

Plano e Relatório Semestral de Atividades Docentes: Relatório 2023-2

Dados Cadastrais	
Campus:	Florianópolis - Continente
Nome:	Jaqueline De Fatima Cardoso
Siape:	1574218
Regime de trabalho:	40 horas DE
Efetivo:	Sim
Afastamento:	Não
Área principal de atuação:	CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS
Titulação:	Doutor

RESUMO - CH TOTAL: 40			
Atividade	CH	Atividade	CH
1. Atividades de Ensino	29.6	3. Atividades de Extensão	3.2
1.4 Projetos de Ensino	0	4. Gestão e Representação	5
2. Atividades de Pesquisa	0.7	5. Atividades de Capacitação	1.5

1. Atividades de ensino								
1.1 Aulas								
Tipo de oferta	Bolsa?	Tipo de curso	Curso	Componente curricular	Nova?	Nº aulas	Duração (min)	CH
Periódica	Não	Técnico	Técnico em Panificação	Materiais e Custos	Não	40	60	2
Periódica	Não	Técnico	Técnico em Panificação	Empreendedorismo	Não	40	60	2
Periódica	Não	Graduação	Tecnólogo em Hotelaria	Gestão de Custos	Não	80	60	4
Periódica	Não	Graduação	Tecnólogo em Gastronomia	Gestão de Custos	Não	36	60	1.8
Periódica	Não	Técnico	Técnico em Restaurante e Bar	Materiais e Custos	Não	40	60	2

Subtotal: 11.80

Resumo das atividades: 1.1 Aulas	
As unidades curriculares foram devidamente ministradas e as cargas horárias foram cumpridas na sua totalidade.	

1.2 Atividades de organização de ensino	
Atividade	CH
Atividades de organização de ensino	11.8

Subtotal: 11.80

Resumo das atividades: 1.2 Atividades de organização de ensino	
Foram planejadas as aulas; elaboradas atividades e avaliações; foi dado retorno das avaliações/atividades aos alunos; realizada recuperação quando necessário; foi realizado atendimento aos alunos presencialmente e por e-mail.	

1.3 Atividades apoio ao ensino		
Tipo	Estudantes envolvidos	CH
Atendimento extraclasse		1
Orientação de trabalho de conclusão de curso (graduação, especialização, mestrado, doutorado)	Maria Cecilia Muñoz Cambio Rayssa Ribicki Dallmeyer Tais da Silva Correa (coorientação)	2
Reuniões pedagógicas (área, curso, departamento)		1.5

Supervisão e orientação direta de estágio	Maria Cecilia Muñoz Cambio Rayssa Ribicki Dallmeyer	1.5
---	--	-----

Subtotal: 6.00

Resumo das atividades: 1.3 Atividades de apoio ao ensino

Atendimento extra-classe realizado, conforme informado ao DEPE.

Participação nas reuniões pedagógicas.

Orientação de TCC:

Maria Cecilia Muñoz Cambio - TCC concluído.

Taís da Silva Corrêa- TCC concluído (coorientação).

Rayssa Ribicki Dallmeyer - orientação realizada, porém a aluna não conclui o trabalho.

Orientação de estágio:

Maria Cecilia Muñoz Cambio - estágio concluído.

Rayssa Ribicki Dallmeyer - estágio concluído.

1.4 Projetos de Ensino (não informado)

Resumo das atividades: 1.4 Projeto de Ensino

Projeto de ensino foi registrado no item 3 Extensão. Pois não havia esta parte no PSAD.

2. Atividades de Pesquisa

Atividade	Título da pesquisa	Aluno(s)	Doc. aprovação	CH
Elaboração e submissão de projetos para agências de fomento, para editais internos e externos ou em parceria com instituições externas	Empreendedorismo nos estudantes egressos do Campus Florianópolis-Continente		Em elaboração	0.7

Subtotal: 0.70

Resumo das atividades: 2. Atividades de Pesquisa

Projeto elaborado e submetido a edital.

