

FLUXO PARA PROCESSO DE PAGAMENTOS EM FORMATO DIGITAL VIA SIPAC

O PROCESSO de pagamentos do IFSC, terá, a partir **(ESCOLHER A DATA)** o seguinte fluxo que deverá ser seguido para o pagamento dos documentos fiscais. Tal PROCESSO foi construído com as premissas de melhoria da segurança, rastreabilidade dos documentos no IFSC, confiabilidade, digitalização e eficiência de todo o PROCESSO, além de estar de acordo com a O.T. N° 3/2023-CGDOC/DGC/PRODIN de 15/03/2023 (https://intranet.ifsc.edu.br/index.php?option=com_content&task=view&id=2240&Itemid=767)

I. LIQUIDAÇÃO MATERIAIS DE CONSUMO/IMOBILIZADO

1 - CADASTRAMENTO DO DOCUMENTO FISCAL

Como o documento fiscal (documento hábil como nota [Anexo I] ou fatura) é o primeiro documento a ser cadastrado no SIPAC, seguem as orientações para o cadastramento do “**PROCESSO**”.

**** OBSERVAÇÃO IMPORTANTE: Se o servidor que estiver realizando o cadastro do PROCESSO for diferente daquele que vai atestar documento fiscal, então deverá realizar o cadastro sem o ateste, sendo o próprio documento original (ANEXO I); caso seja o mesmo servidor que realizará o ateste, poderá já fazer a inclusão do documento devidamente atestado, conforme ANEXO II e assinado digitalmente (ANEXO V). No exemplo em questão simulamos que a mercadoria foi recepcionada em um setor e o servidor que fará o ateste é de outro setor.**

Nos casos de aquisição de materiais (consumo ou permanente), o cadastro do documento deve ser feito por quem recebeu o documento fiscal e/ou o material, o qual deve seguir para o ateste e respectiva assinatura digital [conforme tutorial do ANEXO V] – atentar para a observação acima ******



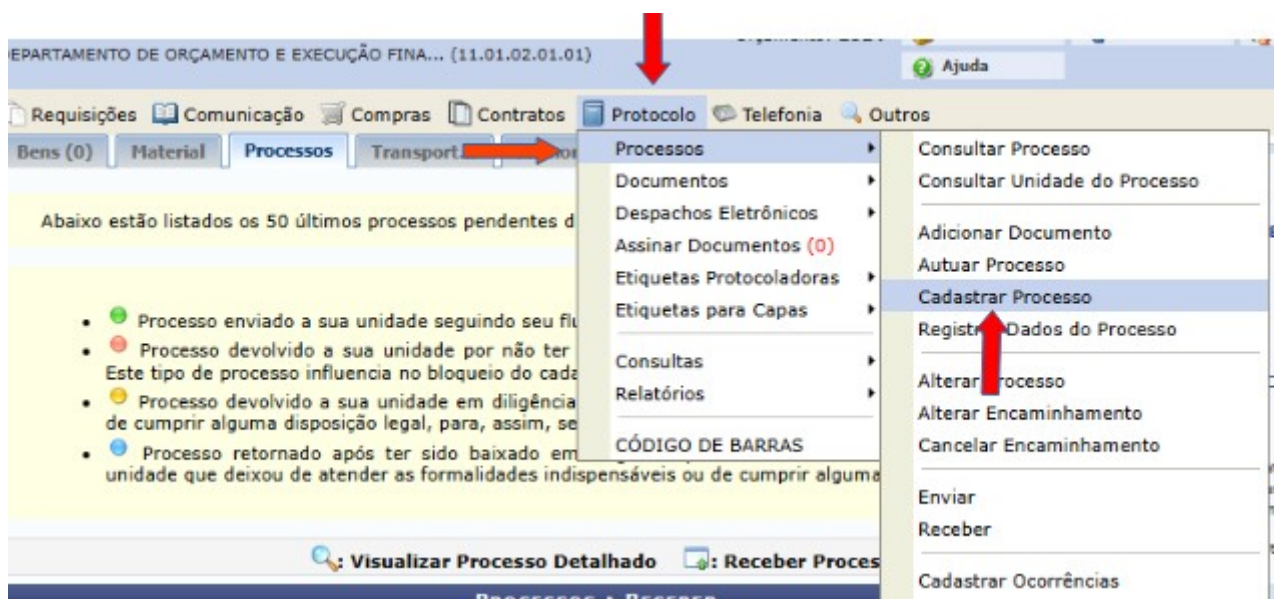


Figura 1 – Cadastro de Processo

A fim de ilustrar o fluxo do processo de pagamento, o presente documento apresenta apenas e tão somente um exemplo de documento fiscal tipo nota recepcionada num almoxarifado hipotético, onde o servidor responsável pelo ateste é de outro setor.

Com o objetivo de facilitar futuras buscas, na primeira tela o cadastro do “PROCESSO” deverá seguir as orientações abaixo:

A. Assunto Processo

Deverá ser informado o código **052.22.-FINANÇAS: EXECUÇÃO FINANCEIRA - DESPESA**

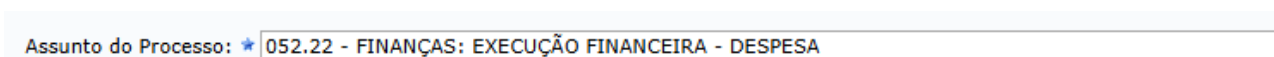


Figura 2 – Assunto do Processo

Clicar em “CONTINUAR” e será apresentada a tela – “**DOCUMENTOS DO PROCESSO**”:

Nesta etapa será inserida a informação se o PROCESSO teve origem nos Campus ou sua origem foi na Reitoria, e a diferenciação será colocada no campo “TIPO DE DOCUMENTO”, sendo:

a – SOLICITAÇÃO DE **PAGAMENTO** DE DESPESA = **ORIGEM DO PROCESSO NOS CAMPUS**

Tipo do Documento: ★ SOLICITAÇÃO DE PAGAMENTO DE DESPESA ▼

Figura 6 – Tipo de Documento

OU

b – SOLICITAÇÃO DE **LIQUIDAÇÃO** DE DESPESA = **ORIGEM DO PROCESSO NA REITORIA**

Tipo do Documento: ★ SOLICITAÇÃO DE LIQUIDAÇÃO DE DESPESA ▼

Figura 7 – Tipo de Documento

Neste material utilizaremos o modelo de PROCESSO com ORIGEM NA **REITORIA**, apenas para os efeitos de elaboração do Fluxo, ficando da seguinte forma:

E. Tipo de Documento

Processo onde sua origem é na Reitoria.

Tipo do Documento: ★ SOLICITAÇÃO DE LIQUIDAÇÃO DE DESPESA ▼

Figura 8 – Tipo de Documento

F. Observação

Colar a mesma informação cadastrada no campo “Assunto Detalhado” da figura 3.

Observações:	EMPRESA MODELO; NF 1111; 123.123.123/0001-01; 01/01/2024; R\$ 1.500,00; 2024NE000024; P.E.001/24; REF JAN/2024; C.C.107728
--------------	--

Figura 9 – Observação

G. Forma do Documento

Neste momento optaremos por Anexar o Documento Digital, sendo a Natureza do Documento para o portal público, para este exemplo, o caráter **OSTENSIVO**, mas deve-se utilizar a situação mais adequada conforma a legislação em vigor – vide Anexo III.

Forma do Documento: Escrever Documento Anexar Documento Digital

Natureza do Documento (portal público):

Figura 10 – Forma do Documento e sua Natureza

Na etapa seguinte será anexado o documento propriamente dito.

ANEXAR DOCUMENTO DIGITAL

Data do Documento:

Identificador:

Ano:

Número de Folhas:

Unidade de Origem: DEPARTAMENTO DE ORÇAMENTO E EXECUÇÃO FINANCEIRA (11.01.)

- DEPARTAMENTO DE COMPRA \$ (11.01.02.01.07)
- DEPARTAMENTO DE CONTRATOS (11.01.02.01.04)
- DEPARTAMENTO DE OBRAS E ENGENHARIA (11.01.0)
- DEPARTAMENTO DE ORÇAMENTO E EXECUÇÃO FIN
- PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL (11.01.75)
- PRÓ-REITORIA DE ENSINO (11.01.75)
- PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO E RELAÇÕES EXTERNAS (11.01.77)
- PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO (11.01.78)
- UNIDADE DE AUDITORIA INTERNA (11.01.84)

Tipo de Conferência:

Arquivo Digital(Max.104MB):

ASSINANTES DO DOCUMENTO

#	Assinante	
1	ANDERSON	<input type="button" value="Assinado"/>

Figura 11 – Anexar Documento Digital

H. Data do Documento

Informar a data de emissão do documento fiscal. Neste exemplo será a data de emissão da nota fiscal 1111, conforme Figura 11.

I. Identificador

Utilizar sempre o número do documento fiscal + sigla campus/Reitoria (vide Anexo IV), conforme Figura 11

J. Ano

Informar o ano de emissão do documento fiscal, conforme Figura 11.

K. Número de Folhas

Informar o total de folhas do documento fiscal anexado, conforme Figura 11.

L. Unidade de Origem

Informar a Unidade de Origem. Neste exemplo utilizamos o Departamento de Orçamento e Execução Financeira – 11.01.02.01.01, conforme Figura 11.

M. Tipo de Conferência

Por padrão utilizaremos a opção “CÓPIA AUTENTICADA ADMINISTRATIVAMENTE”, conforme a Figura 11.

N. Arquivo Digital

Escolher o arquivo a ser anexado ao Processo, que neste caso será a Nota da Empresa Modelo Original (vide Anexo I), conforme Figura 12.

ANEXO I

Quantidade	Descrição	Valor Unitário	Valor Total
1	ITEM 1	1.500,00	1.500,00

EMPRESA MODELO LTDA
CNPJ: 123.123.123/0001-01
Data de emissão: 01/07/2024
Valor total: R\$ 1.500,00

ANEXO I

DOCUMENTOS DO PROCESSO

Opções de Documentos: Informar Novo Documento Consultar Documentos Existentes

INFORMAR DOCUMENTO

Tipo do Documento: * SOLICITAÇÃO DE LIQUIDAÇÃO DE DESPESA ▼

Observações: EMPRESA MODELO; NF 1111; 123.123.123/0001-01; 01/01/2024; R\$ 1.500,00; 2024NE000024; P.E.001/24; REF JAN/2024; C.C.107728

(700 caracteres/0 digitados)

Forma do Documento: * Escrever Documento Anexar Documento Digital

Natureza do Documento (portal público): ? * Ostensivo ▼

ANEXAR DOCUMENTO DIGITAL

Data do Documento: * 01/01/2024 📅

Identificador: 1111-REI ?

Ano: 2024

Número de Folhas: * 1

Unidade de Origem: 11.01.02.01.1 DEPARTAMENTO DE ORÇAMENTO E EXECUÇÃO FINANCEIRA (11.01.

- 📁 DEPARTAMENTO DE COMPRA \$ (11.01.02.01.07) ▲
- 📁 DEPARTAMENTO DE CONTRATOS (11.01.02.01.04)
- 📁 DEPARTAMENTO DE OBRAS E ENGENHARIA (11.01.0
- 📁 DEPARTAMENTO DE ORÇAMENTO E EXECUÇÃO FIN
- 📁 PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL (11.01.75)
- 📁 PRÓ-REITORIA DE ENSINO (11.01.75)
- 📁 PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO E RELAÇÕES EXTERNAS (11.01.77)
- 📁 PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO (11.01.78)
- 📁 UNIDADE DE AUDITORIA INTERNA (11.01.84)

Tipo de Conferência: * CÓPIA AUTENTICADA ADMINISTRATIVAMENTE ▼

Arquivo Digital(Max.104MB): 1 DANFE MODELO ORIGINAL.pdf Remover Arquivo

👤: Adicionar Assinante 🗑️: Remover Assinante

ASSINANTES DO DOCUMENTO

#	Assinante	
1	ANDERSON COSTA (1880362)	Assinado 🗑️

Inserir Documento

* Campos de preenchimento obrigatório.

– Figura 12 – Anexar Arquivo Digital

O. Assinante do Documento

Escolher no menu lateral direito qual o servidor que assinará o Documento e em seguida assiná-lo. Após sua assinatura deverá clicar em “INSERIR DOCUMENTO” sendo apresentado conforme Figura 13.

DOCUMENTOS INSERIDOS NO PROCESSO			
Tipo de Documento	Data de Documento	Origem	Natureza do Documento (portal público) ?
SOLICITAÇÃO DE LIQUIDAÇÃO DE DESPESA	01/01/2024	DEPARTAMENTO DE ORÇAMENTO E EXECUÇÃO FINANCEIRA (11.01.02.01.01)	Ostensivo

Figura 13 – Documento Inserido no Processo

OBSERVAÇÃO: Caso o servidor que estiver realizando o Cadastro do Processo seja o mesmo servidor que fará o ATESTE [ANEXO II] no documento fiscal, deverá anexar tal documento já atestado e assinado digitalmente, via GOV.BR [ANEXO V]. No exemplo em questão simulamos que a mercadoria foi recepcionada em um setor e o servidor que fará o ateste é de outro setor.

IMPORTANTE: Se for bens de consumo ou permanente, enviar ao almoxarifado para os devidos registros e emissão de relatório, o qual deve ser anexado ao processo antes do envio para liquidação.


Clicar em “Continuar”.

A próxima etapa é definir para qual Unidade será enviado o Documento recém-cadastrado no Processo, e neste exemplo, **e apenas a título de exemplo**, será a Coordenadoria Financeira – 11.01.02.01.01.03. No caso dos campus deverá ser encaminhado para a unidade responsável pela próxima etapa.

DADOS DO INTERESSADO A SER INSERIDO


Categoria: Servidor Aluno Credor Unidade Outros

UNIDADE

Unidade: * 

E-mail:

* Campos de preenchimento obrigatório.

 **Excluir Interessado**

INTERESSADOS INSERIDOS NO PROCESSO (0)

Identificador	Nome	E-mail	Tipo
Nenhum Interessado Inserido.			

Figura 14 – Dados do Interessado a Ser Inserido

Clicar em “Inserir” e será apresentada a seguinte tela:

INTERESSADOS INSERIDOS NO PROCESSO (1)


Identificador	Nome	E-mail	Tipo
110102010103	COORDENADORIA FINANCEIRA	---	Unidade 

Figura 15 – Interessados Inseridos no Processos

Clicar em “Continuar”.

