

Plano e Relatório Semestral de Atividades Docentes: Relatório 2023-2

Dados Cadastrais	
Campus:	Canoinhas
Nome:	Jorge Armindo Sell
Siape:	2410113
Regime de trabalho:	40 horas DE
Efetivo:	Sim
Afastamento:	Não
Área principal de atuação:	ALIMENTOS
Titulação:	Doutor

RESUMO - CH TOTAL: 40			
Atividade	CH	Atividade	CH
1. Atividades de Ensino	22.5	3. Atividades de Extensão	0.5
1.4 Projetos de Ensino	0	4. Gestão e Representação	15
2. Atividades de Pesquisa	2	5. Atividades de Capacitação	0

1. Atividades de ensino

1.1 Aulas

Tipo de oferta	Bolsa?	Tipo de curso	Curso	Componente curricular	Nova?	Nº aulas	Duração (min)	CH
Periódica	Não	Técnico	Curso Técnico em Alimentos Integrado ao Ensino Médio	FIO170701 - FILOSOFIA I - T01	Não	20	60	1
Periódica	Não	Técnico	Curso Técnico em Alimentos Integrado ao Ensino Médio	FIO170702 - FILOSOFIA I - T01	Não	20	60	1
Periódica	Não	Técnico	Curso Técnico em Alimentos Integrado ao Ensino Médio	FIO170703 - FILOSOFIA I - T01	Não	20	60	1
Periódica	Não	Técnico	Curso Técnico em Edificações Integrado ao Ensino Médio	FIL170801 - FILOSOFIA I - T01	Não	20	60	1
Periódica	Não	Técnico	Curso Técnico em Edificações Integrado ao Ensino Médio	FIL170802 - FILOSOFIA I - T01	Não	20	60	1
Periódica	Não	Técnico	Curso Técnico em Edificações Integrado ao Ensino Médio	FIL170803 - FILOSOFIA I - T01	Não	20	60	1
Periódica	Não	Técnico	Curso Técnico PROEJA em Agroecologia	FILOSOFIA I - T01	Não	20	60	1
Periódica	Não	Graduação	Bacharelado em Agronomia	Ética	Não	40	60	2

Subtotal: 9.00

Resumo das atividades: 1.1 Aulas

As atividades de ensino ocorreram durante todo o semestre, nos vários níveis de ensino em que houveram aulas. Por meio das atividades de planejamento de ensino, procurou-se identificar e propor adequações a cada nível de ensino, considerando suas especificidades.

1.2 Atividades de organização de ensino

Atividade	CH
Atividades de organização de ensino	9

Subtotal: 9.00

Resumo das atividades: 1.2 Atividades de organização de ensino

As atividades de organização do ensino subsidiaram as ações realizadas em sala de aula. Isso se deu pela construção de instrumentos didáticos, tais como: planos de aulas e atividades, elaboração e correção de tarefas, pesquisa de recursos pedagógicos para atendimento das situações identificadas.

Mesmo se tratando de unidades curriculares antigas, a organização de ensino trouxe desafios novos em função da adequação de atividades e criação de materiais didáticos novos, consulta ao estado da arte da área, dentre outras tarefas.

1.3 Atividades apoio ao ensino

Tipo	Estudantes envolvidos	CH
Atendimento extraclasse		2
Reuniões pedagógicas (área, curso, departamento)		2
Orientação de trabalho de conclusão de curso (graduação, especialização, mestrado, doutorado)	TCCs da Pós-graduação em Educação e Diversidade	0.5

Subtotal: 4.50

Resumo das atividades: 1.3 Atividades de apoio ao ensino

O atendimento extraclasse se desenvolveu de forma multimeios: a) encontros presenciais, realizados na sala de professores, agendados previamente pelos estudantes; b) atendimentos pelos canais de comunicação, incluindo e-mail, videoconferência e aplicativos de mensagens.

Na sua maioria, os estudantes foram em busca desses atendimentos motivados pela baixa frequência às aulas e das perdas de aprendizagem que essas ausências acarretaram. Houve também casos de estudantes que tiveram faltas justificadas e buscaram recuperar conteúdos.

Ao final do semestre, outros também foram ao atendimento motivados pelas notas baixas e pela necessidade de recuperar aprendizagens. Os dias e horários de atendimento foram publicados no SIGAA, em planilhas e também no início das aulas, juntamente com o e-mail de contato do professor.

