

ATA REUNIÃO ORDINÁRIA CAL 05/05/2026

Às 9 horas do dia 05 de maio de 2026, reuniu-se por Webconferência a Comissão Acadêmica Local (CAL) do Mestrado Profissional em Educação Profissional e Tecnológica em Rede Nacional - ProfEPT, do Instituto Federal de Santa Catarina, para uma reunião ordinária. Todos os membros da comissão foram convocados e participaram da reunião os(as) professores(as) Crislaine Gruber, Igor Thiago Marques Mendonça, Gislene Miotto Catolino Raymundo, Salete Valer, Volmir Von Dentz, Marizete Bortolanza, Douglas Paulesky Juliani, Márcia Dilma Felício e as representantes discentes Silvia Matusaki e Andressa da Silva. As professoras Roberta Pasqualli e Eliane Juraski Camillo estão em afastamento para pós-graduação, o professor Olivier Allain está em aula, o prof. Adriano Larentes da Silva justificou sua ausência por estar em uma banca de doutorado na UFSC e a prof. Sabrina Bleicher justificou por participação em reunião de EPE. A reunião foi secretariada pelo professor Igor Thiago Marques Mendonça (coordenador adjunto do mestrado ProfEPT) e presidida pela professora Crislaine Gruber (coordenadora do mestrado ProfEPT) que iniciou dando as boas-vindas, agradecendo a presença de todos. A prof. Crislaine apresentou os pontos de pauta, incluindo os itens apresentados pela prof. Marizete, Gislene e Salete que solicitaram que se conversasse sobre estudantes que não têm respondido aos orientadores nem apresentado rendimento. A estudante Silvia solicitou que fosse explicado sobre a organização das disciplinas eletivas. Não houve objeção dos presentes e os pontos foram aprovados. **Informes.** 1) Novas representantes discentes T8 e T9. A prof. Crislaine apresentou as novas representantes discentes Silvia Matusaki e Andressa da Silva. 2) Preenchimento das vagas da T9. O processo foi mais demorado, foram chamados 19 suplentes e mesmo assim, não foram preenchidas todas as vagas. Houve desistências de matriculados e diversos candidatos que não conseguiram comprovar experiência em EPT. Todas as situações foram tratadas no âmbito da comissão formada para essas análises, formada pelas professoras Marizete Bortolanza e Crislaine Gruber e o professor Igor Thiago Marques Mendonça. 3) Proposta de pós doc ligado ao NAE. Não houve progresso em relação a esta demanda pois carece de bolsa do campus. 4) Inscrição no prêmio Assistec Inova. A prof. Crislaine explicou que o ProfEPT como um todo pode enviar somente uma dissertação para participar do prêmio. Do IFSC, submetemos a dissertação do egresso Paulo Victor Rebouças Soares e este foi selecionado pelo Comitê Gestor, tendo sido submetido ao prêmio. O resultado será publicado na próxima semana e a premiação ocorrerá no mês de junho em Brasília. 5) Andamento dos livros dos PEs (volume 3 e 4). O volume 3 está diagramado e em conferência final de documentação pela prof. Salete que fará a submissão para o comitê editorial. A prof. Crislaine informou que o edital de fluxo contínuo continua aberto e temos 7 submissões. **Prorrogações de defesa.** As prorrogações foram aprovadas pelo colegiado: Nailê Vitoria Martins Peraça (6 meses), Nicole Pacheco Barbieri (6 meses) e Bruna Heloísa Silva Raiol (6 meses). **Situação de estudantes atrasados e que não respondem aos orientadores.** A prof. Marizete explicou que, juntamente com a prof. Roberta, tem tentado contato com a orientanda Beatriz Carmen Pallaoro, sem respostas. A coordenação têm sido colocada em cópia. A prof. Crislaine informou que tem acompanhado e lembrou que na reunião de março do colegiado a situação da estudante já havia sido trazida à tona, pois ela ainda não havia passado pelo exame de qualificação. Após aquela reunião, foi enviado um e-mail para a estudante,

