



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA

SÚMULA DA 2ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DO CURSO DE PÓS-GRADUAÇÃO EM PESQUISA E PRÁTICA PEDAGÓGICA IFSC, CAMPUS GASPAR

Data: 23 de maio de 2019.

Horário: 13h30

Local: Sala 18.

Pauta:

1. Abertura dos trabalhos e aprovação da ordem do dia;
2. Informes;
3. Posse do colegiado do Curso de Pós-graduação em Pesquisa e Prática Pedagógica;
4. Aprovação da súmula da 1ª Reunião Ordinária;
5. Datas para a semana das Bancas de Qualificação;
6. Permanência e Êxito;
7. Palavra livre;
8. Encerramento.

1. ABERTURA DOS TRABALHOS E APROVAÇÃO DA ORDEM DO DIA:

Apresentação: Giane Carmen Alves de Carvalho.

Redator: Fernando Mezadri.

2. INFORMES

Giane Carmem Carvalho comenta que não possui muitos informes porque a maioria deles foram ditos na última reunião pedagógica e encaminhada por e-mail e orienta para que todos acompanhem. Informa que a última reunião em 09/05 teve o caráter de Reunião pedagógica e foi elevada à essa condição pela falta de *quorum* para reunião de colegiado. Explica que o PPC do curso exige ao menos a existência de uma reunião pedagógica no semestre, desta forma, fica atendida esta exigência. Em caso de deliberações, votos, utiliza-se a reunião do colegiado. Informa que o início das aulas do segundo módulo está marcado para o dia 25/05.

3. POSSE DO COLEGIADO DO CURSO DE PÓS-GRADUAÇÃO EM PESQUISA E



PRÁTICA PEDAGÓGICA:

Oficializa-se nesta reunião, a posse dos membros do colegiado. Aqueles que não se fizerem presentes, assinarão o termo de posse em um outro momento. A coordenadora faz a leitura do termo de posse. A composição do colegiado fica assim constituída para o segmento docente: Fernando Mezdari (Titular); Caroline Reis Vieira Santos Rauta (Titular); Rubia Mara Bragagnollo (Titular); Fernanda Maria Trentini Carneiro (Suplente); Watson Beck Junior (Suplente); Christina Martinez Hipolito (Suplente). Para o segmento discente: Juliana Alves Caribé Dias (Titular); Andreia Maria Ambrosio De Souza Accordi (Suplente). Para o segmento técnico administrativo: Idce Ihlenfeldt Sejas (Titular); Marilia Regina Hartmann (Suplente). Após esse momento, se dá a explicação das regras do funcionamento do colegiado conforme o PPC do curso. Giane Carmem Carvalho, explica a proporção dos segmentos para composição do colegiado conforme o PPC. Fez a leitura das funções do coordenador e das regras do colegiado. Para o conhecimento de todos, informa que fará o encaminhamento do PPC e Regimento do Colegiado à todos os participantes novos.

4. APROVAÇÃO DA SÚMULA DA 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA

Os apontamentos não receberam alguma alteração e a súmula foi encaminhada para assinatura de todos os presentes.

5. DATAS PARA A SEMANA DAS BANCAS DE QUALIFICAÇÃO

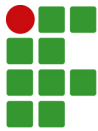
O colegiado definiu a data para as bancas de defesa de qualificação para a semana do dia 19 até 23 de agosto de 2019. A semana posterior ao dia 23, fica como tempo destinado para se dirimir eventuais problemas, suprir necessidades, resolução de casos extras e exceções relacionadas às bancas de defesa.

6. PERMANÊNCIA E ÊXITO

Giane Carmem Carvalho - Atualmente, o curso de pós-graduação conta com 36 estudantes frequentando regularmente. Desde o seu início, 16 estudantes já desistiram do curso. Alerta para que sejam executadas ações que evitem um aumento da desistência. Elogia a presença da servidora Idce no colegiado da Pós como forma de maior entendimento das situações que envolvem os estudantes. Ligações telefônicas foram realizadas junto aos estudantes desistentes para se identificar as causas dessas desistências.

Giane Carmem Carvalho – sugere a orientação do estudante Carlos Oliveira ficar sob a responsabilidade da professora Rúbia Bragagnollo considerando o número de orientandos que a professora possui. Prof. Luiz Herculano possui um maior número de orientações e coorientações e será verificado se o professor está com sobrecarga. Professora Giane está acompanhando o quadro de orientações e elaborou uma planilha no sentido de encaminhar as demandas pendentes aos professores que possuem disponibilidade de orientação. Giane Carmem Carvalho considera que a permanência e o êxito dos estudantes refletem também no trabalho de orientação dos professores.

Luiziane da Silva Rosa - Professora Luiziane se prepara para encaminhar os seus orientandos em



função de sua saída do campus a contar do mês de agosto.

7. PALAVRA LIVRE

Rúbia Mara Bragagnollo – comenta sobre atrasos em relação à devolutiva de atividades pelos estudantes. Em diálogo com professora Caroline Rauta e Luiz Herculano, fica a decisão de se aceitarem os trabalhos em atraso mesmo com perda de nota; o que daria condições ainda de incentivo à permanência do estudante no curso.

Luiziane da Silva Rosa – confirma que o “alargamento” dos prazos para entrega de trabalhos pelos estudantes, denota ação importante para permanência e êxito dos estudantes.

Juliana Caribé – Informa que os estudantes estão sempre dispostos em melhorar os seus trabalhos. Esse fator acarreta na entrega em atraso de alguns trabalhos.

Luiziane da Silva Rosa – sugere à estudante Juliana, represente discente, que, após o encerramento das aulas, avise os estudantes que arrumem suas carteiras visando o bem-estar dos estudantes dos integrados que vão ocupar as salas na segunda-feira posterior à aula da pós-graduação.

Assinatura dos presentes na reunião:

Fernanda Maria Trentini Carneiro _____

Fernando Mezdri _____

Giane Carmen Alves de Carvalho _____

Idce Ihlenfeldt Sejas _____

Luziane da Silva Rosa _____

Rubia Mara Bragagnollo _____

Juliana Alves Caribé Dias _____