



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA

SÚMULA DA 2ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO NDE – NÚCLEO DOCENTE ESTRUTURANTE DO CURSO SUPERIOR DE TECNOLOGIA EM PROCESSOS GERENCIAIS DO IFSC CAMPUS GASPAR

Pauta:

- 1 – ABERTURA DOS TRABALHOS E APRESENTAÇÃO DA ORDEM DO DIA;
- 2 – APRECIÇÃO DO GRUPO DE PESQUISA DE GESTÃO E NEGÓCIOS DO IFSC;
- 3 – ORGANIZAÇÃO GERAL DA ATUAÇÃO DO NÚCLEO DOCENTE ESTRUTURANTE;
- 4 – ENCERRAMENTO/PALAVRA LIVRE.

1 – ABERTURA DOS TRABALHOS E APRESENTAÇÃO DA ORDEM DO DIA

Apresentação: Alexandre Marinho

O presidente Alexandre Marinho abriu os trabalhos e a pauta da 2ª Reunião Extraordinária do NDE foi aprovada por todos os presentes, sem alterações nos itens propostos.

2 – APRECIÇÃO DO GRUPO DE PESQUISA DE GESTÃO E NEGÓCIOS DO IFSC;

Apresentação: Graciane Pereira

A professora Graciane reforçou a necessidade de atualização da página do grupo de pesquisa, com relação aos seus membros e ratificou a importância de inclusão de técnicos e discentes no grupo. A professora Vanessa já fez contato com o professor Alexandre Sasaki, pedindo a transferência da coordenação do grupo, tendo em vista que o professor Sasaki mudou para outra Instituição de ensino.

Encaminhamento:

A professora Vanessa fica responsável pela atualização e coordenação do grupo de pesquisa.

3 – ORGANIZAÇÃO GERAL DA ATUAÇÃO DO NÚCLEO DOCENTE ESTRUTURANTE;

Apresentação: Vanessa Mondini

Para melhor organização das atividades de leitura do instrumento de avaliação do Inep e escrita do memorial, foi realizada uma divisão dos itens de avaliação entre os membros do NDE.

Encaminhamento: cada membro do NDE ficou responsável pela escrita de um indicador do instrumento até a reunião da semana seguinte, da seguinte maneira: Indicador 1.1 – professora Gláucia, Indicadores 1.2 e 1.3 – professores Vanessa e Marcio, Indicadores 1.7, 1.8 e 1.9, professor Alexandre Marinho e Indicador 1.13 – professora Graciane.

4 – ENCERRAMENTO/PALAVRA LIVRE.

Apresentação: Vanessa Mondini

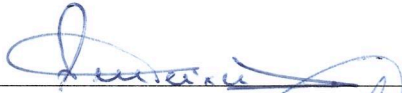
Foram apresentadas algumas sugestões ao checklist enviado previamente a todos os professores do campus. Definiu-se que o mesmo seria encaminhado novamente, apenas aos professores do CST Processos Gerenciais, por google docs, para preenchimento coletivo.

Encaminhamento: O professor Márcio Fronteli se encarregou de colocar a planilha no google docs e enviar aos docentes do curso.

A reunião foi encerrada às 17h.

Gaspar, 28 de março de 2018.

Assinatura dos presentes na reunião:

Alexandre Marinho (Presidente) _____ 

Marcio Henrique Fronteli (repr. área de Gestão e Negócios) _____ 

Gláucia Marian Tenfen (repr. área Gestão e Negócios) _____

Graciane Regina Pereira (repr. área de Química) _____

Vanessa Edy Dagnoni Mondini (repr. área de Gestão e Negócios) _____ 