

## Plano e Relatório Semestral de Atividades Docentes: Relatório 2023-1

Dados Cadastrais	
<b>Campus:</b>	Florianópolis - Continente
<b>Nome:</b>	Emilaura Alves
<b>Siape:</b>	1504551
<b>Regime de trabalho:</b>	40 horas DE
<b>Efetivo:</b>	Sim
<b>Afastamento:</b>	Não
<b>Área principal de atuação:</b>	NUTRIÇÃO
<b>Titulação:</b>	Mestre

RESUMO - CH TOTAL: 40			
Atividade	CH	Atividade	CH
1. Atividades de Ensino	32.4	3. Atividades de Extensão	0
1.4 Projetos de Ensino	0	4. Gestão e Representação	7.6
2. Atividades de Pesquisa	0	5. Atividades de Capacitação	0

1. Atividades de ensino								
1.1 Aulas								
Tipo de oferta	Bolsa?	Tipo de curso	Curso	Componente curricular	Nova?	Nº aulas	Duração (min)	CH
EAD	Não	FIC	Treinamento Manipulador Alimentos - EAD matutino	Higiene e manipulação de alimentos	Não	20	60	1
Periódica	Não	Técnico	Técnico em Panificação 1 vespertino	Higiene e manipulação de alimentos	Não	40	60	2
Periódica	Não	Técnico	Técnico em Panificação 1 vespertino	Nutrição na produção de alimentos	Não	60	60	3
Periódica	Não	Técnico	Projeja Panificação 3 Noturno	Nutrição na produção de alimentos	Não	60	60	3
Periódica	Não	Técnico	Técnico em nutrição e dietética	Nutrição Humana	Não	60	60	3
Periódica	Não	Técnico	Técnico em Panificação 1 vespertino	Higiene e manipulação de alimentos integrada à UC Habilidades Básicas de Panificação	Não	14	60	0.7

Subtotal: 12.70

### Resumo das atividades: 1.1 Aulas

Foram ministradas as UCs elencadas acima, exceto a Higiene e Manipulação de alimentos para o FIC Merendeiras de Garopaba (removido 0.1). A carga horária foi adicionada na ação interdisciplinar das UCs de Higiene e manipulação de alimentos e de Habilidades Básicas de Panificação.

1.2 Atividades de organização de ensino	
Atividade	CH
Atividades de organização de ensino	12.7

Subtotal: 12.70

### Resumo das atividades: 1.2 Atividades de organização de ensino

Realizados planejamento das UCs, inclusive da UC não ministrada no FIC Merendeiras de Garopaba (elaboração de slides, atividades e avaliações; preenchimento do Sigaa das UCs); requisição de insumos e reserva de laboratório para aulas práticas; correção de diversas avaliações, elaboração de avaliação de recuperação paralela e em segunda chamada; construção de planos de ensino, acompanhamento de frequência e notas nos diários de classe e consolidação dos mesmos. Escolha de materiais de apoio ao estudos como textos técnicos, artigos científicos e vídeos no tema dos conteúdos ministrados.

### 1.3 Atividades apoio ao ensino

Tipo	Estudantes envolvidos	CH
Reuniões pedagógicas (área, curso, departamento)		2
Supervisão e orientação direta de estágio	Roseli Miranda - Téc.Nutrição e Dietética. Supervisão e Orientação de estagio no laboratório A&B do campus	2
Atendimento extraclasse		2
Supervisão e orientação direta de estágio	Mateus Gomes de Souza - Projeja tec. Cozinha mod.5. Orientacao de estágio nao obrigatório nos laboratórios A&B.	1

**Subtotal: 7.00**

### Resumo das atividades: 1.3 Atividades de apoio ao ensino

Reunião pedagógica: reuniões da área de nutrição (planejamento de condutas das prof. Higiene quanto uso de barba e piercing para alunos de cursos de curta duração com poucas aulas práticas; uso de maquiagem para aluna albina, entrevista para IFSC jornalismo da Reitoria - Programa IFSC Verifica, demandas do DEPE quanto a insumos para pregões e licitações de AeB, colaboração na revisão do PPC de Hotelaria/UC segurança dos alimentos, e diversas discussões entre as prof. pelo grupo de WhatsApp da área sobre acontecimentos pontuais do semestre.

Supervisão do estágio da aluna Roseli Miranda (curso TND) com planejamento das atividades e supervisão da execução

Orientação do estágio da aluna Roseli Miranda (curso TND), orientação das atividades práticas, elucidação de dúvidas, orientação para elaboração do relatório de estágio e correção. Lançamento da nota no Sigaa.

Atendimento extra classe: conversas com alunas do curso TND com dificuldades de relacionamento com colegas e prejuízo na elaboração dos trabalhos coletivos; aplicação de provas em segunda chamada e sua correção; esclarecimento de dúvidas.

Orientação de estágio do aluno Mateus de Souza (rescisão em abril/23) e orientação do estágio do aluno Fabiano Araújo Eufrazio a partir de junho/23 junto a Coordenadoria de laboratórios A&B.