A próxima etapa é o registro da Movimentação Inicial do Processo onde deverá ser informada qual Unidade de Destino inicial. Deve-se registrar o tempo de “3” dias como tempo esperado na Unidade de Destino, que deverá ser o prazo para que o servidor realize o devido ateste [ANEXO V] e faça o encaminhamento seguinte. Aqui não há necessidade de inserir um Despacho. É apenas o encaminhamento do Documento Nota Fiscal para o devido ateste pelo servidor responsável por esta atividade.

MOVIMENTAÇÃO INICIAL DO PROCESSO

Data de Envio: 18/06/2024
Unidade de Origem: DEPARTAMENTO DE ORÇAMENTO E EXECUÇÃO FINANCEIRA (11.01.02.01.01)

UNIDADE DE DESTINO *

Unidade Sugerida: -- SELECIONE --

Outra Unidade:

- 11.01.02.01.01 COORDENADORIA FINANCEIRA (11.01.02.01.01.03)
 - COORDENADORIA DE ALMOXARIFADO E PATRIMONIO (11.01.02.01.02)
 - DEPARTAMENTO DE COMPRAS (11.01.02.01.07)
 - DEPARTAMENTO DE CONTRATOS (11.01.02.01.04)
 - DEPARTAMENTO DE OBRAS E ENGENHARIA (11.01.02.01.05)
 - DEPARTAMENTO DE ORÇAMENTO E EXECUÇÃO FINANCEIRA (11.01.02.01.01)
 - COORDENADORIA FINANCEIRA (11.01.02.01.01.03)
 - PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL (11.01.79)
 - PRÓ-REITORIA DE ENSINO (11.01.75)
 - PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO E RELAÇÕES EXTERNAS (11.01.77)
 - PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO (11.01.78)
 - UNIDADE DE AUDITORIA INTERNA (11.01.84)

DADOS COMPLEMENTARES

Tempo Esperado na Unidade de Destino: (Em Dias)

Informar Despacho: Sim Não

Figura 16 – Unidade de Destino

Será apresentada a seguinte tela para que o servidor realize a conferência e se estiver tudo conforme, basta “confirmar”. Caso haja alguma alteração a ser realizada, clicar em “voltar” e proceder os devidos ajustes.




DADOS GERAIS DO PROCESSO			
Assunto do Processo: 052.22 - FINANÇAS: EXECUÇÃO FINANCEIRA - DESPESA			
Assunto Detalhado: EMPRESA MODELO; NF 1111; 123.123.123/0001-01; 01/01/2024; R\$ 1.500,00; 2024NE000024; P.E.001/24; REF JAN/2024; C.C.107728			
Natureza do processo: OSTENSIVO			
Observação: EMPRESA MODELO; NF 1111; 123.123.123/0001-01; 01/01/2024; R\$ 1.500,00; 2024NE000024; P.E.001/24; REF JAN/2024; C.C.107728			
 Visualizar Documento		 Visualizar Informações Gerais	
DOCUMENTOS INSERIDOS NO PROCESSO			
Tipo de Documento	Data de Documento	Origem	
 SOLICITAÇÃO DE LIQUIDAÇÃO DE DESPESA	01/01/2024	DEPARTAMENTO DE ORÇAMENTO E EXECUÇÃO FINANCEIRA (11.01.02.01.01)	 
INTERESSADOS DESTE PROCESSO			
Identificador	Nome	E-mail	Tipo
110102010103	COORDENADORIA FINANCEIRA	---	Unidade
MOVIMENTAÇÃO INICIAL DO PROCESSO			
Data de Envio: 25/06/2024			
Unidade de Origem: DEPARTAMENTO DE ORÇAMENTO E EXECUÇÃO FINANCEIRA (11.01.02.01.01)			
Destino: COORDENADORIA FINANCEIRA (11.01.02.01.01.03)			
Tempo Esperado: 3 dia(s)			
<input type="button" value="Confirmar"/>		<input type="button" value=" << Voltar"/>	
<input type="button" value="Cancelar"/>			

Figura 17 – Dados Gerais do Processo

Ao confirmar será então gerado o número do Protocolo do Processo recém-cadastrado no SIPAC, e neste exemplo teremos o **SIPAC PROCESSO 23292.018585/2024-67**

 • Processo cadastrado com sucesso.

DADOS GERAIS DO PROCESSO

Nº Protocolo: 23292.018585/2024-67
Origem do Processo: Interno
Usuário de Autuação: ANDERSON [REDACTED]
Data de Cadastro: 25/06/2024
Assunto do Processo: 052.22 - FINANÇAS: EXECUÇÃO FINANCEIRA - DESPESA
Assunto Detalhado: EMPRESA MODELO; NF 1111; 123.123.123/0001-01; 01/01/2024; R\$ 1.500,00; 2024NE000024; P.E.001/24; REF JAN/2024; C.C.107728
Natureza do processo: OSTENSIVO
Unidade de Origem: DEPARTAMENTO DE ORÇAMENTO E EXECUÇÃO FINANCEIRA
Observação: EMPRESA MODELO; NF 1111; 123.123.123/0001-01; 01/01/2024; R\$ 1.500,00; 2024NE000024; P.E.001/24; REF JAN/2024; C.C.107728
Situação: ATIVO

INTERESSADOS DESTES PROCESSO

Identificador	Nome	E-mail	Tipo
110102010103	COORDENADORIA FINANCEIRA	---	Unidade

MOVIMENTAÇÕES DO PROCESSO

Unidade Destino	Enviado Em	Enviado Por	Recebido Em	Recebido Por	Tempo Esperado
COORDENADORIA FINANCEIRA (11.01.02.01.01.03)	25/06/2024 14:46		---	---	---

RESPONSÁVEIS NA UNIDADE DE DESTINO (0)

Responsável	Ramal	E-mail
Nenhum Responsável Informado		

DESPACHOS REALIZADOS (0)

Cadastrado Em	Tipo	Origem	Servidor Responsável	Autenticado Em	Público
Nenhum Despacho Realizado					

 [Imprimir a Capa do Processo](#)

 [Imprimir Guia de Movimentação Econômico](#)
 [Imprimir Guia de Movimentação Normal](#)

[Cadastrar Novo Processo](#)

[Portal Administrativo](#)

Figura 18 – Processo Cadastrado com Sucesso

A unidade de destino cadastrada nos passos anteriores deverá acessar o SIPAC e fazer a recepção do Processo para as providências necessárias.

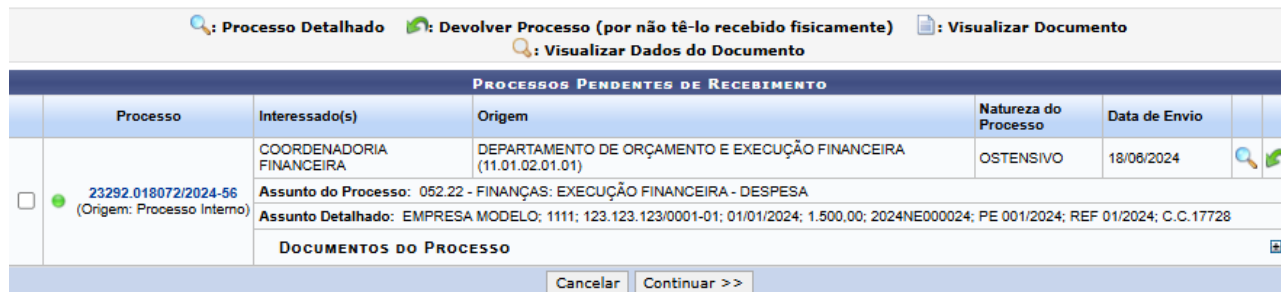
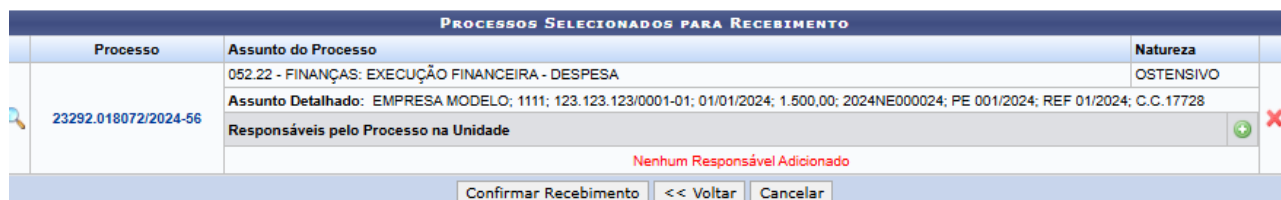


Figura 19 – Processo Pendentes de Recebimento

Selecionado o Processo a ser recepcionado, deve-se confirmar.



Portal Administrativo

Figura 20 – Confirmar Recebimento

Neste exemplo o servidor responsável pelo Ateste deverá fazer a inserção do documento fiscal devidamente atestado e assinado digitalmente.

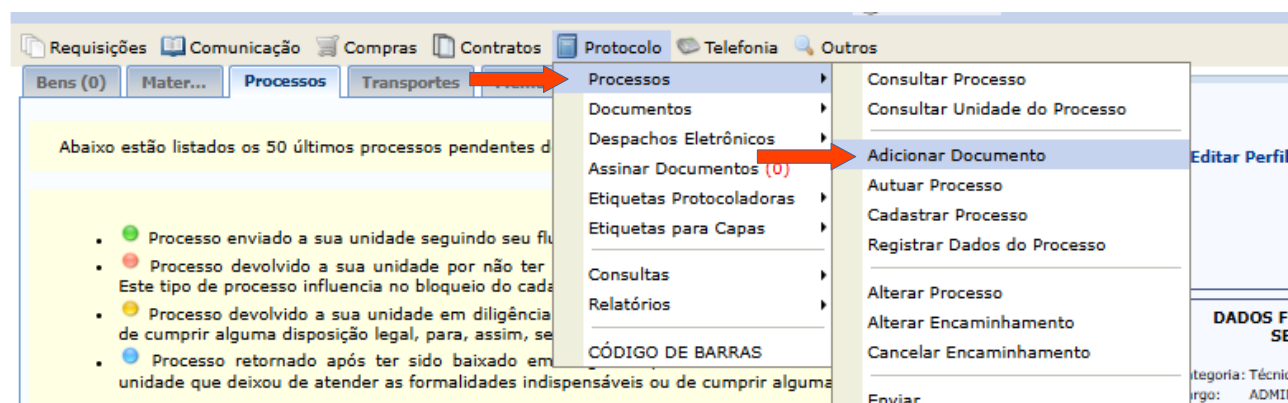


Figura 21 – Adicionar Documentos

O servidor responsável pelo ateste deverá anexar a nota atestada e assinada digitalmente.

Figura 22 – Adição de Documento

P. Opções de Documentos

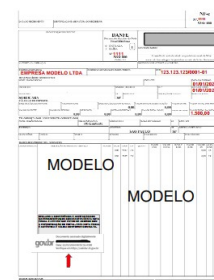
Selecionar Informar Novo Documento, conforme Figura 22;

Q. Observação

Colar a mesma informação cadastrada no campo “Assunto Detalhado” da Figura 3, conforme Figura 22.

R. Forma e Natureza do Documento

A. Anexar Documento Digital



Anexo II

B. Natureza = Ostensivo, mas deve-se utilizar a situação mais adequada conforma a legislação em vigor.

S. Data do Documento, Identificador, Ano e número de folhas seguem as mesmas orientações acima já mencionadas.

T. Unidade de Origem

Cadastrar a Unidade que está anexando o documento digital atestado e assinado digitalmente, conforme Figura 23.

U. Tipo de Conferência

Optar por Cópia Autenticada Administrativamente, conforme Figura 23.

V. Assinantes do Documento

Selecionar qual o servidor que está assinando o Documento inserido no Processo

ADIÇÃO DE DOCUMENTOS

Opções de Documentos: Informar Novo Documento Consultar Documentos Existentes

INFORMAR DOCUMENTO

Tipo do Documento: * NOTA FISCAL

Observações: EMPRESA MODELO; 1111; 123.123.123/0001-01; 01/01/2024; 1.500,00; 2024NE000024; PE 001/2024; REF 01/2024; C.C.17728
(700 caracteres/0 digitados)

Forma do Documento: * Escrever Documento Anexar Documento Digital

Natureza do Documento (portal público): * Ostensivo

ANEXAR DOCUMENTO DIGITAL

Data do Documento: * 01/01/2024

Identificador: 1111-REI

Ano: 2024

Número de Folhas: * 1

Unidade de Origem: 11.01.02.01.1 COORDENADORIA FINANCEIRA (11.01.02.01.03)

- 📁 INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA (11.00)
 - 📁 CAMPUS ARARANGUÁ - ARU (11.01.65)
 - 📁 CAMPUS AVANÇADO SÃO LOURENÇO DO OESTE - SLO (11.00.57)
 - 📁 CAMPUS CAÇADOR - CDR (11.00.58)
 - 📁 CAMPUS CANOINHAS - CAN (11.00.53)
 - 📁 CAMPUS CHAPECÓ - CCO (11.00.59)
 - 📁 CAMPUS CRICIÚMA - CRI (11.00.60)
 - 📁 CAMPUS FLORIANÓPOLIS-CONTINENTE - CTE (11.00.61)
 - 📁 CAMPUS FLORIANOPOLIS - FLN (11.00.62)
 - 📁 CAMPUS GAROPABA - GPB (11.01.62)
 - 📁 CAMPUS GASPARR - GAS (11.01.64)

Tipo de Conferência: * CÓPIA AUTENTICADA ADMINISTRATIVAMENTE

Arquivo Digital(Max.104MB): 2 DANFE MODELO ORIGINAL ATESTADA GOV.BR.pdf Remover Arquivo

👤: Adicionar Assinante 🚫: Remover Assinante

ASSINANTES DO DOCUMENTO

#	Assinante	
1	ANDERSON	Assinado -

Adicionar Documento

* Campos de preenchimento obrigatório.



