

## Plano e Relatório Semestral de Atividades Docentes: Relatório 2023-1

| Dados Cadastrais           |                          |
|----------------------------|--------------------------|
| Campus:                    | Gaspar                   |
| Nome:                      | Andressa Schneider Alves |
| Siape:                     | 1815610                  |
| Regime de trabalho:        | 40 horas DE              |
| Efetivo:                   | Sim                      |
| Afastamento:               | Não                      |
| Área principal de atuação: | VESTUÁRIO                |
| Titulação:                 | Doutor                   |

| RESUMO - CH TOTAL: 40     |     |                              |      |
|---------------------------|-----|------------------------------|------|
| Atividade                 | CH  | Atividade                    | CH   |
| 1. Atividades de Ensino   | 19  | 3. Atividades de Extensão    | 2    |
| 1.4 Projetos de Ensino    | 0   | 4. Gestão e Representação    | 18.5 |
| 2. Atividades de Pesquisa | 0.5 | 5. Atividades de Capacitação | 0    |

### 1. Atividades de ensino

#### 1.1 Aulas

| Tipo de oferta | Bolsa? | Tipo de curso | Curso              | Componente curricular            | Nova? | Nº aulas | Duração (min) | CH |
|----------------|--------|---------------|--------------------|----------------------------------|-------|----------|---------------|----|
| Periódica      | Não    | Graduação     | CST Design de Moda | Processos Criativos - T1         | Não   | 40       | 60            | 2  |
| Periódica      | Não    | Graduação     | CST Design de Moda | Processos Criativos - T2         | Não   | 40       | 60            | 2  |
| Periódica      | Não    | Graduação     | CST Design de Moda | Projeto de Produto de Moda Livre | Não   | 40       | 60            | 2  |

Subtotal: 6.00

#### Resumo das atividades: 1.1 Aulas

Aulas ministradas conforme planejado. Processos Criativos - T1 e T2 (UC com 8h de carga horária de extensão). Projeto de Produto de Moda Livre (UC com 6h de carga horária de extensão).

#### 1.2 Atividades de organização de ensino

| Atividade                           | CH |
|-------------------------------------|----|
| Atividades de organização de ensino | 6  |

Subtotal: 6.00

#### Resumo das atividades: 1.2 Atividades de organização de ensino

Atividades realizadas conforme planejado.

#### 1.3 Atividades apoio ao ensino

| Tipo  | Estudantes envolvidos  | CH |
|---|--|----|
| Atendimento extraclasse   |  | 2  |
| Orientação de trabalho de conclusão de curso (graduação, especialização, mestrado, doutorado) | Alunas: Heloísa Willemann; Daniele de Vasconcellos; Amanda Poloni. | 3  |
| Reuniões pedagógicas (área, curso, departamento)  |  | 2  |

Subtotal: 7.00

#### Resumo das atividades: 1.3 Atividades de apoio ao ensino

Atividades realizadas conforme planejado. Orientação de TCC das alunas: Heloísa Willemann; Daniele de Vasconcellos; Amanda Poloni. Participação em 1 banca de TCC.

#### 1.4 Projetos de Ensino (não informado)

##### Resumo das atividades: 1.4 Projeto de Ensino

Nada consta.

#### 2. Atividades de Pesquisa

| Atividade   | Título da pesquisa                      | Aluno(s) | Doc. aprovação                          | CH  |
|---|---|----------|---|-----|
| Coordenação de Grupos de Pesquisa cadastrados no Diretório de Grupos de Pesquisa do CNPQ e certificado pela instituição | Núcleo de Pesquisa em Moda e Tecnologia |          | Certificado pela instituição desde 2011 | 0.5 |

Subtotal: 0.50

##### Resumo das atividades: 2. Atividades de Pesquisa

Atividades realizadas conforme planejado. Atualização do Grupo de Pesquisa com a inclusão e exclusão de pesquisadores e estudantes; submissão de projeto de extensão em articulação com atividades de pesquisa e extensão; contribuições para a reformulação do modelo de artigo científico de TCC do CST em Design de Moda.

#### 3. Atividades de Extensão

| Atividade  | Título da extensão | Aluno(s) | Doc. aprovação   | CH |
|--|--------------------|----------|--|----|
| Elaboração e submissão de projetos e programas para editais internos e externos ou em parceria com instituições externas - por projeto | Projeto FHH + IFSC |          | Projeto desenvolvido no ano de 2022 e que será replicado em novo formato para o semestre 2023/2. | 2  |

Subtotal: 2.00

##### Resumo das atividades: 3. Atividades de Extensão

Escrita, submissão e desenvolvimento do projeto de Extensão denominado Mostra de Projetos de Moda do IFSC Campus Gaspar. Participação no projeto Moda Inclusiva. Reuniões com a Fundação Hermann Hering para organização dos objetivos e cronograma do projeto em parceria. A submissão acontecerá no início do próximo semestre.

