



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA

**SÚMULA DA 8ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLÉGIO DE DIRIGENTES DO IFSC**  
**13 de setembro de 2016**

Pauta

1. Informes
2. Processo de Elaboração do PDTI
3. Formalização do Comitê de Assistência Estudantil
4. Regulamentação da Descentralização da Oferta do FIC
5. Realocação de FG e critérios para a próxima distribuição entre os Câmpus
6. Análise sobre vinculação das CGPs nos Câmpus
7. Apresentação do Relatório de Auditoria

A reunião foi realizada no Câmpus Criciúma, e transmitida pela IFSC TV.

Links da transmissão: Manhã: [https://www.youtube.com/watch?v=RexLmi\\_6jxl](https://www.youtube.com/watch?v=RexLmi_6jxl)

Tarde: <https://www.youtube.com/watch?v=XrwOwlo2vp8>

\* \* \* \* \*

**1. Informes**

Maria Clara Kaschny Schneider

» Apresentada a nova Diretora do Câmpus Avançado de São Lourenço do Oeste, Professora Simone Raquel Casarin Machado.

» Ainda este ano, o IFSC receberá comissão com fins de credenciamento institucional. Cinco câmpus, escolhidos aleatoriamente pelo INEP, receberão a visita da comissão: Florianópolis, Joinville, Tubarão, Garopaba e São Carlos.

» Disponível no Fórum do Colégio de Dirigentes, dois documentos acerca da aquisição de acervo digital: Memorando Eletrônico nº 16/2016 – COBIBL-REI e Relatório Preliminar do GT Acervo Virtual.

» Divulgada Nota Técnica nº 04/2016 de autoria do escritório Silva, Locks Filho, Palanowski & Goulart Advogados Associados, entregue pelo Sinasefe à Presidente do Conselho Superior na reunião do dia 29 de agosto de 2016. O documento está postado no Fórum do Colégio de Dirigentes. Foi destacado o caráter democrático e participativo, bem como o empoderamento do

CODIR que fortaleceu as decisões do IFSC. A Nota Técnica está em análise jurídica.

» Agendada reunião extraordinária do Colégio de Dirigentes no dia 29 de setembro de 2016 (5ª feira), às 14 horas, por webconferência, com a revisão do PAT 2017 como pauta.

» Transferida próxima reunião ordinária do Colégio de Dirigentes para o dia 10 de outubro de 2016, em Florianópolis.

#### Luiz Otávio Cabral

» Enviado documento aos Diretores-Gerais e Chefias DEPE acerca da organização das provas do ingresso 2017.1. Será ofertada capacitação aos professores de Língua Portuguesa para atuarem na avaliação das provas, sendo que as correções ocorrerão em Florianópolis. Solicitado pedido especial de colaboração aos professores de Geografia, História e Português.

» Os Calendários Acadêmicos dos Câmpus estão sendo analisados pela DIREN/PROEN, sendo aceito alguma diferença na data de início do semestre, desde que justificado. Sobre o dia 7 de setembro, deve ser mantido como Feriado Nacional e não há justificativa de ser considerado dia letivo. A quinta-feira, anterior ao feriado de Paixão de Cristo, já incluído como recesso no calendário acadêmico unificado de forma pacificada, podendo ser considerado como dia letivo excepcionalmente pelo Câmpus São José, no ajuste provocado pela reposição da greve.

#### Saul Silva Caetano

» Realização do V Encontro de Pedagogos(as) e Técnicos em Assuntos Educacionais do IFSC, promovido pelo Câmpus São José, a ser realizado no próximo dia 21 de setembro.

### **2. Processo de Elaboração do PDTI**

Apresentação: Benoni de Oliveira Pires (DTIC/Prodin)

» Apresentação e discussão do processo empregado para a elaboração do PDTI, suas reflexões com o PAT e o Planejamento Estratégico, bem como da proposta de fluxo para o próximo ciclo. Duas propostas que visam a melhoria do processo de elaboração do PDTI foram apresentadas: (1) PDTI Câmpus: tudo o que estiver ligado aos serviços de TI é de responsabilidade dos câmpus, como computadores e softwares de ensino e administração e demais equipamentos não utilizados em datacenter; (2) PDTI Geral: todos os equipamentos de datacenter e soluções de segurança hospedados nos Câmpus, conforme aprovado pelo CTI, serão adquiridos com recursos do IFSC Rede. Encaminhamento: Aprovadas propostas, ressaltando a necessidade de que os projetos abaixo da linha de corte dos Câmpus continuem constando no PDTI.

### **3. Formalização do Comitê de Assistência Estudantil**

Apresentação: Luiz Otávio Cabral (Proen)

» Inicialmente, a Reitora fez a leitura do documento intitulado “Esclarecimentos ao ponto de pauta previsto para a Reunião do CODIR/IFSC a ser realizada em 13/09/2016: Formalização do Comitê de Assistência Estudantil”, datado de 13 de setembro de 2016.

