

ATA REUNIÃO DO COLEGIADO

CÂMPUS GAROPABA

81ª Reunião Ordinária
17 de março de 2023

COLEGIADO DO CÂMPUS GAROPABA

ATA DA 81ª REUNIÃO ORDINÁRIA – 17 de março de 2023

1 Aos dezessete dias do mês de março de 2023, às 13 horas e 30 minutos, reuniram-se, no Centro
2 Multiuso do IFSC Câmpus Garopaba, os membros do Colegiado do Câmpus Garopaba, sob a
3 presidência da Diretora Geral do Câmpus, Micheline Sartori. Estavam presentes: Telma Pires Pacheco
4 Amorim, Chefe do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão (DEPE); Antonio Luiz Schalata
5 Pacheco Filho, Chefe do Departamento de Administração (DAM); Izabela Raquel, representante titular
6 dos técnicos-administrativos em educação (TAEs), e Ismael Matias Mendes, representante suplente dos
7 TAEs, em substituição ao representante titular Mauro Lorençatto; Eduardo Batista von Borowski e Luiz
8 Antonio Schalata Pacheco, representantes titulares dos docentes; Dener Ferreira Machado de Oliveira,
9 representante titular dos discentes, e Paulo Roberto Silva Malheiros, representante suplente dos
10 discentes, em substituição à representante titular Andrea Carolina Turcato; Diana Melim Werlang e
11 Vanessa Pereira, representantes suplentes da Sociedade Civil, em substituição aos representantes
12 titulares Anamalia Thorstenberg Ribas e Jonas Daniel do Amaral Pinto. Estava presente, ainda, a
13 servidora Carolina Corrêa, como secretária deste Colegiado, por designação da presidência realizada no
14 início desta reunião. A presidente do Colegiado inicia a reunião com os Informes: Micheline informa
15 que no dia 28/02 ocorreu a visita do Reitor e pró-reitores ao nosso câmpus e foram realizadas reuniões
16 com alunos e servidores, bem como com a gestão do câmpus. Pontua que nas reuniões foram feitos
17 questionamentos aos membros da Reitoria relacionados à estrutura física do câmpus tais como:
18 cobertura do prédio (telhado), quadra esportiva, espaços mais aparelhados para alimentação e o espaço
19 do container dos alunos. Micheline traz ainda Informes relacionados à captação de recursos
20 extraorçamentários para o câmpus e ao JIFSC Regional Sul. Finalizados os Informes, a presidente do
21 Colegiado solicita a inserção do seguinte ponto de pauta: “*Posse de novos membros do Colegiado*”
22 como primeiro ponto de pauta. A inclusão do ponto foi aprovada pelos membros colegiados. A
23 presidente do Colegiado faz a leitura da **Ordem do Dia: 1) Posse de novos membros do Colegiado; 2)**
24 **Aprovação da Ata da 79ª Reunião Ordinária do Colegiado do Câmpus Garopaba; 3) Apreciação**
25 **do Relatório Anual de Gestão do Câmpus; 4) Definição de data para os conselhos de classe**
26 **intermediários considerando alteração da data do SEPEI 2023; 5) Inserção do período de**
27 **06/03/2023 a 08/04/2023, correspondente ao prazo para validação de unidades curriculares**
28 **(Ingressantes na Graduação e Técnicos Subsequentes), no descritivo do Calendário Acadêmico do**
29 **Câmpus, considerando a mudança nas datas de ingresso destes cursos. Não havendo objeções, a**
30 **Ordem do Dia foi aprovada.** A presidência do Colegiado passa para o ponto de pauta **1) Posse de**
31 **novos membros do Colegiado:** Micheline explica que os novos membros foram nomeados por meio
32 das Portarias da Direção-geral do Câmpus Garopaba N° 81 de 2022 e N° 118 de 2022. A presidente do
33 Colegiado dá posse aos novos membros do Colegiado: *Vanessa Pereira*, representando a *Secretaria*
34 *Municipal de Educação de Paulo Lopes-SC*, como membro suplente do segmento da *Sociedade Civil*; e
35 *Paulo Roberto Silva Malheiros*, como membro suplente do segmento dos *discentes*. **2) Aprovação da**