📄: Visualizar Documento 🔍: Visualizar Informações Gerais




DOCUMENTOS JÁ ADICIONADOS NO PROCESSO

Tipo de Documento	Data de Documento	Origem	Natureza do Documento (portal público) ?	Situação		
SOLICITAÇÃO DE LIQUIDAÇÃO DE DESPESA	01/01/2024	DEPARTAMENTO DE ORÇAMENTO E EXECUÇÃO FINANCEIRA (11.01.02.01.01)	Ostensivo	ATIVO		

📄: Visualizar Documento 🔍: Visualizar Informações Gerais 🗑️: Excluir Documento

Figura 23– Adição de Documento

DOCUMENTOS JÁ ADICIONADOS NO PROCESSO					
Tipo de Documento	Data de Documento	Origem	Natureza do Documento (portal público) ?	Situação	
SOLICITAÇÃO DE LIQUIDAÇÃO DE DESPESA	01/01/2024	DEPARTAMENTO DE ORÇAMENTO E EXECUÇÃO FINANCEIRA (11.01.02.01.01)	Ostensivo	ATIVO	 

NOVOS DOCUMENTOS INSERIDOS NO PROCESSO					
Tipo de Documento	Data de Documento	Origem	Natureza do Documento (portal público) ?		
NOTA FISCAL	01/01/2024	COORDENADORIA FINANCEIRA (11.01.02.01.01.03)	Ostensivo	  	

Finalizar << Voltar Cancelar

Portal Administrativo

Figura 24 – Novos Documentos Inseridos no Processo

Em seguida clicar em “Finalizar”.

Próxima fase é enviar o documento recém-inserido (atestado e assinado digitalmente) para o próximo destino, que neste exemplo simulamos a próxima etapa como sendo a Incorporação ao Almoxarifado dos itens recebidos pela Nota Fiscal da Empresa Modelo.

Simularemos a próxima fase enviando o Processo para o Departamento Financeiro para que faça a Incorporação no Almoxarifado.

DADOS DO ENVIO	
Unidade de Origem:	COORDENADORIA FINANCEIRA (11.01.02.01.01.03)
Unidade de Destino:	<ul style="list-style-type: none"> 11.01.02.01.01 DEPARTAMENTO DE ORÇAMENTO E EXECUÇÃO FINANCEIRA (11.01) PROCURADORIA FEDERAL (11.01.73) PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO (11.01.74) ASSESSORIA DA PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO (11.01.02.04) COMISSÃO DE PROCESSO ADMINISTRATIVO DE APURAÇÃO DE RESPONSABILIDADE DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO (11.01.02.01) <ul style="list-style-type: none"> COORDENADORIA DE ALMOXARIFADO E PATRIMÔNIO (11.01.02.01.08) DEPARTAMENTO DE COMPRAS (11.01.02.01.07) DEPARTAMENTO DE CONTRATOS (11.01.02.01.04) DEPARTAMENTO DE OBRAS E ENGENHARIA (11.01.02.01.05) DEPARTAMENTO DE ORÇAMENTO E EXECUÇÃO FINANCEIRA (11.01.02.01.01)
DADOS COMPLEMENTARES	
Tempo de Permanência:	3 (Em Dias) ?
Observações:	SEGUE PARA INCORPORAÇÃO AO ALMOXARIFADO E DEMAIS PROVIDÊNCIAS A NOTA ATESTADA E ASSINADA DIGITALMENTE DA EMPRESA MODELO; 1111; 123.123.123/0001-01; 01/01/2024; 1.500,00; 2024NE000024; PE 001/2024; REF 01/2024; C.C.17728 (4000 caracteres/ 228 digitados)
Enviar << Voltar Cancelar	

* Campos de preenchimento obrigatório.

Figura 25 – Dados do Envio

A próxima etapa é a **JUNTADA**, ao PROCESSO, do documento Relatório de Incorporação do Almojarifado e seu encaminhamento para a liquidação.

ADIÇÃO DE DOCUMENTOS

Opções de Documentos: Informar Novo Documento Consultar Documentos Existentes

INFORMAR DOCUMENTO

Tipo do Documento: JUNTADA

Observações: SEGUE O RELATÓRIO DE INCORPORAÇÃO AO ALMOXARIFADO DA EMPRESA MODELO; 1111; 123.123.123/0001-01; 01/01/2024; 1.500,00; 2024NE000024; PE 001/2024; REF 01/2024; C.C.17728; PARA LIQUIDAÇÃO E PAGAMENTO
(700 caracteres/0 digitados)

Forma do Documento: Escrever Documento Anexar Documento Digital

Natureza do Documento (portal público): Ostensivo

ANEXAR DOCUMENTO DIGITAL

Data do Documento: 01/01/2024

Identificador: 1111-REI

Ano: 2024

Número de Folhas: 1

Unidade de Origem: 11.01.02.01.1 DEPARTAMENTO DE ORÇAMENTO E EXECUÇÃO FINANCEIRA (11.01.02.01.1)

- COORDENADORIA DE ALMOXARIFADO E PATRIMÔNIO (11.01.02.01.03)
- PROCURADORIA FEDERAL (11.01.73)
- PRO-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO (11.01.74)
- ASSESSORIA DA PRO-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO (11.01.02.01.02)
- COMISSÃO DE PROCESSO ADMINISTRATIVO DE APURAÇÃO DE RESPONSABILIDADE (11.01.02.01.03)
- DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO (11.01.02.01)
- COORDENADORIA DE ALMOXARIFADO E PATRIMÔNIO (11.01.02.01.03)
- DEPARTAMENTO DE COMPRA (11.01.02.01.07)
- DEPARTAMENTO DE CONTRATOS (11.01.02.01.04)
- DEPARTAMENTO DE OBRAS E ENGENHARIA (11.01.02.01.05)
- DEPARTAMENTO DE ORÇAMENTO E EXECUÇÃO FINANCEIRA (11.01.02.01.1)

Tipo de Conferência: CÓPIA SIMPLES

Arquivo Digital(Max.104MB): Escolher Arquivo 6 INCORPO... MODELO.pdf

+ Adicionar Assinante - Remover Assinante

ASSINANTES DO DOCUMENTO

#	Assinante
Nenhum Assinante Informado.	

Adicionar Documento

* Campos de preenchimento obrigatório.

Visualizar Documento
Visualizar Informações Gerais

DOCUMENTOS JÁ ADICIONADOS NO PROCESSO

Tipo de Documento	Data de Documento	Origem	Natureza do Documento (portal público)	Situação	
SOLICITAÇÃO DE LIQUIDAÇÃO DE DESPESA	01/01/2024	DEPARTAMENTO DE ORÇAMENTO E EXECUÇÃO FINANCEIRA (11.01.02.01.01)	Ostensivo	ATIVO	
NOTA FISCAL	01/01/2024	COORDENADORIA FINANCEIRA (11.01.02.01.03)	Ostensivo	ATIVO	

Visualizar Documento
Visualizar Informações Gerais
Excluir Documento

NOVOS DOCUMENTOS INSERIDOS NO PROCESSO

Tipo de Documento	Data de Documento	Origem	Natureza do Documento (portal público)
Nenhum Documento Inserido			

Finalizar
<< Voltar
Cancelar

Figura 26 – Juntada de Documentos

Nesta etapa, conforme Figura 26, o preenchimento é muito semelhante ao já descrito acima, tendo no Tipo de Documento a seleção da opção **JUNTADA**, e no campo Observação a descrição do Relatório de Incorporação seguido da mesma informação da Figura 3.

Tipo de Documento	Data de Documento	Origem	Natureza do Documento (portal público) ?
JUNTADA	01/01/2024	DEPARTAMENTO DE ORÇAMENTO E EXECUÇÃO FINANCEIRA (11.01.02.01.01)	Ostensivo

Finalizar << Voltar Cancelar

Figura 27 – Novos Documentos Inseridos no Processos

A próxima etapa é o envio do documento recém JUNTADO ao Processo para o liquidante.

INFORMAÇÕES SOBRE O ENVIO

Data de Envio: 18/06/2024
Unidade de Destino: COORDENADORIA FINANCEIRA (11.01.02.01.01.03)
Tempo de Permanência: 3 dia(s)
Observação: SEGUE PARA A LIQUIDAÇÃO OS DOCUMENTOS ANEXADOS E JUNTADOS

PROCESSOS ENVIADOS

Processo	Assunto do Processo
23252.018072/2024-56	052.22 - FINANÇAS: EXECUÇÃO FINANCEIRA - DESPESA
Assunto Detalhado: EMPRESA MODELO, 1111; 123.123.123/0001-01; 01/01/2024; 1.500,00; 2024NE000024; PE 001/2024; REF 01/2024; C.C.17728	

Imprimir Guia da Movimentação Atual Econômico | Imprimir Guia da Movimentação Atual Normal

Imprimir Guia de Movimentação do Dia Econômico | Imprimir Guia de Movimentação do Dia Normal

Enviar Outros Processos

Portal Administrativo

Figura 28 – Informações sobre o Envio

O liquidante procede a recepção do Processo e realiza a liquidação.

Observamos que o campo PROCESSO na ABA DADOS BÁSICOS na liquidação (no Siafiweb) deverá conter a informação no número do PROCESSO SIPAC em questão (23292.018072/2024-56), ou seja, passa a ser obrigatória a informação neste campo, conforme Figura 29 abaixo:

The screenshot displays the 'Dados Básicos' tab in the SIAFIWEB system. The interface includes several tabs: 'Dados Básicos', 'Principal Com Orçamento', 'Principal Sem Orçamento', 'Dedução', 'Encargo', 'Crédito', 'Despesa a Anular', and 'Outros'. Below these, there are sub-tabs: 'Dados de Pagamento', 'Centro de Custo', and 'Resumo'. The main form area contains the following fields:

*Código da UG Pagadora:	Nome da UG Pagadora:	Sistema de Origem		
158516	INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DE STA.CAT/IFSC	CPR-STN		
*Data de Emissão Contábil:	Data de Vencimento:	Taxa de Câmbio:	Processo:	Ateste
18/06/2024	21/06/2024	0,0000	23292.018072/2024-56	
*Valor do Documento:	0,00			

A red arrow points to the 'Processo' field, which contains the value '23292.018072/2024-56'.

Figura 29 – Liquidação – Aba DADOS BASICOS no SIAFIWEB

A próxima etapa será a JUNTADA dos documentos pertinentes a liquidação, em arquivo único para encaminhamento ao pagamento. Lembrando que em todas as JUNTADAS o servidor responsável deverá assinar o documento no SIPAC.

ADIÇÃO DE DOCUMENTOS

Opções de Documentos: Informar Novo Documento Consultar Documentos Existentes

INFORMAR DOCUMENTO

Tipo do Documento:

Observações:

(700 caracteres/0 digitados)

Forma do Documento: Escrever Documento Anexar Documento Digital

Natureza do Documento (portal público):

ANEXAR DOCUMENTO DIGITAL

Data do Documento:

Identificador:

Ano:

Número de Folhas:

Unidade de Origem:

- INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA (11.00)
 - CAMPUS ARARANGUÁ - ARU (11.01.65)
 - CAMPUS AVANÇADO SÃO LOURENÇO DO OESTE - SLO (11.00.57)
 - CAMPUS CAÇADOR - CDR (11.00.58)
 - CAMPUS CANOINHAS - CAN (11.00.53)
 - CAMPUS CHAPECO - CCO (11.00.59)
 - CAMPUS CRICIUMA - CRI (11.00.60)
 - CAMPUS FLORIANÓPOLIS-CONTINENTE - CTE (11.00.61)
 - CAMPUS FLORIANÓPOLIS - FLN (11.00.62)
 - CAMPUS GAROPABA - GPB (11.01.62)
 - CAMPUS GAROPABA - GPB (11.01.62)

Tipo de Conferência:

Arquivo Digital(Max.104MB):

ASSINANTES DO DOCUMENTO

#	Assinante	
1	ANDERSON	<input type="button" value="Assinado"/>

* Campos de preenchimento obrigatório.

DOCUMENTOS JÁ ADICIONADOS NO PROCESSO

Tipo de Documento	Data de Documento	Origem	Natureza do Documento (portal público)	Situação	
SOLICITAÇÃO DE LIQUIDAÇÃO DE DESPESA	01/01/2024	DEPARTAMENTO DE ORÇAMENTO E EXECUÇÃO FINANCEIRA (11.01.02.01.01)	<input type="text" value="Ostensivo"/>	ATIVO	
NOTA FISCAL	01/01/2024	COORDENADORIA FINANCEIRA (11.01.02.01.03)	<input type="text" value="Ostensivo"/>	ATIVO	

NOVOS DOCUMENTOS INSERIDOS NO PROCESSO

Tipo de Documento	Data de Documento	Origem	Natureza do Documento (portal público)
Nenhum Documento Inserido			

Figura 30 – Juntada Arquivo Unico para Pagamento

Ao JUNTAR o Documento Digital , conforme Figura 30, utilizar as seguintes informações:

OBSERVAÇÃO:

SEGUE A LIQUIDAÇÃO 2024NP000010 DA EMPRESA MODELO; 1111; 123.123.123/0001-01; 01/01/2024; 1.500,00; 2024NE000024; PE 001/2024; REF 01/2024; C.C.17728; RELATÓRIO DO ALMOXARIFADO; RELATÓRIO SIMPLES NACIONAL; RELATÓRIO CONSULTA SICAF EM ARQUIVO ÚNICO PARA O PAGAMENTO

IDENTIFICADOR:

1111-REI

ANO: 2024

NÚMERO DE FOLHAS:

VERIFICAR QUANTAS PÁGINAS CONTÉM O ARQUIVO ÚNICO. NESTE EXEMPLO O ARQUIVO CONTÉM 5 PÁGS.

A imagem mostra uma interface de usuário de um sistema de envio de documentos. O formulário é dividido em duas seções principais: 'DADOS DO ENVIO' e 'DADOS COMPLEMENTARES'.

DADOS DO ENVIO:

- Unidade de Origem:** COORDENADORIA FINANCEIRA (11.01.02.01.01.03). Abaixo, há uma lista de unidades de destino com um menu suspenso aberto, mostrando opções como DEPARTAMENTO DE ORÇAMENTO E EXECUÇÃO FINANCEIRA (11.01.02.01.01), PROCURADORIA FEDERAL (11.01.73), PRO-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO (11.01.74), etc.
- Unidade de Destino:** Um campo com uma seta para a direita, atualmente vazio.

DADOS COMPLEMENTARES:

- Tempo de Permanência:** Um campo de entrada com o valor '3' e o texto '(Em Dias)'. Um ícone de ajuda (?) está ao lado.
- Observações:** Um campo de texto contendo o seguinte texto: 'SEGUE A LIQUIDAÇÃO 2024NP000010; NOTA FISCAL 1111; RELATÓRIO DE INCORPORAÇÃO DO ALMOXARIFADO; RELATÓRIO DO SIMPLES NACIONAL E RELATÓRIO CONSULTA SICAF EM ÚNICO ARQUIVO PARA O PAGAMENTO'. Abaixo do campo, há o texto '(4000 caracteres/187 digitados)'.

