

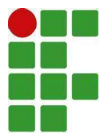
SÚMULA 107ª REUNIÃO ORDINÁRIA COLEGIADO DO CAMPUS

Data: 15/05/2026	Horário: 10h	Local: Sala A-202
Presentes: Renata Waleska de Sousa Pimenta, João Eduardo Navachi da Silveira, Caroline Casagrande Fornasier, Luiz Antonio Schalata Pacheco, Thiago Lipinski Paes, Pablo Sampietro Vasconcelos, Caio Floriano dos Santos, Lenir Terezinha Zanuzzo, Valentina, Jacqueline Narciso Bastos.		
Ausências justificadas:		
PAUTA: 1 - Aprovação das súmulas das Reuniões Extraordinárias 59ª e 60ª. 2 - Apreciação das súmulas das Reuniões Ordinárias 105ª e 106ª. 3 - Alteração da próxima reunião ordinária do dia 10 de julho para dia 3 de julho, com o objetivo de atender o calendário do CEPE no que se refere ao envio de PPC. 4 - Apreciação do PPC PROEJA FIC; 5 - Apreciação da troca de turno de oferta do Curso Superior Tecnólogo em Gestão Ambiental - do matutino para o noturno. 6 - (Incluída) Indicação de servidoras para cargo de Coordenação: • Coordenadoria do Curso Técnico em Lazer Integrado ao Ensino Médio • Coordenadoria do Curso Técnico em Restaurante e Bar Integrado ao Nível Médio - PROEJA 7 - (Incluída) Criação do Grupo de Trabalho de Elaboração dos Horários de Aulas 2026/2 e 2027/1 8 - (Incluída) Criação do Grupo de Trabalho para desenvolvimento e aprimoramento do Sistema de Requerimentos Discente 9 - Informes.		

Abertura e Aprovação da Pauta

A Presidente do Colegiado, Profa Renata Waleska de Sousa Pimenta, abriu os trabalhos com a leitura dos pontos de pauta originais e apresentou as propostas de inclusão recebidas.

Deliberação: A pauta, com as devidas inclusões, foi aprovada por unanimidade.



1 e 2. Apreciação das Súmulas

A presidência informou que os documentos das reuniões anteriores ficaram disponíveis em pasta compartilhada (Drive) para prévia consulta e inserção de destaques ou emendas, não tendo sido registrado nenhum pedido de alteração por parte dos conselheiros até o início da sessão. Relembrou-se a importância da publicidade desses atos oficiais no site do campus para consulta de toda a comunidade acadêmica.

Deliberação: As súmulas das Reuniões Extraordinárias (59ª e 60ª) e das Reuniões Ordinárias (105ª e 106ª) foram aprovadas por unanimidade.

3. Alteração da Data da Próxima Reunião Ordinária

O conselheiro João Eduardo justificou a necessidade de antecipar a reunião ordinária de julho (do dia 10 para o dia 3 de julho) para atender rigorosamente aos prazos de envio de Projetos Pedagógicos de Curso (PPC) estabelecidos pelo calendário regulamentar do CEPE.

Discussão: O conselheiro Caio manifestou ressalva quanto a alterações frequentes de datas, sugerindo um alinhamento prévio do calendário do Colegiado com base nos prazos das instâncias superiores. A presidência e a chefia do DEPE ponderaram que, embora o planejamento inicial ocorra na virada do ano, a instituição é fluida e demandas excepcionais recentes (como a liberação de códigos de vagas e novos docentes) geraram a necessidade de revisões urgentes de ofertas, justificando a excepcionalidade do ajuste.

Deliberação: A alteração da reunião ordinária para o dia 3 de julho foi aprovada por maioria.

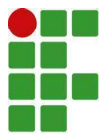
4. Apreciação do PPC PROEJA FIC (Administração)

A servidora Jaqueline, que atuou na Comissão de elaboração do referido documento, e o chefe do DEPE, João Eduardo, apresentaram o Projeto Pedagógico do Curso de Qualificação Profissional em Assistente Administrativo integrado ao Ensino Médio EJA-EPT (PROEJA - FIC). João parabenizou a comissão pelo trabalho qualificado realizado em tempo recorde para atender os prazos estabelecidos pela instituição.

