

## Plano e Relatório Semestral de Atividades Docentes: Relatório 2022-2

Dados Cadastrais	
<b>Campus:</b>	Joinville
<b>Nome:</b>	Eduardo Makoto Suzuki
<b>Siape:</b>	1558522
<b>Regime de trabalho:</b>	40 horas DE
<b>Efetivo:</b>	Sim
<b>Afastamento:</b>	Não
<b>Área principal de atuação:</b>	MECÂNICA
<b>Titulação:</b>	Mestre

RESUMO - CH TOTAL: 40			
Atividade	CH	Atividade	CH
1. Atividades de Ensino	21	4. Gestão e Representação	18
2. Atividades de Pesquisa	0	5. Atividades de Capacitação	0
3. Atividades de Extensão	1		

### 1. Atividades de ensino

#### 1.1 Aulas

Tipo de oferta	Bolsa?	Tipo de curso	Curso	Componente curricular	Nova?	Nº aulas	Duração (min)	CH
Periódica	Não	Técnico	CTC mecânica	Hidráulica e Pneumática (3º módulo)	Não	80	60	4
Periódica	Não	Graduação	Bacharelado em Engenharia Mecânica	ACIONAMENTOS HIDRÁULICOS E PNEUMÁTICOS	Não	80	60	4

Subtotal: 8.00

#### Resumo das atividades: 1.1 Aulas

As aulas de ambas as turmas foram executadas com sucesso em sua normalidade. Na unidade curricular Hidráulica e Pneumática (3º módulo) houve a participação de um estudante surdo e alfabetizado em Libras cuja participação em aula em nada comprometeu a agenda do curso pelo fato de ter a participação de uma intérprete em Libras, a pessoa essencial para que o curso tivesse êxito. Agradeço a participação assídua da intérprete Rose Godoy durante todo o período de aula, durante a visita a feira da mecânica para acompanhar o estudante e o processo de ajudar o docente a compreender melhor esse público e estar preparado para receber novos estudantes com esse perfil.

#### 1.2 Atividades de organização de ensino

Atividade	CH
Atividades de organização de ensino	8

Subtotal: 8.00

#### Resumo das atividades: 1.2 Atividades de organização de ensino

Esse tempo foi utilizado para correção de avaliação, atualização do material de apresentação, preparação de atividades práticas, preparação de atividades extraclasse e avaliativas. Preparação do material de apresentação de aula de forma a contemplar o estudante surdo utilizando materiais com muito mais figura e auxílio de vídeos e animações para explicação da aula.

#### 1.3 Atividades apoio ao ensino

Tipo	Estudantes envolvidos	CH
Atendimento extraclasse		2
Supervisão e orientação direta de estágio	RAISSA RODRIGUES SCHWARTZ	0.5
Supervisão e orientação direta de estágio	TIAGO PEDRONI	0.5

Reuniões pedagógicas (área, curso, departamento)	2
--	---

**Subtotal: 5.00**

### Resumo das atividades: 1.3 Atividades de apoio ao ensino

Participação assídua em todas as reuniões pedagógicas. Atendimento extraclasse aos discentes foi realizada de forma presencial e foi dada a alternativa aos discentes sanar as dúvidas por whatsapp disponibilizado pelo professor. A participação dos discentes foi moderada, mais acentuado no canal online. Realizado a orientação de estágio aos discentes em relação à relatórios.

## 2. Atividades de Pesquisa (não informado)

### Resumo das atividades: 2. Atividades de Pesquisa

Nada consta.

## 3. Atividades de Extensão

Atividade	Título da extensão	Aluno(s)	Doc. aprovação	CH
Participação em eventos de extensão	Divulgação dos Cursos Técnicos do IFSC - câmpus Joinville	7º e 8º módulo dos cursos CTI mecânica e eletroeletrônica	PJ262-2021	1

**Subtotal: 1.00**

### Resumo das atividades: 3. Atividades de Extensão

participação assídua na comissão de extensão. Realização de visitas monitoradas nos laboratórios do curso de mecânica, explicando o uso do laboratório e sua ênfase na aplicação deste conhecimento na área industrial. Aproveito esse espaço para salientar a importância de trabalhos de divulgação do IFSC - Câmpus Joinville, para que realmente possamos ter uma escola mais valorizada pela comunidade e dessa forma tentar diminuir o problema de evasão escolar.

