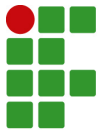
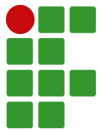


## **ATA DO COLEGIADO N°062 - 07/08/2024**

Aos sete dias do mês de agosto de dois mil e vinte e quatro, às 14h, na sala da Direção-Geral do Câmpus São Lourenço, reuniram-se os membros do Colegiado do IFSC Câmpus São Lourenço do Oeste, para realização da reunião ordinária convocada pelo Diretor-Geral Daniel Fernando Carossi. O Prof. Daniel Fernando Carossi, iniciou a reunião dando as boas-vindas aos presentes e em seguida, apresentou a pauta da ordem do dia: 1) Aprovação da ata da reunião anterior; 2) Posse de membros do Colegiado do segmento TAE; 3) Calendário Acadêmico do Câmpus 2024; 4) Indicação da Comissão responsável pelo processo de eleição para as coordenações do Câmpus e Deflagração do Processo de Escolha dos Novos Coordenadores; 5) Ajustes no Plano Anual de Trabalho do ano de 2024. Inicialmente, Daniel apresentou a **ata da última reunião (10/07/2024), que foi posta em apreciação e aprovada por unanimidade**. Ato contínuo, o próximo assunto em pauta foi a posse de novos membros do segmento TAE. Daniel contextualizou o ponto, citando que considerando a vacância por remoção para outro câmpus do servidor Daniel Amaro de Vasconcelos, membro titular do segmento TAE, a categoria indicou a recondução da Daiane de Fatima Wagner Kunzler, atual membro suplente, para a vaga de titular e a Marchelly Pereira Porto para vaga de suplente. Na sequência passou a palavra para o secretário do colegiado, Marcelo, fazer a leitura dos termos de posse, e, **ato seguinte, declarou empossadas as conselheiras**. O próximo ponto de pauta foi sobre o Calendário Acadêmico do Câmpus 2024. Daniel comentou que este ponto de pauta, no momento da convocação, seria para trazer os desdobramentos da Assembléia que estava prevista para o dia 06 de agosto, porém, ao observar o regulamento, constatou-se que algumas questões necessitam do consentimento do colegiado para encaminhar a Assembléia Geral do Câmpus, diante disso, a Direção considerou prudente a suspensão da assembléia geral e agendar nova data para sua realização. Na sequência, Daniel apresentou o Regulamento de Funcionamento da Assembleia Geral Câmpus, para dar subsídios na tomada de decisões do conselho. Daniel destacou que para determinar a convocação da Assembléia, o colegiado necessita definir a data, local e horário, bem como a composição da mesa e um responsável pelo credenciamento dos participantes. Na sequência, Daniel abriu espaço para sugestões. João ressaltou a importância de apresentar de forma clara como será o funcionamento dos sábados letivos. Ramão comentou que no início da assembleia



ele poderá fazer uma apresentação para detalhar todo processo referente a reorganização do calendário acadêmico. Daniel apresentou sua preocupação em buscar uma forma para apresentar antecipadamente o tema aos estudantes, para que eles possam ter informações suficientes no dia da assembleia para apresentar suas opiniões. Daniel colocou a sugestão de criação de um vídeo, com uma breve apresentação do tema, para compartilhar com os estudantes. Daiane apresentou uma segunda sugestão de reunir os estudantes no auditório dias antes da assembleia, para fazer uma prévia da apresentação. Ramão colocou sua preocupação em chamar todos os estudantes no auditório, considerando a agenda apertada para cumprir a carga horária de aulas. Daniel destacou a necessidade de criar um espaço para transmitir informações aos participantes das reuniões para ter informações suficientes dos assuntos e, neste sentido, Daniel acredita que o melhor método seria a criação de um vídeo, contando com a participação dos coordenadores para atuarem como replicadores, instituindo este modelo também para as próximas reuniões que envolvam a comunidade acadêmica. Todos concordaram pela criação de um vídeo. Ramão ficou responsável por produzir o vídeo com uma breve apresentação do ponto de pauta da Assembleia Geral, para compartilhar com os estudantes. Na sequência foi definido a data e horário da Assembleia para o dia 15 de agosto às 19 horas. Os representantes do segmento dos técnicos administrativos em educação, dos docentes e dos discentes, indicados para composição da mesa da assembleia, foram os seguintes: técnico administrativo em educação Maíra Sevegnani; docente Kleber Ferreira da Silva; discente Dionny Jose Cova Contrera. Marcelo ficou como responsável para fazer o credenciamento dos participantes. O próximo ponto de pauta foi a indicação da Comissão responsável pelo processo de eleição para as coordenações do Câmpus e deflagração do processo de escolha dos novos coordenadores. Daniel fez a contextualização do ponto, informando que o atual mandato dos coordenadores está próximo de completar os dois anos, necessitando ao colegiado deflagrar novo processo de eleição das coordenações para o próximo mandato, conforme previsto em nosso regimento interno. Daniel apresentou a proposta de que todos os trabalhos deste novo processo eleitoral, incluindo a homologação do resultado final, sejam concluídos até o início de dezembro de 2024, e a posse do novo mandato coincida com o início do semestre letivo do ano de 2025, favorecendo um maior sincronismo com os trabalhos desenvolvidos junto às turmas e demais processos administrativos, especialmente nos casos de troca de gestores. Todos os membros foram favoráveis à proposta. Como encaminhamento, Daniel ficou responsável em enviar um e-mail para