» Apresentada proposta para constituição do Comitê de Assistência Estudantil formado pelo Reitor, Pró-Reitores, Diretor de Assuntos Estudantis, Diretor de Administração, 2 Diretores-Gerais, 2 Chefes do DAE/DEPE, 4 especialistas técnicos e 4 discentes.

» Encaminhamento: Após discussão, foi formada comissão com os dirigentes Saul Silva Caetano (São José), Lucas Domingui (Criciúma) e Luiz Otávio Cabral (Proen) para analisar a proposta

enviada pelos signatários do documento lido e a proposta de composição apresentada pelo Pró-Reitor de Ensino, no sentido de contemplar as demandas e apresentar, para apreciação do CODIR, na reunião extraordinária do dia 29 de setembro.

#### **4. Regulamentação da Descentralização da Oferta do FIC**

Apresentação: Luiz Otávio Cabral (Proen)

» Apresentação de minuta da Resolução, aprovada pelo CEPE e disponível no Fórum do Colégio de Dirigentes, para manifestação do CODIR e posterior envio ao CONSUP, que delega aos colegiados dos Câmpus a autorização de oferta de cursos de Formação Inicial e Continuada (FIC). O CONSUP já havia delegado essa competência ao CEPE que, por não ter poder de subdelegar, deve a proposta ser submetida para apreciação do Conselho Superior, conforme Regimento Geral do IFSC.

» Encaminhamentos: (1) A Diretoria de Comunicação e a Assessoria Técnica organizarão documento modelo para publicação das Resoluções institucionais, para uso de todas as instâncias e colegiados; (2) Excluir o parágrafo único do Art. 5º da minuta; (3) Reescrever o *caput* do Art. 5º, com objetivo de destacar a intenção e a indicação da Resolução CEPE que criou o curso FIC correspondente à autorização de oferta; (4) Aprovada a minuta da Resolução.

#### **5. Realocação de FG e critérios para a próxima distribuição entre os Câmpus**

Apresentação: Andrei Zwetsch Cavalheiro (Prodin)

» Tendo em vista a revisão do organograma da Reitoria e com objetivo de implementar a proposta de fortalecimento dos assuntos estudantis nos Câmpus, foram disponibilizadas 6 (seis) códigos de função gratificada FG2 para alocação nos Câmpus. Apresentadas outras propostas de alocação dessas FG. Encaminhamentos: (a) Os câmpus que receberam a função CD3 devem substituir uma função FG1 por uma FG2, e as funções FG1 deverão ser encaminhados aos câmpus de tipologia IV, com exceção do Câmpus São José. (b) serão utilizados as funções FG2 - atualmente reservados para os câmpus Tubarão, São Carlos e São Lourenço do Oeste - para estruturar os câmpus de tipologias IV e V, totalizando 11 FGs. Conforme a Reitoria consiga se reorganizar e se reestruturar disponibilizará FGs aos Câmpus Tubarão, São Carlos e São Lourenço do Oeste, ainda em implantação. Ver quadro anexo a esta Súmula.

#### **6. Análise sobre vinculação das CGPs nos Câmpus**

Apresentação: Silvana Rosa Lisboa de Sá (Diretoria Executiva)

» Apresentado resultado de questionário respondido por servidores dos Câmpus sobre a vinculação das CGPs à Diretoria-Geral ou ao Departamento/Diretoria de Administração. Encaminhamento: Para a próxima reunião ordinária do Colégio de Dirigentes, os Diretores-Gerais deverão apresentar a posição do Câmpus quanto à configuração administrativa que considerem ideal para a CGP, e se a configuração deve ser padronizada para todos os Câmpus do IFSC ou se poderá ser flexível.

#### **7. Apresentação do Relatório de Auditoria**

Apresentação: João Clóvis Schmitz (Auditoria Interna)

» Apresentado o monitoramento das recomendações constantes na OS 05/2016 que teve como objetivo avaliar o cumprimento das recomendações da Auditoria Interna do IFSC realizadas no ano de 2015, em relação ao Relatório 003/2016 – Insalubridade. Das 66 recomendações, 36 foram atendidas e as pendências recorrentes entre os Câmpus são a utilização de planilhas de controle de ambientes insalubres/perigosos por servidor e não por laboratório; a recomendação

inicial de falta ou fragilidade de controle de acesso aos ambientes para justificar a carga horária exigida; a manutenção de pagamento de adicionais sem a realização de laudos técnicos individuais ou não suspensão dos pagamentos enquanto não advindo laudo técnico individual; e – o mais preocupante, segundo a Auditoria Interna – a continuação dos pagamentos dos adicionais de insalubridade e de periculosidade aos servidores detentores de cargos de chefia, mesmo diante de laudo técnico individual indicando a não conformidade dos seus pagamentos.

