

Plano e Relatório Semestral de Atividades Docentes: Planejamento 2023-2

Dados Cadastrais	
Campus:	São Lourenço do Oeste
Nome:	Mariene Peres Morona
Siape:	2410597
Regime de trabalho:	40 horas DE
Efetivo:	Sim
Afastamento:	Licença Capacitação
Tipo de Afastamento:	Afastamento parcial
Área principal de atuação:	ADMINISTRAÇÃO
Titulação:	Especialista

RESUMO - CH TOTAL: 40			
Atividade	CH	Atividade	CH
1. Atividades de Ensino	18.2	3. Atividades de Extensão	0
1.4 Projetos de Ensino	0	4. Gestão e Representação	2.2
2. Atividades de Pesquisa	0	5. Atividades de Capacitação	19.6

1. Atividades de ensino								
1.1 Aulas								
Tipo de oferta	Bolsa?	Tipo de curso	Curso	Componente curricular	Nova?	Nº aulas	Duração (min)	CH
EAD	Não	FIC	Assistente de Recursos Humanos	Fundamentos de Gestão de Pessoas	Não	40	60	2
EAD	Não	FIC	Assistente de Recursos Humanos	Rotinas de Gestão de Pessoas	Não	40	60	2
EAD	Não	FIC	Assistente de Recursos Humanos	Noções de Legislação Trabalhista	Não	20	60	1
Periódica	Não	Técnico	Técnico em Logística	Gestão da Cadeia de Suprimentos	Não	40	60	2

Subtotal: 7.00

1.2 Atividades de organização de ensino	
Atividade	CH
Atividades de organização de ensino	7

Subtotal: 7.00

1.3 Atividades apoio ao ensino		
Tipo	Estudantes envolvidos	CH
Atendimento extraclasse		2
Reuniões pedagógicas (área, curso, departamento)		2
Coordenação, orientação e coorientação de projetos integradores	ROZILDA RAIZER PICETTI ELIANA YSAMAR VERA PEREZ	0.1
Coordenação, orientação e coorientação de projetos integradores	LARISSA MARIA TESTA	0.1

Subtotal: 4.20

1.4 Projetos de Ensino (não informado)
--

2. Atividades de Pesquisa (não informado)

3. Atividades de Extensão (não informado)

4. Atividades de Gestão e Representação

4.1 Gestão (não informado)

4.2 Designação

Portaria	Designação	CH
Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Lourenço Nº 89 de 31 de julho de 2023	Comissão de Eventos e de organização da Semana Nacional de Ciência e Tecnologia - SNCT do Câmpus Avançado São Lourenço do Oeste	1
Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Lourenço Nº 101 de 01 de setembro de 2023	Fiscal Substituta do Contrato	0.1
Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Lourenço Nº 111 de 9 de outubro de 2023	Membra do Grupo de Trabalho para criação do Projeto Pedagógico de Curso (PPC) do Curso Técnico Integrado em Marketing	1

Subtotal: 2.10

4.3 Representação

Tipo	Portaria	Representação	CH
Colegiados dos Câmpus	Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Lourenço Nº 110 de 4 de outubro de 2023.	Membro suplente do Colegiado do Câmpus	0.1

Subtotal: 0.10

5. Capacitação

Título	Portaria	Tema	CH
Mestrado	Portaria do(a) Reitor(a) Nº 2104, de 11 de julho de 2023	Licença para Capacitação para elaboração dissertação do Mestrado em Desenvolvimento Regional na UTFPR	19.6

Subtotal: 19.60

PARECER CONCLUSIVO

Aprovado pela chefia em 11/10/2023 16:36:39

Avaliador: ramao.tiburski - O planejamento apresentado pela docente está de acordo com as normativas institucionais vigentes para o ano letivo de 2023. O sistema divide a carga horária de aula por 20 semanas, mas destacar que a docente ficou em licença capacitação no início do semestre, tendo voltado às atividades do câmpus no mês de outubro. Portanto, a carga horária de aula está adequada considerando as semanas que ainda restam. As atividades planejadas pelo servidor estão de acordo com as demandas do DEPE do câmpus.

Informações sobre preenchimento do plano

Preenchimento inicial

01/08/2023 14:20:27

Última alteração

11/10/2023 14:51:38