

Plano e Relatório Semestral de Atividades Docentes: Relatório 2023-1

[Não há registro de avaliação deste plano]

Dados Cadastrais	
Campus:	Itajaí
Nome:	Renata Costella Acauan
Siape:	1496921
Regime de trabalho:	40 horas DE
Efetivo:	Sim
Afastamento:	Não
Área principal de atuação:	PESCA E AQUICULTURA
Titulação:	Doutor

RESUMO - CH TOTAL: 40			
Atividade	CH	Atividade	CH
1. Atividades de Ensino	26.2	3. Atividades de Extensão	1.8
1.4 Projetos de Ensino	0	4. Gestão e Representação	12
2. Atividades de Pesquisa	0	5. Atividades de Capacitação	0

1. Atividades de ensino								
1.1 Aulas								
Tipo de oferta	Bolsa?	Tipo de curso	Curso	Componente curricular	Nova?	Nº aulas	Duração (min)	CH
Periódica	Não	Técnico	Integrado em Recursos Pesqueiros	Novas Oportunidades para Aquicultura	Não	40	60	2
Periódica	Não	Técnico	Integrado em Recursos Pesqueiros	Beneficiamento do Pescado	Não	20	60	1
Periódica	Não	Técnico	Integrado em Recursos Pesqueiros	Introdução aos Recursos Pesqueiros	Não	40	60	2
Periódica	Não	Técnico	Integrado em Recursos Pesqueiros	Piscicultura	Não	20	60	1
Periódica	Não	Técnico	Integrado em Recursos Pesqueiros	Química 3 - Química e Qualidade da Água	Não	60	60	3
Periódica	Não	FIC	Pescador Especializado - PEP	Técnicas de Sobrevivência Pessoal	Não	15	60	0.75
Periódica	Não	FIC	Pescador Especializado - PEP	Legislação Marítima e Ambiental/Conscientização sobre a Proteção do Navio	Não	6	60	0.3
Periódica	Não	Pós-Graduação	Especialização em Ciências Marinhas Aplicadas ao Ensino	Educação Ambiental	Não	8	60	0.4

Subtotal: 10.45

Resumo das atividades: 1.1 Aulas
As atividades foram realizadas por meio das seguintes ações principais: Cumprimento da ementa das disciplinas e dos planos de ensino, procurando abordar diferentes estratégias de ensino, visto a característica de cada curso (FIC, Técnico integrado, Pós graduação). Incluem-se estratégias como aulas expositivas dialogadas, dinâmicas de grupo, vídeos, aulas práticas em laboratório e no mar, aulas a bordo do barco escola, exercícios diversos, saídas a campo, trabalhos em grupo. As aulas foram realizadas nos horários planejados pelas coordenações de curso, sendo realizadas algumas aulas extras, conforme detalhado nos diários de classe, aulas integradas com outras disciplinas e com outras turmas, em espaços diversos do câmpus (salas de aula, laboratórios, auditório, pátio) e fora do câmpus (barco escola, saídas a campo, visitas técnicas em propriedades e instituições).

1.2 Atividades de organização de ensino

Atividade	CH
Atividades de organização de ensino	10.45

Subtotal: 10.45

Resumo das atividades: 1.2 Atividades de organização de ensino

Foram realizadas as atividades de organização do ensino para o cumprimento das ações previstas de ensino, incluindo: preparação de aulas, elaboração de materiais didáticos diversos, elaboração de avaliações, pesquisas bibliográficas, planejamento de aulas integradas, aulas práticas, saídas a campo (com outros colegas), e das demais aulas, trocas de experiências com colegas para uma abordagem integrada. Muitas vezes foi necessária uma carga-horária maior na semana para a preparação das atividades, especialmente quando envolvia ações integradas e práticas, bem como saídas a campo, que demandam organização detalhada com alunos e responsáveis, agendamento de veículos e espaços, providências de documentos como autorização dos responsáveis, organização e manutenção de materiais, entre outros.

1.3 Atividades apoio ao ensino

Tipo	Estudantes envolvidos	CH
Atendimento extraclasse		2
Reuniões pedagógicas (área, curso, departamento)		2
Participação em banca de trabalho de conclusão de curso	Banca da Pós Graduação em Ciências Marinhas Aplicadas ao Ensino - Eduarda Giese	0.3
Supervisão e orientação direta de estágio	Supervisão Estágio: Ágatha de Araújo Santos; Carlos Eduardo Pereira, Gustavo Santana da Silva	1

Subtotal: 5.30

Resumo das atividades: 1.3 Atividades de apoio ao ensino

Atividades realizadas conforme planejado.

Foram realizados atendimentos extra-classe aos docentes nos horários previstos e além destes, sempre que necessário, atendendo ainda aos pais de alunos, especialmente nos casos dos cursos integrados. Nos atendimentos eram realizados exercícios, realizadas revisões, resolução de dúvidas, muitas vezes utilizando-se estratégias diferenciadas para facilitar o aprendizado.