Na base do formulário, há botões para 'Enviar', '<< Voltar' e 'Cancelar'. Abaixo dos botões, há uma nota: '* Campos de preenchimento obrigatório.' e o texto 'Portal Administrativo'.

Figura 31 – Dados do Envio

Abaixo segue a tela resumo do Processo 23292.018072/2024-56.

DADOS GERAIS DO PROCESSO

Processo: 23292.018072/2024-56

Origem do Processo: Interno

Data de Autuação: 18/06/2024

Usuário de Autuação: ANDERSON [REDACTED]

Assunto do Processo: 052.22 - FINANÇAS: EXECUÇÃO FINANCEIRA - DESPESA

Assunto Detalhado: EMPRESA MODELO; 1111; 123.123.123/0001-01; 01/01/2024; 1.500,00; 2024NE000024; PE 001/2024; REF 01/2024; C.C.17728

Natureza do Processo: OSTENSIVO

Unidade de Origem: DEPARTAMENTO DE ORÇAMENTO E EXECUÇÃO FINANCEIRA (11.01.02.01.01)

Data de Cadastro: 18/06/2024

Prazo de Guarda Intermediário: 5 ano(s)

Observação: EMPRESA MODELO; 1111; 123.123.123/0001-01; 01/01/2024; 1.500,00; 2024NE000024; PE 001/2024; REF 01/2024; C.C.17728

Status: ATIVO

ÚLTIMA MOVIMENTAÇÃO REALIZADA

Data de Envio: 18/06/2024

Unidade de Origem: COORDENADORIA FINANCEIRA (11.01.02.01.01.03)

Enviado por: ANDERSON [REDACTED]

Destino: DEPARTAMENTO DE ORÇAMENTO E EXECUÇÃO FINANCEIRA (11.01.02.01.01)

Tempo Esperado no Destino: 3 dia(s)

Data de Recebimento: NÃO RECEBIDO

Documentos
Interessados
Arquivos Anexados
Movimentações
Processos Acessórios
Empenhos Associados
Ocorrências
Históricos

Visualizar Documento
 Visualizar Dados do Documento

DOCUMENTOS INSERIDOS NO PROCESSO

Tipo de Documento	Data de Documento	Origem	Observação		
SOLICITAÇÃO DE LIQUIDAÇÃO DE DESPESA	01/01/2024	DEPARTAMENTO DE ORÇAMENTO E EXECUÇÃO FINANCEIRA (11.01.02.01.01)	EMPRESA MODELO; 1111; 123.123.123/0001-01; 01/01/2024; 1.500,00; 2024NE000024; PE 001/2024; REF 01/2024; C.C.17728		
NOTA FISCAL	01/01/2024	COORDENADORIA FINANCEIRA (11.01.02.01.01.03)	EMPRESA MODELO; 1111; 123.123.123/0001-01; 01/01/2024; 1.500,00; 2024NE000024; PE 001/2024; REF 01/2024; C.C.17728		
JUNTADA	01/01/2024	COORDENADORIA FINANCEIRA (11.01.02.01.01.03)	SEGUE A LIQUIDAÇÃO 2024NP000010 DA EMPRESA MODELO; 1111; 123.123.123/0001-01; 01/01/2024; 1.500,00; 2024NE000024; PE 001/2024; REF 01/2024; C.C.17728; RELATÓRIO DO ALMOXARIFADO; RELATÓRIO SIMPLES NACIONAL; RELATÓRIO CONSULTA SICAF EM ARQUIVO ÚNICO PARA O PAGAMENTO		

Imprimir a Capa do Processo

Imprimir Guia de Movimentação
Econômico

Exportar Processo para PDF
O processo não é automático.
Você receberá um email avisando quando estiver pronto. [?](#)

Imprimir Guia de Movimentação
Normal

Portal Administrativo

Figura 32 – Dados Gerais do Processos

Visualizar Despacho					
Unidade Destino	Enviado Em	Enviado Por	Recebido Em	Recebido Por	Tempo Esperado
COORDENADORIA FINANCEIRA (11.01.02.01.01.03)	18/06/2024	anderson. []	18/06/2024	anderson. []	3 dia(s)
Observação: ---					
1 RESPONSÁVEIS NA UNIDADE (0) []					
DESPACHOS CADASTRADOS NA UNIDADE (0) []					
DEPARTAMENTO DE ORÇAMENTO E EXECUÇÃO FINANCEIRA (11.01.02.01.01)	18/06/2024	anderson. []	18/06/2024	anderson. []	3 dia(s)
Observação: SEGUE PARA INCORPORAÇÃO AO ALMOXARIFADO E DEMAIS PROVIDENCIAS A NOTA ATESTADA E ASSINADA DIGITALMENTE DA EMPRESA MODELO; 1111; 123.123.123/0001-01; 01/01/2024; 1.500,00; 2024NE000024; PE 001/2024; REF 01/2024; C.C.17728					
2 RESPONSÁVEIS NA UNIDADE (0) []					
DESPACHOS CADASTRADOS NA UNIDADE (0) []					
COORDENADORIA FINANCEIRA (11.01.02.01.01.03)	18/06/2024	anderson. []	18/06/2024	anderson. []	3 dia(s)
Observação: SEGUE PARA A LIQUIDAÇÃO OS DOCUMENTOS ANEXADOS E JUNTADOS					
3 RESPONSÁVEIS NA UNIDADE (0) []					
DESPACHOS CADASTRADOS NA UNIDADE (0) []					
DEPARTAMENTO DE ORÇAMENTO E EXECUÇÃO FINANCEIRA (11.01.02.01.01)	18/06/2024	anderson. []	---	---	3 dia(s)
Observação: SEGUE A LIQUIDAÇÃO 2024NP000010; NOTA FISCAL 1111; RELATÓRIO DE INCORPORAÇÃO DO ALMOXARIFADO; RELATÓRIO DO SIMPLES NACIONAL E RELATÓRIO CONSULTA SICAF EM ÚNICO ARQUIVO PARA O PAGAMENTO					
4 RESPONSÁVEIS NA UNIDADE (0) []					
DESPACHOS CADASTRADOS NA UNIDADE (0) []					

Figura 33 – Movimentações do Processo.

Até esta etapa, numa simulação de recebimento de mercadoria pelo almoxarifado, encaminhamento para o ateste, encaminhamento para incorporação, encaminhamento para liquidação e encaminhamento para pagamento tivemos 4 movimentações no **PROCESSO 23292.018072/2024-56**.

Os passos seguintes serão processados no DOEF.

ANEXO III

ORIENTAÇÃO CONJUNTA Nº 1//2021/ME/CGU

NÍVEL DE ACESSO	TIPO DE INFORMAÇÃO	FUNDAMENTAÇÃO LEGAL	QUEM PODE ACESSAR	EXEMPLOS DE DOCUMENTOS
PÚBLICO	De interesse público, geral ou coletivo. (Informação Ostensiva)	<ul style="list-style-type: none"> • Art. 8º, §1º, inciso IV, da Lei 12.527/2011 (LAI); • Art.7º, §3º, inciso V do Decreto 7.724/2012 (Transparência Ativa). 	Todas as pessoas	<ul style="list-style-type: none"> • Informações sobre procedimentos licitatórios, respectivos editais e resultados, bem como os contratos celebrados; • Dados gerais para o acompanhamento de programas, ações, projetos e obras de órgãos e entidades.
RESTRITO	Informações pessoais, relacionadas a uma determinada pessoa identificada ou identificável (Informação Restrita)	Art. 31 da Lei nº 12.527/ 2011 (LAI).	<ul style="list-style-type: none"> • Agentes públicos legalmente autorizados; • A própria pessoa a quem a informação se referir, mediante identificação. 	<p>Documentos que contenham informações pessoais de pessoa identificada ou identificável, como:</p> <ul style="list-style-type: none"> • RG; • CPF; • Estado de saúde do servidor ou familiares; • Informações financeiras; • Informações patrimoniais; • Alimentandos; • Dependentes; • Pensões; • Endereços • Número de telefone • e-mail • Origem racial ou étnica, orientação sexual • Convicções religiosas, filosóficas ou morais, opiniões políticas • Filiação sindical • Filiação partidária • Filiação a organizações de caráter religioso, filosófico ou político.
RESTRITO	Documento Preparatório utilizado como fundamento de tomada de decisão ou de ato administrativo. (Informação Restrita)	<ul style="list-style-type: none"> • Art. 7º, § 3º, da Lei nº 12.527/2011 (LAI); • Art. 20 do Decreto nº 7.724/2012. 	<ul style="list-style-type: none"> • Agentes públicos legalmente autorizados; • Interessado, mediante identificação. 	<ul style="list-style-type: none"> • Notas técnicas, pareceres, notas informativas ou outros documentos que subsidiem decisões dos dirigentes em documentos sobre políticas econômica, fiscal, tributária, monetária, regulatória etc.; • Documentos que tragam argumentos e conteúdo para os processos que culminarão na edição de ato normativo.

ANEXO III

RESTRITO	Informações protegidas por legislação específica como sigilo fiscal, bancário, comercial, empresarial e contábil. (Informação Restrita)	Diversas	<ul style="list-style-type: none"> • Agentes públicos legalmente autorizados; • Interessado, mediante identificação. 	Ofícios, extratos, relatórios, atas, etc. , que contenham informações fiscais, bancárias, comerciais, empresariais ou contábeis protegidas por hipótese legal.
-----------------	--	----------	--	---

INFORMAÇÕES COM RESTRIÇÃO DE ACESSO	HIPÓTESE LEGAL
Tratados, acordos e atos internacionais	Art. 36, Lei 12.527/2011
Investigação/Prevenção de Acidentes Aeronáuticos	Art. 88-I, § 3º, da Lei nº 7.565/1986
Investigação Preliminar sobre Mercado Mobiliário	Art. 9º, § 2º, da Lei 6.385/1976
Atividade Empresarial	Art. 5º, § 2º, do Decreto nº 7.724/2012
Situação Econômico-Financeira de Sujeito Passivo	Art. 198, caput, da Lei nº 5.172/1966 - CTN
Sigilo do Inquérito Policial	Art. 20 do Código de Processo Penal
Sigilo de Empresa em Situação Falimentar	Art. 169 da Lei nº 11.101/2005
Sigilo das Comunicações	Art. 3º, V, da Lei nº 9.472/1997
Segredo Industrial	Art. 195, XIV, Lei nº 9.279/1996
Segredo de Justiça no Processo Penal	Art. 201, § 6º, do Código de Processo Penal
Segredo de Justiça no Processo Civil	Art. 189 do Código de Processo Civil
Protocolo-Pendente Análise de Restrição de Acesso	Art. 6º, III, da Lei nº 12.527/2011
Investigação de Responsabilidade do Servidor	Art. 150 da Lei nº 8.112/1990
Interceptações de Comunicações Telefônicas	Art. 8º, caput, da Lei nº 9.296/1996
Informação Privilegiadas de Sociedades Anônimas	Art. 155, § 2º, da Lei nº 6.404/1976
Informação Pessoal	Art. 31 da Lei nº 12.527/2011
Documento Preparatório	Art. 7º, § 3º, da Lei nº 12.527/2011
Direito Autoral	Art. 24, III, da Lei nº 9.610/1998
Controle Interno	Art. 26, § 3º, da Lei nº 10.180/2001
Livros e Registros Contábeis Empresariais	Art. 1.190 do Código Civil
Operações Bancárias	Art. 1º da Lei Complementar nº 105/2001
Proteção da Propriedade Intelectual de Software	Art. 2º da Lei nº 9.609/1998
Processo Administrativo de Responsabilização (PAR)	Art. 4º, §1º, do Decreto nº 8.420/2015

NÍVEL DE ACESSO	TIPO DE INFORMAÇÃO	GRAU DE SIGILO	FUNDAMENTAÇÃO LEGAL
SIGILOSO	Informação Classificada em Grau de Sigilo. Classificação realizada por autoridade classificadora e agente credenciado. (Informação Sigilosa)	Reservada – restrição de acesso até 5 anos	<ul style="list-style-type: none"> • Arts. 23 e 24 da Lei nº 12.527/2011; • Art. 25 do Decreto nº 7.724/2012; • Art. 31 do Decreto 7.724/2012 (procedimentos); • Decreto nº 7.845/2012.
		Secreta – restrição de acesso até 15 anos	
		Ultrasecreta – restrição de acesso 25 anos prorrogável até 50 anos (não aplicado ao IFSC)	

ANEXO IV

SIORG: 000455 - IFSC	SIGLA
277195 - Assessoria Técnica	REI
277192 - Assessoria de Correição e Transparência	REI
104944 - Campus Araranguá	ARU
252373 - Coordenadoria de Gestão de Pessoas - ARU	ARU
244016 - Coordenadoria de Relações Externas e Comunicação - ARU	ARU
107708 - Departamento de Administração - ARU	ARU
242968 - Coordenadoria de Materiais e Finanças - ARU	ARU
242969 - Coordenadoria de Tecnologia da Informação e Comunicação - ARU	ARU
107705 - Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão - ARU	ARU
286266 - Coordenadoria Curso Licenciatura Física - ARU	ARU
286269 - Coordenadoria Curso Superior Tecnologia Design de Moda - ARU	ARU
368989 - Coordenadoria Curso Técnico Automação - ARU	ARU
286267 - Coordenadoria Curso Técnico Eletromecânica - ARU	ARU
307938 - Coordenadoria Curso Técnico Mecânica - ARU	ARU
308642 - Coordenadoria Curso Técnico Produção de Moda - ARU	ARU
286265 - Coordenadoria Curso Técnico Têxtil de Malharia e Confecção - ARU	ARU
286268 - Coordenadoria Curso Técnico Vestuário - ARU	ARU
242971 - Coordenadoria Pedagógica - ARU	ARU
242973 - Coordenadoria de Biblioteca - ARU	ARU
242986 - Coordenadoria de Ingresso e Inserção Profissional - ARU	ARU
242980 - Coordenadoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação - ARU	ARU
242970 - Coordenadoria de Registro Acadêmico - ARU	ARU
242972 - Coordenaria de Extensão e Eventos - ARU	ARU
242581 - Departamento de Assuntos Estudantis - ARU	ARU
293450 - Coordenadoria do Núcleo de Acessibilidade Educacional - ARU	ARU
204803 - Campus Avançado São Lourenço do Oeste	SLO
403392 - Assessoria da Direção-Geral - SLO	SLO
243285 - Coordenadoria de Compras e Finanças - SLO	SLO
243283 - Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão - SLO	SLO
286652 - Coordenadoria Curso Técnico Administração - SLO	SLO
286650 - Coordenadoria Curso Técnico Agronegócio - SLO	SLO
315399 - Coordenadoria Curso Técnico Desenvolvimento de Sistemas - SLO	SLO
286649 - Coordenadoria Curso Técnico Logística - SLO	SLO
243286 - Coordenadoria de Secretaria e Registro Acadêmico - SLO	SLO
293477 - Coordenadoria do Núcleo de Acessibilidade Educacional - SLO	SLO
104930 - Campus Canoinhas	CAN
242994 - Coordenadoria de Gestão de Pessoas - CAN	CAN
107688 - Departamento de Administração - CAN	CAN
243079 - Coordenadoria de Almoxarifado e Patrimônio - CAN	CAN
243078 - Coordenadoria de Compras - CAN	CAN
243080 - Coordenadoria de Tecnologia da Informação e Comunicação - CAN	CAN
107687 - Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão - CAN	CAN
286291 - Coordenadoria Curso Agronomia - CAN	CAN
286288 - Coordenadoria Curso Proeja Técnico Agroecologia - CAN	CAN
286281 - Coordenadoria Curso Superior Tecnologia Alimentos - CAN	CAN
286286 - Coordenadoria Curso Superior Tecnologia Análise e Desenvolvimento de Sistemas - CAN	CAN
286282 - Coordenadoria Curso Técnico Agroecologia - CAN	CAN
286284 - Coordenadoria Curso Técnico Alimentos - CAN	CAN