### 1.4 Projetos de Ensino (não informado)

#### Resumo das atividades: 1.4 Projeto de Ensino

Nada consta.

### 2. Atividades de Pesquisa (não informado)

#### Resumo das atividades: 2. Atividades de Pesquisa

Nada consta.

### 3. Atividades de Extensão (não informado)

#### Resumo das atividades: 3. Atividades de Extensão

Nada consta.

### 4. Atividades de Gestão e Representação

#### 4.1 Gestão (não informado)

#### Resumo das atividades: 4.1 Gestão

Nada consta.

## 4.2 Designação

Portaria	Designação	CH
Portaria da Direção-Geral do Câmpus Florianópolis-Continente N° 35, de 24 de fevereiro de 2023	Articulador de área	2
Portaria da Direção-Geral do Câmpus Florianópolis-Continente N° 20, de 9 de fevereiro de 2023	Grupo de Trabalho de revisão da vestimenta profissional e normas gerais relacionadas à higiene pessoal na manipulação de alimentos, do Câmpus Florianópolis-Continente	1
Portaria da Direção-Geral do Câmpus Florianópolis-Continente N° 83, de 29 de maio de 2023.	Comissão Eleitoral para escolha das Coordenações FG e FCC, do Câmpus Florianópolis-Continente, biênio 2023-2025.	1.1

**Subtotal: 4.10**

## Resumo das atividades: 4.2 Designação

Articulação de área: planejamento das reuniões de área, articulação com as prof. sobre as demandas do Depe e encaminhamento das decisões; participação de reuniões junto aos prof. de A&B.

Grupo de Trabalho - Revisão da vestimenta profissional e normas gerais relacionadas à higiene pessoal (Resolução nº 26/2017/DG Campus/13/12/2017): revisão e atualização das vestimentas para as aulas práticas nos lab. de A&B. Revisão e síntese das condutas dos prof. quando do descumprimento das normas pelos alunos. Encaminhamento do novo texto ao Depe para atualização da Resolução. Trabalho concluído pelo grupo.

Comissão Eleitoral = elaboração, retificações e publicação do Edital para as coordenadorias de FG e FCC do campus; análise e deliberação dos pedidos de impugnação e de recursos; publicação dos resultados parciais e finais; homologação do resultado final e encaminhamento dos nomes para o Colegiado do Campus.

OBS.: a carga horária destinada aos trabalhos dessa Comissão substituiu a carga horária programada no Colegiado do Campus que seriam desenvolvidas de maio a junho/23, tendo em vista a revogação da portaria Portaria da Direção-Geral do Câmpus Florianópolis-Continente N° 102 de 21 de setembro de 2021 (representação docente no Colegiado).

## 4.3 Representação

Tipo	Portaria	Representação	CH
Colegiado Acadêmico de Curso	Portaria da Direção-Geral do Câmpus Florianópolis-Continente N° 124, de 9 de setembro de 2022	Representante docente titular da área Nutrição no CST em Hotelaria	1
Grupos de trabalho, comitês e comissões internas ou externas, inclusive científicas	Portaria DG Campus Florianópolis-Continente N° 47, de 21 de março de 2023	Comissão responsável pela formulação e acompanhamento do Programa Nacional de Alimentação Escolar - PNAE, do Câmpus Florianópolis-Continente	2
Conselho Superior (CONSUP)	Portaria da Direção-Geral do Câmpus Florianópolis-Continente N° 102 de 21 de setembro de 2021	Representante docente 1ºsuplente	0.5

Subtotal: 3.50

### Resumo das atividades: 4.3 Representação

Colegiado do CST em Hotelaria: participação das reuniões do Colegiado, leitura de documentos, avaliação e deliberação de requerimentos dos alunos.

Colegiado de Campi: participação de reuniões do Colegiado (fev.-abril/2013). Portaria revogada pelo novo processo eletivo de representantes do Colegiado. A carga horária programada (em parte) foi destinada ao trabalho na Comissão Eleitoral - Portaria da Direção-Geral do Câmpus Florianópolis-Continente N° 83, de 29 de maio de 2023 que trata da constituição da Comissão Eleitoral para escolha das Coordenações FG e FCC, do Câmpus Florianópolis-Continente, biênio 2023-2025 - como já descrito no item 4.2 do Rsad.

Comissão PNAE: participação de reuniões de planejamento, acompanhamento e avaliação do PNAE no campus. Análise de proposta de cardápio e da composição do Kit lanches. Análise das solicitações da Cantina para substituição de itens dos kits devido falta de insumos/profissional. Avaliação do projeto piloto de execução de atividades do PNAE junto a cantina do Campus.

### 5. Capacitação (não informado)

#### Resumo das atividades: 5. Capacitação

Nada consta.

### PARECER CONCLUSIVO

Aprovado pela chefia em 01/09/2023 13:49:12

Avaliador: Lucianep

#### Informações sobre preenchimento do relatório

Preenchimento inicial	Última alteração
14/04/2023 11:17:08	01/09/2023 11:33:10