36 **Ata da 79ª Reunião Ordinária do Colegiado do Câmpus Garopaba:** Micheline questiona se há
37 objeção para a aprovação da ata. Não havendo objeções, **a Ata da 79ª Reunião Ordinária do**
38 **Colegiado do Câmpus Garopaba foi aprovada por todos.** A presidente do Colegiado segue para o
39 ponto de pauta **3) Apreciação do Relatório Anual de Gestão do Câmpus:** Micheline explica que é a
40 primeira vez que o câmpus faz este tipo de relatório e que foram colocadas as principais informações do
41 câmpus. O representante dos docentes, Schalata, comenta que o Relatório de Gestão é muito importante
42 e sugere que o tempo para produzir o relatório seja maior e que haja uma padronização. Micheline
43 concorda que o prazo foi curto e acha a ideia de padronização interessante. Micheline apresenta o
44 Relatório de Gestão do câmpus e faz esclarecimentos a respeito do documento. O Chefe DAM Antonio
45 fala sobre as planilhas do anexo que relata o que foi adquirido pelo câmpus em 2022. Schalata pergunta
46 se é um relatório exclusivo do câmpus ou se vai compor o relatório da Reitoria. Micheline explica que
47 no relatório da Reitoria vai apenas um resumo do Relatório de Gestão dos câmpus e que o nosso
48 relatório ficará disponível no site do câmpus. A Chefe DEPE Telma pergunta se alguns dos itens
49 adquiridos ainda não foram entregues e Antonio responde que sim e que pode haver cancelamento de
50 itens. O representante dos docentes, Eduardo, sugere que se coloque no relatório apenas o que foi
51 adquirido e já foi entregue. Antonio explica que o que já foi entregue está descrito no relatório na parte
52 do Departamento de Administração, que todos os itens fazem parte do orçamento e foram empenhados
53 em 2022, e que o orçamento anual de 2022 deve aparecer de forma integral no relatório, mesmo que os
54 itens não tenham sido entregues. Eduardo sugere que se descreva no Anexo do relatório a explicação do
55 Antonio sobre o empenho, o que foi entregue ou não. A representante dos TAEs, Izabela, sugere colocar
56 uma nova coluna na tabela do Anexo de “*status*” com a informação do que foi recebido, empenhado,
57 etc. Izabela coloca que na reunião dos TAEs houve concordância com a aprovação do relatório e houve
58 a sugestão, para os próximos relatórios, de que seja um documento mais funcional, que não fosse tão
59 compartimentado em setores e sim por ações, sendo de mais fácil leitura para quem é de fora do
60 câmpus. Izabela ainda pontua que os TAEs apontaram 3 sugestões ao atual documento, quais sejam: na
61 parte do DEPE, incluir a informação de que, além do Processo Vestibular Unificado UFSC/IFSC
62 2023-1, o câmpus também participou do Exame de Classificação dos Técnicos Integrados ao Ensino
63 Médio; na parte da Coordenadoria do Curso Técnico em Administração Integrado ao Ensino Médio,
64 substituir “*Núcleo Pedagógico*” por “*Coordenadoria Pedagógica*”; no item da Coordenadoria do Curso
65 Técnico em Informática Integrado ao Ensino Médio, incluir as ações da coordenação em parceria com a
66 Coordenadoria Pedagógica. Eduardo sugere que se comece a construir o documento de 2024 desde já,
67 que seja um documento compartilhado e atrelado aos objetivos e estratégias do PDI. Telma sugere que
68 se inclua na parte do DEPE um subitem sobre Relações Internacionais, considerando que há um
69 estudante do câmpus em intercâmbio estudantil, em Portugal. Schalata coloca que além da aprovação do
70 documento, deveria haver um articulador do câmpus para organizar o documento e compilar as
71 informações. Micheline entende que a ideia do articulador é interessante para que se coloque as
72 informações, desde o início do ano, num documento, para posteriormente se confeccionar o relatório.