ANEXO IV

SIORG: 000455 - IFSC	SIGLA
286283 - Coordenadoria Curso Técnico Edificações - CAN	CAN
286285 - Coordenadoria Curso Técnico Manutenção e Suporte em Informática - CAN	CAN
243144 - Coordenadoria Pedagógica - CAN	CAN
243145 - Coordenadoria de Assuntos Estudantis - CAN	CAN
243149 - Coordenadoria de Estágios - CAN	CAN
243083 - Coordenadoria de Extensão - CAN	CAN
243148 - Coordenadoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação - CAN	CAN
243081 - Coordenadoria de Registro Acadêmico - CAN	CAN
243082 - Coordenadoria de Secretaria Acadêmica - CAN	CAN
293452 - Coordenadoria do Núcleo de Acessibilidade Educacional - CAN	CAN
411009 - Coordenadoria do Núcleo de Educação a Distância - CAN	CAN
107737 - Campus Caçador	CDR
243150 - Coordenadoria de Gestão de Pessoas - CDR	CDR
107740 - Departamento de Administração - CDR	CDR
243231 - Coordenadoria de Materiais e Finanças - CDR	CDR
243232 - Coordenadoria de Tecnologia da Informação e Comunicação - CDR	CDR
107739 - Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão - CDR	CDR
286275 - Coordenadoria Curso Engenharia Produção - CDR	CDR
286277 - Coordenadoria Curso Sistemas da Informação - CDR	CDR
286270 - Coordenadoria Curso Técnico Administração - CDR	CDR
286278 - Coordenadoria Curso Técnico Eletromecânica - CDR	CDR
286273 - Coordenadoria Curso Técnico Informática - CDR	CDR
286280 - Coordenadoria Curso Técnico Logística - CDR	CDR
286271 - Coordenadoria Curso Técnico Plásticos - CDR	CDR
243236 - Coordenadoria Pedagógica - CDR	CDR
243234 - Coordenadoria de Extensão - CDR	CDR
243241 - Coordenadoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação - CDR	CDR
243233 - Coordenadoria de Registro e Secretaria Acadêmica - CDR	CDR
243235 - Coordenadoria de Relações Externas - CDR	CDR
293451 - Coordenadoria do Núcleo de Acessibilidade Educacional - CDR	CDR
394609 - Coordenadoria do Núcleo de Educação a Distância - CDR	CDR
104945 - Campus Chapecó	CCO
243263 - Coordenadoria de Relações Externas - CCO	CCO
107709 - Departamento de Administração - CCO	CCO
243581 - Coordenadoria de Gestão de Pessoas - CCO	CCO
244019 - Coordenadoria de Infraestrutura e Manutenção - CCO	CCO
243587 - Coordenadoria de Materiais, Contratos e Orçamento - CCO	CCO
253150 - Coordenadoria de Tecnologia da Informação e Comunicação - CCO	CCO
107708 - Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão - CCO	CCO
394589 - Assessoria da Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão - CCO	CCO
286296 - Coordenadoria Curso Engenharia Controle e Automação - CCO	CCO
286294 - Coordenadoria Curso Técnico Eletroeletrônica - CCO	CCO
286297 - Coordenadoria Curso Técnico Eletromecânica - CCO	CCO
286295 - Coordenadoria Curso Técnico Informática - CCO	CCO
286300 - Coordenadoria Curso Técnico Mecânica - CCO	CCO
286305 - Coordenadoria Curso Técnico Segurança do Trabalho - CCO	CCO
350827 - Coordenadoria Curso Técnico Sistemas de Energia Renovável - CCO	CCO
243350 - Coordenadoria Pedagógica - CCO	CCO
243344 - Coordenadoria de Extensão - CCO	CCO
243393 - Coordenadoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação - CCO	CCO
243341 - Coordenadoria de Registro Acadêmico - CCO	CCO
243381 - Coordenadoria do Núcleo de Educação a Distância - CCO	CCO
243284 - Departamento de Assuntos Estudantis - CCO	CCO
243287 - Coordenadoria de Estágio - CCO	CCO
293453 - Coordenadoria do Núcleo de Acessibilidade Educacional - CCO	CCO

ANEXO IV

SIORG: 000455 - IFSC	SIGLA
104933 - Campus Criciúma	CRI
242743 - Coordenadoria de Estágio - CRI	CRI
242744 - Coordenadoria de Gestão de Pessoas - CRI	CRI
242746 - Coordenadoria de Relações Externas - CRI	CRI
107697 - Departamento de Administração - CRI	CRI
242764 - Coordenadoria de Compras, Materiais e Finanças - CRI	CRI
242766 - Coordenadoria de Tecnologia da Informação e Comunicação - CRI	CRI
107696 - Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão - CRI	CRI
286342 - Coordenadoria Curso Engenharia Civil - CRI	CRI
286333 - Coordenadoria Curso Engenharia Mecatrônica - CRI	CRI
286339 - Coordenadoria Curso Licenciatura Química - CRI	CRI
286337 - Coordenadoria Curso Técnico Edificações - CRI	CRI
286329 - Coordenadoria Curso Técnico Eletrotécnica - CRI	CRI
286335 - Coordenadoria Curso Técnico Mecatrônica - CRI	CRI
286343 - Coordenadoria Curso Técnico Meio Ambiente - CRI	CRI
286341 - Coordenadoria Curso Técnico Química - CRI	CRI
242747 - Coordenadoria de Assuntos Estudantis - CRI	CRI
242749 - Coordenadoria de Biblioteca - CRI	CRI
242750 - Coordenadoria de Extensão - CRI	CRI
242756 - Coordenadoria de Linguagens e Ciências Humanas - CRI	CRI
242752 - Coordenadoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação - CRI	CRI
242755 - Coordenadoria de Registro e Secretaria Acadêmica - CRI	CRI
293454 - Coordenadoria do Núcleo de Acessibilidade Educacional - CRI	CRI
399789 - Coordenadoria do Núcleo de Educação a Distância - CRI	CRI
104947 - Campus Florianópolis	FLN
413269 - Assessoria de Gestão Ambiental - FLN	FLN
243324 - Diretoria de Administração - FLN	FLN
243932 - Departamento de Gestão de Materiais e Finanças - FLN	FLN
243934 - Coordenadoria de Compras e Contratos - FLN	FLN
243936 - Coordenadoria de Materiais e Patrimônio - FLN	FLN
243937 - Departamento de Gestão de Pessoas - FLN	FLN
413311 - Coordenadoria de Capacitação e Desenvolvimento - FLN	FLN
243938 - Departamento de Infraestrutura - FLN	FLN
243940 - Coordenadoria de Engenharia - FLN	FLN
243941 - Coordenadoria de Manutenção - FLN	FLN
243943 - Coordenadoria de Saúde - FLN	FLN
243942 - Coordenadoria de Serviços Gerais - FLN	FLN
243939 - Departamento de Tecnologia da Informação e Comunicação - FLN	FLN
413309 - Coordenadoria de Infraestrutura de Redes - FLN	FLN
413310 - Coordenadoria de Suporte de Informática - FLN	FLN
107714 - Diretoria de Ensino - FLN	FLN
243580 - Coordenadoria Geral de Registro Acadêmico - FLN	FLN
243586 - Coordenadoria Pedagógica - FLN	FLN
243578 - Coordenadoria de Apoio Acadêmico - FLN	FLN
243582 - Coordenadoria de Biblioteca e Arquivo Permanente - FLN	FLN
243585 - Coordenadoria de Estágio - FLN	FLN
243313 - Coordenadoria de Ingresso - FLN	FLN
293455 - Coordenadoria do Núcleo de Acessibilidade Educacional - FLN	FLN
413329 - Coordenadoria do Núcleo de Educação a Distância - FLN	FLN
243925 - Departamento Acadêmico de Construção Civil - FLN	FLN
286369 - Coordenadoria Curso Engenharia Civil - FLN	FLN
286365 - Coordenadoria Curso Técnico Edificações - FLN	FLN
286366 - Coordenadoria Curso Técnico Agrimensura - FLN	FLN
302536 - Coordenadoria Curso Técnico Geoprocessamento - FLN	FLN
286367 - Coordenadoria Curso Técnico Meio Ambiente - FLN	FLN

ANEXO IV

SIORG: 000455 - IFSC	SIGLA
286368 - Coordenadoria Curso Técnico Saneamento - FLN	FLN
413349 - Coordenadoria de Infraestrutura do DACC - FLN	FLN
243929 - Departamento Acadêmico de Eletrotécnica - FLN	FLN
286376 - Coordenadoria Curso Engenharia Elétrica - FLN	FLN
286377 - Coordenadoria Curso Mestrado Profissional Sistemas de Energia Elétrica - FLN	FLN
286375 - Coordenadoria Curso Superior Tecnologia Sistemas de Energia - FLN	FLN
286374 - Coordenadoria Curso Técnico Eletrotécnica - FLN	FLN
413389 - Coordenadoria de Infraestrutura do DAE - FLN	FLN
243588 - Departamento Acadêmico de Eletrônica - FLN	FLN
286373 - Coordenadoria Curso Engenharia Eletrônica - FLN	FLN
286372 - Coordenadoria Curso Superior Tecnologia Eletrônica Industrial - FLN	FLN
286371 - Coordenadoria Curso Técnico Eletrônica - FLN	FLN
413369 - Coordenadoria de Registro Acadêmico do DAELN - FLN	FLN
241872 - Departamento Acadêmico de Gestão do Conhecimento e Tecnologias Computacionais - FLN	FLN
286383 - Coordenadoria Curso Superior Tecnologia Gestão TI - FLN	FLN
286382 - Coordenadoria Curso Técnico Informática - FLN	FLN
286386 - Coordenadoria Curso Técnico Desenvolvimento de Sistemas - FLN	FLN
413430 - Coordenadoria de Infraestrutura do DAGCTC-FLN	FLN
241891 - Coordenadoria de Registro Acadêmico do DAGCTC - FLN	FLN
243533 - Departamento Acadêmico de Linguagem, Tecnologia, Educação e Ciência - FLN	FLN
286389 - Coordenadoria Curso Técnico Química - FLN	FLN
286590 - Coordenadoria Mestrado Profissional Educação Profissional e Tecnológica - FLN	FLN
413390 - Coordenadoria de Infraestrutura do DALTEC - FLN	FLN
243560 - Departamento Acadêmico de Metalmeccânica - FLN	FLN
286392 - Coordenadoria Curso Técnico Manutenção Automotiva - FLN	FLN
286393 - Coordenadoria Curso Engenharia Mecatrônica - FLN	FLN
286391 - Coordenadoria Curso Superior Tecnologia em Design de Produto - FLN	FLN
286390 - Coordenadoria Curso Técnico Mecânica - FLN	FLN
286394 - Coordenadoria Mestrado Profissional Mecatrônica - FLN	FLN
413429 - Coordenadoria de Infraestrutura do DAMM - FLN	FLN
243554 - Departamento Acadêmico de Saúde e Serviços - FLN	FLN
286381 - Coordenadoria Curso Superior Tecnologia Radiologia - FLN	FLN
286379 - Coordenadoria Curso Técnico Enfermagem - FLN	FLN
286380 - Coordenadoria Curso Técnico Meteorologia - FLN	FLN
286378 - Coordenadoria Curso Técnico Segurança do Trabalho - FLN	FLN
286385 - Coordenadoria Mestrado Profissional Clima e Ambiente - FLN	FLN
286384 - Coordenadoria Mestrado Profissional Proteção Radiológica - FLN	FLN
413409 - Coordenadoria de Infraestrutura do DASS - FLN	FLN
243382 - Diretoria de Pesquisa, Pós-Graduação, Inovação e Extensão - FLN	FLN
413271 - Coordenadoria de Extensão - FLN	FLN
413270 - Coordenadoria de Pós-Graduação, Pesquisa e Inovação - FLN	FLN
243309 - Vice-Direção-Geral do Campus Florianópolis	FLN
104946 - Campus Florianópolis-Continente	CTE
242781 - Coordenadoria de Gestão de Pessoas - CTE	CTE
107712 - Departamento de Administração - CTE	CTE
242786 - Coordenadoria de Compras e Contratos - CTE	CTE
242792 - Coordenadoria de Infraestrutura e Manutenção - CTE	CTE
242794 - Coordenadoria de Materiais e Finanças - CTE	CTE
242818 - Coordenadoria de Tecnologia da Informação e Comunicação - CTE	CTE
107711 - Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão - CTE	CTE
308682 - Coordenadoria Curso PROEJA Técnico em Panificação - CTE	CTE
286410 - Coordenadoria Curso Proeja Técnico Cozinha - CTE	CTE
286407 - Coordenadoria Curso Superior Tecnologia Gastronomia - CTE	CTE
286411 - Coordenadoria Curso Superior Tecnologia Gestão do Turismo - CTE	CTE
286405 - Coordenadoria Curso Superior Tecnologia em Hotelaria - CTE	CTE

