer memória as datas que marcarão o início de atividade do Campus como também fazer uma integração entre servidores e comunidade acadêmica.

Projeto 12JAR-P1102/15 – Reestruturação de TI para o Campus – PDTI 2015 – Com base em levantamentos feitos no Campus, identificou-se da necessidade de aquisição de equipamentos para melhorar a rede lógica e cabeada, dando melhor aproveitamento da rede com melhorias na conexão de internet.



INSTITUTO FEDERAL
SANTA CATARINA

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA

CAMPUS JARAGUÁ DO SUL

Projeto 13JAR-P1102/15 – Reestruturação do Campus com Equipamentos Permanentes – Este projeto visa a alinhar e adequar ensino teórico e práticas laboratoriais, otimizando a utilização do espaço físico e recursos tecnológicos, com base no plano Diretor de Infraestrutura física.

Projeto 14JAR-P1102/15 - Reestruturação Elétrica, Prevenção de Incêndio e Cabeamento Estruturado – Conforme estudo desenvolvido identificou-se que, devido ao Campus ter uma infraestrutura antiga, necessita-se de uma reestruturação e readequação e seus espaços, e assim promover mais segurança predial de risco de sinistro e de qualidade de dados na rede de cabeamento estruturado.

Projeto Manutenção do Campus – Neste projeto contempla todos os valores que serão alocados para a manutenção da unidade que de forma plena, efetiva e eficiente, possa atender e tornar contínuo a atividade principal que é o ensino.

Tabela 01 – Valores de Custos por Projetos

| Projeto e ação de projeto por ação orçamentária | 20RL - Custeio | 20RL - Investimento | 4572 - Capacitação | Total de Projetos |
|--|-------------------|---------------------|--------------------|-------------------|
| 01JAR-P0301/15 - HORA DE TRABALHO PEDAGÓGICO COLETIVO | 1.800,00 | 0,00 | 0,00 | 1.800,00 |
| 05JAR -P0102/15 - BACHARELADO EM ENGENHARIA TÊXTIL | 44.000,00 | 0,00 | 0,00 | 44.000,00 |
| 06JAR-P0702/15 - FUNTEX - Fundação Jaraguense de Apoio Laboratorial para Estudos Têxteis | 4.000,00 | 7.000,00 | 3.000,00 | 14.000,00 |
| 07JAR-P0310/15 - Jogos de Integração | 11383,78 | 0,00 | 0,00 | 11383,78 |
| 08JAR-P0103/15 - FORMATURA DOS CURSOS TÉCNICOS E SUPERIORES | 11400,00 | 0,00 | 0,00 | 11400,00 |
| 09JAR-P0102/15 - Ingresso 2015 | 4.000,00 | 0,00 | 0,00 | 4.000,00 |
| 10JAR-P0712/15 - SEMANA NACIONAL DE CIÊNCIAS E TECNOLOGIA | 11.560,00 | 0,00 | 0,00 | 11.560,00 |
| 11JAR-C0102/15 - Dia do IFSC Campus JS - Dia da Rede IFSC - Dia do Servidor | 5.790,00 | 0,00 | 0,00 | 5.790,00 |
| 12JAR-P1102/15 - Reestruturação de TI para o Campus - PDTI 2015 | 0,00 | 12.000,00 | 0,00 | 12.000,00 |
| 13JAR-P1102/15 - Reestruturação do Campus com Equipamentos Permanentes | 0,00 | 381308,32 | 0,00 | 381308,32 |
| TOTAL | 110.133,78 | 539.497,32 | 3.000,00 | 652631,10 |

Tabela 02 – Projetos para Verba Extra orçamentária

| Projeto e ação de projeto por ação orçamentária | 20RL - Investimento | | Total de Projetos | |
|--|---|---------------|---|--------------|
| 02JAR-P1101/15 - Reestruturação de Salas de Aula do Campus | 1.800.000,00 | | 1.800.000,00 | |
| 03JAR-P1101/15 - Desenvolvimento do Projeto e Construção do Bloco F | Permanente: R\$ 2.500.000,00 Obras e Instalações: R\$ 2.800.000,00 | | Permanente: R\$ 2.500.000,00 Obras e Instalações: R\$ 2.800.000,00 | |
| | Total | 5.3000.000,00 | Total | 5.300.000,00 |
| 04JAR-P1101/15 - Desenvolver Projetos para Construção Bloco D | 2.300.000,00 | | 2.300.000,00 | |
| 14JAR-P1102/15 - Reestruturação Elétrica, Prevenção de Incêndio e Cabeamento Estruturado | 1.598.888,02 | | 1.598.888,02 | |
| TOTAL | 10.998.888,02 | | 10.998.888,02 | |

Tabela 03 – Projeto de Manutenção do Campus

| Tipo de Custo por Ação Orçamentária | 20RL - Custeio | 4572 - Capacitação | Total de Projetos |
|---|---------------------|--------------------|-------------------|
| Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física | 45000 | 0,00 | 45.000,00 |
| Auxílio Financeiro a Estudantes | 73.576,90 | 0,00 | 73.576,90 |
| Auxílio Financeiro a Pesquisadores | 10.000,00 | 0,00 | 10.000,00 |
| Diárias Civil | 70.000,00 | 40.000,00 | 110.000,00 |
| Locação de Mão-de-obra | 811.283,75 | 0,00 | 811.283,75 |
| Locação de Equipamentos de Processamento de Dados | 40.000,00 | 0,00 | 40.000,00 |
| Material de Consumo | 382.987,60 | 0,00 | 382.987,60 |
| Material de Processamento de Dados | 20.000,00 | 0,00 | 20.000,00 |
| Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica | 381.677,74 | 0,00 | 381.677,74 |
| Passagens e Despesas com Locomoção | 20.000,00 | 9.883,58 | 19883,58 |
| Serviço de TI | 1.000,00 | 0,00 | 1000 |
| TOTAL | 1.855.525,99 | 49.883,58 | 1905409,57 |