## 4. Atividades de Gestão e Representação

### 4.1 Gestão

Portaria	Função	CD/FG/FCC	CH
Portaria do(a) Reitor(a) N° 425 de 17 de fevereiro de 2022	Coordenador dos Cursos Técnicos em Mecânica do Câmpus Joinville do IFSC	FCC	16

**Subtotal: 16.00**

### Resumo das atividades: 4.1 Gestão

Durante os trabalhos de coordenação foram executados as tarefas de atendimento aos discentes e professores em relação ao sistema acadêmico, ajuste de matrícula de várias naturezas, auxiliar os discentes na interpretação e correção do histórico escolar no sistema acadêmico, gerenciar a ausência de professor no Câmpus de modo que os discentes dos cursos técnicos não fiquem sem atividades no dia, seja por substituição de professores, troca de horário de aulas ou em último caso a aplicação de atividades extraclasse para que os discentes possam executar na biblioteca. Acompanhamento em problemas envolvendo os discentes por indisciplina ou dificuldades na rotina escolar, junto ao Núcleo Pedagógico da escola. Gerenciamento e condução dos conselhos de classe. Neste semestre em particular, houve a alteração dos horários do conselho de classe dos cursos integrados, de modo que os cursos mais avançados comesçassem antes dos cursos iniciais. A motivação para tal mudança foi a reclamação gerada por professores e estudantes em relação à pontualidade na agenda dos conselhos de classe. Essa alteração satisfaz essa demanda com sucesso, onde o único gargalo continuou sendo os módulos iniciais.

### 4.2 Designação (não informado)

### Resumo das atividades: 4.2 Designação

Nada consta.

### 4.3 Representação

Tipo	Portaria	Representação	CH
Grupos de trabalho, comitês e comissões internas ou externas, inclusive científicas	Portaria da Direção-Geral do Câmpus Joinville N° 141 de 13 de junho de 2022	Comissão de Reestruturação do PPC do Curso Técnico Concomitante em Mecânica do Câmpus Joinvilledo IFSC - Presidente	1
Núcleo Docente Estruturante de Curso	Direção-Geral do Câmpus Joinville N° 199 de 12 de novembro de 2020	Núcleo Docente Estruturante (NDE) do Curso Superior de Engenharia Mecânica do Câmpus Joinville do IFSC.	1

**Subtotal: 2.00**

### Resumo das atividades: 4.3 Representação

Participação assídua nas reuniões do NDE da Engenharia Mecânica. Condução dos trabalhos na Comissão de Reestruturação do PPC, onde houve uma pequeno período no início do semestre onde os trabalhos estavam parados, devidos às atividades intensas de ajuste de matrículas e conflito de agenda de horários de professores para agendamento da reunião da comissão. O conflito de horário geralmente é gerado em comissões numerosas, onde é difícil agendar um horário que se encaixe nas necessidades dos professores.

Em relação ao ajuste de matrícula, o SIGAA comete muitos equívocos nos históricos dos discentes, onde cabe uma revisão no programa para verificar e corrigir problemas principalmente relacionados a notas. Muitos discentes apresentam a nota para a aprovação, mas o sistema reprova os discentes nessas unidades curriculares no sistema acadêmico, gerando uma confusão em relação à matrículas desnecessárias dos estudantes e conflitos de horário, onde cada estudante com esse problema deve ser resolvido manualmente caso a caso. Infelizmente, a detecção do problema, cabe ao estudante a reclamação inicial para detectarmos e corrigir o histórico e ajustar a matrícula para a necessidade real do estudante.

Participação no grupo de conversa sobre estudante com diagnóstico de autismo. Agradeço o esforço do NAE em publicar o problema do autismo, suas limitações que a sociedade impõe. Por atitude rígida e desnecessária de um professor que desnorteou o objetivo dessa roda de conversa, essa etapa inicial não obteve o êxito de discutir como o Câmpus Joinville poderia acolher melhor esses estudantes. Incentivo ao NAE, apesar do comportamento deste professor, que realmente continue o trabalho de divulgação e conscientização para tornar esse Câmpus muito mais acolhedor à essa diversidade de público que o IFSC recebe.

### 5. Capacitação (não informado)

#### Resumo das atividades: 5. Capacitação

Nada consta.

### PARECER CONCLUSIVO

Aprovado pela chefia em 14/02/2023 20:38:03

Avaliador: dclock - Relatório preenchido de acordo com as normas institucionais.

### Informações sobre preenchimento do relatório

Preenchimento inicial	Última alteração
10/11/2022 21:21:21	18/11/2022 12:42:10