ANEXO IV

SIORG: 000455 - IFSC	SIGLA
386849 - Coordenadoria Curso Técnico Confeitaria - CTE	CTE
286408 - Coordenadoria Curso Técnico Cozinha - CTE	CTE
286395 - Coordenadoria Curso Técnico Eventos - CTE	CTE
286396 - Coordenadoria Curso Técnico Guia Turismo - CTE	CTE
286406 - Coordenadoria Curso Técnico Panificação - CTE	CTE
286412 - Coordenadoria Curso Técnico Restaurante e Bar - CTE	CTE
308681 - Coordenadoria Curso Técnico em Nutrição e Dietética - CTE	CTE
242901 - Coordenadoria de Extensão e Relações Externas - CTE	CTE
242902 - Coordenadoria de Laboratórios de Alimentos e Bebidas - CTE	CTE
242836 - Coordenadoria de Pesquisa e Inovação - CTE	CTE
399509 - Coordenadoria do Núcleo de Educação a Distância - CTE	CTE
242827 - Departamento de Assuntos Estudantis - CTE	CTE
253151 - Coordenadoria de Estágio e Assistência aos Discentes - CTE	CTE
242831 - Coordenadoria de Registro Acadêmico e Secretaria - CTE	CTE
293456 - Coordenadoria do Núcleo de Acessibilidade Educacional - CTE	CTE
115382 - Campus Garopaba	GPB
244009 - Coordenadoria de Relações Externas - GPB	GPB
242924 - Departamento de Administração - GPB	GPB
242926 - Coordenadoria de Gestão de Pessoas - GPB	GPB
242928 - Coordenadoria de Materiais e Finanças - GPB	GPB
242929 - Coordenadoria de Tecnologia da Informação e Comunicação - GPB	GPB
242916 - Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão - GPB	GPB
286470 - Coordenadoria Curso Superior Tecnologia Gestão Ambiental - GPB	GPB
296437 - Coordenadoria Curso Superior Tecnologia em Sistemas para Internet - GPB	GPB
286469 - Coordenadoria Curso Técnico Administração - GPB	GPB
286467 - Coordenadoria Curso Técnico Biotecnologia - GPB	GPB
286466 - Coordenadoria Curso Técnico Guia Em Turismo Regional - GPB	GPB
286472 - Coordenadoria Curso Técnico Hospedagem - GPB	GPB
286468 - Coordenadoria Curso Técnico Informática - GPB	GPB
242922 - Coordenadoria Pedagógica - GPB	GPB
242918 - Coordenadoria de Extensão - GPB	GPB
244011 - Coordenadoria de Pesquisa e Inovação - GPB	GPB
242921 - Coordenadoria de Registro e Secretaria Acadêmica - GPB	GPB
293457 - Coordenadoria do Núcleo de Acessibilidade Educacional - GPB	GPB
403370 - Coordenadoria do Núcleo de Educação a Distância - GPB	GPB
104931 - Campus Gaspar	GAS
242935 - Coordenadoria de Gestão de Pessoas - GAS	GAS
253167 - Coordenadoria de Relações Externas e Comunicação Social - GAS	GAS
107691 - Departamento de Administração - GAS	GAS
243036 - Coordenadoria de Infraestrutura e Patrimônio - GAS	GAS
243034 - Coordenadoria de Planejamento, Materiais e Finanças - GAS	GAS
243033 - Coordenadoria de Tecnologia da Informação e Comunicação - GAS	GAS
107690 - Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão - GAS	GAS
286488 - Coordenadoria Curso Superior Tecnologia Análise e Desenvolvimento de Sistemas - GAS	GAS
286490 - Coordenadoria Curso Superior Tecnologia Design de Moda - GAS	GAS
286491 - Coordenadoria Curso Superior Tecnologia Processos Gerenciais - GAS	GAS
286487 - Coordenadoria Curso Técnico Administração - GAS	GAS
286473 - Coordenadoria Curso Técnico Informática - GAS	GAS
286485 - Coordenadoria Curso Técnico Modelagem e Vestuário - GAS	GAS
286486 - Coordenadoria Curso Técnico Química - GAS	GAS
243005 - Coordenadoria Pedagógica - GAS	GAS
243008 - Coordenadoria de Biblioteca - GAS	GAS
243995 - Coordenadoria de Ensino - GAS	GAS
243004 - Coordenadoria de Extensão - GAS	GAS
243013 - Coordenadoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação - GAS	GAS

ANEXO IV

SIORG: 000455 - IFSC	SIGLA
243002 - Coordenadoria de Registro Acadêmico - GAS	GAS
243025 - Coordenadoria de Secretaria Acadêmica - GAS	GAS
293458 - Coordenadoria do Núcleo de Acessibilidade Educacional - GAS	GAS
399809 - Coordenadoria do Núcleo de Educação a Distância - GAS	GAS
104929 - Campus Itajaí	ITJ
242588 - Coordenadoria de Gestão de Pessoas - ITJ	ITJ
242591 - Coordenadoria do Centro de Referência em Navegação e Pesca Marítima - ITJ	ITJ
107685 - Departamento de Administração - ITJ	ITJ
242592 - Coordenadoria de Infraestrutura e Manutenção - ITJ	ITJ
242593 - Coordenadoria de Materiais e Finanças - ITJ	ITJ
242595 - Coordenadoria de Tecnologia da Informação e Comunicação - ITJ	ITJ
107684 - Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão - ITJ	ITJ
286495 - Coordenadoria Curso Engenharia Elétrica - ITJ	ITJ
286493 - Coordenadoria Curso Técnico Aquicultura - ITJ	ITJ
286492 - Coordenadoria Curso Técnico Eletroeletrônica - ITJ	ITJ
286494 - Coordenadoria Curso Técnico Mecânica - ITJ	ITJ
286496 - Coordenadoria Curso Técnico Recursos Pesqueiros - ITJ	ITJ
242621 - Coordenadoria Pedagógica - ITJ	ITJ
242627 - Coordenadoria de Biblioteca - ITJ	ITJ
242597 - Coordenadoria de Extensão - ITJ	ITJ
242625 - Coordenadoria de Pesquisa e Inovação - ITJ	ITJ
242626 - Coordenadoria de Pós-Graduação - ITJ	ITJ
242596 - Coordenadoria de Registro Acadêmico - ITJ	ITJ
293459 - Coordenadoria do Núcleo de Acessibilidade Educacional - ITJ	ITJ
242629 - Coordenadoria do Núcleo de Ensino a Distância - ITJ	ITJ
104948 - Campus Jaraguá do Sul	JAR
242763 - Coordenadoria de Estágio e Relações Externas - JAR	JAR
242768 - Coordenadoria de Gestão de Pessoas - JAR	JAR
107718 - Departamento de Administração - JAR	JAR
242765 - Coordenadoria de Compras - JAR	JAR
351910 - Coordenadoria de Contratos - JAR	JAR
242769 - Coordenadoria de Infraestrutura e Materiais - JAR	JAR
242771 - Coordenadoria de Tecnologia da Informação e da Comunicação - JAR	JAR
107717 - Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão - JAR	JAR
286498 - Coordenadoria Curso Licenciatura Física - JAR	JAR
286501 - Coordenadoria Curso Proeja Técnico Vestuário - JAR	JAR
286503 - Coordenadoria Curso Superior Tecnologia Design de Moda - JAR	JAR
286500 - Coordenadoria Curso Técnico Modelagem de Vestuário - JAR	JAR
286499 - Coordenadoria Curso Técnico Química - JAR	JAR
286502 - Coordenadoria Curso Técnico Têxtil - JAR	JAR
286497 - Coordenadoria Curso Técnico Vestuário - JAR	JAR
242774 - Coordenadoria Pedagógica - JAR	JAR
242773 - Coordenadoria de Biblioteca - JAR	JAR
242775 - Coordenadoria de Extensão e Eventos - JAR	JAR
242777 - Coordenadoria de Pesquisa e Inovação - JAR	JAR
253211 - Coordenadoria de Registro e Secretaria Acadêmica - JAR	JAR
242776 - Coordenadoria do Núcleo de Acessibilidade Educacional - JAR	JAR
352249 - Coordenadoria do Núcleo de Educação a Distância - JAR	JAR
253209 - Departamento de Assuntos Estudantis - JAR	JAR
122854 - Campus Jaraguá do Sul - Rau	JGW
242789 - Coordenadoria de Relações Externas - RAU	JGW
242793 - Departamento de Administração - RAU	JGW
242803 - Coordenadoria de Compras - RAU	JGW
242795 - Coordenadoria de Gestão de Pessoas - RAU	JGW
242797 - Coordenadoria de Infraestrutura - RAU	JGW

ANEXO IV

SIORG: 000455 - IFSC	SIGLA
242806 - Coordenadoria de Orçamento e Finanças - RAU	JGW
242812 - Coordenadoria de Tecnologia da Informação e Comunicação - RAU	JGW
242816 - Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão - RAU	JGW
286507 - Coordenadoria Curso Engenharia Elétrica - RAU	JGW
286509 - Coordenadoria Curso Superior Tecnologia Fabricação Mecânica - RAU	JGW
286510 - Coordenadoria Curso Técnico Desenvolvimento de Sistemas - RAU	JGW
286508 - Coordenadoria Curso Técnico Eletrotécnica - RAU	JGW
286504 - Coordenadoria Curso Técnico Mecânica Industrial - RAU	JGW
242825 - Coordenadoria Pedagógica - RAU	JGW
242829 - Coordenadoria de Biblioteca - RAU	JGW
242821 - Coordenadoria de Extensão - RAU	JGW
242826 - Coordenadoria de Pesquisa e Inovação - RAU	JGW
306827 - Coordenadoria do Curso Superior de Bacharelado em Engenharia Mecânica - RAU	JGW
242819 - Departamento de Assuntos Estudantis - RAU	JGW
242823 - Coordenadoria de Registro Acadêmico - RAU	JGW
293460 - Coordenadoria do Núcleo de Acessibilidade Educacional - RAU	JGW
104949 - Campus Joinville	JLE
242837 - Coordenadoria de Relações Externas e Comunicação Social - JLE	JLE
107721 - Departamento de Administração - JLE	JLE
242838 - Coordenadoria de Gestão de Pessoas - JLE	JLE
242839 - Coordenadoria de Infraestrutura e Engenharia - JLE	JLE
242840 - Coordenadoria de Tecnologia da Informação e Comunicação - JLE	JLE
107720 - Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão - JLE	JLE
286570 - Coordenadoria Curso Engenharia Elétrica - JLE	JLE
286571 - Coordenadoria Curso Engenharia Mecânica - JLE	JLE
286572 - Coordenadoria Curso Superior Enfermagem - JLE	JLE
286567 - Coordenadoria Curso Superior Tecnologia Gestão Hospitalar - JLE	JLE
286566 - Coordenadoria Curso Superior Tecnologia Mecânica Industrial - JLE	JLE
286569 - Coordenadoria Curso Técnico Eletroeletrônica - JLE	JLE
286565 - Coordenadoria Curso Técnico Enfermagem - JLE	JLE
286568 - Coordenadoria Curso Técnico Mecânica - JLE	JLE
286573 - Coordenadoria Curso Técnico Teatro - JLE	JLE
242848 - Coordenadoria da Área de Cultura Geral - JLE	JLE
242847 - Coordenadoria da Área de Elétrica - JLE	JLE
242846 - Coordenadoria da Área de Mecânica - JLE	JLE
242849 - Coordenadoria da Área de Saúde e Serviços - JLE	JLE
242844 - Coordenadoria de Pesquisa, Inovação e Extensão - JLE	JLE
293462 - Coordenadoria do Núcleo de Acessibilidade Educacional - JLE	JLE
399790 - Coordenadoria do Núcleo de Educação a Distância - JLE	JLE
242841 - Departamento de Assuntos Estudantis - JLE	JLE
242843 - Coordenadoria Pedagógica - JLE	JLE
242842 - Coordenadoria de Registro Acadêmico - JLE	JLE
104934 - Campus Lages	LGS
242731 - Coordenadoria de Relações Externas e Eventos - LGS	LGS
107700 - Departamento de Administração - LGS	LGS
242772 - Coordenadoria de Compras e Materiais - LGS	LGS
242799 - Coordenadoria de Gestão de Pessoas - LGS	LGS
242824 - Coordenadoria de Tecnologia da Informação e Comunicação - LGS	LGS
107699 - Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão - LGS	LGS
286584 - Coordenadoria Curso Bacharelado Engenharia Química - LGS	LGS
286579 - Coordenadoria Curso Ciências da Computação - LGS	LGS
286580 - Coordenadoria Curso Engenharia Mecânica - LGS	LGS
286583 - Coordenadoria Curso Superior Tecnologia Gestão do Agronegócio - LGS	LGS
286577 - Coordenadoria Curso Técnico Análises Químicas - LGS	LGS
286575 - Coordenadoria Curso Técnico Eletromecânica - LGS	LGS