73 Dener pergunta qual a data de atualização do relatório e Micheline explica que é um documento anual,
74 todo início de ano há um novo e esclarece que este relatório será atualizado com as sugestões da reunião
75 e publicado no site do câmpus. Não havendo mais manifestações, nem objeções às alterações propostas
76 ao documento, **o Relatório Anual de Gestão do Câmpus é aprovado por todos com as alterações**
77 **sugeridas na reunião.** Segue-se para o ponto de pauta **4) Definição de data para os conselhos de**
78 **classe intermediários considerando alteração da data do SEPEI 2023:** Micheline explica que na
79 última reunião do Colegiado, identificou-se a necessidade de avaliar a data dos conselhos de classe
80 intermediários do câmpus, previstos para o período de 17 a 20/04, considerando a mudança da data do
81 SEPEI 2023 para 17 a 19 de abril, coincidindo com a data dos conselhos. Micheline coloca que houve
82 solicitação da representação docente para consultar seus pares a respeito da data e que a questão é
83 trazida hoje ao colegiado para análise e definição da data dos conselhos de classe intermediários.
84 Eduardo comenta que os docentes entendem que não pode faltar nenhum professor nos conselhos de
85 classe e, portanto, o segmento traz a seguinte proposta: fazer os conselhos de classe no período de 24 a
86 27 de abril (segunda a sexta-feira). Telma coloca que dia 24 de abril é dia do aniversário do câmpus e
87 não há atividades com alunos. Eduardo pontua que ou se utiliza o dia 24, aniversário do câmpus, ou se
88 utiliza a sexta-feira. Telma fala que a sugestão do DEPE de não utilizar as sextas-feiras é em razão da
89 quantidade de feriados previstos para as sextas-feiras. Schalata sugere o uso da sexta para os conselhos e
90 que se mantenha o dia do aniversário do câmpus. Micheline pergunta se não há possibilidade para a
91 semana anterior ao SEPEI. Telma explica que a semana anterior ao SEPEI não chega a metade do
92 semestre e os professores já se programaram para as avaliações. Telma sugere que se faça o primeiro dia
93 de conselho no dia 20/04. Antonio sugere que se desloque um dia de conselho para a semana posterior a
94 do dia 24. Diana pergunta se fazer na semana do SEPEI está fora de cogitação e Telma responde que
95 sim, que isso já foi discutido. Após as discussões e sugestões de datas, coloca-se em apreciação a
96 proposta de data de 25 a 28 de abril. Não havendo objeções, **a data de 25 a 28 de abril para os**
97 **conselhos de classe intermediários, considerando alteração da data do SEPEI 2023, é aprovada**
98 **por todos.** Segue-se para o ponto de pauta **5) Inserção do período de 06/03/2023 a 08/04/2023,**
99 **correspondente ao prazo para validação de unidades curriculares (Ingressantes na Graduação e**
100 **Técnicos Subsequentes), no descritivo do Calendário Acadêmico do Câmpus, considerando a**
101 **mudança nas datas de ingresso destes cursos:** Micheline inicia a contextualização do ponto
102 esclarecendo que a data correta para o fim do prazo para solicitar validação de unidades curriculares é
103 05/04. Explica que a inserção do período de 06/03/2023 a 05/04/2023 no Calendário Acadêmico do
104 Câmpus, correspondente ao prazo para validação de unidades curriculares para Ingressantes na
105 Graduação e Técnicos Subsequentes, se deve às mudanças nas datas de início de semestre letivo das
106 turmas ingressantes dos cursos de graduação, que iniciaram as aulas em 06/03, e de técnicos
107 subsequentes, que iniciaram as aulas em 23/02. Pontua que o DEPE solicitou a inclusão desse novo
108 período de prazo para validação de unidades curriculares dessas turmas visando oportunizar o mesmo
109 prazo para os ingressantes que os estudantes dos demais cursos e, ainda, respeitar o disposto no

110 Regulamento Didático Pedagógico. Após os esclarecimentos, Micheline abre a palavra para
111 manifestações. Não havendo manifestação dos membros, a presidente do Colegiado questiona se há
112 alguma objeção à proposta apresentada e não havendo objeção, **a inserção do período de 06/03/2023 a**
113 **05/04/2023, correspondente ao prazo para validação de unidades curriculares (Ingressantes na**
114 **Graduação e Técnicos Subsequentes 2023), no descritivo do Calendário Acadêmico do Câmpus é**
115 **aprovada por todos.** Concluídos os pontos de pauta, a presidente do Colegiado agradeceu a presença e
116 participação de todos e encerrou a reunião.

MICHELINE SARTORI - Presidente

TELMA PIRES PACHECO AMORIM - Chefe do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão

ANTONIO LUIZ SCHALATA PACHECO FILHO - Chefe do Depto de Administração

EDUARDO BATISTA VON BOROWSKI - Representante Titular dos Docentes

LUIZ ANTONIO SCHALATA PACHECO - Representante Titular dos Docentes

IZABELA RAQUEL - Representante Titular dos TAEs

ISMAEL MATIAS MENDES - Representante Suplente dos TAEs em exercício de titularidade

DENER FERREIRA MACHADO DE OLIVEIRA - Representante Titular dos Discentes

PAULO ROBERTO SILVA MALHEIROS - Representante Suplente dos Discentes em exercício de
titularidade

VANESSA PEREIRA - Representante Suplente da Sociedade Civil em exercício de titularidade

DIANA MELIM WERLANG - Representante Suplente da Sociedade Civil em exercício de titularidade

CAROLINA CORRÊA - Secretária do Colegiado do Câmpus