informando sobre o que foi discutido na CAL. Considerando que o prazo regulamentar para a defesa da Beatriz se encerrou em 30/04/2026 e ela ainda não passou no exame de qualificação, considerando ainda a falta de produção informada pelas orientadoras e a falta de resposta às orientadoras, a CAL votou pelo cancelamento da matrícula. Na continuidade, a coordenadora iniciou explicitando a situação dos estudantes que não respondem aos orientadores. A prof. Crislaine explicou a situação do estudante Fernando Drevek que está atrasado e que não tem apresentado produção. A prof. Gislene complementou com a situação de sua orientanda Marilucia Tamanini Schaufert de falta de produção. Inclusive, reuniu-se com a estudante e a coordenação para chamar a atenção da estudante em relação aos compromissos com o programa e com sua formação acadêmica. A prof. Salete informou que encontra-se em situação similar, de não resposta, dos estudantes Ely Cabral de Souza Lima e Cristiane Freitas Dias. Diante das situações apresentadas, o prof. Igor sugeriu a criação de uma comissão para analisar e propor alteração no regulamento interno local da IA IFSC para prever o cancelamento de matrículas em casos como estes. As professoras Gislene, Márcia e Crislaine se dispuseram a compor a comissão e será solicitada portaria para instituir formalmente os trabalhos. A comissão deverá também analisar a nova resolução CEPE do Stricto: Resolução CEPE/IFSC nº 06, de 10 de Março de 2026, para verificar se ela impacta no regulamento local. **Alteração no regulamento interno - encaminhamento da reunião da CAL de 05/03/2024.** A prof. Crislaine solicitou que seja incluído no regulamento interno o “Art. 12. A partir do segundo semestre do curso, o discente deverá solicitar sua matrícula nas disciplinas obrigatórias, via Sigaa, conforme o percurso formativo previsto no Regulamento Geral e o cronograma de matrículas estabelecido semestralmente pela CAL. §1º. O estudante que não solicitar sua matrícula, via Sigaa, por dois semestres consecutivos terá a matrícula cancelada.” Essa alteração foi solicitada em março de 2024, mas não havia sido redigida e submetida à CAL ainda. Foi aprovada a inclusão do referido artigo no regulamento local. **Comissões propostas pela DPPE - FLN: programa, formação e impacto social.** A DPPE solicitou consulta aos colegiados sobre o interesse em formarmos três comissões, uma para cada dimensão da avaliação quadrienal: programa, formação e impacto social. A ideia é que essas comissões atuem junto à coordenação em cada dimensão, auxiliando também na elaboração do relatório, algo que não se aplica a nós, pois a elaboração do Relatório do ProfEPT é feita nacionalmente. Os membros da CAL se colocaram favoravelmente a esta demanda. **Comissão internas: formação continuada e egressos.** Em relação às demais comissões internas, decidiu-se que serão organizadas na próxima reunião. **EDITAL 05/2026/DPPE/PPGs: definir uso do recurso.** A prof. Crislaine apresentou os seguintes pedidos: O prof. Adriano Larentes da Silva solicitou o uso de recurso do edital para participação em dois momentos das aulas de Bases Conceituais no valor aproximado de R\$ 2.000,00. Foi aprovada a proposta de uso do recurso pelo prof. Adriano. **Edital Proppi (planejar uso do recurso).** O egresso Héber Araújo Bezerra teve artigo aprovado em periódico (A2), com a orientadora prof. Márcia Dilma Felício Scolari em conjunto com os professores Crislaine Gruber e Igor Thiago Marques Mendonça, e solicitou recurso para taxa de publicação no valor aproximado de R\$500,00. A prof. Crislaine solicitou recurso para participação compondo uma mesa-redonda no evento SAEPT, que ocorrerá em agosto, no IFPA, em Belém, no valor aproximado de R\$3.500,00. Ambas as propostas de uso do recurso foram aprovadas. A prof. Crislaine ressaltou que se conseguir o recurso via Edital de Eventos da Proppi, não utilizará o recurso do ProfEPT. **Explicações sobre a organização das disciplinas eletivas.** A representante discente Silvia Matusaki informou que os estudantes da sua turma têm mostrado descontentamento com a organização das

eletivas e citou algumas situações, como o não matrícula de estudantes, o não aviso de cancelamento de aulas etc. A prof. Crislaine informou que são válidas as reclamações e que irá encaminhar o que for de responsabilidade do ProfEPT Nacional e irá verificar o que é possível fazer pela coordenação local, pois a maior parte do processo de organização das eletivas é feito nacionalmente. **Processo de troca de coordenação:** A prof. Crislaine informou que a troca de coordenação será obrigatória em dezembro de 2026 e que, a partir da reunião pedagógica, os professores deverão avaliar o histórico de coordenações e se colocarem à disposição para assumir a coordenação no futuro, preenchendo o cronograma no arquivo compartilhado. **Encerramento.** A reunião foi encerrada às 11h20min com agradecimentos pela participação de todos.

Ata aprovada pela CAL na reunião do dia 30/06/2026.

Presidente da Comissão Acadêmica Local do ProfEPT IFSC
Portaria do(a) Reitor(a) N° 1781, de 6 de junho de 2025