

Plano e Relatório Semestral de Atividades Docentes: Relatório 2022-2

Dados Cadastrais	
Campus:	Canoinhas
Nome:	Magali Regina
Siape:	1896582
Regime de trabalho:	40 horas DE
Efetivo:	Sim
Afastamento:	Não
Área principal de atuação:	AGROECOLOGIA
Titulação:	Pós-Doutor

RESUMO - CH TOTAL: 40			
Atividade	CH	Atividade	CH
1. Atividades de Ensino	15	4. Gestão e Representação	25
2. Atividades de Pesquisa	0	5. Atividades de Capacitação	0
3. Atividades de Extensão	0		

1. Atividades de ensino

1.1 Aulas

Tipo de oferta	Bolsa?	Tipo de curso	Curso	Componente curricular	Nova?	Nº aulas	Duração (min)	CH
Periódica	Não	Graduação	Bacharelado Agronomia	Agroecologia	Não	40	60	2
Periódica	Não	Graduação	Bacharelado Agronomia	Horticultura Geral	Não	40	60	2
Periódica	Não	Pós-Graduação	Desenvolvimento Rural Sustentável	Análise e Funcionamento do Estabelecimento Agrícola	Não	20	60	1
Periódica	Não	Técnico	Proeja Agroecologia	Projeto Integrador	Não	10	60	0.5

Subtotal: 5.50

Resumo das atividades: 1.1 Aulas

As unidades curriculares ocorreram até o período da copa de forma normal. Com a copa alguns foi necessário dar aula ANP para que não ocorresse prejuízo com o conteúdo e dias letivos

1.2 Atividades de organização de ensino

Atividade	CH
Atividades de organização de ensino	5.5

Subtotal: 5.50

Resumo das atividades: 1.2 Atividades de organização de ensino

A organização sempre é impactada pelo cargo de gestão, mas foi possível realizar a preparação de aulas.

1.3 Atividades apoio ao ensino

Tipo	Estudantes envolvidos	CH
Atendimento extraclasse		2
Reuniões pedagógicas (área, curso, departamento)		2

Subtotal: 4.00

Resumo das atividades: 1.3 Atividades de apoio ao ensino

Nada consta.

2. Atividades de Pesquisa (não informado)

Resumo das atividades: 2. Atividades de Pesquisa

Nada consta.

3. Atividades de Extensão (não informado)

Resumo das atividades: 3. Atividades de Extensão

Nada consta.

4. Atividades de Gestão e Representação

4.1 Gestão

Portaria	Função	CD/FG/FCC	CH
1532/20	Chefe de Departamento Ensino, Pesquisa e Extensão	CD4	18

Subtotal: 18.00

Resumo das atividades: 4.1 Gestão

Dentro da gestão foram feitas a Semana Pedagógica, a organização da SNCT e reunião sobre a carga horária docente a Portaria 983, assim como resolução de problemas emergenciais no ensino. A utilização do código de conduta discente foi necessária para alguns estudantes neste semestre, também. Organização do calendário acadêmico, organização da Semana Pedagógica 2023/1, entre outras atividades.

4.2 Designação

Portaria	Designação	CH
2380/2022	Fórum de Ingresso do IFSC	1
120/2022	Comissão de Acompanhamento de Ações de Permanência e Êxito - CAPE local	1
108/2022	Comissão responsável pelo acompanhamento e execução do PROGRAMA DE SEGURANÇA ALIMENTAR DO ESTUDANTE (PSAE) Canoinhas	1
103/2022	Compõe Comissão Organizadora da SNCT 2022 do IFSC Câmpus Canoinhas	1
84/2022	Nomeia servidores para NAE - Revoga Portaria DG 167/2021	1

Subtotal: 5.00

Resumo das atividades: 4.2 Designação

Foram realizadas as reuniões do Fórum de ingresso, nas terças feiras e com pautas importantes para os ingressos do próximo ano letivo. A reunião da CAPE local não ocorreu neste semestre a carga horária foi alocada para gestão DEPE. A carga horária do PSAE foi bastante utilizada pois é uma comissão que, além das reuniões de cardápio e organização, tem as entregas de lanche. A SNCT ocorreu no campus e foi muito importante como divulgação dos cursos e apresentação das atividades de pesquisa e extensão. Não consegui participar das reuniões do NAE, neste semestre, a carga horária foi direcionada para a gestão.

4.3 Representação

Tipo	Portaria	Representação	CH
Colegiados dos Campi	Portaria da Direção-Geral do Câmpus Canoinhas N° 35, de 1 de abril de 2021	DEPE	2

Subtotal: 2.00

Resumo das atividades: 4.3 Representação

As reuniões do Colegiado ocorreram no campus com aprovação de alteração e aprovação de cursos, assim como de documento, como calendário acadêmico, importante para o funcionamento do campus

5. Capacitação (não informado)

Resumo das atividades: 5. Capacitação

Nada consta.

PARECER CONCLUSIVO

Aprovado pela chefia em 16/02/2023 08:37:37

Avaliador: depe.can

Informações sobre preenchimento do relatório

Preenchimento inicial

10/11/2022 21:21:19

Última alteração

05/12/2022 12:19:04