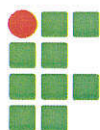


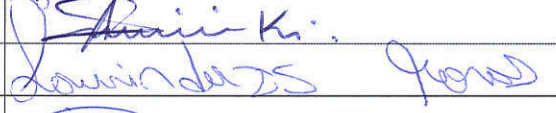

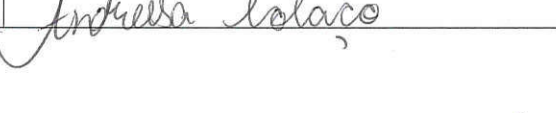




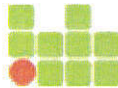
Décima reunião ordinária do Colegiado do Câmpus Jaraguá do Sul de 2019.

Aos onze dias do mês de dezembro de dois mil e dezenove, às 14 horas e 04 minutos, na sala de aula B6, do bloco B, reuniram-se os membros do Colegiado do IFSC – Câmpus Jaraguá do Sul – Centro, para a décima reunião ordinária de 2019: * Jaison Vieira da Maia – Diretor-Geral do Câmpus Jaraguá do Sul - Presidente do Colegiado do Câmpus, * Catia Regina Barp Machado – Diretora de Ensino, Pesquisa e Extensão, * Rosemery Weidauer – Chefe do Departamento de Administração em exercício* os representantes dos servidores docentes: José Roberto Machado e Anjeéri Luiz Sadzinski, *Os representantes dos servidores Técnicos Administrativos: Cristiane Albano Marquetti, Laurinda Inês Souza de Moraes e Lucas Neto * A representante dos discentes: Andressa Colaço. Participou da reunião de forma integral a servidora, Vanessa Dal-Ri Gaia, assim como, a secretária do Colegiado Candice da Silva Rodrigues. A pauta da reunião foi enviada por e-mail no dia 06 de dezembro de 2019 a todos os membros do colegiado, servidores, Grêmio Estudantil e Centro Acadêmico. De acordo com a pauta final encaminhada a todos os membros por e-mail no dia 09 de dezembro de 2019, o presidente do Colegiado do Câmpus, Jaison Vieira da Maia, iniciou a reunião agradecendo a presença de todos. De acordo com a pauta final, foi tratado o seguinte assunto: “I – **EXPEDIENTE**”: * **Informes**: O presidente comentou que esse mês não vai acontecer a reunião do CODIR, os assuntos ficarão para a próxima reunião que será ano que vem. Informou ainda, que nesse final do ano vamos ter trocas de algumas coordenações, essas trocas serão feitas por indicação, já que no início de 2020 está programado um edital de eleição, nos quais essas coordenações farão parte, assim como a eleição para o Colegiado do Câmpus que terá a nova composição junto a troca da Gestão do Câmpus prevista para abril. O presidente a pedido da Diretora de Ensino, Pesquisa e Extensão, informou que será encaminhado ao Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão (CEPE), os pedidos de extinção do curso Técnico em Malharia Subsequente, e suspensão de oferta do curso Técnico em Produção em Design de Moda Subsequente. Os dois pedidos são relativos a cursos que já foram replanejados institucionalmente desde 2016, com a entrada do Técnico Têxtil e do superior em Moda. Cabe ainda, no final de 2020 encaminhar o pedido de extinção do curso Técnico em Produção e Design de Moda, já que como temos ainda alunos matriculados, cabe apenas a suspensão de oferta. No que diz respeito as obras, o presidente relatou que iluminação externa do câmpus foi licitada em novembro, com as obras previstas para serem iniciadas final de janeiro ou começo fevereiro. O presidente ainda relatou de forma breve, a situação de cada uma das vagas movimentadas pelas remoções que rodaram por meio dos vários editais nas últimas semanas, sendo que cada caso está sendo tratado separadamente, e dependendo da ocupação da vaga do servidor que virá para o câmpus Jaraguá “II – **ORDEM DO DIA**”: * **Apresentação do processo e encaminhamento dos pedidos de Licenças Capacitação 2020/1**: Devido o Decreto 9.991/2019 do Governo Federal que dispõe sobre a licenças e afastamentos para ações de desenvolvimento. O IFSC precisou adequar-se e publicou a Resolução 011/2019/CDP. O Câmpus ficou com duas vagas concomitantes para as licenças de capacitação. O presidente relatou que como metodologia para organizar o pedido dos interessados, se fez um levantamento inicial de quem tinha interesse em se afastar em 2020/1, seguido de uma reunião dos inscritos com a gestão. A ideia foi adequar as possibilidades ao interesse dos servidores da melhor forma possível. Com a colaboração dos interessados e ajustes, todos os solicitantes foram contemplados. Como resultado elaborou-se o documento de Priorização dos Pedidos de Licença Capacitação (**Anexo 1**). Os pedidos contemplados no cronograma de licença, que estão previstos já para o início do ano já foram encaminhados para a



