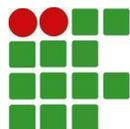


### 3ª CHAMADA PÚBLICA DO EDITAL Nº 06 DE 12 DE ABRIL DE 2023 SELEÇÃO DE ESTAGIÁRIOS PARA A REITORIA DO IFSC

#### DAS VAGAS, DA CARGA HORÁRIA, DAS ATIVIDADES E DOS REQUISITOS

Departamento de atuação, vagas, carga horária/turno, atividades e requisitos (área de formação e perfil) exigidos para a vaga:

DEPARTAMENTO DE ATUAÇÃO	QUANTIDADE DE VAGAS			CARGA HORÁRIA/ TURNO	ATIVIDADES A SEREM DESEMPENHADAS	ÁREA DE FORMAÇÃO EXIGIDA PARA A VAGA - REQUISITOS (nível médio ou superior)	PERFIL EXIGIDO PARA A VAGA
	AC*	NE*	PCD*				
Gabinete	01			30h Semanais - Vespertino	Apoio às atividades administrativas; Auxílio na elaboração de planilhas, relatórios, pesquisas; Conferências e execução de registro, apoio para a revisão de materiais, na diagramação e organização de conteúdos relacionados a portarias, ofícios, instruções normativas e demais documentos.	Estar devidamente matriculado em curso de Graduação em Direito, Administração e Administração Pública, Letras/Português.	Conhecimento básico ferramentas Office, Planilhas eletrônicas e editores de texto;



Diretoria de Gestão de Pessoas – DGP	01			20h Semanais / Vespertino	Comunicação por e-mail - Acompanhamento de planilha - Apoio com rotinas administrativas	Estar devidamente matriculado em curso de Graduação em Engenharia de Produção.	Organização, capacidade de iniciativa, habilidade em trabalhar em equipe
Departamento de Obras e Engenharia - DOE	01			20h ou 30h Semanais / Turno a combinar	Elaboração de planilhas e documentos; Elaboração de desenhos e detalhes de projetos; Apoio às Coordenadorias de Manutenção (COMAN) e de Engenharia (COENGE); auxílio nas demais atividades administrativas do setor.	Estar devidamente matriculado em curso de Graduação em Arquitetura e Urbanismo ou em Engenharia Civil.	Conhecimento em Pacote Office; Pacote Libreoffice; AutoCAD básico.

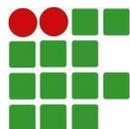
\*AC = AMPLA CONCORRÊNCIA; NE = NEGROS; PCD = ESTUDANTE COM DEFICIÊNCIA

**Link para inscrição:** <https://limesurvey.ifsc.edu.br/index.php/859528?lang=pt-BR>

**Florianópolis, 25 de Agosto de 2023.**

## CRONOGRAMA

DATA	ATIVIDADE/ DIVULGAÇÃO
25/08/2023 a 31/08/2023	Inscrições.
01/09/2023	Publicação da relação dos estudantes que tiveram sua inscrição homologada, conforme item 2.5 do edital.
05/09/2023	Prazo máximo para publicação da classificação dos estudantes na etapa da avaliação documental, antes dos recursos, conforme item 7.1.1 do edital.
06/09/2023	Interposição de recursos quanto ao resultado da classificação da avaliação documental.
11/09/2023	Prazo máximo de resposta dos pedidos de recurso ao resultado da classificação na etapa da avaliação documental.
11/09/2023	Prazo máximo para publicação da classificação na etapa da avaliação documental, depois dos recursos.
11/09/2023	Envio da data, do horário e do link da sala do <i>Google Meet</i> para realização das entrevistas, conforme item 7.11.3 do edital.
12/09/2023	Entrevistas.
13/09/2023	Prazo máximo para publicação do resultado da entrevista, antes dos recursos.



14/09/2023	Interposição de recurso, quanto ao resultado da entrevista.
15/09/2023	Prazo máximo de resposta dos pedidos de recurso quanto ao resultado da classificação na entrevista.
15/09/2023	Envio do horário e do link da sala da plataforma conferência Web RNP para realização do procedimento de heteroidentificação, conforme item 7.11.3 do edital.
19/09/2023	Procedimento de heteroidentificação dos candidatos negros e envio do resultado do procedimento para o e-mail do candidato.
20/09/2023	Interposição de recurso quanto ao resultado do procedimento de heteroidentificação.
21/09/2023	Prazo máximo de resposta dos pedidos de recurso quanto ao resultado do procedimento de heteroidentificação.
A partir de 22/09/2023	Resultado final das vagas destinadas à reserva de vagas de candidatos negros, conforme item 9.6 do edital.