ANEXO IV

SIORG: 000455 - IFSC	SIGLA
286581 - Coordenadoria Curso Técnico Administração - LGS	LGS
286578 - Coordenadoria Curso Técnico Agroecologia - LGS	LGS
308465 - Coordenadoria Curso Técnico Desenvolvimento de Sistemas - LGS	LGS
286582 - Coordenadoria Curso Técnico Informática para a Internet - LGS	LGS
286574 - Coordenadoria Curso Técnico em Biotecnologia - LGS	LGS
286576 - Coordenadoria Curso Técnico em Mecatrônica - LGS	LGS
242957 - Coordenadoria Pedagógica - LGS	LGS
242931 - Coordenadoria de Biblioteca - LGS	LGS
242945 - Coordenadoria de Estágio e Acompanhamento de Egressos - LGS	LGS
242946 - Coordenadoria de Extensão - LGS	LGS
242947 - Coordenadoria de Pesquisa e Inovação - LGS	LGS
242948 - Coordenadoria de Registro Acadêmico - LGS	LGS
293461 - Coordenadoria do Núcleo de Acessibilidade Educacional - LGS	LGS
395952 - Coordenadoria do Núcleo de Ensino a Distância - LGS	LGS
104935 - Campus Palhoça Bilingue	PHB
242978 - Coordenadoria de Gestão de Pessoas - PHB	PHB
107703 - Departamento de Administração - PHB	PHB
242991 - Coordenadoria de Almoxarifado e Patrimônio - PHB	PHB
242988 - Coordenadoria de Compras, Orçamentos e Finanças - PHB	PHB
242992 - Coordenadoria de Tecnologia da Informação e Comunicação - PHB	PHB
107702 - Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão - PHB	PHB
286588 - Coordenadoria Curso Licenciatura Pedagogia Bilingue - PHB	PHB
286585 - Coordenadoria Curso Superior Tecnologia Produção Multimídia - PHB	PHB
286587 - Coordenadoria Curso Técnico Comunicação Visual - PHB	PHB
286589 - Coordenadoria Curso Técnico Manutenção e Suporte em Informática - PHB	PHB
286586 - Coordenadoria Curso Técnico Tradução e Interpretação em Libras - PHB	PHB
242997 - Coordenadoria Pedagógica - PHB	PHB
243006 - Coordenadoria de Extensão - PHB	PHB
243015 - Coordenadoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação - PHB	PHB
243019 - Coordenadoria de Registro e Secretaria Acadêmica - PHB	PHB
293463 - Coordenadoria do Núcleo de Acessibilidade Educacional - PHB	PHB
400709 - Coordenadoria do Núcleo de Educação a Distância - PHB	PHB
124060 - Campus São Carlos	SCA
243119 - Coordenadoria de Gestão de Pessoas - SCA	SCA
243084 - Departamento de Administração - SCA	SCA
243126 - Coordenadoria de Contratos e Patrimônio - SCA	SCA
243129 - Coordenadoria de Orçamento e Finanças - SCA	SCA
243097 - Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão - SCA	SCA
286605 - Coordenadoria Curso Engenharia Civil - SCA	SCA
286604 - Coordenadoria Curso Técnico Agronegócio - SCA	SCA
286602 - Coordenadoria Curso Técnico Edificações - SCA	SCA
243147 - Coordenadoria Pedagógica e Assistência ao Discente - SCA	SCA
243133 - Coordenadoria de Extensão e Relações Externas - SCA	SCA
243134 - Coordenadoria de Pesquisa, Pós Graduação e Inovação - SCA	SCA
243136 - Coordenadoria de Registro e Secretaria Acadêmica - SCA	SCA
293465 - Coordenadoria do Núcleo de Acessibilidade Educacional - SCA	SCA
401229 - Coordenadoria do Núcleo de Educação a Distância - SCA	SCA
104950 - Campus São José	SJE
107724 - Departamento de Administração - SJE	SJE
400629 - Coordenadoria de Contratos - SJE	SJE
243194 - Coordenadoria de Gestão de Pessoas - SJE	SJE
243240 - Coordenadoria de Materiais e Finanças - SJE	SJE
243242 - Coordenadoria de Tecnologia da Informação e Comunicação - SJE	SJE
107723 - Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão - SJE	SJE
243251 - Coordenadoria da Área de Cultura Geral	REI

ANEXO IV

SIORG: 000455 - IFSC	SIGLA
243285 - Coordenadoria Adjunta da Área de Cultura Geral	REI
286648 - Coordenadoria Curso Licenciatura Química - SJE	SJE
243258 - Coordenadoria da Área de Refrigeração e Climatização	REI
286647 - Coordenadoria Curso Técnico Refrigeração e Climatização - SJE	SJE
243268 - Coordenadoria da Área de Telecomunicações - SJE	SJE
286646 - Coordenadoria Curso Engenharia Telecomunicações - SJE	SJE
388850 - Coordenadoria Curso Tecnologia Análise e Desenvolvimento de Sistemas - SJE	SJE
286645 - Coordenadoria Curso Técnico Telecomunicações - SJE	SJE
243273 - Coordenadoria de Extensão e Relações Externas - SJE	SJE
243282 - Coordenadoria de Pesquisa e Inovação - SJE	SJE
293476 - Coordenadoria do Núcleo de Acessibilidade Educacional - SJE	SJE
253210 - Departamento de Assuntos Estudantis - SJE	SJE
253631 - Coordenadoria de Registro Acadêmico - SJE	SJE
104932 - Campus São Miguel do Oeste	SMO
243413 - Assessoria de Relações Externas e Comunicação - SMO	SMO
243437 - Coordenadoria de Gestão de Pessoas - SMO	SMO
107694 - Departamento de Administração - SMO	SMO
243434 - Coordenadoria de Almoxarifado e Patrimônio - SMO	SMO
243439 - Coordenadoria de Compras e Finanças - SMO	SMO
243443 - Coordenadoria de Tecnologia da Informação e Comunicação - SMO	SMO
107693 - Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão - SMO	SMO
286656 - Coordenadoria Curso Agronomia - SMO	SMO
286654 - Coordenadoria Curso Superior Tecnologia Alimentos - SMO	SMO
308753 - Coordenadoria Curso Superior de Tecnologia em Processos Gerenciais - SMO	SMO
286658 - Coordenadoria Curso Técnico Administração - SMO	SMO
286653 - Coordenadoria Curso Técnico Agroindústria - SMO	SMO
286655 - Coordenadoria Curso Técnico Agropecuária - SMO	SMO
286657 - Coordenadoria Curso Técnico Eletromecânica - SMO	SMO
243951 - Coordenadoria Pedagógica - SMO	SMO
243522 - Coordenadoria de Biblioteca - SMO	SMO
243573 - Coordenadoria de Cursos de Formação Inicial e Continuada - SMO	SMO
243528 - Coordenadoria de Extensão e Estágio - SMO	SMO
243574 - Coordenadoria de Pesquisa e Inovação - SMO	SMO
243579 - Coordenadoria de Registro Acadêmico - SMO	SMO
293478 - Coordenadoria do Núcleo de Acessibilidade Educacional - SMO	SMO
402670 - Coordenadoria do Núcleo de Educação a Distância - SMO	SMO
243711 - Campus Tubarão	TUB
243954 - Departamento de Administração - TUB	TUB
243956 - Coordenadoria de Compras, Materiais e Finanças - TUB	TUB
243955 - Coordenadoria de Gestão de Pessoas - TUB	TUB
244006 - Coordenadoria de Tecnologia da Informação e Comunicação - TUB	TUB
243952 - Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão - TUB	TUB
286665 - Coordenadoria Curso Licenciatura Matemática - TUB	TUB
286659 - Coordenadoria Curso Superior Análise e Desenvolvimento de Sistemas - TUB	TUB
314376 - Coordenadoria Curso Superior Tecnologia em Processos Gerenciais - TUB	TUB
314380 - Coordenadoria Curso Superior Tecnologia em Sistemas Embarcados - TUB	TUB
286660 - Coordenadoria Curso Técnico Administração - TUB	TUB
286662 - Coordenadoria Curso Técnico Desenvolvimento de Sistemas - TUB	TUB
286664 - Coordenadoria Curso Técnico Eletrotécnica - TUB	TUB
243958 - Coordenadoria Pedagógica - TUB	TUB
243959 - Coordenadoria de Extensão e Estágios - TUB	TUB
243961 - Coordenadoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação - TUB	TUB
243957 - Coordenadoria de Registro Acadêmico - TUB	TUB
293479 - Coordenadoria do Núcleo de Acessibilidade Educacional - TUB	TUB
403391 - Coordenadoria do Núcleo de Educação a Distância - TUB	TUB

ANEXO IV

SIORG: 000455 - IFSC	SIGLA
115383 - Campus Urupema	URP
316463 - Assessoria de Relações Externas, Comunicação Social e Estágios - URP	URP
243276 - Departamento de Administração - URP	URP
243277 - Coordenadoria de Gestão de Pessoas - URP	URP
243279 - Coordenadoria de Infraestrutura e Manutenção - URP	URP
243278 - Coordenadoria de Materiais e Finanças - URP	URP
243042 - Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão - URP	URP
286672 - Coordenadoria Curso Engenharia de Alimentos - URP	URP
286668 - Coordenadoria Curso Superior Tecnologia Alimentos - URP	URP
286667 - Coordenadoria Curso Superior Tecnologia Viticultura e Enologia - URP	URP
286670 - Coordenadoria Curso Técnico Administração - URP	URP
286669 - Coordenadoria Curso Técnico Agricultura - URP	URP
286671 - Coordenadoria Mestrado Profissional Viticultura e Enologia - URP	URP
243270 - Coordenadoria Pedagógica - URP	URP
243274 - Coordenadoria de Cursos de Formação Inicial e Continuada - URP	URP
243266 - Coordenadoria de Extensão - URP	URP
243272 - Coordenadoria de Pesquisa e Inovação - URP	URP
243261 - Coordenadoria de Registro Acadêmico - URP	URP
293480 - Coordenadoria do Núcleo de Acessibilidade Educacional - URP	URP
107741 - Campus Xanxerê	XXE
243063 - Coordenadoria de Gestão de Pessoas - XXE	XXE
107744 - Departamento de Administração - XXE	XXE
243061 - Coordenadoria de Infraestrutura e Manutenção - XXE	XXE
243060 - Coordenadoria de Materiais e Patrimônio - XXE	XXE
243062 - Coordenadoria de Tecnologia da Informação e Comunicação - XXE	XXE
107743 - Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão - XXE	XXE
286675 - Coordenadoria Curso Engenharia Mecânica - XXE	XXE
286673 - Coordenadoria Curso Técnico Alimentos - XXE	XXE
286676 - Coordenadoria Curso Técnico Informática - XXE	XXE
286674 - Coordenadoria Curso Técnico Mecânica - XXE	XXE
243052 - Coordenadoria Pedagógica - XXE	XXE
243055 - Coordenadoria de Extensão e Relações Externas - XXE	XXE
243054 - Coordenadoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação - XXE	XXE
243048 - Coordenadoria de Registro Acadêmico - XXE	XXE
293481 - Coordenadoria do Núcleo de Acessibilidade Educacional - XXE	XXE
403489 - Coordenadoria do Núcleo de Educação a Distância - XXE	XXE
315361 - Colégio de Dirigentes do IFSC	REI
315362 - Conselho Superior do IFSC	REI
241760 - Diretoria do Polo de Inovação	REI
241769 - Diretoria de Planejamento e Negócios - PEI	REI
295545 - Coordenadoria de Gestão de Projetos - PEI	REI
277911 - Coordenadoria do Programa de Recursos Humanos - PEI	REI
241762 - Diretoria-Executiva	REI
277191 - Assessoria de Relações Externas e Internacionais	REI
277188 - Chefia de Gabinete	REI
277189 - Assessoria Executiva	REI
349549 - Coordenadoria de Diárias e Passagens	REI
277190 - Coordenadoria de Protocolo	REI
107729 - Diretoria de Gestão de Pessoas	REI
337803 - Coordenadoria de Atenção à Saúde e Qualidade de Vida no Trabalho	REI
349669 - Coordenadoria de Capacitação e Avaliação	REI
277203 - Coordenadoria do SIASS	REI
241941 - Departamento de Administração de Pessoal	REI
242297 - Coordenadoria de Controle Funcional	REI
241944 - Coordenadoria de Pagamento	REI

XO IV

SIORG: 000455 - IFSC	SIGLA
241940 - Departamento de Seleção de Pessoas	REI
277194 - Ouvidoria	REI
036449 - Procuradoria Federal	REI
104939 - Pró-Reitoria de Administração	REI
107728 - Diretoria de Administração	REI
242327 - Coordenadoria de Almoxarifado e Patrimônio	REI
241814 - Departamento de Compras	REI
241821 - Coordenadoria de Licitações	REI
241813 - Departamento de Contratos	REI
242318 - Coordenadoria de Contratos	REI
107730 - Departamento de Obras e Engenharia	REI
242321 - Coordenadoria de Engenharia	REI
349550 - Coordenadoria de Manutenção Predial e Infraestrutura	REI
241815 - Departamento de Orçamento e Execução Financeira	REI
241820 - Coordenadoria Financeira	REI
104942 - Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional	REI
107735 - Diretoria de Gestão do Conhecimento	REI
349569 - Coordenadoria de Gestão de Documentos	REI
241827 - Coordenadoria de Planejamento e Avaliação Institucional	REI
241828 - Coordenadoria de Processos e Riscos	REI
107736 - Diretoria de Tecnologias da Informação e Comunicação	REI
241833 - Coordenadoria de Gestão de Dados	REI
241845 - Coordenadoria de Infraestrutura de Redes	REI
241846 - Departamento de Sistemas da Informação	REI
104938 - Pró-Reitoria de Ensino	REI
277236 - Diretoria de Assuntos Estudantis	REI
277237 - Coordenadoria de Ações Inclusivas	REI
277239 - Departamento de Ingresso	REI
277241 - Coordenadoria de Ingresso	REI
349649 - Coordenadoria de Provas	REI
107725 - Diretoria de Ensino	REI
241856 - Coordenadoria de Cursos FIC, Subsequentes e Concomitantes	REI
277599 - Coordenadoria de Graduação	REI
241853 - Coordenadoria do Sistema de Bibliotecas	REI
315963 - Departamento de Educação de Jovens e Adultos e Ensino Técnico Integrado	REI
241859 - Coordenadoria de Educação de Jovens e Adultos	REI
241865 - Coordenadoria de Ensino Médio Integrado	REI
295546 - Procuradoria Educacional Institucional	REI
241900 - Diretoria de Estatísticas e Informações Acadêmicas	REI
241901 - Coordenadoria de Registros Acadêmicos	REI
241903 - Coordenadoria de Suporte Institucional à Permanência e Êxito	REI
107726 - Diretoria do Centro de Formação e Educação a Distância	REI
241885 - Coordenadoria de Articulação EAD	REI
241870 - Departamento de Formação e Práticas Educativas	REI
241880 - Coordenadoria de Mídias Educacionais	REI
241912 - Secretaria do Colegiado de Ensino Pesquisa e Extensão	REI
104940 - Pró-Reitoria de Extensão e Relações Externas	REI
107732 - Diretoria de Comunicação Institucional	REI
241936 - Coordenadoria de Eventos	REI
241920 - Departamento de Marketing e Jornalismo	REI
277212 - Coordenadoria de Jornalismo	REI
241922 - Coordenadoria de Produção Audiovisual	REI
241921 - Coordenadoria de Programação Visual	REI
349590 - Coordenadoria de Suporte Técnico a Eventos	REI
107731 - Diretoria de Extensão	REI