Reitoria, devido o prazo ser exíguo, para não prejudicar os servidores, a direção-geral emitiu parecer favorável "Ad Referendum". Em discussão no colegiado, os membros presentes ponderaram que para os próximos pedidos, para instrução do processo, o parecer pode ser da direção-geral, baseado no parecer da chefia, sem necessariamente passar pelo colegiado. Foi entendido que para os próximos semestres, isso deve ser analisado antes da planilha de priorização e cronograma ser aprovada, pois a viabilidade deve ser levada em consideração nesse momento, já que se deixar para o colegiado apreciar depois, fica difícil de analisar já que o cronograma aprovada não permite alterações. Assim, o colegiado será apenas apresentado o calendário das licenças após levantamento dos interessados, parecer da chefia imediata, e calendário elaborado, ou seja, teremos um novo fluxo de processo. **Encaminhamento:** Documento: Priorização para a Licença Capacitação aprovado (**Anexo 1**) * **Apreciação da Revisão do Plano Anual de Trabalho 2020:** No dia 27 de novembro ocorreu a reunião ampliada, com convocação para todas as coordenações e convite aos demais servidores para discutir sobre a revisão do PAT 2020. Como destaque, tivemos uma redução de R\$ R\$ 114.000,00 no orçamento em relação a 2019. Na reunião do dia 27 foi elaborado a ordem e valores dos projetos conforme relatório encaminhado em anexo a convocação dessa reunião. Esse colegiado acatou a proposta que veio da referida reunião na íntegra. No decorrer da discussão, ficou entendido, que caso no final de 2020 tenhamos saldo de recurso, que seja utilizado para o lançamento dos editais de Pesquisa e Extensão nos moldes feitos em 2018 e 2019. **Encaminhamento:** Aprovado PAT 2020 (**Anexo 2**). * **Apreciação e aprovação da divisão dos recursos destinados para Extensão no PAT 2020:** O presidente pediu para o servidor Lucas, coordenador da Extensão e Relações Externas, e membro desse colegiado, para explanar as propostas encaminhadas. O servidor apresentou duas propostas, conforme (**Anexo 3**). A primeira proposta foi aprovada, prevendo dois projetos de média duração. Caso não haja dois projetos inscritos no edital, considerando os vários projetos aprovados nesse final de 2019, o recurso será alocado para os projetos de curta duração, ou seja, se executa a Proposta 2. **Encaminhamento:** Aprovado a Proposta 1, com previsão de realocação de recurso caso não tenhamos projetos de média duração suficiente submetidos. (**Anexo 3**). Não havendo mais nada a tratar, a reunião foi encerrada às 14h54min pelo presidente Jaison Vieira da Maia, e eu, Candice da Silva Rodrigues lavrei a presente ata que será lida e assinada pelos membros do Colegiado presentes.

Nome	Assinatura
Jaison Vieira da Maia	
Cátia Regina Barp Machado	
Rosemery Weidauer	
José Roberto Machado	
Anjeéri Luiz Sadzinski	
Laurinda Inês Souza de Moraes	
Cristiane Albano Marquetti	
Lucas Neto	
Andressa Colaço	



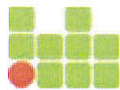
RELAÇÃO DE PROJETOS POR PRIORIDADE

Jaraguá do Sul

Limite Orçamentário: R\$ 2.081.408
Manutenção: R\$ 1.478.500
Limite Orçamentário para Projetos: R\$ 602.908