As reuniões pedagógicas ocorreram ao longo do semestre, na forma de conselhos de classe intermediários e finais, além de reuniões de planejamento e avaliação dos trabalhos da equipe. Estas tiveram suporte digital, com mecanismos de trabalho cooperativo em nuvem.

As orientações se desenvolveram presencial e remotamente, em ambientes virtuais e plataformas diversas, na forma de reuniões de orientação e revisões de texto mediante ferramentas. Elas permanecem sendo realizadas, de acordo com a necessidade do estudante e das entregas acordadas entre orientados/as e orientador.

1.4 Projetos de Ensino (não informado)

Resumo das atividades: 1.4 Projeto de Ensino

Nada consta.

2. Atividades de Pesquisa

Atividade	Título da pesquisa	Aluno(s)	Doc. aprovação	CH
Coordenação em projetos de pesquisa internos ou externos aprovados na instituição de acordo com resolução específica vigente. (Obs.: não pode acumular com o item 2 no mesmo Projeto)	Democracia e Normatividade	a definir	Edital 01/2023/PROPI - PIBIC-EM	2

Subtotal: 2.00

Resumo das atividades: 2. Atividades de Pesquisa

O projeto está em sua fase inicial, realizando a revisão bibliográfica, após a montagem da equipe e seleção dos bolsistas. Neste momento, ainda identifica-se a necessidade de mais consulta a artigos, haja vista a literatura recentemente publicada na área.

3. Atividades de Extensão

Atividade	Título da extensão	Aluno(s)	Doc. aprovação	CH
Coordenação de programas e projetos de extensão internos ou externos aprovados na Instituição de acordo com resolução específica vigente (Obs.: não pode acumular com o item 2 no mesmo Programa)	Visitas guiadas ao Câmpus	vários	Edital PROEX 02/2022 - Fluxo Contínuo de projetos e programas	0.5

Subtotal: 0.50

Resumo das atividades: 3. Atividades de Extensão

Realizou-se as últimas etapas do projeto de extensão PJ016-2023 - Projeto visitas guiadas ao IFSC Câmpus Canoinhas - dialogando com a comunidade. As visitas foram conduzidas com sucesso, tivemos uma procura razoável às visitas, que se estendeu para além do projeto. Nesse caso, encaminhamos os interessados para o evento da SNCT, Semana Nacional de Ciência e Tecnologia do câmpus. Concluímos com a submissão do relatório final do projeto.

4. Atividades de Gestão e Representação

4.1 Gestão

Portaria	Função	CD/FG/FCC	CH
Portaria do(a) Reitor(a) N° 1410 de 2023	Coordenadoria do Curso Técnico em Manutenção e Suporte em Informática	FCC	10

Subtotal: 10.00

Resumo das atividades: 4.1 Gestão

As atividades da Coordenadoria do Curso Técnico em Manutenção e Suporte em Informática se desenvolveram em várias atividades ao longo do semestre, encerrando-se em dezembro deste ano, com a transferência de gestão. Dentre elas, destaca-se o planejamento de atividades do semestre, a articulação da equipe, a resolução de desafios surgidos no dia-a-dia do curso, a relação com discentes e seus responsáveis, bem como a divulgação do novo processo de ingresso, dentre outras.

4.2 Designação

Portaria	Designação	CH
Portaria do(a) Reitor(a) N° 1829 de 2023	Banca de Avaliadores Ad Hoc dos Programas e Projetos de Ensino no IFSC	0.3
Portaria do(a) Reitor(a) N° 1740 de 2023	Conselho Editorial do IFSC	0.3
Portaria 98/2023 da Direção-Geral do Câmpus Canoinhas	GT Editais de Capacitação do Câmpus Canoinhas	0.2
Portaria do(a) Reitor(a) N° 948 de 2023	Comissão de Colaboração ao Exame de Classificação 2023/1 e 2023/2	0.5
Portaria do(a) Reitor(a) N° 2380 de 2023	Fórum de Ingresso do IFSC	0.2
Portaria 56/2023 da Direção-Geral do Câmpus Canoinhas	Comissão de Acompanhamento das Ações de Permanência e Êxito dos Estudantes (CAPE Local)	0.2
Portaria do(a) Reitor(a) N° 1760 de 2022	Comitê Permanente de Avaliação de Propostas de Extensão	0.5
Portaria do(a) Reitor(a) N° 1172 de 2023	Comitê de Ética em Pesquisa em Seres Humanos do IFSC	1.7

Portaria 75/2023 da Direção-Geral do Câmpus Canoinhas	Núcleo de Cultura e Arte – NUCA	0.2
--	---------------------------------	-----

Subtotal: 4.10

Resumo das atividades: 4.2 Designação

Comissão acompanhamento ações permanência e êxito

A comissão de acompanhamento de ações de permanência e êxito seguiu normalmente com suas atividades durante este semestre.

