

SÚMULA DA 2ª REUNIÃO ORDINÁRIA DE 2024 DO CONSELHO DE GESTÃO DO CÂMPUS JOINVILLE DO IFSC
11 de março de 2024, segunda-feira, às 15h30min, Sala 223.

PAUTA:

- 1. Informes.**
- 2. Calendário de reuniões ordinárias do Conselho de Gestão.**
- 3. Capacitação dos gestores.**

CONSELHEIRO PRESENTES: Alexandre Werner Arins, Bárbara Ogliari Martins Taques, Charles Sóstenes Assunção, Dayane Clock Luiz, Débora Link, Ely Cabral de Souza Lima, Geraldo Sales dos Reis, Joice Luiz Jeronimo, Josue Basen Pereira, Karin Fetter, Kelly Patricia Dias Schwede, Liana Marquetti, Maick da Silveira Viana, Maríndia Anversa Vieira, Nivaldo Theodoro Schiefler Junior, Regeane Slomp, Reginalda Maciel, Rogério Ferreira Fragoso, Simone Aparecida dos Santos Hinsching, Susana Nunes Taulé Piñol e Vanderleia Muller Duarte.

AUSÊNCIAS JUSTIFICADAS: Samuel Ivan Kuhn, Josiane Steil Siewert, Márcio Tadeu da Costa.

O Presidente dá abertura à reunião agradecendo a presença de todos e apresenta as pautas previstas.

1. Informes.

Dayane Clock Luiz:

- Coordenadores dos cursos técnicos integrados, coordenadores de área da Cultura Geral, da Mecânica e da Elétrica, receberam e-mail sobre a consulta pública a respeito do ensino médio integrado no IFSC. Os coordenadores devem articular com seus pares a leitura do documento e enviar propostas ao DEPE, para posterior organização de reunião de deliberação quanto às propostas que serão encaminhadas em nome do Câmpus Joinville. O coordenador do GT do ensino médio integrado virá ao Câmpus fazer uma fala no dia 02/04/2024.

-

Maick da Silveira Viana:

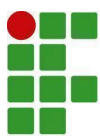
- SEPEI: estão abertas as inscrições (até 26/05/2024) para apresentação de trabalho. O evento acontecerá entre 20 e 22/08/2024 em São Miguel do Oeste.
- POCV: neste plano constam quais cursos o IFSC irá oferecer de 2025 a 2029. Receberemos uma planilha na qual deverá ser preenchida quais cursos serão mantidos, extintos ou criados, bem como qual a demanda de docentes necessária para atender a demanda. Há limite de docentes por Câmpus. Será criada Comissão com representantes de todas as áreas para discussão e preenchimento da planilha.

Rogério Ferreira Fragoso:

- Unidades curriculares: no dia 20/03 encerram-se todos os ajustes no sistema. A partir de 21/03, não serão feitas alterações.

2. Calendário de reuniões ordinárias do Conselho de Gestão.

- O Presidente apresenta a proposta de calendário das reuniões ordinárias para o ano de 2024, para que aconteçam na segunda segunda-feira de cada mês às 15h30min, com exceção do mês de julho (férias acadêmicas).



- Os conselheiros se manifestam favoráveis e aprovam a proposta.

3. Capacitação dos gestores.

- Karin Fetter apresenta o Departamento de Administração (DAM) destacando: a estrutura do departamento e nomes dos servidores de cada setor; planejamentos orçamentários (PPA, LDO, LOA, matriz CONIF, PAT e PGC); organização do PAT do Câmpus; processos de compras previstos para 2024; fluxo de compra de material; contratos vigentes em 2024; para quem reportar problemas sobre cada assunto; setor financeiro.
- Liana Marquetti apresenta as orientações da Coordenadoria de Gestão de Pessoas (vinculado ao DAM) quanto à: ações de desenvolvimento de curta duração; licença para capacitação; afastamento para pós-graduação; plano de desenvolvimento de pessoas (PDP); avaliação de desempenho; processo seletivo para contratação de professores substitutos; atestados médicos; adicional noturno; contato e servidores da CGP.
- Karin Fetter apresenta orientações da Coordenadoria de Infraestrutura e Engenharia (vinculado ao DAM), informando sobre: requisição de almoxarifado; serviços de manutenção; transferência patrimonial; consulta de bens,
- Débora Link apresenta a Coordenadoria de Tecnologia da Informação a Comunicação (vinculado ao DAM), ressaltando: quem são os servidores que trabalham no setor e suas responsabilidades; acesso às listas de e-mails; contato para suporte.

Sem mais, encerrou-se a reunião às 17h20min. Esta súmula foi elaborada por Héliida Leseux e, conforme acordado pelo Conselho de Gestão em Reunião Ordinária em 19/05/2020, será encaminhada aos conselheiros por e-mail, com prazo de 10 dias para manifestação e, não havendo manifestação, a súmula será considerada aprovada pelo Conselho e seguirá assinada pelo seu Presidente.

MAICK DA SILVEIRA VIANA

Presidente do Conselho de Gestão em 11/03/2024