Projeto	GUT	Total (Orçamentário)	Total (Extra-Orçamentário)	Valor Acumulado
01JAR-2.4.6/0B - Formaturas	1000	R\$ 9.000	R\$ 0	R\$ 9.000
02JAR-P1101/0A - Reposição de mobiliário Ensino	900	R\$ 30.000	R\$ 0	R\$ 39.000
03JAR-1.2.5/0B - Divulgação Institucional	800	R\$ 15.000	R\$ 0	R\$ 54.000
04JAR-P1101/0A - Revitalização do mobiliário do câmpus	729	R\$ 12.000	R\$ 0	R\$ 66.000
09JAR-P303/0B - Adequação do acervo as necessidades e demandas de informação	720	R\$ 10.000	R\$ 0	R\$ 76.000
10JAR-2.6.3/0B - Renovação do CLUBE AUDACES – Moda/Vestuário	700	R\$ 12.000	R\$ 0	R\$ 88.000
14JAR-2.4.4/0B - Consumo e Manutenção de Equipamentos de Química	640	R\$ 34.500	R\$ 0	R\$ 122.500
39JAR-P0102/0A - Consumo Têxtil	630	R\$ 36.500	R\$ 0	R\$ 159.000
28JAR-P1101/0A - Consumo Licenciatura	600	R\$ 15.000	R\$ 0	R\$ 174.000
21JAR-P0101/0B - Consumo Moda, Modelagem e Vestuário	512	R\$ 20.000	R\$ 0	R\$ 194.000
25JAR-3.5.2/0B - Revitalização dos aparelhos de ar condicionado	504	R\$ 7.000	R\$ 0	R\$ 201.000
30JAR-2.7.3/0B - Fomento às ações de Extensão	500	R\$ 22.000	R\$ 0	R\$ 223.000
27JAR-2.6.1/0B - Fortalecer os Grupos de Pesquisa	490	R\$ 22.000	R\$ 0	R\$ 245.000
31JAR-C402/0B - Capacitação Coletiva dos servidores	480	R\$ 7.767	R\$ 0	R\$ 252.767
22JAR-2.4.3/0B - Programa de Atendimento Emergencial ao Estudante em Vulnerabilidade Social – PAE	450	R\$ 21.000	R\$ 0	R\$ 273.767
19JAR-2.4.4/0B - Aquisição de Máquinas de Costura	432	R\$ 30.000	R\$ 0	R\$ 303.767
32JAR-3.3.4/0B - Consumo de TI	420	R\$ 10.000	R\$ 0	R\$ 313.767
41JAR-3.4.1/0B - Computadores para Laboratórios de Informática	384	R\$ 40.000	R\$ 0	R\$ 353.767
12JAR-2.4.4/0B - Aquisição de materiais de consumo para a Orquestra	378	R\$ 5.000	R\$ 0	R\$ 358.767
15JAR-3.3.5/0B - Revitalização dos computadores administrativos	360	R\$ 21.246	R\$ 0	R\$ 380.013

[Handwritten signatures and initials]



RELAÇÃO DE PROJETOS POR PRIORIDADE

26JAR-P1102/0A - Ampliação dos Laboratórios de Costura e Modelagem	350	R\$ 50.000	R\$ 430.013
17JAR-P1101/0A - Aquisição de material permanente para o Curso Técnico em Química	343	R\$ 10.000	R\$ 440.013
23JAR-P1101/0A - Complementação do Laboratório de Estamparia	336	R\$ 7.000	R\$ 447.013
08JAR-2.4.5/0B - Estágio não obrigatório interno	324	R\$ 21.000	R\$ 468.013
20JAR-P1101/0A - Reposição de Multimídia	320	R\$ 9.500	R\$ 477.513
18JAR-P1101/0A - Manutenção para equipamentos do Curso Têxtil	300	R\$ 10.921	R\$ 488.434
16JAR-P1101/0A - Compra de instrumentos musicais	210	R\$ 10.000	R\$ 498.434
13JAR-P0804/0A - Monitoria do Câmpus Jaraguá do Sul - Centro	200	R\$ 25.200	R\$ 523.634
11JAR-P1101/0A - Complementação dos lab. E-4; A-10 e 11.	162	R\$ 30.000	R\$ 553.634
07JAR-P902/0B - Adequação da infraestrutura NAED	160	R\$ 21.774	R\$ 575.408
06JAR-P103/0B - Viagem de estudos da 6ª fase - Química	98	R\$ 15.000	R\$ 590.408
05JAR-P103/0B - Viagem de estudos Modelagem	96	R\$ 7.500	R\$ 597.908
36JAR-P1101/0A - Material permanente para Licenciatura em Física	90	R\$ 5.000	R\$ 602.908
24JAR-C402/0B - Capacitação coletiva dos servidores	84	R\$ 30.000	R\$ 632.908
35JAR-P1101/0A - Complementação do material permanente para o Curso Técnico em Química	80	R\$ 20.000	R\$ 652.908
37JAR-P1101/0A - Aquisição de Notebook TI	75	R\$ 10.000	R\$ 662.908
29JAR-2.4.4/0B - Custeio de bolsas transporte para estudantes do PIBID	72	R\$ 17.000	R\$ 679.908
33JAR-3.1.6/0B - Projeto Dialogando com as Famílias	70	R\$ 1.000	R\$ 680.908
34JAR-3.5.2/0B - Revitalização da Sala da Coordenadoria Pedagógica	64	R\$ 2.700	R\$ 683.608
38JAR-3.1.6/0B - Hora do Trabalho Pedagógico	63	R\$ 2.000	R\$ 685.608
42JAR-P1101/0A - Compra de Notebooks Têxtil	60	R\$ 50.000	R\$ 735.608
43JAR-P0711/0A - Fomento às ações de Extensão - Complemento	54	R\$ 8.400	R\$ 744.008
44JAR-P1101/0A - Aquisição de Tear Mini Jacquard Monofrontura	50	R\$ 485.000	R\$ 1.229.008
47JAR-P1101/0A - Aquisição de Tear Monofrontura	49	R\$ 370.000	R\$ 1.599.008
40JAR-3.4.1/0B - Aquisição de Tear Retilíneo Eletrônico + Software e Licença	48	R\$ 295.000	R\$ 1.894.008