Discussão:

Justificativa: O curso atende a uma demanda socioeconômica real da região voltada ao setor de serviços e comércio, focando na elevação da escolaridade e na permanência de alunos adultos. A intenção é ter entradas anuais intercaladas com o Curso PROEJA Técnico que também é ofertado pelo câmpus.

Metodologia das Sextas-feiras: O curso terá duração de dois anos, com aulas de segunda a quinta-feira (18h às 22h). As sextas-feiras serão usadas de forma estratégica para atender demandas acadêmicas, dar suporte pedagógico e aplicar atividades integradoras, minimizando a evasão histórica registrada nas sextas à noite, além de aulas eventuais.



Encaminhamentos e Ajustes de Texto: O conselheiro Thiago Paes manifestou preocupação de que o texto gerasse amarras rígidas para a formulação futura de horários, para a disponibilidade docente e possíveis questionamentos caso se tenha mais de 2 aulas na sexta-feira em determinado mês. Diante disso, o Colegiado acordou em retirar a redação que limitava a oferta a "apenas duas sextas-feiras por mês" (página 16) e substituí-la por uma redação mais abrangente e flexível, mencionando a previsão de "10 encontros/aulas ao longo do semestre". Também foi encaminhado um pontual ajuste gramatical.

Deliberação: O PPC PROEJA FIC foi **aprovado por unanimidade**, com a condição de aplicação dos ajustes acordados.

5. Alteração de turno do Curso Superior Tecnólogo em Gestão Ambiental

A presidência expôs a situação crítica do curso de Gestão Ambiental, que vem sofrendo redução contínua na procura e preenchimento de vagas ao longo dos últimos anos, gerando um déficit logo no início do ano letivo. Após amplas discussões da comunidade acadêmica, a mudança de turno (do matutino para o noturno) surge como alternativa para oxigenar o curso, atrair o público trabalhador e evitar a extinção da oferta.

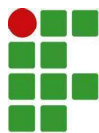
Discussão:

Representação Discente e Consulta: Foi relatado que ocorreram dois encontros com os estudantes. Embora a votação final dos alunos presentes tenha optado majoritariamente pela manutenção do matutino, houve divisão e ausências. Alunos trabalhadores manifestaram forte apoio à mudança para a noite, assim como outros estudantes demonstraram preocupação com a qualidade do curso havendo a alteração e questionaram se tal decisão de fato resolverá o problema do curso. Nos momentos de diálogo com os estudantes do curso foi explicado o fluxo e as instâncias deliberativas do câmpus, mas sempre enfatizando a importância de espaço de manifestação de toda a comunidade e respeito aos seus posicionamentos. Os alunos foram informados de que a decisão final caberia ao Colegiado do Câmpus.

O conselheiro Caio ponderou que a suposta perda de "qualidade" devido às dificuldades para as saídas técnicas à noite é um mito pedagógico refutado pela experiência de outros institutos federais, demandando apenas adequação metodológica dos docentes e uso estratégico dos sábados letivos.

A representante discente manifestou voto contrário à mudança de turno de oferta do Curso Gestão Ambiental, baseando-se no resultado da consulta realizada com os estudantes do curso.

Alinhamento Cronológico e Infraestrutura: Solicitou-se empenho para que a transição ocorra preferencialmente no semestre 2027/1. Levantou-se a necessidade imperiosa de planejar o suporte noturno de setores vitais, como a Coordenadoria de Tecnologia da Informação (CTI), Secretaria, Biblioteca, Assistência Estudantil e a garantia de alimentação (lanche) para os



alunos da noite.

Deliberação: Colocada em votação, a proposta de alteração da oferta do curso de Gestão Ambiental para o **período noturno foi aprovada por maioria** (com voto contrário justificado pelo compromisso com a consulta prévia das turmas).