todos os servidores do câmpus, para consultá-los sobre a disposição em participar da Comissão que conduzirá o novo processo. Ato contínuo, o próximo assunto em pauta foi sobre o ajuste no Plano Anual de Trabalho (PAT) do ano de 2024. Daniel fez uma explanação geral do panorama atual do PAT, destacou que o câmpus realizou durante o ano a troca de recursos de custeio para investimento na ordem de R\$ 150.000,00, para permitir a contratação de projetos de engenharia, a aquisição de livros e de alguns equipamentos necessários. Porém, a contratação de projetos está condicionada à compra do terreno, o que pode não ocorrer a tempo de viabilizar a contratação de projetos ainda neste ano, diante deste cenário necessita-se reavaliar a utilização desse recurso para outras necessidades do Câmpus. Daniel destacou que, de acordo com o plano quinquenal de infraestrutura, para o ano de 2024, foi planejada a compra de equipamentos de TI, acervo bibliográfico, móveis para sala de aula e equipamentos de laboratório. Na sequência, Daniel abriu espaço aos demais membros. Ramão destacou a necessidade em usar um valor considerável para aquisição de livros voltados para a oferta do ensino médio integrado, e também aquisição de móveis e equipamentos para os laboratórios. Considerando a consulta que realizou com os servidores do câmpus, Daniel sugeriu a seguinte priorização na distribuição dos recursos de investimentos: R\$ 40.000,00 para compra de bibliografia; R\$ 15.000,00 para compra de banquetas; R\$ 20.000,00 para compra de cadeiras; R\$ 50.000,00 para compra de equipamentos para os laboratórios de biologia, física e química; R\$ 20.000,00 para compra de equipamentos de som para o auditório; e caso sobrar recursos destinar para compra de computadores. **Posto em apreciação, foi aprovado por unanimidade.** Em informes, Daniel falou sobre o planejamento dos espaços e os desafios referente a infraestrutura até o Câmpus ter sua sede própria, considerando todo o processo que envolve a aquisição do terreno, elaboração dos projetos, licitação de obra e construção da nova sede, e considerando também as limitações de espaço na atual estrutura compartilhada com o município. Diante deste cenário, Daniel comentou que, até ficar pronta a nova sede, o Câmpus necessita planejar suas ofertas de cursos para os próximos anos. Ramão informou que, no dia de ontem, o câmpus concluiu as revisões solicitadas pelo parecerista no PPC do curso Técnico Integrado em Marketing, e nos próximos dias será apreciado no CEPE e posteriormente no CONSUP, para entrar no processo de ingresso 2025/1. Ramão também comentou que, na última reunião da comissão da POCV, entrou em debate se o Câmpus inicia a oferta com uma ou duas turmas de curso integrado. Considerando os fatos observados referente a infraestrutura do câmpus e pelo quadro limitado de



servidores Técnicos Administrativos, Ramão entende prudente manter a oferta inicial de somente uma turma. Os demais membros do conselho também consideraram prudente iniciar somente com uma turma de curso técnico integrado. Foi aberto espaço para pauta livre, mas não houve manifestações. Nada mais havendo a tratar, foi declarada encerrada a reunião extraordinária do Colegiado da qual eu, Marcelo Cador, lavrei a presente ata que segue assinada pelos presentes.

---

**DANIEL FERNANDO CAROSI**  
Presidente do Colegiado  
SIAPE: 3825176

---

**RAMÃO TIAGO TIBURSKI**  
Chefe do Departamento de Ensino  
SIAPE: 1097958

---

**KLEBER FERREIRA DA SILVA**  
Titular – Representante Docente  
SIAPE: 1666711

---

**JOÃO EDUARDO LINHARES**  
Titular – Representante Docente  
SIAPE: 3160148

---

**DAIANE DE FÁTIMA WAGNER KUNZLER**  
Titular – Representante Tec. Administrativo  
SIAPE: 1194178

---

**MAÍRA SEVEGNANI**  
Titular – Representante Tec. Administrativo  
SIAPE: 3246035