Edital	Data	Nº de projetos	Nº de bolsas	Valor total
PROPOSTA 1				
Edital PROEX 34/2019 Média Duração (5 meses)	1º semestre	2	Coordenador – Parcela única de R\$3000 2x Bolsista – 5 parcelas de R\$400	R\$ 14.000,00
Edital do câmpus (2 meses)	1º semestre	2	Coordenador – Parcela única de R\$1200 Bolsista – 2 parcelas de R\$400	R\$ 4.000,00
Edital PROEX Curta Duração (2 meses)	2º semestre	2	Coordenador – Parcela única de R\$1200 Bolsista – 2 parcelas de R\$400	R\$ 4.000,00
				R\$ 22.000,00

PROPOSTA 2				
Edital PROEX 34/2019 Média Duração (5 meses)	1º semestre	1	Coordenador – Parcela única de R\$3000 2x Bolsista – 5 parcelas de R\$400	R\$ 7.000,00
Edital do câmpus (2 meses)	1º semestre	3	Coordenador – Parcela única de R\$1200 Bolsista – 2 parcelas de R\$400	R\$ 6.000,00
Edital PROEX Curta Duração (2 meses)	2º semestre	4	Coordenador – Parcela única de R\$1200 Bolsista – 2 parcelas de R\$400	R\$ 8.000,00
				R\$ 21.000,00









Resultado da Priorização para Licença Capacitação dos Servidores 2020/1 Câmpus Jaraguá do Sul - Centro

Prezados servidores,

Em atendimento ao artigo 7º da Resolução 011/2019/CDP, de 17 de outubro de 2019, que Normatiza os procedimentos para a concessão de licença para capacitação aos servidores em exercício no IFSC, que diz:

“Art. 7º Cada câmpus realizará levantamento de interessados em usufruir licença para capacitação no semestre seguinte, verificando o atendimento do limite de 2 (dois) por cento conforme o quantitativo atribuído ao câmpus.”

Foi realizada consulta pública com a comunidade dos servidores do câmpus Jaraguá do Sul-Centro através do sistema no período de 22/10/2019 a 31/10/2019, onde 08 servidores manifestaram interesse de usufruto de Licença para capacitação no primeiro semestre de 2020.

Considerando também o documento emitido pela Diretoria de Gestão de Pessoas, em 18 de outubro de 2019, intitulado “QUANTITATIVO 2020/01– LICENÇA PARA CAPACITAÇÃO - DECRETO 9.991/2019 (2%)”, que determinou o quantitativo de 02 (dois) servidores para o câmpus Jaraguá do Sul-Centro, a lista foi organizada respeitando o artigo 8º, da referida Resolução:

Art. 8º Os critérios de priorização para concessão de licença para capacitação, caso o número de interessados seja superior ao quantitativo máximo, são:

- I - Iminência de vencimento do quinquênio vigente;
- II - Maior número de quinquênios prescritos sem gozo;
- III - Menor número de dias de licença para capacitação já gozados no quinquênio vigente

Em respeito ao artigo 10º da resolução 11/2019, comunicamos o resultado do levantamento e da priorização dos servidores interessados no usufruto da Licença para Capacitação no primeiro semestre de 2020:



Servidor	LC	Início	Término
Ledir Ribeiro	15 Dias	02/01/2020	16/01/2020
Daniel Augustin Pereira	58 Dias	02/01/2020	28/02/2020
Ana Carolina Zunino da Roza	26 Dias	20/01/2020	14/02/2020
Camila Geremias França	45 Dias	17/02/2020	01/04/2020
Clodoaldo Machado	30 Dias	02/03/2020	31/03/2020
Ronald dos Santos	40 Dias	06/04/2020	15/05/2020
Joarcir Melo da Silva	73 Dias	01/04/2020	12/06/2020
Laurinda Ines Souza de Moraes	47 Dias	18/05/2020	03/07/2020
Ledir Ribeiro	15 Dias	15/06/2020	29/06/2020

Destaca-se que este documento é somente o resultado do levantamento e da priorização dos interessados e um dos documentos obrigatórios para o protocolo do processo de Solicitação de Licença para Capacitação, conforme artigo 11º.

Este resultado não é garantia da liberação para usufruto, uma vez que o processo deverá seguir todos os trâmites e fluxos previstos na Resolução 11/2019/CDP.

Atenciosamente,


Jaison Vieira da Maia
Diretor-Geral
SIAPE 1815837
Port. nº 471 - XIV de 01/02/2016
IFSC - Câmpus Jaraguá do Sul