Foram realizadas reuniões pedagógicas e de área, abordando acompanhamento de alunos, das aulas, planejamento de ações, discussão de assuntos relacionados aos cursos, formação pedagógica.

Participação na banca de trabalho de conclusão de curso da aluna Mabel Simm Milan Bueno, com título "EDUCAÇÃO AMBIENTAL COMO INSTRUMENTO DE SENSIBILIZAÇÃO ECOLÓGICA E MARINHA DE AUTUADOS POR INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS AMBIENTAIS NA ILHA DE SANTA CATARINA – FLORIANÓPOLIS/SC." realizada no dia 23/06.

Foi realizada a supervisão do estágio do aluno Brayan de Lima, da área de Recursos Pesqueiros, supervisionando o desenvolvimento das atividades e cumprimento de horários

1.4 Projetos de Ensino (não informado)

Resumo das atividades: 1.4 Projeto de Ensino

Nada consta.

2. Atividades de Pesquisa (não informado)

Resumo das atividades: 2. Atividades de Pesquisa

Nada consta.

3. Atividades de Extensão

Atividade	Título da extensão	Aluno(s)	Doc. aprovação	CH
Elaboração e submissão de projetos e programas para editais internos e externos ou em parceria com instituições externas - por projeto		a definir	Termo de Cooperação Técnica Nº 33/2023	1.8

Subtotal: 1.80

Resumo das atividades: 3. Atividades de Extensão

Foram elaborados projetos de extensão para submissão ao fluxo contínuo, bem como para parceria externa, cujo projeto consta no Termo de Cooperação Técnica Nº 33/2023 celebrado entre Instituto Federal de Santa Catarina - IFSC, a Empresa Karoon e a Fundação de Ensino e Engenharia de Santa Catarina, intitulado "APRENDENDO COM O MAR: FORMAÇÃO DE PESCADORES E DESENVOLVIMENTO DA CULTURA OCEÂNICA".

4. Atividades de Gestão e Representação

4.1 Gestão

Portaria	Função	CD/FG/FCC	CH
Portaria do(a) Reitor(a) Nº 2952/2022	Coordenação Curso Técnico em Recursos Pesqueiros	FCC	10

Subtotal: 10.00

Resumo das atividades: 4.1 Gestão

Atividades desenvolvidas conforme atribuições de coordenação de curso, bem como demandas recebidas, incluindo:

- Atendimento aos pais e responsáveis por estudantes;
- Atendimentos aos alunos
- Organização de UCs, aulas e espaços
- Organização de materiais, orçamentos, aquisição, pedidos de compra, retirada e distribuição de materiais no almoxarifado
- Organização de saídas a campo
- Autorizações de reserva de veículos oficiais via formulário próprio
- Análise de requerimentos de estudantes protocolados na secretaria acadêmica (126 requerimentos analisados, incluindo pedidos de justificativas de ausência, segunda chamada de avaliações, entrada tardia e saída antecipada)
- Recebimento, registro e encaminhamento de processos de faltas disciplinares de estudantes Via SIPAC, conforme previsto no Código de Convivência Discente adotado pelo câmpus (Res CEPE N29/2021), incluindo o registro, a comunicação aos responsáveis e estudantes, a elaboração de despachos e pareceres, a participação em comissões e a comunicação sobre encaminhamentos.
- Reuniões diversas com setores, conforme solicitação e demanda
- Organização de atividades para a Semana do Meio Ambiente
- Organização de atividades de início e finalização de semestre
- Realização de reuniões com responsáveis e estudantes
- Organização e realização de conselhos de classe, incluindo organização e análise prévia da situação dos estudantes por meio de planilhas e demais instrumentos de registro.

4.2 Designação (não informado)

Resumo das atividades: 4.2 Designação

Nada consta.

4.3 Representação

Tipo	Portaria	Representação	CH
------	----------	---------------	----

Colegiados dos Campi	Portaria 96 de 11.05.22	Colegiado de Ensino do Câmpus	0.5
Grupos de trabalho, comitês e comissões internas ou externas, inclusive científicas	Portaria da Direção-Geral do Câmpus Itajaí N° 69 de 17 de março de 2023	Articuladores de horários dos semestres 2023.2 e 2024.1	1.5

Subtotal: 2.00

Resumo das atividades: 4.3 Representação

Atividades realizadas conforme consta nas atas das reuniões (colegiado de ensino), incluindo os demais encaminhamentos demandados deste colegiado.

Organização dos horários dos cursos da área de recursos naturais.

5. Capacitação (não informado)

Resumo das atividades: 5. Capacitação

Nada consta.

Informações sobre preenchimento do relatório

Preenchimento inicial	Última alteração
14/04/2023 11:17:13	05/07/2023 22:04:54