6. Indicações para Coordenações de Curso

A Direção-Geral atualizou o Colegiado sobre a vacância em três coordenações de cursos técnicos integrados devido à ausência de inscritos no processo eleitoral regular. Após a homologação prévia da professora Sabrina para Coordenação do Curso Técnico Integrado em Informática em sessão extraordinária, restavam duas pendências solucionadas via indicação:

1. **Professora Adriana Murara Silva:** Deixará a coordenação do PROEJA e assumirá formalmente a coordenação do Curso Técnico Integrado em Lazer (função que já desempenhava acumulando tarefas).
2. **Professora Jaciara Zarpellon Mazo:** Aceitou assumir de forma temporária a coordenação do Curso Técnico em Serviços de Restaurante e Bar Integrado ao Ensino Médio EJA-EPT (PROEJA) até a chegada da professora Juliani Brignol, prevista para julho, que assumirá a titularidade em definitivo no início de agosto.

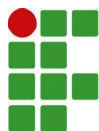
Deliberação: As indicações das servidoras Adriana Murara Silva e Jaciara Zarpellon Mazo para as respectivas coordenações foram **aprovadas por unanimidade**.

7. Criação de Grupo de Trabalho de Elaboração de Horários de Aula e Gestão de Espaços (DEPE)

A chefia do DEPE, professor João Eduardo, propôs a descentralização do processo de elaboração de horários (atualmente centralizado nas figuras da assessoria de ensino e do servidor Thiago Paes). O objetivo é instituir um fluxo organizacional fixo, transparente e concomitante, que evite sobrecarga e erros de compartilhamento de responsabilidades entre coordenações de cursos distintos.

Discussão: O conselheiro Thiago Paes destacou que o servidor Alberto foi convidado devido à complexidade técnica do sistema de horários. O conselheiro Pablo sugeriu expandir o escopo do Grupo de Trabalho para incorporar também o planejamento de ensalamento e gestão patrimonial de espaços físicos. Relatou-se o problema recorrente de pedidos informais de trocas de salas e mobiliários (carteiras universitárias incompatíveis com o tamanho físico de turmas de primeiro e terceiro ano), gerando descontrole patrimonial de responsabilidade. O professor João Eduardo acolheu a proposta de unificar o horário ao mapeamento físico das salas e capacidade de carteiras (padrão de 36 unidades).

Deliberação: A proposta de criação de um Grupo de Trabalho de Horários de Aula e Gestão de Espaços foi **aprovada por unanimidade**.



8. Comissão para Desenvolvimento do Sistema de Requerimentos de Alunos

Conforme encaminhamento do Conselho de Gestão, debateu-se a oficialização de uma comissão permanente para encampar, aprimorar e expandir o sistema de requerimentos estudantis iniciado de forma autônoma pelo servidor Thiago Paes, visto que o fluxo impacta diretamente a rotina de múltiplas coordenações e setores do campus.

Deliberação: A criação da Comissão foi **aprovado por unanimidade**.

9: Informes

1. Recebimento de 1 vaga TAE
2. Portaria 357/2026 - MEC - Percentuais de cursos técnicos
 - Prazo de Implementação: Os campi mais antigos (inciso II) têm até cinco anos para atingir o percentual de 50%.
 - Critério de Medição: O cumprimento das metas considerará o conceito de matrícula-equivalente.
 - Incentivos: Instituições que atingirem as metas terão prioridade na distribuição de recursos orçamentários e de pessoal pelo MEC
3. Emenda de bancada
 - Exclusivamente em Equipamentos (computadores, mobiliário, equipamento de laboratório, veículos e maquinário). R\$ 100.000,00 proveniente do Ofício 214 de Ana Paula Lima.

Encerramento

Nada mais havendo a tratar, a Presidente agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião às 12:05 min.

Esta súmula foi elaborada por Renata Waleska de Sousa Pimenta e será encaminhada aos participantes por e-mail para manifestação.

Documento assinado digitalmente
 **RENATA WALESKA DE SOUSA PIMENTA**
Data: 14/07/2026 15:23:16-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

RENATA WALESKA DE SOUSA PIMENTA
Diretora-Geral do Câmpus Garopaba