3. Atividades de Extensão

Atividade	Título da extensão	Aluno(s)	Doc. aprovação	CH
Participação em programas e projetos internos ou externos aprovados na Instituição de acordo com a resolução específica vigente	Projeto de ensino: Beabá Matemático		Aguardando	2
Elaboração e submissão de projetos e programas para editais internos e externos ou em parceria com instituições externas - por projeto	SNCT Workshop Precificação para Meios de Hospedagem e Alimentos e Bebidas (A&B)		Aguardando	0.3
Elaboração e submissão de projetos e programas para editais internos e externos ou em parceria com instituições externas - por projeto	Convênio comunidade da Colônia. Oficina de Empreendedorismo		Aguardando	0.9

Subtotal: 3.20

Resumo das atividades: 3. Atividades de Extensão

Projeto de ensino: Beabá Matemático - realizado com êxito.

SNCT Workshop Precificação para Meios de Hospedagem e Alimentos e Bebidas (A&B) - realizado durante a Semana Nacional da Ciência e Tecnologia.

Oficina de Empreendedorismo - realizada com êxito.

4. Atividades de Gestão e Representação

4.1 Gestão

Portaria	Função	CD/FG/FCC	CH
Portaria do(a) Reitor(a) N° 1996, de 6 de julho de 2023	Coordenação do Curso Superior de Tecnologia em Gestão de Turismo (11/09 a 6/10/2023)	FCC	1

Subtotal: 1.00

Resumo das atividades: 4.1 Gestão

No período especificado, foram exercidas as atividades relativas à Coordenação do Curso Superior de Tecnologia em Gestão de Turismo.

4.2 Designação

Portaria	Designação	CH
Portaria da Direção-Geral do Câmpus Florianópolis-Continente N° 132, de 1 de agosto de 2023	Articulação de área Ciências Sociais Aplicadas	1

Subtotal: 1.00

Resumo das atividades: 4.2 Designação

A articulação da área foi realizada de modo a atender às demandas dos diferentes cursos e do DEPE.

4.3 Representação

Tipo	Portaria	Representação	CH
Colegiado Acadêmico de Curso	Portaria da Direção-Geral do Câmpus Florianópolis-Continente N° 124, de 9 de setembro de 2022	Colegiado do Curso Superior de Tecnologia em Hotelaria	0.5
Comissão Própria de Avaliação (CPA)	A emitir	Coordenação CPA local	2
Núcleo Docente Estruturante de Curso	Portaria da Direção-Geral do Câmpus Florianópolis-Continente N° 119, de 26 de julho de 2023	NDE do Curso Superior de Tecnologia em Gestão de Turismo	0.5

Subtotal: 3.00

Resumo das atividades: 4.3 Representação

Participação nas atividades do colegiado do Curso Superior de Tecnologia em Hotelaria.

Participação no NDE do Curso Superior de Tecnologia em Gestão de Turismo.

Participação na Comissão Própria de Avaliação Local - participação em reuniões e aplicação da pesquisa no campus nos três segmentos (TAE, docente e estudantes). Portaria do(a) Reitor(a) N° 3184, de 17 de outubro de 2023.

5. Capacitação

Título	Portaria	Tema	CH
Curso de formação na modalidade presencial ou a distância	A emitir	Curso de qualificação em Revenue Management	1.5

Subtotal: 1.50

Resumo das atividades: 5. Capacitação

Curso Oficina de Revenue (<https://oficinaderevenue.com.br/>). O curso é a distância, foi sendo realizado no decorrer do semestre e deve ser concluído nas próximas semanas.

Atividades não previstas na PSAD:

Participação do 32º Encatho & Exprotel.

PARECER CONCLUSIVO

Aprovado pela chefia em 15/03/2024 16:47:19

Avaliador: lucianep

Informações sobre preenchimento do relatório

Preenchimento inicial	Última alteração
19/10/2023 18:03:07	19/12/2023 10:26:25