**Súmula aprovada.**

Maria Clara Kaschny Schneider \_\_\_\_\_

Aline Heinz Belo \_\_\_\_\_

Ana Paula Kuczmynda da Silveira \_\_\_\_\_

Andréa Martins Andujar \_\_\_\_\_

Andrei Zwetsch Cavalheiro \_\_\_\_\_

Caio Alexandre Martini Monti \_\_\_\_\_

Carlos Alberto Souza \_\_\_\_\_

Carmem Cristina Beck \_\_\_\_\_

Clodoaldo Machado \_\_\_\_\_

Diego Albino Martins \_\_\_\_\_

Eduardo Evangelista \_\_\_\_\_

Eduardo Nascimento Pires \_\_\_\_\_

Ilca Maria Ferrari Ghiggi \_\_\_\_\_

Jaison Vieira da Maia \_\_\_\_\_

Juarez Pontes \_\_\_\_\_

Lucas Domingui \_\_\_\_\_

Luiz Otávio Cabral \_\_\_\_\_

Marcos Roberto Dobler Stroschein \_\_\_\_\_

Maria Bertília Oss Giacomelli	_____
Maria Claudia de Almeida Castro	_____
Mirtes Lia Pereira Barbosa	_____
Rita de Cassia Flôr	_____
Rosângela G. Padilha Coelho da Cruz	_____
Sabrina Moro Villela Pacheco	_____
Saul Silva Caetano	_____
Silvana Rosa Lisboa de Sá	_____
Simone Raquel Casarin Machado	_____
Thiago Meneghel Rodrigues	_____
Valter Vander de Oliveira	_____
Secretário do Colégio de Dirigentes	_____

**Quadro de Funções**

	novo modelo aprovado no Codir de 13/9/16						
	CD1	CD2	CD3	CD4	FG1	FG2	FG4
REI	1	5	12	16	24	19	4
Cerfead			1	2	1	0	1
FLN		1	4	9	9	10	28
SJE		1	1	2	5	8	6
JLE		1	1	2	3	9	1
ARU		1	1	2	3	9	1
CCO		1	1	2	3	9	1
CTE		1	1	2	3	9	1
JAR		1	1	2	3	9	1
JGW		1	1	2	3	9	
CAN		1		2	5	8	1
CRI		1		2	5	8	1
GAS		1		2	5	8	1
ITJ		1		2	5	9	1
LGS		1		2	5	8	1
SMO		1		2	5	8	1
CDR		1		2	3	7	1
PHB		1		2	3	7	1
GPB		1		2	3	7	2
URP		1		2	3	7	
XXE		1		2	3	7	1
SCA		1		2	3	6	
TUB		1		2	3	6	1
Avançado SLO			1	1	0	2	0
<b>TOTAL ALOCADO no IFSC</b>	<b>1</b>	<b>26</b>	<b>25</b>	<b>68</b>	<b>108</b>	<b>189</b>	<b>56</b>
<b>TOTAL DISTRIBUÍDO MEC → IFSC</b>	<b>1</b>	<b>26</b>	<b>24</b>	<b>68</b>	<b>108</b>	<b>184</b>	<b>56</b>
<b>SALDO no IFSC</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-5</b>	<b>0</b>
MODELO SETEC portaria 246/16	1	26	24	68	108	184	n.a

**Quadro de Funções****Aprovado no Codir de 13/9/16 para vigorar a partir da aprovação dos novos regimentos**

	CD1	CD2	CD3	CD4	FG1	FG2	FG4
REI	1	5	12	16	24	19	4
Cerfead			1	2	1	0	1
FLN		1	4	9	9	10	28
SJE		1	1	2	5	8	6
JLE		1	1	2	3	9	1
ARU		1	1	2	3	9	1
CCO		1	1	2	3	9	1
CTE		1	1	2	3	9	1
JAR		1	1	2	3	9	1
JGW		1	1	2	3	9	
CAN		1		2	5	8	1
CRI		1		2	5	8	1
GAS		1		2	5	8	1
ITJ		1		2	5	9	1
LGS		1		2	5	8	1
SMO		1		2	5	8	1
CDR		1		2	3	7	1
PHB		1		2	3	7	1
GPB		1		2	3	7	2
URP		1		2	3	7	
XXE		1		2	3	7	1
SCA		1		2	3	4	
TUB		1		2	3	4	1
Avançado SLO			1	1	0	1	0
<b>TOTAL ALOCADO no IFSC</b>	<b>1</b>	<b>26</b>	<b>25</b>	<b>68</b>	<b>108</b>	<b>184</b>	<b>56</b>
<b>TOTAL DISTRIBUÍDO MEC → IFSC</b>	<b>1</b>	<b>26</b>	<b>24</b>	<b>68</b>	<b>108</b>	<b>184</b>	<b>56</b>
<b>SALDO no IFSC</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>