ANEXO IV

SIORG: 000455 - IFSC	SIGLA
241918 - Coordenadoria de Extensão	REI
104941 - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação	REI
107734 - Departamento de Inovação e Assuntos Internacionais	REI
107733 - Diretoria de Pesquisa e Pós-Graduação	REI
241931 - Coordenadoria de Pesquisa	REI
241932 - Coordenadoria de Pós-Graduação	REI
277193 - Unidade de Auditoria Interna	REI

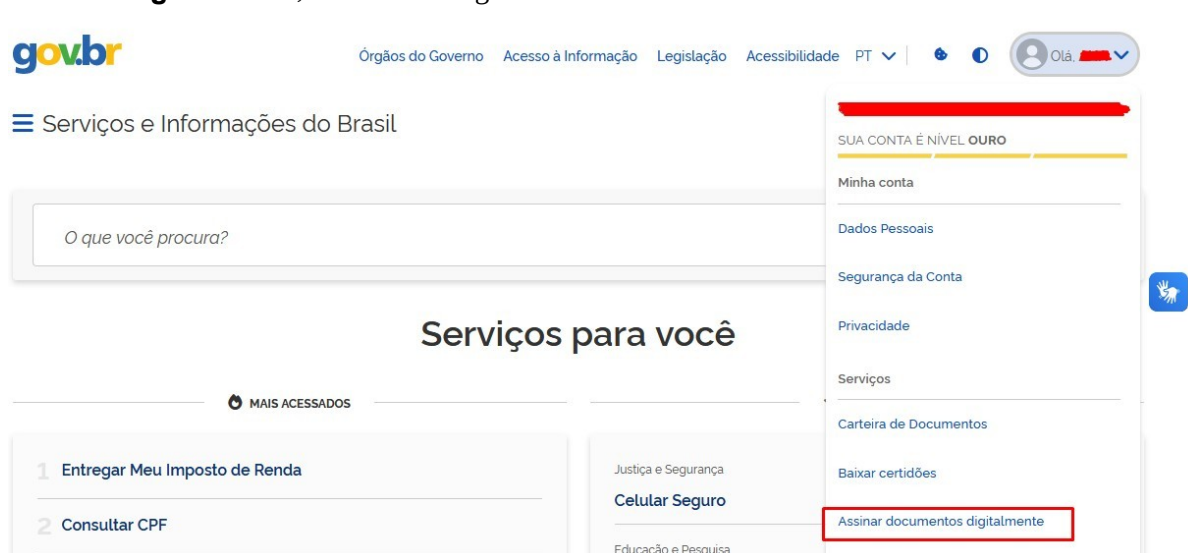
ANEXO V

TUTORIAL PARA ATESTO E ASSINATURA DIGITAL VIA GOV.BR

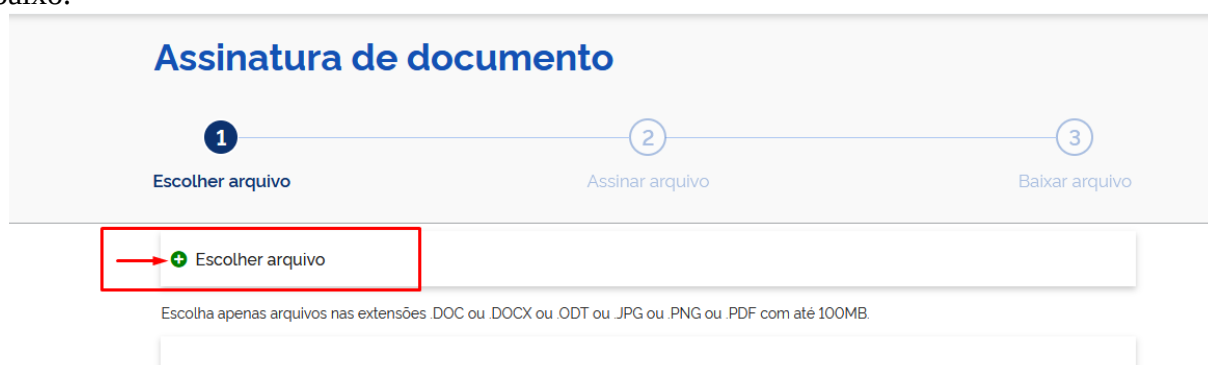
O usuário deve acessar o sítio abaixo e efetuar o login. [LOGIN ASSINADOR GOV.BR](#)

Caso você não tenha uma conta gov.br: acesse o portal gov.br e crie uma conta “prata” ou “ouro”. Clique [aqui](#).

Assim que o usuário estiver logado, acessar a aba direita onde constará seu nome e clicar em **Assinar documento digitalmente**, conforme imagem abaixo.



Em seguida, o usuário deverá clicar em + e escolher o arquivo que deseja assinar. Vide a imagem abaixo.



O documento a ser assinado deve já estar com o texto de ateste [ANEXO V] redigido, pois o assinador gov.br não permite a inserção de textos. Tome cuidado ao inserir o texto: escolha uma área frontal da nota fiscal, que não se sobreponha a nenhuma informação importante, preferencialmente em um local limpo e que tenha espaço suficiente para constar a assinatura digital logo abaixo. O texto a ser utilizado é o seguinte:

Declaro a conferência e aceitação dos materiais/serviços constantes nesta nota fiscal e atesto que estão de acordo com a especificação do edital. Esta nota fiscal é autêntica e válida conforme consulta.

Em seguida, clique em **avançar**.

1 2 3

danfe modelo.pdf 528 KB

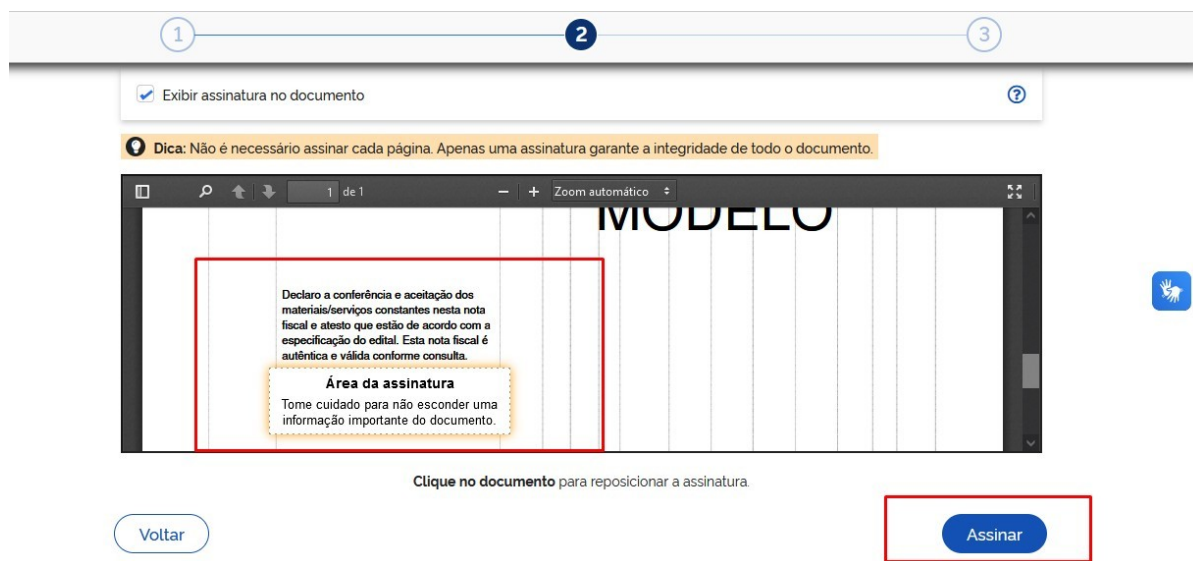
Verifique se o documento correto foi carregado e, em seguida, clique em 'Avançar' para escolher o local da assinatura no documento.

1 de 1 Zoom automático

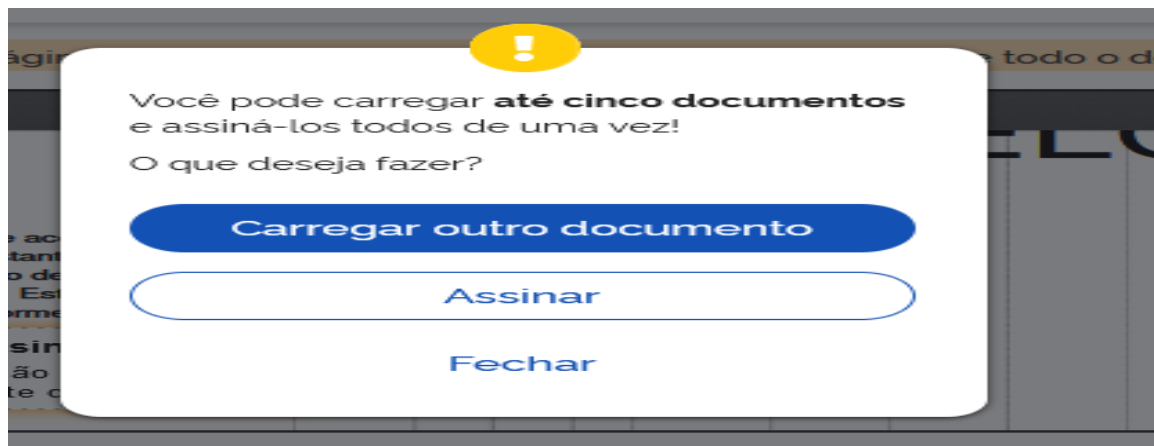
Declaro a conferência e aceitação dos materiais/serviços constantes nesta nota fiscal e atesto que estão de acordo com a especificação do edital. Esta nota fiscal é autêntica e válida conforme consulta.

Voltar Avançar

A área de assinatura aparecerá e o usuário poderá movê-la conforme a necessidade. É imprescindível que a assinatura conste logo abaixo do texto de ateste [ANEXO V] e na parte frontal da nota fiscal. Por isso certifique-se, ao inserir o texto de ateste, que haverá espaço suficiente para assinatura digital. Em seguida clique em **assinar**.



Aparecerá em seguida a mensagem abaixo. O usuário poderá escolher em assinar até 5 documentos de uma vez.



Após, escolha a opção do certificado digital gov.br, conforme imagem abaixo.



Como medida de segurança, o usuário receberá uma mensagem de texto no seu celular com um código a ser inserido no campo específico, conforme imagem abaixo e em seguida clique em **autorizar**.

Autorização

Você autoriza o(a) Portal de assinatura gov.br a assinar digitalmente **1 (um)** documento?

Um **SMS** com o código foi enviado para o seu celular número **+55 (48) [REDACTED]**. Por favor, digite o código para autorizar a assinatura digital. Caso não reconheça o número do celular informado acima, clique em cancelar.

Código:



Código enviado via SMS

[Cancelar](#)

Reenviar código

Autorizar

Agora o documento já está assinado e pronto para ser baixado pelo usuário, basta clicar no ícone de download conforme imagem abaixo.

Assinatura de documento

1

Escolher arquivo

2

Assinar arquivo

3

Baixar arquivo

ATENÇÃO:

1. Verifique as assinaturas em validar.iti.gov.br
2. O arquivo não ficará gravado na base de dados.
3. Para mais informações, acesse a [página da assinatura eletrônica](#)

 danfe modelo_assinado.pdf



Retornar ao Início

DATA DO RECEBIMENTO		IDENTIFICAÇÃO E ASSINATURA DO RECEBEDOR		NF-e Nº. Série 000	
---------------------	--	---	--	-------------------------------------	--


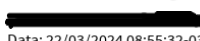
<i>IDENTIFICAÇÃO DO EMITENTE</i>		DANFE Documento Auxiliar da Nota Fiscal Eletrônica			
		0 - ENTRADA 1 - SAÍDA		1	
		Nº. Série 000 Folha 1/i		CHAVE DE ACESSO	
				Consulta de autenticidade no portal nacional da NF-e www.nfe.fazenda.gov.br/portal ou no site da Sefaz Autorizadora	

NATUREZA DA OPERAÇÃO		PROTOCOLO DE AUTORIZAÇÃO DE USO			
INSCRIÇÃO ESTADUAL		INSCRIÇÃO ESTADUAL DO SUBST. TRIBUT.		CNPJ	

DESTINATÁRIO / REMETENTE			CNPJ / CPF		DATA DA EMISSÃO	
NOME / RAZÃO SOCIAL						
ENDEREÇO		BAIRRO / DISTRITO		CEP		DATA DA SAÍDA
MUNICÍPIO		UF	FONE / FAX		INSCRIÇÃO ESTADUAL	HORA DA SAÍDA
SOROCABA		SP				

BASE DE CÁLCULO DO ICMS		VALOR DO ICMS	BASE DE CÁLCULO DO ICMS S.T.		VALOR DO ICMS SUBSTITUIÇÃO	VALOR DO PIS	VALOR TOTAL DOS PRODUTOS
			0,00		0,00		
VALOR DO FRETE	VALOR DO SEGURO	DESCONTO	OUTRAS DESPESAS		VALOR TOTAL DO IPI	VALOR DA COFINS	VALOR TOTAL DA NOTA
	0,00	0,00			0,00	0,00	

TRANSPORTADOR / VOLUMES TRANSPORTADOS		FRETE POR CONTA		CÓDIGO ANTT	PLACA DO VEÍCULO	UF	CNPJ / CPF
NOME / RAZÃO SOCIAL		(0) Emitente					
ENDEREÇO		MUNICÍPIO		UF	INSCRIÇÃO ESTADUAL		
		SÃO PAULO		SP			
QUANTIDADE	ESPÉCIE	MARCA	NÚMERO	PESO BRUTO		PESO LÍQUIDO	

DADOS DOS PRODUTOS / SERVIÇOS													
CÓDIGO PRODUTO	DESCRIÇÃO DO PRODUTO / SERVIÇO	NCM/SH	O/CST	CFOP	UN	QUANT	VALOR UNIT	VALOR TOTAL	B.CALC ICMS	VALOR ICMS	VALOR IPI	ALIQ ICMS	ALIQ IPI
			000	5102	UN						0,00	18	0
			000	5102	UN						0,00	18	0
MODELO													
MODELO													
Declaro a conferência e aceitação dos materiais/serviços constantes nesta nota fiscal e atesto que estão de acordo com a especificação do edital. Esta nota fiscal é autêntica e válida conforme consulta.													
Documento assinado digitalmente													
 													
Data: 22/03/2024 08:55:32-0300													
Verifique em https://validar.iti.gov.br													

DADOS ADICIONAIS										RESERVADO AO FISCO			
INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES													