#### 4. Atividades de Gestão e Representação

##### 4.1 Gestão

| Portaria  | Função   | CD/FG/FCC | CH   |
|---|--|-----------|------|
| Portaria do(a) Reitor(a) N° 890, de 31 de março de 2022 | Coordenadora de Curso Superior de tecnologia em Design de Moda | FCC       | 16.5 |

Subtotal: 16.50

##### Resumo das atividades: 4.1 Gestão

Explicação e orientações sobre o curso para as novas professoras substitutas. Análise dos pedidos de quebra de pré-requisito. Análise e encaminhamentos dos pedidos de ajuste de matrícula. Instruções para os alunos sem fase definida ou de transferência externa para realizarem a matrícula. Encaminhamentos de conflitos entre alunos e professoras. Conversa com alunos que estão com doenças psicológicas. Participação no SCMC. Participação e articulação das reuniões para reformulação do PPC. Orientações sobre a validação de horas complementares. Reuniões com os professores de todas as fases para organização dos Projetos de Extensão vinculados a curricularização da extensão. Envio regular de oportunidades de cursos, palestras, intercâmbios, visitas técnicas e vagas de estágio para os alunos. Distribuição de carga horária entre as professoras da área para o semestre 2023/2. Definição dos laboratórios das aulas do semestre 2023/2. Conferência do horário para o semestre 2023/2. Consulta aos dashboards para visualização e acompanhamento da frequência dos alunos. Verificação e solicitação do cancelamento de matrículas dos alunos. Retorno de e-mails e questionamentos de alunos com dúvidas sobre aulas, problemas pessoais com outros professores e colegas, ingresso no curso, pedidos de declaração e outras dúvidas. Organização e encaminhamento para as professoras responsáveis pelas unidades curriculares dos pedidos de validação e retorno com o parecer para a secretaria. Informes e articulação da semana Fashion Revolution. Organização e apresentação da Aula Inaugural. Preenchimento do Questionário Guia Estadão. Participação nas formaturas. Reunião matriz SWOT. Participação no evento Conecta Amve. Participação no evento Dia da Costureira. Orientação dos alunos para a realização da avaliação docente. Preenchimento de dados para a POCV. Participação na Semana do Meio Ambiente. Auxílio para a organização do Brechó dos alunos do DM5. Auxílio na escrita da Chamada Pública nº 005/2023 - Apoio à realização de Eventos - V Desfile dos Formandos do Curso de Moda do IFSC Gaspar. Escrita dos dados referentes ao CST em Design de Moda do Relatório de Gestão. Solicitação de visitas técnicas. Auxílio para o preenchimento de dados da planilha CENSUP 2023.

#### 4.2 Designação (não informado)

##### Resumo das atividades: 4.2 Designação

Nada consta.

#### 4.3 Representação

| Tipo                                 | Portaria   | Representação  | CH |
|--------------------------------------|--|--|----|
| Núcleo Docente Estruturante de Curso | Portaria Nº 88 de 13 de julho de 2020  | Membro nato do Núcleo Docente Estruturante                     | 1  |
| Colegiado Acadêmico de Curso         | Portaria da Direção-Geral do Câmpus Gaspar Nº 174, de 10 de dezembro de 2020 | Coordenadora de Curso Superior de tecnologia em Design de Moda | 1  |

**Subtotal: 2.00**

##### Resumo das atividades: 4.3 Representação

Atividades realizadas conforme o planejado.

#### 5. Capacitação (não informado)

##### Resumo das atividades: 5. Capacitação

Realização do recesso e compensação conforme inciso I e III do artigo 6º da Portaria do Reitor Nº 3189 de 31 DE OUTUBRO DE 2022.

#### PARECER CONCLUSIVO

Aprovado pela chefia em 18/08/2023 18:00:28

Avaliador: depe.gas - - Em Atividades de Organização do Ensino, o(a) docente seguiu a RESOLUÇÃO CEPE/IFSC Nº 110 DE 16 DE DEZEMBRO DE 2022, a qual flexibiliza limites de carga horária das atividades docentes para o ano letivo de 2020, 2021, 2022 e 2023 durante o período de suspensão e retorno das atividades presenciais devido à pandemia de Covid-19 e adaptação desta resolução à resolução 983 do MEC.

- Em atividades de Pesquisa e Extensão, o(a) docente seguiu o §1º, do Art. 1º, da Res. CEPE 100/2019.

#### Informações sobre preenchimento do relatório

| Preenchimento inicial | Última alteração    |
|-----------------------|---------------------|
| 14/04/2023 11:17:13   | 16/08/2023 18:41:07 |