Nuca

O NUCA seguiu normalmente com suas atividades durante este semestre.

Conselho editorial

O conselho editorial desenvolveu atividades neste semestre tais como a relatoria de obras e avaliação colegiadas de manuscritos submetidos à publicação, avaliação da política editorial, reuniões de planejamento de atividades.

Comitê permanente de avaliação de propostas de extensão

O Comitê permanente de avaliação de propostas de extensão seguiu suas atividades neste semestre com a avaliação de projetos por parte dos câmpus. As avaliações foram feitas pelo caminho tradicional, seguindo orientações dos respectivos editais.

Banca de Avaliadores Ad Hoc dos Programas e Projetos de Ensino no IF

As atividades da Banca de Avaliadores Ad Hoc dos Programas e Projetos de Ensino no IF seguiram normalmente durante este semestre.

Comitê de ética em pesquisas

O Comitê de ética em pesquisas envolvendo seres humanos seguiu com suas atividades neste semestre com a apreciação de projetos de pesquisa submetidos à aprovação ética. Isso ocorre individualmente e também em reuniões plenárias. Constata-se um aumento no volume de propostas submetidas, principalmente na área de educação, reflexo de ações de divulgação desenvolvidas pelo comitê.

Fórum de ingresso

O fórum de ingresso seguiu normalmente com suas atividades durante este semestre, com o compartilhamento de experiências de ingresso dos câmpus, de forma a revisar nossa política de ingresso.

GT Editais de Capacitação do Câmpus Canoinhas

O GT seguiu normalmente com suas atividades durante este semestre.

Criação do PPC do Curso Integrado em Informática

O processo de construção de um novo PPC para nosso Curso Técnico em Informática Integrado ao Ensino Médio continuou neste semestre, com realização de encontros, em que se discutiu o futuro dos cursos do eixo de informação e comunicação, de modo a articular a oferta do novo curso.

A reformulação do PPC do curso de Manutenção e Suporte em Informática seguiu normalmente, com a realização de algumas reuniões, em que se discutiu o futuro dos cursos do eixo de informação e comunicação, levando em consideração a oferta do novo curso.

Comissão de Colaboração ao Exame de Classificação 2023/1 e 2023/2

A Comissão seguiu normalmente com suas atividades neste semestre, desenvolvidas em ambiente virtual, com a apreciação de propostas diversas, trazidas em reunião. O mesmo grupo também se reuniu presencialmente para finalizar os trabalhos e sintetizar as contribuições dos membros.

4.3 Representação

Tipo	Portaria	Representação	CH
------	----------	---------------	----

Colegiado Acadêmico de Curso	Portaria 53/2023 da Direção-Geral do Câmpus Canoinhas	Colegiado do Curso de Análise e Desenvolvimento de Sistemas	0.4
Núcleo Docente Estruturante de Curso	Portaria 17/2023 da Direção-Geral do Câmpus Canoinhas	Núcleo Docente Estruturante (NDE) de Agronomia	0.5

Subtotal: 0.90

Resumo das atividades: 4.3 Representação

Colegiado curso ADS

O Colegiado do Curso Superior em Análise e Desenvolvimento de sistemas seguiu normalmente com suas atividades durante este semestre, com a avaliação de situações do curso, envolvendo solicitações de trancamentos, quebras de pré-requisito, dentre outras. Além disso, apreciamos as novas orientações acerca do ingresso aos cursos, com a proposta do novo vestibular integrado.

Núcleo Docente Estruturante de Curso

O Núcleo Docente Estruturante de Curso esteve ocupado neste semestre com as atividades rotineiras de avaliação de situações do curso, de forma colegiada.

5. Capacitação (não informado)

Resumo das atividades: 5. Capacitação

Nada consta.

PARECER CONCLUSIVO

Aprovado pela chefia em 21/02/2024 09:11:38

Avaliador: depe.can

Informações sobre preenchimento do relatório

Preenchimento inicial	Última alteração
19/10/2023 18:03:02	05/12/2023 17:14:55